



PRIJEDLOG

IZVJEŠTAJ O RADU

*Jedinstvenog općinskog organa uprave,
stručnih i posebnih službi za 2022. godinu*

Ilidža, Mart 2023. god.

***Nosilac izrade:
Služba za opću upravu***



Broj:
Ilidža,

Shodno odredbama člana 30. Zakona o lokalnoj samoupravi - prečišćeni tekst, ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 22/2000), i odredbama čl. 41. Statuta Općine Ilidža – Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 33/10 i 18/16), Općinski načelnik Općine Ilidža, **podnosi** Općinskom vijeću:

IZVJEŠTAJ O RADU

Jedinstvenog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi za 2022. godinu

Uvod

U okviru nadležnosti utvrđenih zakonom, Statutom i drugim propisima, a u skladu sa Programom rada Općinskog vijeća za 2022.godinu, ukupne aktivnosti općinskih organa su bile usmjerene na realizaciju utvrđenih obaveza, zaključaka Općinskog vijeća i obavljanje drugih poslova koji su zakonom ili na drugi način stavljeni u njihovu nadležnost.

Poslovi Kantonalne uprave koji su zakonom preneseni na Općinskog načelnika i poslovi lokalne samouprave, iz samoupravnog djelokruga općine, obavljaju se u službama za upravu. Stručni i tehnički poslovi za potrebe Općinskog vijeća i Općinskog načelnika obavljaju se i u stručnim službama.

Organi uprave su u svim oblastima kontinuirano radili na sprovođenju utvrđene politike i neposrednom izvršavanju zakona, podzakonskih akata, drugih propisa i općih akata, rješavali u upravnim stvarima, vodili propisane evidencije i izdavali druge isprave, pružali pravnu pomoć u ostvarivanju i zaštiti prava građana, te obavljali druge stručne i upravne radnje.

Pored toga posebna pažnja je posvećena razvojnim projektima, te stvaranju uslova za otvaranje novih i dovršenje započetih projekata, kroz stalno praćenje stanja u pojedinim oblastima.

Aktivnosti službi odvijale su se u skladu sa uspostavljenim novim ISO standardom 9001:2015, i 14001:2015 u okviru čega su provođeni interni i externi auditi za preispitivanje provođenja ISO standarda.

I SLUŽBE ZA UPRAVU

1. Služba za prostorno uređenje

1.1. Osnovne informacije o Službi za prostorno uređenje

Nadležnosti Službe za prostorno uređenje, utvrđene su Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinog Općinskog organa uprave, stručnih i posebnih Službi Općine Ilidža.

U obavljanju svojih poslova Služba primjenjuje veliki broj propisa iz domena multidisciplinarnih oblasti, pravni, građevinski, geodetskih i drugih propisa:

- Zakon o građenju ("Sl.novine Federacije BiH", br. 55/02),
- Zakon o prostornom uređenju (Sl. Novine Kantona Sarajevo br., 24/17 1/18),
- Zakon o upravnom postupku »Službene novine Federacije BiH«, broj 2/98 , 48/19),
- Zakon o građevinskom zemljištu(Sl. Novine FBiH br. 25/03),
- Zakon o stvarnim pravima FBiH ("Sl.novine Federacije BiH", br. 66/13, 100/13, 32/2019),
- Zakon o upravljanju zajedničkih dijelova zgrada (Sl. Novine Kantona Sarajevo br, 19/17),
- Zakon o vodama FBiH ("Sl.novine Federacije BiH", br. 70/06) i ("Sl.novine Kantona Sarajevo", br. 18/10, 43/16),
- Zakon o Prostornom Planiranju i Korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine ("Sl.novine Federacije BiH", br. 2/06, 72/07, 32/08, 4/10, 13/10, 45/10),
- Zakon o poljoprivrednom zemljištu ("Sl.novine Federacije BiH", 52/09),
- Zakon o šumama ("Sl.novine Kantona Sarajevo", br. 1/96, 05/13, 19/22),
- Zakon o električnoj energiji ("Sl.novine Federacije BiH", br. 20/02, 29/03),
- Odluka o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera ("Službene novine Kantona Sarajevo" br.6/06(„Sl.novine Kantona Sarajevo“, br. 6/06, 18/07, 18/08, 35/12, 51/15)
- Zakon o dopunskim pravima boraca – branitelja BiH («Službene novine F BiH» broj 61/06), -
- Zakon o cestama FBiH (Sl.novine Federacije BiH", br. 12/10, 16/10, 66/13),
- Zakon o Željeznicama FBiH ("Sl.novine Federacije BiH", br. 41/01, 25/12),
- Zakon o Zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća FBiH("Službene novine Federacije BiH", br. 39/03 i 22/06, 43/10)
- Zakon o zaštiti od požara I vatrogastva ("Službene novine Federacije BiH", br. 64/09),
- Prostorni plan Kantona Sarajevo za period 2003-2023. ("Sl.novine Kantona Sarajevo", br. 26/06, 04/11, 22/17), provedbeno planska dokumentacija Općine Ilidža (regulacioni planovi, urbanistički projekti),
- Zakon o zaštiti okoliša FBiH ("Sl.novine Federacije BiH", br. 15/21),
- Uredba o jedinstvenoj metodologiji za izradu dokumenata prostornog uređenja ("Sl.novine Federacije BiH", br. 63/04),
- Odluka o postavljanju firmi i reclama na fasadama i uređenje fasada na području Općine Ilidža ("Sl.novine Kantona Sarajevo", br. 21/06),
- Drugi zakonski propisi, pravilnici itd.

1.2. Služba za prosotorno uređenje upošljava ukupno 15 zaposlenika

2. Poslovi Službe za prostorno uređenje:

- Prati propise iz oblasti prostornog uređenja, stara se o njihovoj dosljednoj primjeni
- Sprovodi utvrđenu politiku u oblasti prostornog uređenja
- Vodi upravni postupak i rješava podnesene zahtjeve pravnih i fizičkih lica u upravnom postupku za izdavanje :
 - urbanističke saglasnosti,
 - obilazak terena i lokacija i priprema zapisnika sa terena
 - odobrenja za građenje,
 - tehnički prijem izgrađenih objekata sa izdavanjem upotrebni dozvola za korištenje istih,
 - vodi postupak legalizacije ranije sagrađenih objekata i skraćeni postupak legalizacije stambenih objekata sagrađenih do aprila 1992.godine,
 - naknadne urbanističke saglasnosti,
 - naknadna odobrenja za građenje ,
 - obračun posebne naknade
 - naknadne upotrebne dozvole (U skladu sa Odlukom o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera).
 - očitovanje po žalbi, rješavanje u prvom stepenu u ponovnom postupku, rješavanje po vanrednim pravnim lijekovima (obnova postupka)
 - sprovođenje postupka kod zahtjeva za prekid postupka, uključenje stranaka u postupak i sl.
 - etažiranje objekata,
 - iskolčenje objekata
 - katastar podzemnih instalacija.
- izrađuje programe, planove rada, informacije iz oblasti građenja.
- poslove u pripremi i provođenju planskih akata,
- vrši druge poslove za koje je Služba obrazovana.
- Uvjererenja, potvrde i dr

Za sve navedene poslove valja naglasiti da Služba vrši terenske uviđaje za svaki predmet pojedinačno , te kroz zapisnik o uviđaju evidentira svoju aktivnost na ovim poslovima.

3.1. UPRAVNO PRAVNO RJEŠAVANJE

Osnovne aktivnosti ove Službe ogledaju se u vođenju prvostepenog upravnog postupka izdavanja upravnih akata u okviru:

- redovnog postupka ,shodno Zakonu o prostornom uređenju (“Sl.novine Kantona Sarajevo”, br. 24/17, 1/18)
- postupka legalizacije , Odluka o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera (“Službene novine Kantona Sarajevo” br.6/06)

Svi Zahtjevi se rješavaju u skladu sa zakonskim propisima koji regulišu ovu oblast pozitivno ili negativno

3.2.Redovan upravni postupak

Vođenje redovnog upravnog postupka podrazumjeva izdavanje upravnih akata , za stambene, stambeno-poslovne, poslovne, proizvodne objekte, kao i objekata infrastrukture (saobraćajnice, regulacije korita rijeka, elektroinstalacija, trafo stanica idr.).

Treba napomenuti da u sklopu izdavanja urbanističke saglasnosti Služba za upravu za prostorno uređenje donosi , urbanističko-tehničke uslove ,lokacije objekta, rješenje o urbanističkoj saglasnosti , uz rješenje o odobrenju za građenje, donosi rješenja o skloništu, rješenje o posebnoj naknadi, vrši ovjeru projekata , kao i iskolčenje objekata.

U postuku izdavanja upotrebne dozvole, donosi rješenje o imenovanju komisije , donosi zaključak o troškovima , priprema ugovore o djelu .

U upravnom postupku surađuje sa nadležnim komunalnim preduzećima , Zavodom za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, Direkcijom za civilnu avijaciju BiH, Ministrastvom privrede, Ministrastvom prostornog uređenja, Ministarstvom za saobraćaj Kantona Sarajevo, Federalnom direkcijom za ceste i drugim organima i ustanovama.

Rješavanje podnešenih zahtjeva , u zavisnosti od zahtjeva i planske dokumentacije podrazumjeva različite aktivnosti u rješavanju istih.

Ukoliko se traži izdavanje urbanističke saglasnosti na lokalitetima za koje ne postoju provedbena planska dokumentacija , zakonska je obaveza zatražiti stručno mišljenje Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo.

Isto tako služba po službenoj dužnosti u ime podnosioca zahtjeva pribavlja načelne saglasnosti od komunalnih i javnih preduzeća (katastar podzemnih instalacija , saglasnost na lokaciju I priključak od JKP Elektrodistribucija Sarajevo, JKJP Vodovod I Kanalizacija, JKP Sarajevogas, Telekom, Toplane Sarajevo , Ministarstvo saobraćaja Kantona Sarajevo, Federalne direkcije za ceste , Ministarstvo privrede).

3.3. Legalizacija objekata

LEGALIZACIJA

Pored donošenja upravno-pravnih akata u tzv. redovnom postupku, shodno Zakonu o prostornom uređenju, ova Služba vrši donošenje upravnih akata u postupku legalizacije bespravno izgrađenih stambenih objekata prije 05.04.1992.godine, na osnovu Uputstva o uvjetima i načinu legalizacije objekata individualne stambene izgradnje izgrađenih bez odobrenja za građenje, izdatog od strane nadležnog organa uprave, koje je pod brojem 05-36-80/98 od 15.07.1998.godine, donio Ministar prostornog uređenja, stambenih i komunalnih poslova Kantona Sarajevo, a za koje je rješavanje imovinsko pravnih odnosa pokrenuto.

- Rješavanje zahtjeva prema Odluci o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera («Službene novine Kantona Sarajevo», broj 6/06 od 16.02.2006.godine, 18/07, 18/08, 35/12, 51/15)

Sa bespravnom gradnjom susreću se mnogo bogatije i organiziranije zemlje, a koje nisu nikada imale ratna razaranja kao naša država, a naročito veliki broj migracije stanovništva.

Odluka o legalizaciji bespravno izgrađenih objekata i objekata („Sl.novine Kantona Sarajevo“, br. 6/06, 18/07, 18/08, 35/12 i 51/15) donešena prvi put 2006.godine, te do 2016.godine pet puta vršena izmjena i dopuna najčešće samo zbog produženja roka za podnošenje zahtjeva.

Napomenućemo samo činjenicu da se predmetnom Odlukom propisuju tri upravna postupka za rješavanje legalizacije izgrađenih objekata (naknadna urbanistička, naknadno odobrenje, upotrebna dozvola) uz sprovođenje kompletne procedure prikupljanja saglasnosti, projektne dokumentacije bez razlike što je najveći broj objekata već priključen na infrastrukturne sisteme.

Na osnovu navedene odluke o legalizaciji sprovodi se postupak izdavanja:

- naknadne urbanističke saglasnosti,
- naknadnog odobrenja za građenje,
- te naknadne upotrebne dozvole, po zahtjevu stranaka.

Nadalje, ističemo da se postupak izgradnje i legalizacije razlikuje samo u dijelu da se u postupku legalizacije uplaćuje i posebna naknada Kantonu Sarajevo.

Razumijemo da je nakon perioda 2006-2020.god. veoma teško bitno izmjeniti navedenu Odluku imajući u vidu broj riješenih predmeta po propisanim uslovima iste (pogotovo finansijske obaveze) ali zaista smatramo da je moguće i prihvatljivo ako se pristupi izmjeni iste da se može legalizacija izgrađenih objekata sprovoditi u jednom a najviše u dva postupka.

Neophodno je da se određen broj propisa koji se dotiču ove oblasti usklade i harmoniziraju Služba za prostorno uređenje aktivno će učestvovati iz domena svoje nadležnosti kada za to dobije mogućnost.

Značaj rješavanja predmeta iz oblasti legalizacije ogleda se u usklađivanju faktičkog i pravnog stanja što doprinosi sređivanju odnosa u ovoj oblasti.

4. Broj predmeta za upravno pravno rješavanje

Broj predmeta zaprimljen u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022.	1323	
Broj predmeta prenešen iz ranijih godina	5149	
Ukupan broj predmeta	6472	
RIJEŠENO u periodu od 01.01.2022. do 31.12.2022.	1454	
NERIJEŠENO	5018	

4.1. Putem djelovodnika predmeta i akata zaprimljeno **837** zahtjeva i to :

- zahtjev za etažiranje 22 – završeno 18
- zahtjeva za uslovnost 3 – završeno 3
- zahtjev za izdavanje izvoda iz RP 142 – završeno 92
- zahtjev za iskolčenje 51 – završeno 27
- zahtjevi za saglasnost za priključak struje 131 – završeno 115
- uvjerenja 181
- katastar podzemnih instalacija 203 – završeno 163
- drugi podaci 104

Putem knjige veza:

- produženje privremenih objekata 79
 - produženje (urbanističke, građevinske) 54
 - izmjene rješenja 40
 - i drugi zahtjevi 723
- Uvjerenje Službi za boračka pitanja Općine - 22

5. Planirani - ostvareni prihodi :

	Planirano 2022	Ostvareni 2022
Naknada za pogodnost –renta legalizacija	300.000,00	325.060,02
Naknada za pogodnost -renta izgradnja	4.000.000,00	4.446.604,10
Naknada za izgradnju skloništa	300.000,00	282.347,83
Uplate za tehnički prijem	300.000,00	268.020,03
UKUPNO:	4.900.000,00	5.322.031,98
Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo uplatilo u 2022.godini na ime refundacije		271.680,89

Finansijski pokazatelji na osnovu podataka Službe za finansije.

Ostvareni prihodi su rezultat izdatih urbanističkih saglasnosti , na osnovu kojih se obračunavaju naknade te se iste naplaćuje prije izdavanja odobrenja za građenje , osim naknade za tehnički prijem, koja se obračunava kod podnošenja zahtjeva za tehnički prijem objekata.

6. Rješavanje zahtjeva prema Odluci o legalizaciji građevina izgrađenih bez odobrenja za građenje i građevina privremenog karaktera («Službene novine Kantona Sarajevo», broj 6/06, 18/07, 18/08, 35/12 i 51/15).

Na osnovu navedene odluke Opcini Ilidza podnešen je veoma veliki broj zahtjeva za rješavanje i to:

Broj zahtjeva za naknadnu urbanističku saglasnost od 2006 do 31.01.2016	12.259	Broj riješnih zahtjeva do 31.12.2022 9807 (+ 62 u 2022) Ukupno: 9869	Neriješeno 2.390
Broj zahtjeva za naknadno odobrenje za gradnju do 31.12.2022	3.758 (+ 73 u2022) Ukupno: 3.831	Riješeno 3.096 (+ 125 u 2022.) Ukupno: 3.221	Neriješeno 610
Broj zahtjeva za naknadnu upotrebnu dozvoli do 31.12.2022	1.362 (+88 u 2022.) Ukupno: 1.450	Riješeno 1.212 (+ 78 u 2022) Ukupno: 1.290	Neriješeno 160

Napominjemo da je od ukupnog broja završenih upravnih postupaka u 2022.godini, zahtjeva u postupku legalizacije u izvještajnom periodu za 2022.godinu, riješeno **303** i to:

- zahtjevi za naknadnu urbanističku saglasnost 100 (urbanističke,obustave, odbijenice)
- naknadno odobrenje za gradnju 125
- naknadna upotrebna dozvola 78
- posebna naknada – 93
- sklonište – 171
- izmjene rješenja – 116

-Broj završenih predmeta upravnog postupka u 2022.godini – izgradnja

- Urbanistička saglasnost – 199
- Odobrenje za građenje – 153
- Upotrebna dozvola - 83

U Službi tokom 2022.godine urađeno:

- Izvještaji prema Općinskom vijeću
- Informacija o izgradnji i legalizaciji Ministarstvu prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša

- Na vijećnička pitanja i inicijative odgovoreno
- Prijavni listovi zaprimljeni, razmatrani i rješavani
- Mjesečni Izvještaj prema Federalnom zavodu za statistiku
- Svi podaci prema nadležnim institucijama, a koji su tražni dostavljeni
- Učestvovalo se u izradi zakonskih propisa većih nivoa vlasti iz nadležnosti Službe
- Vezano za plansku dokumentaciju prema dinamici Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo održavani sastanci, organizovane i održane javne tribine ili javne rasprave, upućivani pozivi, obavješteni mediji, primani prijedlozi, isti pripremljeni i proslijeđeni Zavodu za planiranje razvoja Kantona Sarajevo, te održavani radni sastanci
- Komunikacija usmena ili pismena sa nadležnim institucijama, a iz domena nadležnosti Službe, pripremljena i završena

7. PLANSKA- PROVEDBENA DOKUMENTACIJA U IZRADI

Provedbeni planovi su Regulacioni planovi, Urbanistički projekti i zoning planovi, koje donosi Općinsko vijeće.

Općinski načelnik pokrenuo je proceduru, a Općinsko vijeće je podržalo, donošenje novih, i izmjene i dopune, za sljedeću provedbenu plansku dokumentaciju u toku 2019. Godine aktivnosti vezano za :

7.1. Naziv plana : Regulacioni plan “Stari Stup” (“Sl.novine Kantona Sarajevo”, br. 32/22)

Usvojen na sjednici Općinskog vijeća Općine Ilidža 2022.godine

7.2. Naziv plana : Regulacioni plan “Otes” (“Sl.novine Kantona Sarajevo”, br. 14/22)

Usvojen na sjednici Općinskog vijeća Općine Ilidža 2022.godine

Usvojena Odluka na Općinskom vijeću Općine Ilidža o izmjenama i dopunama (mikrolokacije) za gore navedene regulacioni planova

7.3. Naziv plana : Regulacioni plan “Butmir” (“Sl.novine Kantona Sarajevo”, br. 30/09)

Usvojena Odluka o pokretanju izmjene i dopune (mikrolokacija) na sjednici Općinskog vijeća Općine Ilidža 2022.godine

8. Faktori koji utiču na rad Službe

8.1. Na rezultate rada Službe u cijelosti utiče pozitivna zakonska regulativa koja se primjenjuje i na osnovu koje Služba obavlja svoje poslove (zakonski propisi, planska dokumentacija).

- **Urbanistički plan Urbanističkog područja Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća).**

Skupština Kantona Sarajevo donijela je Odluku o pristupanju o izradi Urbanističkog plana područja Sarajevo (Stari Grad, Centar, Novo Sarajevo, Novi Grad, Ilidža i Vogošća), („Sl. novine Kantona Sarajevo“, br. 48/16) kojim će se izvršiti razrada Prostornog plana Kantona Sarajevo, te se preispitati status rezervisanih površina posebnih područja, kao i zaštićenih zona u čemu se ogleda važnost donošenja ovog Urbanističkog plana, a u smislu usklađivanja sa važećim zakonskim i podzakonskim aktima, te usmjerenjima datim kroz Odluku o pristupanju i drugim pozitivnim propisima.

- Poznato je da je područje Općine Ilidža dobrim dijelom pokriveno raznim zaštićenim zonama među kojima su najkarakterističniji lokaliteti, zona izvorište voda za piće, sportske-rekreacione površine, zona aerodroma i dr.

- **Odluka o zonama sanitarne zaštite**

Donošenje navedene Odluke je veoma važno sa više aspekata, prije svega da se utvrdi obaveza, pravo, ograničenja za navedene zone, kao i prava vlasnika zemljišta i svih onih koji u granicama istih egzistiraju.

Smatramo da donošenje iste traje previše dugo, pogotovo što se navedena Odluka odnosi u najvećem dijelu za područje Općine Ilidža, te se donošenjem iste vežu bezbroj otvorenih pitanja naših stanovnika.

Iz razloga da Odluka o zonama sanitarne zaštite izvorište vode za piće „Sarajevsko polje“ nije donešena zahtjevi za izdavanje naknadne urbanističke saglasnosti u tim područjima nisu rješavani, nadalje:

- Složenost postupka, Naime svaki postupak zahtjeva terensku obradu, pribavljanja mišljenja, saglasnosti, dopuna predmeta drugom potrebnom dokumentacijom.
- Značajan broj neriješenih predmeta u postupku legalizacije, zahtjeva rješavanje predhodnog pitanja putem suda, kao što je npr. neriješeno pitanje vlasništva zemljišta, izgrađeni objekti na privatnom vlasništvu bez odgovarajućih kupoprodajnih ugovora, postojanje određenih sporova, neriješeno pitanje nasljedstva, sporovi sa susjedima, i sl.

Nadalje,

Bitno je istaći, da je jedan od čestih razloga za čekanje rješavanje zahtjeva za izdavanje naknadnog odobrenja za građenje, nemogućnost podnosioca zahtjeva da plati toškove, naknade za pogodnost-rente, i posebne naknade za legalizaciju objekata, prikupljanje saglasnosti itd.

8.3. POSEBAN OSVRT

- **Članom 138.** propisuje obavezu uspostavljanja i održavanja jedinstvenog prostornog informacionog Sistema (GIS) u službama za upravu nadležnim za poslove prostornog uređenja i građenja, te se u istom vodi i održava jedinstvena evidencija koja obuhvata podatke o:

- a) ažurnim digitalnim, geodetsko-topografsko-kartograf-skim podlogama u Državnom koordinatnom sistemu;
- b) prostornom planu Federacije BiH i drugim planskim dokumentima Federacije BiH;
- c) prostornim planovima kantona;
- d) urbanističkim planovima Grada i općina, regulacionim planovima i urbanističkim projektima;
- e) prirodnim resursima sa kvalitativnim i kvantitativnim obilježjima i sl. (podaci i izvodi iz katastra zemljišta, voda, prirodnih resursa i sl.);
- f) stanovništvu;
- g) infrastrukturnim sistemima;
- h) graditeljskom naslijeđu, prirodnim vrijednostima i posebno zaštićenim prostorima;
- i) ugrožavanju okoliša (zagađenje tla, vode, zraka i sl.);
- j) bespravnom građenju;
- k) područjima gdje je opasnost od posljedica prirodnih i ljudskim djelovanjem izazvanih nepogoda i katastrofa i ratnih djelovanja posebno izražena (seizmičke karakteristike terena, poremećaji u stabilnosti tla, plavna područja, područja ugrožena mogućnošću izbijanja požara, područja izložena mogućem uticaju tehničkih katastrofa i prekomjernom zagađenju zbog havarije u pogonima i sl.);
- l) kadrovima i pravnim licima koja se bave poslovima u oblasti planskog uređenja prostora;
- m) privredi;
- n) društvenim djelatnostima;
- o) turizmu;
- p) komunalnoj infrastrukturi;
- r) građevinskom zemljištu;
- s) druge podatke koji su od značaja za prostorno uređenje i za vođenje i održavanje jedinstvenog prostornog informacionog Sistema.

- U Službi nije popunjeno radno mjesto državni službenik na poslovima “Stručnog saradnika za uspostavu i održavanje baze podataka”, te je u toku pribavljanje podataka od nadležnih institucija za uspostavu baze podataka. Data saglasnost Federalne Uprave za geodetske poslove i katastar nekretnina za korištenje njihove baze podataka, tražena saglasnost Zavoda za planiranje razvoja Kantona Sarajevo za korištenje njihove baze podataka.

- Uspostavljena baza podataka riješenih predmeta po zahtjevu za izdavanje naknadne urbanističke saglasnosti, naknadnog odobrenja za građenje, te naknadne upotrebne dozvole od 2006.-2020.godine, kroz tabelu MS Office-Excel.

- U toku je uspostava jedinstvenog programskog alata za podršku jedinstvenog prostornog informacionog Sistema (GIS).

- Nakon kreiranja baze podataka u Službi za prostorno uređenje Općine Ilidža, cilj je istu proširiti i adekvatnim podacima iz ostalih službi Općine Ilidža, kao i drugih nadležnih kantonalnih i federalnih institucija.

Služba za prostorno uređenje će kontinuirano i permanentno, provoditi sve aktivnosti iz svoje nadležnosti a u cilju efikasnog rješavanja zahtjeva.

2. Služba za imovinsko- pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina

1. SASTAV, NADLEŽNOST, PRAVNI IZVORI, RADNI ZADACI, DETEKTOVANI PROBLEMI U RADU, PRIJEDLOG RJEŠENJA DETEKTOVANIH PROBLEMA U RADU

Prije konkretizacije samog godišnjeg izvještaja Službe za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina (u daljem tekstu - Služba) neophodno je istaknuti da je određeni tekstualni opis, koji se odnosi na strukturu, radne zadatke, pravne izvore, nadležnosti Službe, odnosno sam sadržaj Službe, identičan sa tekstualnim opisom koji je sadržan u Izvještaju za prošlu, 2022.g. i isti se ponavlja. Ali ističemo, da je takvo ponavljanje neophodno zbog konkretizacije sadržaja, samostalnosti svakog pojedinačnog izvještaj, te radi boljeg razumijevanja i detaljnijeg prikaza pravnih stvari u kojima postupa Služba, ali i boljeg uvida u sami pravni okvir iz kojeg se crpe ovlaštenja. Svakako da je isto neophodno i u cilju prevazilaženja problema sa kojima se susrećemo u svakodnevnom radu. Također, u tekstu koji slijedi su data i određena opšta pojašnjenja i tumačenje važećeg zakonodavnog okvira koji, sigurno, nije adekvatan za postojeće društveno uređenje i koji se, u što kraćem roku, mora i treba prilagoditi stvarnim potrebama društva i naše lokalne zajednice. To je jedan od osnovnih ciljeva čija je temeljna odrednica, kontinuitet, te potpuna saradnja i koordinacija svih Službi i OV Ilidža, kako bi se djelovalo u pravcu viših zakonodavnih tijela u radi stvaranja adekvatnijeg zakonodavnog okvira, bez kojeg nema pravne sigurnosti kao osnovne karakteristike moderne građanske države i konkretnih investicija, kao krajnjeg rezultata kojem svi težimo.

Služba, strukturalno, temeljem Pravilnika o sistematizaciji, sastavljena je od dva odsjeka i to Odsjek za imovinsko-pravna i stambena pitanja i Odsjek za Katastar nekretnina, što podrazumijeva i vrlo široku nadležnost same Službe i različit spektar pravnih pitanja i radnih zadataka i obaveza za čije rješavanje je isključivo zadužena i nadležna Služba. Takvo rješenje podrazumijeva postupanje i rad Službe na rješavanju zahtjeva građana u prvom stepenu, temeljem Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine, Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine, Zakona o eksproprijaciji Federacije Bosne i Hercegovine, Zakona o premjeru i katastru zemljišta, kao i saradnju sa ostalim upravnim i sudskim organima, učestvovanje u izradi zakonskih i podzakonskih akata, ali i izradu prijedloga samostalnih Odluka čije donošenje je u nadležnosti Općinskog vijeća Ilidža. Također, pored navedenog, najvažnija zadaća Službe jeste interakcija sa građanima i rješavanje zahtjeva istih u zakonskim rokovima, na temelju važećih materijalnih propisa i nedostatak istih, nedorečenost i proturječnost, odnosno neprilagođenost stvarnim potrebama našeg društva, jeste osnovni problem sa kojim se Služba susreće u svom radu, dok bi donošenje izmjenjenih i novih zakonskih rješenja uveliko doprinijelo efikasnijem radu Službe.

Tu prije svega mislimo na usvajanje novog Zakona o građevinskom zemljištu koji je u nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine¹, ali i izmjene Zakona o stvarnim pravima Federacije Bosne i Hercegovine, posebno one koje stvaraju dileme oko postupka rješavanja imovinsko – pravnih odnosa u postupcima legalizacije objekata sagrađenih na zemljištu u državnoj svojini, te zemljištu bivših prava korišćenja, građenja, prvenstvenih prava itd., te neriješenog pitanja upisa raznih oblika svojine koji ne bi trebali egzistirati u ovakvom konceptu stvarnih prava. Također, jedan od problema koji svara poteškoće u radu Službe jeste i nedonošenje zakona o javnim i općim dobrima čije bi zakonsko reguliranje otklonilo pravni vakum i omogućilo postupanje Službe u velikom broju takvih zahtjeva naših građana (legalizacije objekata, pretvorba u građevinsko zemljište kao jedan od najvažnijih resursa sa kojim upravljaju i raspolažu lokalne zajednice, prostorno – plansko planiranje, bolje stepen iskoristivosti predmetnih površina itd.)

U toku 2022.g. kao rezultat posebnog djelovanja naše lokalne zajednice u saradnji sa lokalnim zajednicama iz svih dijelova Federacije, predstavnici naše Službe su prisustvovali nizu radnih sastanka i javnih rasprava koje su organizovane sa nosiocem izrade zakona čije se usvajanje očekuje u narednom periodu.

Služba je zadužena i stara se o stambenom i poslovnom fondu Općine i u tom smislu vodi ažurnu i detaljnu evidenciju o svim stanovima i poslovnim prostorijama koje su u vlasništvu Općine. Broj stanova sa kojima raspolaže općina Ilidža je 34, dok je broj poslovnih prostorija 64, od čega su 36 u Ekstra zoni, 25 u I zoni i 4 poslovna prostora u II zoni. Također, staramo se i o održavanju takvih prostora, te vrši kontinuiranu kontrolu o stanju istih. Smatramo da je važno istaći i neophodnost donošenja Odluke o raspolaganju stambenim fondom Općine u smislu rješavanja pitanja takvog fonda na jedan temeljit i dugoročan način, ali isto je uslovljeno činjenicom da je određen broj stanova u nadležnosti Kantonalne uprave za stambena pitanja i do okončanja postupka, koji se trenutno provodi od strane iste, u smislu oslobađanja takvih stanova od lica i stvari i predaje Općini, Služba nije u mogućnosti i nema osnova za izradu eventualne Odluke o načinu i uslovima raspolaganja stanovima u vlasništvu Općine, sve do okončanja takvog postupka, tako da se stambeni fond koristi isključivo u socijalne svrhe i to na određen vremenski period, što je, mišljenja smo, dobro i socijalno osjetljivo privremeno rješenje. Realizacijom planova za 2022.g., OV Ilidža je usvojilo u mjesecu aprilu novu Odluku o načinu i uslovima raspolaganja poslovnim fondom općine, čime su se stekli uslovi za detaljnije, efikasnije i bolje upravljanje poslovnim fondom. U ovom dijelu, važno je istaknuti da ista predstavlja doradenu i poboljšanju verziju prethodne odluke, jer se iste temelje na Zakona o zakupu poslovnih zgrada i prostorija KS, a koja se opet oslanja na trenutno važeći propis još iz 1977.g.² Pored navedenog, zakonska obaveza svake lokalne zajednice jeste obezbjeđenje novčanih sredstava u Budžetu, u cilju realizacije nužnih popravki na stambenom fondu, odnosno na objektima kolektivnog stanovanja³, čija je realizacija u toku i to sa Upraviteljima zgrada kolektivnog stanovanja, Službom za inspeksijske poslove i Službom za razvoj, komunalne poslove i puteve.

S obzirom na komplikovane procedure javnih nabavki, kao i nestabilno tržište te sve više prisutnu inflaciju, u prošloj godini smo realizirali planirane nužne popravke sa skoro 100% procentom realizacije, a u ovoj očekujemo i značajno veći utrošak sredstava i jasno smo fokusirani da za nekoliko godina u cjelosti otklonimo i posljednju popravku koja zahtijeva angažovanje lokalne zajednice.

¹ Republika Srpska je donijela novi Zakona o građevinskom zemljištu još 2006.g. – koji je prilagođen i kompatibilan u cjelosti sa Zakonom o stvarnim pravima RS, što je ključalno i za Federaciju BiH, jer se ne smije zanemariti činjenica da se radi o jednoj državi koja je naslijedila identične pravne propise od bivše države i svako dodatno odlaganje donošenja takvog važnog propisa je nedopustivo

² Zakon o zakupu poslovnih zgrada i prostorija («Službeni list SRBiH», broj 33/77)

³ Čl. 59. Zakona o upravljanju zajedničkim dijelovima zgrade KS (Sl. novine KS, broj 19/17)

Osnovna zadaća Odsjeka za Katastar nekretnina, jeste održavanje premjera i katastra zemljišta, snimanje nastalih promjena na zemljištu i objektima i provođenje nastalih promjena kroz odgovarajuću katastarsku evidenciju, rad na stalnom ažuriranju i obnavljanju katastarskih planova i katastarskog operata, vrši nadzor i prijem radova drugih geodetskih organizacija koji je predviđen Zakonom o premjeru i katastru zemljišta, vrši poslove primjenjene geodezije i druge geodetske poslove, izdavanje kopija katastrskog plana, prepisa posjedovnih listova, uvjerenje iz službene evidencije koje Odsjek vodi, historijate parcele, vrši ostale poslove iz djelokruga Odsjeka za potrebe ograna Općine. Vođenje evidencije o nekretninama na cijelom teritoriju naše lokalne zajednice, te ažuriranje tehničkih podataka o nekretninama (površina, broj, oblik), te vođenje evidencije o posjedu nekretnina, kao i promjenama posjeda na temelju važećih isprava, predstavlja vrlo zahtjevan i odgovoran pristup takvoj vrsti posla i upravo, posljednje navedeno, je i najteži zadatak koji se pojavljuje u radu Službe, a zbog nedostatka adekvatnih zakonskih propisa, te velikog broja promjena koje su se desile nakon ratnih dejstava i velikih migracija stanovništva, što je za posljedicu imalo potpuno izmjenjenu sliku katastarskih podataka te usitnjavanje posjeda i značajan broj novih parcela, a samim tim i veliki broj novih posjednika, koji nisu evidentirani u našim bazama podataka.

Posebna otežavajuća okolnost, jeste činjenica, da je po završetku ratnih dejstava, kompletna arhivska građa, tehnička dokumentacija, planovi i ostalo, prenešena u cjelosti u Istočno Sarajevo, tako da je Katastar Općine Ilidža, zapravo morao krenuti od samog početka, bez neophodne katastarske građe koja bi doprinijela potpunoj ažurnosti takvih podataka. Ne moramo posebno naglašavati šta je u praksi zapravo značilo takvo stanje.

U toku 2003.g. dio katastarske dokumentacije je stavljen na raspolaganje Službi, dok je značajniji dio iste ostao u posjedu Republičke uprave za geodetske i imovinsko pravne poslove RS. Također, neophodno je istaći i da je trenutno važeći Zakon o premjeru i katastru zemljišta (Službeni list SRBiH, 14/78), za cijelu Federaciju Bosne i Hercegovine, po kojem postupaju svi upravni organi iz 1978.g., što je apsolutno neprihvatljivo ako uzmemo u obzir sva dešavanja u posljednjih 40. godina, ali i potpuno suprotno društvene uređenje, te dinamiku društvenih promjena koje zahtijevaju adekvatan pravni okvir, što navedeni Zakon apsolutno nije. No i pored navedenih problema čije rješavanje bi zahtijevalo reakciju, prije svih zakonodavnih tijela Federacije Bosne i Hercegovine, na inicijativu i nesebično zalaganje cijele Službe, te poduzete mjere i radnje na prevazilaženje detektivnih problema, rezultati rada Odsjeka za Katastar su značajni i iz godine u godinu bilježe kontinuiran rast u smislu riješenih predmeta, bez obzira na značajno povećanje obima pristiglih zahtjeva.

Pored navedenog, jedan od osnovnih, sigurno i najvažnijih, problema sa kojima se Služba susreće u svakodnevnom radu, se odnosi na postupke eksproprijacije čiji je korisnik Općina Ilidža. Uspjeh takvog postupka direktno ovisi o redosljedu poduzimanja određenih radnji, ali i postupanja drugih tijela prije i nakon samog pokretanja postupka. S obzirom da smo detektovane proceduralne probleme uspješno riješili u prošloj godini, a koje su se odnosile na formu prijedloga za eksproprijaciju i sadržaj istog, ali i prthodni postupak, rezultat je nesmetan zastoj u provođenju postupak eksproprijacije u mjeri koja je dovoljna za otklanjanje prepreka u realizaciji planiranih projekata.⁴

⁴ (Prema važećem Zakonu o eksproprijaciji FBiH, prije upuštanja u sam postupak, odnosno prije podnošenja prijedloga za eksproprijaciju, nadležno Pravobranilaštvo je dužno pokušati sporazumno riješiti pitanje sticanja vlasništva na nekretninom/ama koje su predmet eksproprijacije. Svjesni činjenice da kapaciteti istog nisu dovoljni kako bi zadovoljili tu zakonsku odredbu, neophodno je iznaći način koji bi na efikasno i trajno riješio ovo sporno pitanje. Naime, prema dosadašnjoj, stečenoj, praksi ove Službe, prije podnošenja prijedloga za eksproprijaciju, uz saradnju kolega zaduženih za informisanje, putem elektronskih ili pisanih medija, uz minimalan trošak, mogu se pozvati raniji vlasnici nekretnina, koje su predmetom eksproprijacije, da se temeljem sporazuma riješi pitanje sticanja prava svojine na istim u korist općine Ilidža uz ostavljanje određenog prekluzivnog roka. Sa ovakvim, jednim, pismenim pozivom bi se zadovoljila zakonska forma i omogućilo podnošenje potpunog prijedloga za eksproprijaciju, koji je temeljni osnov za bilo kakvo izvlaštenje.

Nadalje, prema odredbi člana 24. stav 5. ZE FBiH, prije podnošenja prijedloga za eksproprijaciju, korisnik iste (u ovom slučaju Općina Ilidža), je dužan obezbijediti dostatna novčana sredstva za provođenje postupka eksproprijacije i to na posebnom računu kod banke , ne u Budžetu, kako je to ustaljeno u dosadašnjoj praksi. Po prvi put, u toku 2021.g. , u cilju efikasnog vođenja postupka otvoren je poseban račun kod komercijalne banke radi deponovanja posebnih novčanih sredstava za eksproprijaciju.

2. POSTAVLJENI DODATNI CILJEVI ZA 2022 GODINU I REALIZACIJA ISTIH

Na samom početku prošle, 2022.g. pored redovnih zadataka i dužnosti, kao i realizacije istih kroz svakodnevna postupanja, pred Službu je postavljeno nekoliko dodatnih ciljeva, čijim ispunjenjem bi se postiglo efikasnije postupanje u svim upravnim postupcima i provođenje u potpunosti načela efikasnosti i ekonomičnosti, te je u tom pravcu uz podršku općinskog Načelnika, poduzeto niz mjera u cilju realizacije postavljenih dodatnih ciljeva radi unapređenja usluga, sve u skladu sa pozitivnim propisima. Upravni postupci koji se vode u Odsjeku za imovinsko – pravna i stambena pitanja se rješavaju u okviru zakonskih rokova, izuzetno mimo, ako se radi o posebnim (proširenim) postupcima i postupcima koji zavise neposredno od postupanja drugih organa. Također, prema statističkim podacima, broj podnešenih žalbi je značajno manji, kao i broj pokrenutih upravnih sporova, mada je broj zaprimljenih predmeta nešto manji. Prioritet u radu je svakako dat općinskim projektima i sa te strane bilježimo značajno unapređenje i skraćenje rokova za rješavanje imovinsko – pravnih pitanja, a direktna posljedica takvog postupanja jeste i okončanje postupaka eksproprijacije na velikom broju općinskih eksproprijacija – preko 40 aktivnih projekata. Za 2022. godinu smo postavili niz dodatnih ciljeva, i to:

1. Efikasnost u rješavanju zahtjeva naših građana podignemo za još jedan stepen više (trajni cilj)
2. Nastavak implementacije Projekta obnove premjera K.O. Vlakovo, K.O. Butmir i Hrasnica (kontinuirani cilj) – visoki prioritet
3. Donošenje Odluke o uslovima i načinu raspolaganja stambenim fondom Općine Ilidža
4. Uspostava Registra nekretnina u vlasništvu Općine Ilidža, kao jedne detaljne evidencije o svim nekretninama koje su u vlasništvu Općine Ilidža sa podacima o tržišnoj vrijednosti istih, površini, ukupnoj površini, rei sitae, planiranim sadržajima itd.
5. Uspostava Registra poslovnih prostorija i zgrada u vlasništvu općine Ilidža
6. Realizacija projekata koji se odnose na energetska efikasnost, u smislu, rekonstrukcije krova, fasade i životnog prostora zgrada kolektivnog stanovanja, implementacija ambijentalnog, savremenog življenja.
7. Uspostava Prijemne kancelarije za Odsjek za Katastar
8. Izdavanje dokumenata iz nadležnosti Službe neposredno po zahtjevu

S obzirom da je ovo minimum zakonskih uslova koji se moraju zadovoljiti u cilju podnošenja potpunog prijedloga za eksproprijaciju, bez ispunjenja istih nema ni postupka eksproprijacije. Zašto je to važno?

Važno je iz osnovnog razloga što samo potpun prijedlog za eksproprijaciju može biti osnova za izvlaštenje i efikasno rješavanje imovinsko pravnih odnosa. U slučaju nedostatka bilo kojeg od navedenog i protivljenja ranijeg vlasnika, a što je čest slučaj, rješenje o eksproprijaciji je manjkavo, ne može biti pravosnažno, a samim tim ni osnov za prijevremeni ulazak u posjed, tako da imovinski odnosi mogu trajati neodređen vremenski period, odnosno ovise o direktnoj volji pojedinca. Prevazilaženje ovog problema je jednostavno i potpunija saradnja Službe za finansije, informisanje, Službe zadužene za investicije, Pravobranilaštva općine, kao i ove Službe, efikasnost rješavanja imovinskih odnosa bi se podigla na jedan značajniji nivo. Svi drugi problemi, u smislu efikasnijeg rješavanja imovinskih odnosa se mogu prevazići tješnjom saradnjom svih Službi, pravovremenim planiranjem, te češćom komunikacijom, ali i ispunjenjem gore navedenih uslova.) – Izvod iz izvještaja za 2022.g.

9. Uspostavljanje Odsjeka za eksproprijaciju

10. Kontinuirana edukacija postojećih kadrova

iako se radi o ciljevima koji su dugoročni, implementacija istih je u podmnakloj fazi realizacije, dok je nekoliko i u cjelosti realizovano. Neophodno je istaći da povjerene zadatke i poslove obavljamo sa boljim kadrovskim kapacitetima u odnosu na prošle godine, u nerijetko nedefinisanim zakonskim okvirima, uz neujednačenu praksu ostalih sudionika postupaka (sudova, nadzornih organa i slično) i da je uspjeh samo po sebi, odgovoriti na postavljene zahtjeve građana u zadatim rokovima, a činjenica da se radi o hiljadama zahtjeva dovoljna je za izvesti zaključak sa kakvim se izazovima borimo i kakve zadatke savladavamo iz godine u godinu. Ovo je navedeno u kontekstu da svaki dodatni cilj koji postavimo i realizujemo predstavlja zaista ogroman napor i traži dodatni angažman, volju i htijenje. U tom pravcu, kadrovska politika ima ključnu ulogu u kreiranju povoljnog ambijenta i održavanja dostignutog nivoa pružanja usluga građanima.

2.1. OBNOVA PRMJERA NA PODRUČJU OPĆINE ILIDŽA

U posljednjih nekoliko mjeseci mnogo je rečeno o ovom, kako je to podvučeno nekoliko puta – historijskom projektu – koju je našu lokalnu zajednicu stavio u žižu interesovanja javnosti, posebno onog stručnog dijela iste, i svi sa radošću i nestrpljenjem očekujemo rezultate ovog projekta. Sigurno je da će dan kada je avion preletio nebo iznad naše općine biti njen drugi rođendan. Kao pioniri u cijeloj Federaciji BiH, sigurno koračamo ka zadanom cilju – Katastru nekretnina i jedno je sigurno, u benefitima takve hrabrosti, truda i rada, uživati će generacije koje dolaze, a naša satisfakcija će biti ovaj posao i ovo vrijeme koje živimo danas. Već na proljeće ove godine, po prvi put, jedna katastarska općina sa ažuriranim podacima biće u službenoj upotrebi – K.O. Vlakovu. Avionski smo snimili K. O. Blažuj i K.O. Osjek, dok ove godine nastavljamo sa radom na projektu i snimamo katastarske općine Hrasnica i Butmir. Mislili smo da na ovom mjestu ne treba ništa više podvlačiti, rad i rezultati rada na ovom projektu govore sami za sebe.

2.2. REHABILITACIJA STARE ŽELJEZNIČKE STANICE ILIDŽA

Poseban pravni okvir koji smo kreirali za rješavanje najznačajnijih projekata sa posebnom vrijednošću za širu društvenu zajednicu se odnosi i na rješavanje imovinskog statusa objekta Stare željezničke stanice Ilidža i kao rezultat rada su potpisana dva ugovora sa vlasnicima stanova što je početak kraja imovinskog problema i trasiranje puta koji će nas odvesti ka rehabilitaciji ovako značajnog objekta.

2.3. PROJEKTI

Mnogo vremena i prostora bi trebalo kako bi spomenuli sve značajne projekte u kojima smo učestvovali u protekloj godini, ali ono na šta smo posebno ponosni jeste nekoliko projekata eksproprijacije koji su nam predstavljali poseban izazov i koje smo okončali u prošloj godini, te posebno izdvajamo:

1. Kružni tok Idu dani
2. Dom penzionora Green
3. Kolektor Rakovica
4. Kružni tok Butmir
5. Regulacija korita Željeznice
6. Parkinzi, igrališta, saobraćajnice ..

U toku 2022.g. realizovali smo preko 2.500.000,00 KM novčanih sredstava, što upravo najbolje govori o projektima ove Službe.

3. STATISTIČKI PODACI

Programske obaveza Službe, koje su bile predviđene Programom rada Općinskog vijeća Općine Ilidža za 2022. godinu i Programom rada Službe, su realizovane i skoro u cjelosti izvršene. (Odluka o prosječnoj građevinskoj cijeni zemljišta, Odluka o naknadi za prirodne pogodnosti građevinskog zemljišta – rente, Odluka o obnovi premjera na području općine Ilidža, Odluka vezana za poslovne prostorije, Odluke o industrijskim zonama i dr.)

3.1. ODSJEK ZA IMOVINSKO PRAVNE I STAMBENE POSLOVE

U okviru Odsjeka za imovinsko-pravne poslove, na samom početku 2022. godine zaprimljeno ukupno 380 redovnih predmeta.

Nakon provedenog postupka donesena je konačna odluka za 350 predmeta, što predstavlja procenat od 84,492,10 % riješenih predmeta. Na kraju izvještajnog perioda ostalo je 30 zahtjeva koji će se rješavati u toku 2023. godine.

Imovinsko-pravni predmeti	1	2	3	4	5	6	7	8
	-	2022	Ukupno	Riješeno uvaženo	Odbijeno	Odbačeno	%	Neriješeno
	31.12.22		(1+2)					
	-	380	380	350	-	-	92.10 %	30

Važno je istaći da u ovaj statistički prikaz nisu uvršteni najsloženiji postupci eksproprijacije koji se vode po prijedlogu Pravobranilaštva Općine Ilidža, a koji zahtijevaju značajan angažman cijele Službe, jer se radi o imovinskim predmetima koji su najsloženiji i isti rezultiraju velikim brojem rješenja i drugih akata zbog prirode same eksproprijacije i zbog velikog broja učesnika postupka (zastupnika općine, vještaka, ranijih vlasnika, suvlasnika itd.), a što je zapravo temeljni zadatak ove Službe.⁵

Također, statistički nismo prikazali prateće akte, koji su sastavni dio osnovnih postupaka i koji se izrađuju i prosljeđuju na dnevnoj bazi (dopisi, odgovori, obavještenja, izjašnjenja, odgovori na pitanja vijećnika itd.)

⁵ Npr. Samo u jednom predmetu eksproprijacije, je doneseno preko 10 upravnih akata, učestvovalo blizu 40 stranaka, te ekspropirisana značajna površina zemljišta - (Projekat regulacije korita rijeke Željeznice,).

3.2. ODSJEK ZA KATASTAR

U 2022. godini ovaj Odsjek je zaprimio :

ZAPRIMLJENO:

- zahtjev za izdavanje kopija katastarskog plana : **4375**
- izrada posjedovnih listova : **737**
- uvjerenja iz službene evidencije : **552**
- predmeta cijepanja, uplana, isplana, promjena posjednika, historijata parcela : **3626**
- iz prošlih godina prenešeno **1322** predmeta (za 106 predmeta više u odnosu na 2022)

Ukupno zaprimljenih zahtjeva **9290**

URAĐENO:

- Uplana objekata: **99**
- Isplana objekata : **1**
- Cijepanje parcela ,odn.parcelacija : **38**
- Provođenje promjena posjednika : **2296**
- Izdatih kopija katastarskog plana : **4041**
- Izdatih posjednovih listova: **683**
- Izdatih uvjerenja : **542**

UKUPNO RIJEŠENIH PREDMETA : 7700 ili 82,88%⁶

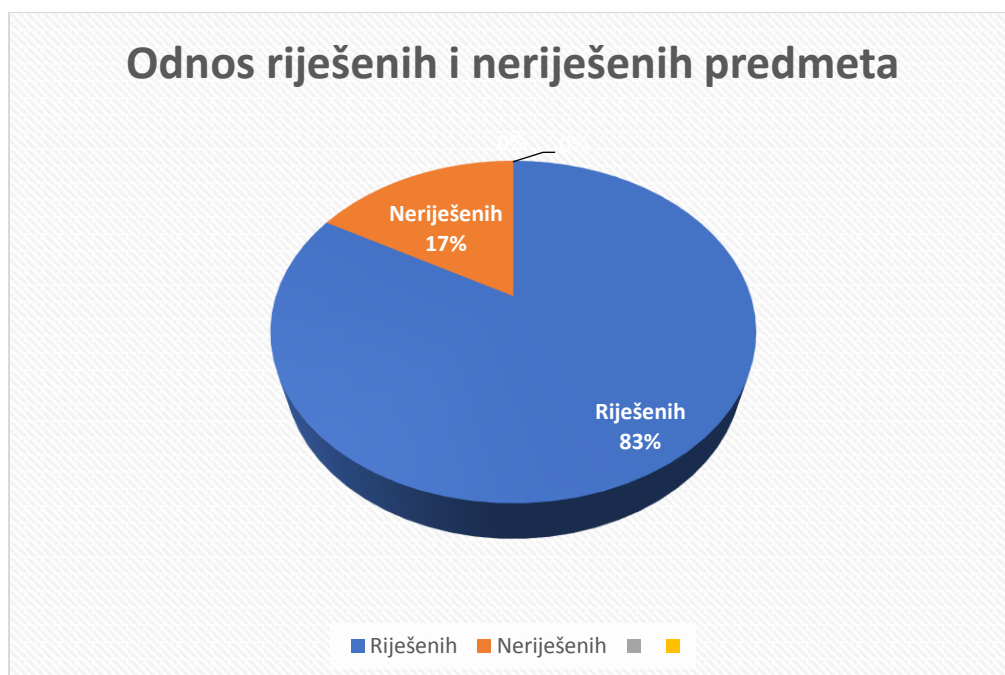
⁶ Na ovaj broj treba dodati još 320 urađenih rješenja koja čekaju pravosnažnost, tako da je procenat urađenih, odnosno obrađenih oredmeta obejktivno značajno veći u odnosu na iskazani

3.3. ZBIRNI PODACI ZA SLUŽBU

UKUPNO ZAPRIMLJENIH ZAHTJEVA = 9670

Završeno..... 8050 ili 82,82%

Nezavršeno.... 1620 ili 17,18%



4. DODATNI CILJEVI ZA 2023.G.

Svakako da pored osnovnih zadataka i zakonom propisanih nadležnosti Službe, kako bi unaprijedili svoj rad i na taj način ponudili našim građanima efikasniju, transparentniju i samim tim i dostupniju javnu upravu, cilj nam je da u 2023.g.

1. Efikasnost u rješavanju zahtjeva naših građana podignemo za još jedan stepen više (trajni cilj)
2. Nastavak implementacije Projekta obnove premjera na području Općine Ilidža (kontinuirani cilj) – visoki prioritet
3. Donošenje Odluke o uslovima i načinu raspolaganja stambenim fondom Općine Ilidža

4. Efikasnije rješavanje postupaka eksproprijacije kroz uspostavljene interne procedure
5. Uspostava Registra nekretnina u vlasništvu Općine Ilidža, kao jedne detaljne evidencije o svim nekretninama koje su u vlasništvu Općine Ilidža sa podacima o tržišnoj vrijednosti istih, površini, ukupnoj površini, rei sitae, planiranim sadržajima itd.
6. Uspostava Registra poslovnih prostorija i zgrada u vlasništvu općine Ilidža
7. Realizacija projekata koji se odnose na energetske efikasnost, u smislu, rekonstrukcije krova, fasade i životnog prostora zgrada kolektivnog stanovanja, implementacija ambijentalnog, savremenog življenja.
8. Uspostava Prijemne kancelarije za Odsjek za Katastar
9. Izdavanje dokumenata iz nadležnosti Službe neposredno po zahtjevu
10. Kontinuirana edukacija postojećih kadrova

ZAKLJUČAK

Na kraju ovog izvještaja uz činjenicu da se radi o godini koja je iza nas, možemo jasno zaključiti da je ovo bila jedna od najuspješnijih godina u kojoj smo ostvarili najbolje rezultate rada, zalaganja, znanja i kompetencija. Uz uvažavanje i implementaciju nekoliko značajnih preporuka vanjske i interne revizije, a čija je realizacija u toku, bićemo dodatno efikasniji. Predloženim mjerama reorganizacije Službe, uspostavom novih odsjeka, te popunjavanjem preostalih kadrovskih kapaciteta, uz adekvatnu materijalnu podršku, težiti ćemo da rezultate rada podignemo na još viši stepen realizacije. Na ovom mjestu upućujem i na zaključak na kraju izvještaja za 2021.g. radi poređenja kako bi ukazali kako realizacija pojedinih zahtjeva ima pozitivan učinak na krajnji rezultat rada.⁷

⁷ Iako je sam posao koji obavljamo nerijetko nezahvalan i uvijek nekoliko problema koji su neminovni, dominiraju i skoro uvijek zasjene sve ono dobro urađeno, opravdano ili ne, često budemo predmetom kritike. No, kritike čine da se još jače i zalažemo i na iste odgovorimo svojim radom i trudom, a što na kraju proizvede i ovakve rezultate rada. Sam izvještaj je najbolja moguća satisfakcija, kao i potvrda da smo na dobrom putu. Uz bolja kadrovska rješenja, kako sadržajno tako i brojčano, sigurno je da bi se isto odrazilo i na još bolje rezultate. Ako uzmemo u obzir i samu težinu posla koji obavljamo, uticaj istog na živote naših sugrađana, odgovornost, rokove i nadležnosti, suvišno je isticati bilo što drugo. Mada nije popularno, ali ne možemo da ne primjetimo da smo u odnosu na druge lokalne zajednice po broju zaprimljenih i riješenih predmeta daleko ispred svih, ne što smo bolji ili pametniji, već upravo jer nas posao na to tjera. Nećemo pretjerati ako kažemo da riješimo više predmeta u toku jedne godine nego svi drugi zajedno na nivou KS, u okviru istih nadležnosti.

Još jednom ćemo podcrtati, da smo dodatnim angažmanom, kao i dodatno postavljenim ciljevima i zadacima, ali i internom reorganizacijom postavljenih radnih zadataka, značajno unaprijedili rad Službe. Imajući u vidu strukturu i zahtjeve pojedinih ciljeva, kao i njihovu uspješnu realizaciju, pored rada na redovnim zadacima i obavezama, nesporno da je učinjen značajan iskorak i definiran putokaz u kojem smjeru se moramo kretati kako bi smo u najkraćem vremenskom periodu uspostavili efikasniji mehanizam provedbe zakona i rješavanja zahtjeva naših građana, omogućili tačnu, pouzdanu i potpunu evidenciju o nekretninama koja je neophodna u cilju privlačenja investicija i razvoja privredne aktivnosti, a što je primarni i kontinuirani cilj svake lokalne zajednice. Nadamo se da ćemo uz dodatnu podršku u smislu jačanja kadrovskih potencijala, bolje organizacije, uz odobrena budžetska sredstva za važne projekte ostaviti trag u oblasti za koju smo zaduženi i da će taj trag našu lokalnu zajednicu učiniti, najmanje, boljom nego što je to slučaj danas. Važnost Projekta obnove premjera, zaslužuje da se spomene i na ovom mjestu, tako da uz redovne obaveze, dodatna implementacija istog je dovoljna kako bi opravdali postavljen zadatke.

3. Služba za privredu i turizam

I. Uvod

Programom rada Općinskog vijeća Općine Ilidža za 2023. godinu planirano je razmatranje Izvještaja o radu Jedinog općinskog organa uprave u 2022. godini.

Izvještaj o radu Službe za privredu i turizam sadrži osnovne informacije o Službi, podatke o propisima po kojima ova Služba rješava u upravnim stvarima, predmetima vođenim po zahtjevu stranke i po službenoj dužnosti, tabelarni prikaz upravnog rješavanja predmeta po djelatnostima, ostali poslovi Službe i pregled privrednih subjekata / pravnih i fizičkih lica/.

Zakonom o lokalnoj samoupravi, Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/05) Uredbom Vlade F BiH o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarenja određenih prava iz radnog odnosa (Službene novine Federacije BiH broj: 35/04) i Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi Općine Ilidža utvrđena je nadležnost, djelokrug rada i poslovi koje obavlja Služba za privredu i turizam.

II. Osnovne informacije o Službi za privredu i turizam

Služba zapošljava ukupno 9 izvršilaca: 6 državnih službenika i 3 namještenika

III. Propisi koji se primjenjuju u prvostepenom upravnom postupku

U postupku rješavanja po zahtjevima stranaka, kao i po službenoj dužnosti, iz oblasti obrta, trgovine, ugostiteljstva, turističke djelatnosti, prijevoza i poljoprivrede, primjenjuje se:

- Zakon o upravnom postupku („Sl. novine F BiH“ broj:2/98, 48/99 i 61/22),
- Zakon o obrtu i srodnim djelatnostima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“ broj:75/21),
- Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti („Sl. novine F BiH“ broj: 32/09),
- Zakon o turističkoj djelatnosti („Sl. novine F BiH“ broj: 32/09),
- Zakon u cestovnom prijevozu Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“ broj: 28/06, 2/10),
- Zakon o taksi prijevozu Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo broj: 11/14),
- Zakon o unutrašnjoj trgovini („Sl. novine F BiH“ broj: 40/10,79/17),
- Zakon o privrednim društvima („Sl. novine F BiH“ broj:81/15,75/21),
- Zakon o poljoprivredi („Sl. novine F BiH“ broj:88/07), i drugi zakonski i podzakonski propisi.

IV. Poslovi Službe za privredu i turizam

Služba za privredu i turizam obavlja slijedeće poslove:

Vodi prvostepeni upravni postupak i rješava podnesene zahtjeve fizičkih i pravnih lica za:

- Osnivanje trgovačke, ugostiteljske i obrtničke radnje, odobrenja za obavljanje ugostiteljske, trgovinske, turističke, obrtničke djelatnosti i obrtu srodne djelatnosti;
- Ispunjavanje minimalno-tehničkih uslova poslovnih prostora za obavljanje ugostiteljske djelatnosti, djelatnost mjenjačnica i dr.;
- Privremenu odjavu obrtničke djelatnosti i obrtu srodne djelatnosti;
- Osnivanje izdvojene poslovne prostorije;
- Nastavak rada za trgovinu, obrt, ugostiteljstvo, prijevoz;
- Promjenu sjedišta radnje;
- Trajnu odjavu rada;
- Ostvarivanje prava na poticaj u poljoprivrednoj proizvodnji.
- Namjenske saglasnosti;
- Podatke iz evidencije.

Nadalje,

- Prati zakone i druge propise iz oblasti privrede /trgovina, obrt, prijevoz, ugostiteljstvo, poljoprivreda, turistička djelatnost i druge djelatnosti/ stara se o njihovoj dosljednoj primjeni;
- Prati privredna kretanja u oblastima za koju je obrazovana, posebno u oblasti male privrede;
- Prati stanje i vodi Registar privrednih društava na području općine Ilidža, Registar u oblasti samostalnog obavljanja djelatnosti – fizička lica /trgovina, ugostiteljstvo, obrt i prevoz i dr./ i sa istim ostvaruje saradnju;
- Vodi Registar poljoprivrednih gazdinstava i klijenata;
- Ovjerava cjenovnike i normative ugostiteljskih radnji;
- Izrađuje prijedloge odluka i drugih akata koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik;
- Vodi brigu o privrednim, poljoprivrednim i turističkim resursima;
- Vršiti i druge poslove za koje je služba obrazovana.

V. Upravno rješavanje predmeta

Služba je u 2022. godini ukupno primila 1897 predmeta. Iz prošlog izvještajnog perioda preneseno 12 predmeta. Ukupno u radu bilo je 1909 predmeta. Od toga završeno je 1894 predmeta

Nerješanih predmeta ukupno 15 .

TABELARNI PREGLED UPRAVNOG RJEŠAVANJA PREDMETA U 2022. GODINI

Rješenja	Trgovina	Obrt	Ugostiteljstvo	Taxi, autoprevoznička djelat. i prevoz za vlast. potrebe	Poljoprivreda	Namjena poslovnog prostora	Uvjerenja	Ukupno
prenijeto iz 2021.god.	7	2	3	-	-	-	-	12
primljeno predmeta	182	578	187	76	114	45	715	1897
ukupno predmeta	189	580	190	76	114	45	715	1909
urađeno ukupno predmeta	181	577	188	76	114	45	713	1894
pozitivno riješeno	181	574	182	76	114	45	713	1885
negativno riješeno	-	3	6	-	-	-	-	9
neriješeno	8	3	2	-	-	-	2	15

Ovjereno cjenovnika ugostiteljskih usluga i normativa o utrošku namirnica za pojedina jela i napitke u ugostiteljskim objektima	286
---	-----

U 2022.godini nije bilo podnešenih žalbi na donesena Rješenja.

VI. Izvještaj o vršenju ostalih poslova u Službi

U toku 2022. godine Služba je uradila:

- Izvještaj o upravnom rješavanju u 2021.godini;
- Izvještaj o radu Službe za 2021.godinu;
- Program rada za 2023. godinu;

- Prijedlog Pravilnika o uslovima, kriterijima i načinu ostvarivanja poticajnih sredstava iz budžeta općine Iliđa za razvoj poduzetničke inicijative i podršku zapošljavanju;
- Prijedlog Pravilnika o kriterijima, uslovima i postupku ostvarivanja prava na poticaj u poljoprivrednoj proizvodnji;
- Prijedlozi Javni poziva:
 - a) za finansiranje i sufinansiranje najboljih poslovnih planova sredstvima Budžeta Općine Iliđa namjenjenih razvoju poduzetničke inicijative mladih sa područja općine Iliđa;
 - b) za dodjelu raspoloživog zemljišta na privremeno korištenje u svrhu proljetne sjetve;
 - c) za ostvarivanje prava na dodjelu plastenika površine 100 m² i 50m² sa dodatnom opremom;
 - d) za ostvarivanje prava na poticaj u poljoprivrednoj proizvodnji;
 - e) za izbor najljepšeg dvorišta i balkona sa cvjetnim aranžmanom;
 - f) za poticaj zapošljavanju;
 - g) za sufinansiranje samozapošljavanja:
 - Prijedlog odluke o izmjenama i dopuni Odluke o obavljanju poslovnih djelatnosti na području općine Iliđa;
 - Informaciju Općinskom vijeću Iliđa o realizaciji projekta dodjela Budžetskih sredstava za poticaj razvoju poduzetničke inicijative i zapošljavanju mladih na području općine Iliđa za 2021. godinu;

Projekti Službe za privredu i turizam:

1. „Dodjela raspoloživog poljoprivrednog zemljišta na privremeno korištenje u svrhu proljetne sjetve bez naknade“

Dodjeljeno je zemljište za ukupno 24 korisnika od ukupno 29 podnešenih zahtjeva.

2. „Poticaj poljoprivrednoj proizvodnji“

Javni poziv objavljen 11.07.2022. godine.

Ukupno zaprimljeno 86 zahtjeva (animalna proizvodnja 69, biljna 9, gljivarska proizvodnja 1 i kapitalna ulaganja 6 zahtjeva). Jedan zahtjev, zbog neispunjenosti uslova po Javno pozivu je odbijen.

Za animalnu proizvodnju isplaćeno 67.283,00 KM, za biljnu proizvodnju 3.625,00 KM, za gljivarsku 2.000,00 KM i za kapitalna ulaganja 6.605,00 KM.

Ukupno 79.513,00 KM.

3. „Ostvarivanje prava na dodjelu plastenika na području općine Iliđa“

Javni poziv raspisan 04.03.2022. godine. Prijavila se 123 aplikanta. Nakon što je Komisija koju imenuje Općinski načelnik provela proceduru, dodjeljeno je 29 plastenika.

Vrijednost projekta 82.600,00 KM.

4. „Dodjela budžetskih sredstava za poticaj razvoju poduzetničke inicijative mladih na području općine Ilidža“.

Javni poziv raspisan 25.04.2022. g. i ponovljen 11.07. 2022. godine. Pristiglo 18 prijava. Uslove ispunjavalo 15 prijava, te je Odlukom Općinskog načelnika njih 15 je odabrano.

Ugovor je potpisalo 9 kandidata dok je 6 kandidata odustalo.

Vrijednost projekta: Poticajna sredstva dobilo je 9 mladih osoba sa područja općine Ilidža u iznosu: 52.600,00 KM.

5. „Program investiranja u obuku, prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba“

Dana 19.05.2022.godine, Općinski Načelnik je objavio JAVNI POZIV ustanovama, centrima za obuku i poslodavcima za učešće u programu investiranja u obuku, prekvalifikaciju i dokvalifikaciju nezaposlenih osoba, sredstvima Budžeta Općine Ilidža sa područja općine Ilidža. Obavještenje o Javnom pozivu objavljeno je u dnevnim novinama AVAZ, a kompletan tekst je objavljen na web stranici Općine Ilidža, oglasnoj ploči Općine Ilidža i JU Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo – BIRO Ilidža.

Na javni poziv prijavio se jedan aplikant i to Ustanova za obrazovanje odraslih "Nova Zanimanja" Sarajevo, koji su ispunili propisane uslove i nakon potpisivanja ugovora sprovode program obrazovanja. Relizacija, odnosno plaćanje će ići u 2023. godini nakon izvršene obuke, dokvalifikacije i prekvalifikacije.

6. „Dodjele budžetskih sredstava Poslodavcima za poticaj zapošljavanju, upošljavanjem novih radnika“.

Javni poziv raspisan 08.09.2022. godine. Ukupno pristiglo 37 prijava. Nakon provedene procedure Komisija je predložila Općinskom načelniku da donese Odluku kojom će odobriti dodjelu budžetskih sredstava za 32 poslodavca koji su ispunjavala uslove po Javnom pozivu. Sa istim su potpisani Ugovori.

Vrijednost projekta prema Odluci o dodjeli sredstava je 268.800,00 KM.

Ovaj projekt će se realizovati u 2023. godini, tako što će se refundirati sredstva mjesečno u trajanju od 12 mjeseci od po 700,00 KM na ime uplaćenih doprinosa i dijela plate.

Projekt dodjele budžetskih sredstava Poslodavcima za poticaj zapošljavanju, upošljavanjem novih radnika u 2021. godini.

Ukupno 25 poslodavaca potpisalo Ugovore za upošljavanje 28 radnika, a obzirom da projekat traje 12 mjeseci i sredstva se refundiraju mjesečno, nakon dostavljenih dokaza o uplati doprinosa i dijela plate za novouposlene radnike, to je monitoring i realizacija ovog projekta u većem dijelu bila u 2022. godini.

Vrijednost projekta iznosi: 169.550,00 KM.

7. „Dodjela budžetskih sredstava po za samozapošljavanje nezaposlenih lica sa područja općine Ilidža.“

Javni poziv raspisan 08.09.2022. godine. Na Javni poziv se prijavilo 19 aplikantata. Komisija je u postupku utvrdila da tri aplikanta ne ispunjavaju uslove po Javnom pozivu. Općinski načelnik je donio Odluku za dodjeli budžetskih sredstavaza za 16 korisnika. Dana 21.11.2022. godine potpisani su Ugovori sa korisnicima sredstava.

Vrijednost projekta prema Odluci 121.600,00 KM.

U 2022. godini isplaćeno od po 400 KM na ime troškova registracije biznisa u iznosu ukupnom 6.400,00 KM.

Ostatak sredstava u iznosu od 115.200,00 KM biti će realizovano u 2023. godini, tako što će se refundirati sredstva mjesečno u trajanju od 12 mjeseci od po 600,00 KM na ime uplaćenih doprinosa i dijela plate.

8. „Dodjela sredstav za samozapošljavanje žena“ iz 2021. godine kada je po Javnom pozivu od 20.10. 2021. godine provedena procedura odabira korisnica sredstava. Od 30 aplikantica 22 su ispinjavale uslove a sa 16 su potpisani Ugovori jer je 6 korisnica odustalo od projekta. Vrijednost projekta; 121.600,00 KM.

Realizacija ovog proekcta je započela u 2022. realizovano je 101.800,00 KM a još 19.800,00 KM bit će realizovani u 2023. godini.

9. „Izbor najljepšeg dvorišta i balkona sa cvjetnim aranžmanom“.

Javni poziv objavljen 23.05.2022. godine.

Na Javni poziv pristigle 43 prijave.

Dodjeljene su po tri nagrade za najljepše dvorište i baklone.

Vrijednost projekta 3.600,00 KM

10. „Štampanje promotivnog materijala Općine Ilidža“.

Vrijednost projekta: 6.610,50 KM

Ministarstvu privrede Kantona Sarajevo je dostavljeno:

- Izvještaj o realizaciji jesenje sjetve u 2021. godini, Plan proljetne sjetve za 2022.godinu i Izvještaj o stanju u biljnoj proizvodnji u 2020. godini;
- „Program praćenja štetnih organizama na području općine Ilidža za 2023. godinu“;
- Izvještaj o realizaciji Programa praćenja štetnih organizama na području općine Ilidža za 2022. godinu;
- Podaci o privatnim i državnim pašnjacima na području općine Ilidža;
- Podaci o površinama poljoprivrednog zemljišta po katastarskim kulturama i katastarskim klasama za područje općine Ilidža;

Za potrebe Zavoda za informatiku i statistiku Kantona Sarajevo i Federalnog zavoda za statistiku urađeno je :

- 1 izvještaj o animalnoj proizvodnji;
- 4 izvještaja o biljnoj proizvodnji;

Po Zaključku Vlade F BiH broj: 272/2022 od 28.02.2022. godine, realizovana je dodjela dizel goriva za poljoprivredne proizvođače koji ostvaruju podršku za biljnu proizvodnju, za 7 poljoprivrednih proizvođača sa područja općine Ilidža .

Dodjeljeno ukupno 9.420 l dizel goriva.

Kantonalnoj upravi za inspekcijske poslove dostavljena dva Izvještaja za vlasnike stoke, nakon upita, da li se isti nalaze u zonama dozvoljenim za držanje stoke.

Za Federalno ministarstvo rada i socijalne politike vršen unos u jedinstveni Registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi i to za 70 korisnika, uglavnom za korisnike poticaja za poljoprivrednu proizvodnju.

Zatim je:

- Po Zahtjevu stranaka u Registru poljoprivrednih gazdinstava, Registru klijenata i Registru pčelara vršene su promjene i izdate nove potvrde sa promjenama i potvrde da se vode u Registru, kao jedan od uslova za podnošenje zahtjeva za posticaje iz primarne poljoprivredne proizvodnje, kao i potvrde o objektima za držanje stoke.
- Kontinuirano se ažurira Registar samostalnih poduzetnika, Registar pravnih lica na području općine Ilidža;
- Pripremani materijali za objavu na web stranici Općine Ilidža;
- Dostavljeni podaci nadležnoj Službi po zahtjevima za pristup informacija – zahtjeva;
- Odgovoreno na 12 vijećničkih inicijativa i odgovora;
- Saradnja i razmjena informacija sa Turističkom zajednicom Kantona Sarajevo koja redovno dostavlja izvještaje o turističkim kretanjima u Kantonu Sarajevo;
- Saradnja, razmjena informacija i dostava podataka nadležnim Ministarstvima.
- Dostavljani odgovori i potrebni dokumenti Službi za integritet i kvalitet na Zahtjeve o pristupu informacijama, 12 Zahtjeva.
- Priprema i dostava podataka za potrebe interne revizije.
- Primjedbe, mišljenja i sugestije na dostavljene materijale za izmjenu i dopunu Zakonskih propisa.

Propisi u izradi - Primjedbe, sugestije i prijedlozi:

Služba je tijekom 2022. godine učestvovala u izradi propisa na dostavljene Nacrte od nosioca Izrade

1) Prijedlozi, komentari i sugestije na Nacrt Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o šumama Kantona Sarajevo

Član 2A

(izmjena člana 9)

U Član 9. stavu (3) , iza riječi “ odobri Ministarstvo”, **dodati** :

Obezbjediti troškove Općinama, koji nastanu za izradu mišljenja i stručnog obrazloženja u vidu zapošljavanja stručnog lica i materijalno – tehničkih sredstava.

Član 7A

Izmjena člana (17)

U članu 17,u stavu (1) iza riječi “Saglasnost Ministarstva” brisati tačku i dodati riječi: saglasnost koja se izdaje naknadno nakon odobrenja “ili” koja se izdaje prethodno. Obrazloženje datih primjedbi:

Član 9. Dopunom stave (3) ovog člana, se rješava pitanje troškova lokalne zajednice koja na osnovu Zakona mora pripremati mišljenja i davati stručna obrazloženja, za što je neophodno obezbjediti stručni kadar i nadoknaditi materijalno-tehničke troškove koji nastaju u pripremi.

Član 17. dopuna stave (1) smatramo istu dopunu nužnom iz razloga da lokalne zajednice u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima (Zakon o Obrtu i srodnim djelatnostima FBiH, i niz drugih akata), ima nadležnost za izdavanje odobrenja za obavljanje obrta, smatramo da postoji nedorečenost u Zakonu, u smislu izdavanja saglasnosti, prije donošenja Rješenja lokalne zajednice ili u samom aktu stvoriti obavezu da se ista pribavi naknadno.

Ponuđenom dopunom date su obadvije varijante, sigurni smo da će jedna biti prihvaćena .

2) Savez općina i gradova FBiH

Prijedlozi, komentari i sugestije na Nacrt Strategije razvoja turizma FBiH

PROSTORNI POLOŽAJ OPĆINE ILIDŽA

Općina Ilidža je jedna od devet Općina koje se nalaze u sastavu Kantona Sarajevo. Ilidža nije u sastavu Grada Sarajeva, ali je dio urbane cjeline Sarajeva, ima naglašenu morfološku i urbanu izražajnost. Prirodni resursi, koji se bitno razlikuju od kotline Miljacke u kojoj se nalazi Sarajevo, određuju njenu prepoznatljivu izražajnost. Ilidža je smještena u podnožju planine Igman u zelenom pejzažu koji je bogat i vodom i šumom. Reljef područja Ilidže je raznolikog oblika – kreće se od tipičnog ravničarskog do brežuljkastog i krškog u području planine Igman koja prirodno ograničava područje Ilidže s jugozapadne strane, s najvišim vrhom (Crni vrh 1.499 m). Središnji dio Bosne ili centralna Bosna, kojoj pripada Sarajevsko polje sa gradom Sarajevom, je geološka depresija u kojoj je formirano više slatkovodnih bazena. Poznata je još kao tercijarno korito Zenica-Sarajevo, koje je upalo između krečnjačkog gorja iz mezozoika. U močvarnim predjelima taložio se biljni materijal od koga se kroz milenije stvarao ugallj

(Breza, Kakanj, Zenica), a niz čitav jugozapadni dio tercijarnog korita protežu se termalne i kisele vode (Ilidža, Kiseljak, Fojnica, Busovača), dok ga sa 14 svih strana presjecaju rijeke i potoci nastali od izvora čiste, pitke vode. Ukratko, ovo je idealan prostor koji se bira za život i zato je bio nastanjen od pradavnih vremena. Zbog povoljnog geografskog položaja, klimatskih uslova, obilja vode, plodnosti zemljišta i šumskih bogatstava, Ilidža je još od predhistorijskih dana predstavljala pogodan prostor za naseljavanje i život. Prvi podaci o Ilidži potiču još iz neolita, a prema stupnju naseljenosti ona predstavlja najstarije naselje u središnjem dijelu Bosne. Prirodno i kulturno-historijsko naslijeđe općine Ilidža predstavlja izuzetno bogatstvo, ne samo Općine, već i šireg prostora. Te vrijednosti su dale pečat i samom izgledu Ilidže, a predstavljaju i osnovu za razvoj turizma, te se uvrštavaju u bogatu turističku ponudu. Također, bogatstvo vrstama, očuvane prirodne pejzažne vrijednosti i kulturnohistorijski lokaliteti su od izuzetnog značaj

Geografski položaj i obilježja Općine Ilidža Općina Ilidža nalazi se u jugoistočnom dijelu Bosne i Hercegovine, administrativno pripada Sarajevskom kantonu. Zauzima površinu od 143,4 km² što u odnosu na 1.277,3 km² površine Kantona Sarajevo čini 11,2%. Općina Ilidža graniči sa općinama Trnovo, Hadžići, Kiseljak, Novi Grad, Visoko, Ilijaš, a sa južne strane sa Republikom Srpskom. Općina Ilidža smještena je između 43°50' sjeverne geografske širine /s.g.š./ i 18°21' istočne geografske dužine /i.g.d./. Na području Općine nalazi se 16 mjesnih zajednica. Tablica 2. Geografsko prostorna obilježja Općine Ilidža

Hidrografski, prostor općine Ilidža smješten je u Crnomorskom slivu, odnosno u slivu rijeke Bosne. Na prostoru Ilidže postoje brojni vodotoci: rijeka Bosna koja izvire u podnožju planine Igman, Željeznica, Zujevina sa pritokom Rakovički potok, Miljacka, Dobrinja, Tilava, Večerica sa pritokom Buničkim potokom.

Geoprometni položaj Općine Ilidža je veoma povoljan jer su razvijene različite putne komunikacije, kako drumske, tako i željezničke, koje obezbijavaju brzi protok ljudi, roba, usluga, što doprinosi boljem razvoju privrednih i drugih djelatnosti kao i adekvatnije korištenje postojećih resursa, afirmaciju kulturnog naslijeđa, turističkih resursa i dr. Na teritoriji Općine Ilidža u značajnoj mjeri je razvijena putna mreža i lokalni saobraćaj unutar svake mjesne zajednice i mjesnih zajednica međusobno. Ta povezanost se ostvaruje kroz lokalne saobraćajnice kao i saobraćajnice od značaja za Kanton Sarajevo.

Geoprometni položaj Općine Ilidža kao lokalne zajednice u osnovi je dobar iz razloga jer se ostvaruje:

- putna komunikacija sjever-jug, kako druskim tako i željezničkim saobraćajem i to na potezu od rijeke Save prema Doboju i Zenici do Sarajeva te dalje prema jugu preko Konjica, Jablanice, Mostara do Jadranskog mora;
- putna komunikacija prema srednjoj Bosni putnim pravcem od Ilidže prema Kiseljaku, Busovači, Vitezu i Zenici;
- putna komunikacija prema Goraždanskom kantonu preko planine Igman i pravaca prema Trnovu i Goraždu;
- putna komunikacija prema susjednom entitetu pravcem Ilidža-Sarajevo-PaleSokolac i dalje u više pravaca prema rijeci Drini preko Zvornika, prema rijeci Savi (Brčko i Bijeljina), te prema jugu na prostore Hercegovine i Crne Gore
- putna komunikacija sa Sjevernom, Srednjom i Južnom Evropom (Koridor V-C) predstavlja izuzetnu vrijednost u kontekstu procesa privredne i saobraćajne

integracije srednjoevropskog prostora.

Na teritoriji Općine Ilidža smješten je Međunarodni aerodrom Sarajevo, koji povezuje Sarajevo, odnosno Bosnu i Hercegovinu sa ostatkom svijeta.

ILIDŽA - Turistička kretanja

Aktivnosti Općina Ilidža kontinuirano sprovodi aktivnosti na poboljšanju turističke ponude i to prvenstveno kroz infrastrukturna ulaganja, izradu strateške i planske dokumentacije, poboljšanje komunalnih uslova i informativnih panoa na najfrekventnijim mjestima, štampanje turističko-propagandnog materijala, (su)finansiranje projekata koji podržavaju razvoj turizma i zaštite okoliša, kao i podršku manifestacijama i aktivnostima koje utiču na direktnu promociju Ilidže koje se prepoznatljivošću direktno vezuju za našu općinu. Prije svega to je tradicionalni Festival narodne muzike Ilidža, Međunarodni festival folkora "Čuvari tradicije" i Ilidža Rock Fest.

Lokaliteti značajni kao turistički potencijal Kulturno-historijskom i prirodnom naslijeđu koje je zbog svoje raznovrsnosti i bogatstva klasificirano u evidenciji spomenika KS unutar skupina: arheološki lokaliteti (prahistorijski, antički i srednjovjekovni), graditeljsko naslijeđe turskog i austrougarskog perioda, spomen-obilježja NOR-a i novije historije, te spomenici prirode što također predstavlja „turistički motiv“. U spektru značajnih lokaliteta, po kojima je Ilidža prepoznatljiva, izdvajaju se: Neolitsko naselje Butmir, Rimske iskopine Aquae S ..., Rimski most; Spomenički kompleks „Tunel D-B“, Ratna spomen soba 104. IV mb i 102.mb, Vrelo Bosne, Velika aleja, Veliki park i Termalna rivijera. Ipak, od navedenih, dva lokaliteta se izdvajaju po posjećenosti, atraktivnosti i interesovanju kako stranih, tako i domaćih turista:

- Spomenik prirode „VRELO BOSNE“ kojim od 2010.godine upravlja KJU za zaštićena prirodna područja. Spomenik prirode "Vrelo Bosne" obuhvata površinu od 603 ha. Utvrđene su dvije zaštićene zone, prva zaštićena zona (nukleus) obuhvata izvorišta rijeke Bosne i njihovu okolinu. U centralnom dijelu prve zaštićene zone postavljen je dječiji park sa pratećim mobilijarom, edukaciona staza kao i sprave za rekreaciju posjetitelja. Druga zaštićena zona (puffer) obuhvata prostor slivnog područja izvora u podnožju Igmana. Ovu zonu odlikuje velika hidrološka raznolikost; parkovski prostori uključujući Veliku aleju, te parkovske prostore oko Banje Ilidža i Stojčevca; javni objekti i objekti stanovanja od kulturno-historijskog značaja uključujući: arheološko nalazište i nekropole u selu Vrutci, Most u Plandištu (Rimski most), austro-ugarske Vile u Velikoj aleji i hotele u Ilidži, zgradu Šumarske škole, kao i značajan stepen raznolikosti flore i faune. Posebnu prepoznatljivost daju fijakeri, za koje su izgrađena moderna stajališta sa pratećom infrastrukturom (klupe, rasvijeta, javna česma i dr
- Spomenički kompleks „TUNEL D-B“ kojim od 2012.godine upravlja Fond Kantona Sarajevo za izgradnju i očuvanje globalja šehida i poginulih boraca, memorijalnih centara i obilježja žrtava genocida-Fond memorijala. Turisti su zainteresovani da obidu „Tunel spasa“ sa očuvanim dijelom i eksponatima koji čuvaju uspomenu na hrabrost i borbu za opstanak stanovnika Sarajeva u odbrani BiH. a instalirana je stalna muzejska postavka, audio vodiča za slijep i slabovidne osobe, te aplikacije audio vodiča na bosanskom, engleskom i turskom jeziku. Odabrano je i idejno urbanističko-rješenje Spomeničkog kompleksa „Tunel D-B“ koje će biti vodilja za pretvaranje ovog kompleksa u savremeni memorijalni centar, što će dodatno povećati atraktivnost.

Komisija za očuvanje nacionalnih spomenika, na osnovu člana V stav (4) Aneksa 8. Opšteg okvirnog sporazuma za mir u Bosni i Hercegovini i člana 39. stav (1) Poslovnika o radu Komisije za očuvanje nacionalnih spomenika donijela je odluke o proglašenju nacionalnim spomenicima BiH za 11 dobara sa područja općine Ilidža. Tri dobra, iz grupe nacionalnih spomenika, koji uživaju najviši stepen zaštite u FBiH imaju nešto veći potencijal u turističkom smislu i izdvajaju se po atrakciji, u smislu „turističkog motiva“, a to su:

- Arheološko područje-Rimske iskopine Aquae S...
- Prirodno-graditeljska cjelina-Most u Plandištu (Rimski most)
- Arheološko područje – prahistorijsko naselje u Butmiru

Oblici turizma

Ilidža kao turistička destinacija nastoji da postane i regionalni turistički centar, a tome doprinose različiti oblici turizma koji dominiraju:

- **Banjsko-zdravstveni** - Banjsko-zdravstveni turizam predstavlja oblik boravišnog turizma za osobe sa umanjnim sposobnostima i zdravstvenim problemima, a najvećim dijelom je vezan za hotelske komplekse koji raspolažu termomineralnim vodama i odgovarajućim sadržajem za ovu namjenu, te zauzima značajno mjesto u ukupnoj turističkoj potražnji. Značaj banjskozdravstvenom turizmu daju termalne i termomineralne vode, a primjetan je porast domaćih i stranih gostiju, koji zbog poboljšanja zdravstvenog stanja borave na Ilidži kroz hotelske ponude SPA centara. Ponudu Ilidže upotpunjuju privatne poliklinike u oblasti zdravstva: Eurofarm, SaNaSa, Svjetlost, Pro lab i New life IVF Centar.
- **Kongresni** - Izgradnjom dodatnih turističkih kapaciteta i kongresnog prostora sa pratećim mogućnostima, te adaptacijom postojećih, postignut je „kvalitet više“ koji se u ponudi pruža. Ilidža kao kongresni centar je prepoznata i valorizovana kroz održavanje niza kongresa, foruma, konferencija do seminara, treninga, edukacija i panel diskusija
- **Sportski** - turistička ponuda posjetiteljima u okviru hotelskih sadržaja (bazeni zatvorenog tipa, sportske sale, kuglana i fitness centri) upotpunjena je i obogaćena je širokim spektrom sportsko-rekreativnih objekata i površina koja daje mogućnost zadovoljavanja potrebe za aktivnošću i kretanjem. Vanjski prirodni tereni (staze za trčanje, biciklizam i brdski biciklizam) i škole jahanja stvaraju pretpostavke za aktivan odmor i rekreaciju na dnevnoj i višednevnoj osnovi. Sportski savezi koji apliciraju za domaćinstvo velikim međunarodnim takmičenjima, uvijek ističu pogodnosti i uslovnost takmičarskih objekata (prvenstveno sportske dvorane „Sabit Hadžić“), što je najčešće prevaga u dodjeljivanju organizacije.
- **Obrazovni** - predstavlja oblik boravišnog turizma kako za mlade iz BiH koji znanje stiču u srednjoškolskim i visokoškolskim ustanovama, tako i za inostrane studente koji tokom akademske/školske godine borave na Ilidži. Izgradnjom tri univerziteta (Internacionalni Univerzitet u Sarajevu-IUS, IBU, Sarajevo School of Science and Technology-SSST) sa pratećim infrastrukturnim sadržajima, Ilidža opravdava težnju da postane regionalni obrazovni centar.
- **Tranzitni** - najčešći i najmasovniji oblik turizma, koji kulminira u vrijeme vikenda, praznika i godišnjih odmora. Tranzitni turizam prvenstveno je baziran na rekreativnom turizmu, kroz aktivnosti u prirodi: hodanje, trčanje, vožnja bicikla, ribolov, korištenje vodenih potencijala (bazena), ali i vožnja fijakerom, pogodnosti

šopinga i bogate gastronomske ponude, koji obzirom na trajanje predstavljaju prvenstveno izletnički i/ili vikend turizam. Uz sve navedeno, kao „turistički motiv-atrakcija“, neizostavno je istaći bogatstvo kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Ilidže. Sve su ovo mogući razlozi posjete na dnevnoj ili češće na poludnevnoj varijanti tranzitnog turizma, pa je veoma kompleksno stvaranje pretpostavki za razvoj isključivo ovog oblika u boravišnom smislu i zadržavanja turista nešto duži vremenski period.

U cilju poboljšanja stanja u oblasti turizma, te unapređenja “turističke industrije i turističkog proizvoda” mišljenja smo da aktivnosti treba kontinuirano voditi mjerama:

- uređenje i unapređenje oblasti turizma u zakonodavnom smislu; – daljnja ulaganja u infrastrukturu (tramvajska pruga Ilidža-Hrasnica) i vertikalni transport/žičare (Hrasnica-Hrasnički stan-Veliko polje-Bjelašnica i Vrelo BosneGolo brdo), komunalnu čistoću, poboljšanje pratećih uslužnih servisa posjetiteljima i promociju turističkih resursa Ilidže;
- izgradnja vježbališta na otvorenom tzv. aktivnih zona namjenjenih rekreativcima; – izdvajanje finansijskih sredstava za realizaciju projekata vezanih za rekonstrukciju, restauraciju ili konzervaciju objekata kulturno-historijskog naslijeđa sa većim turističkim potencijalom, a koji bi se implementirali preko nadležne službe zaštite Kantonalnog "zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa Sarajevo i federalnih organa iz svoje nadležnosti;
- uvođenje autobuske linije na relaciji Vijećnica-Tunel, od aprila do oktobra, u dva dnevna termina; – pojačane redovne aktivnosti nadležnih organa bezbjednosti, na najfrekventnijim turističkim lokalitetima, posebno u “udarnim” turističkim mjesecima“

Izvor podataka : Strateški plan Općine Ilidža 2020-2021 godine.

Nadalje,

Najvažnije snage Općine uključuju njen prepoznatljiv identitet, bogatstvo kulturno historijskog i prirodnog naslijeđa, prirodni kapital – vode (pitke, termalne, mineralne) i očuvan okoliš i prostor za razvoj turizma (Vrelo Bosne, Aleja, Igman, banjska liječilišta, rekreacione zone i šetališta). Posebna snaga Općine je njen povoljan geoprometni položaj i dobra saobraćajna povezanost svih vidova transporta (cestovni, autoput, aerodrom).

Turizam, koji je dio prepoznatljivosti Općine, nije dovoljno promoviran i ne postoje klasteri u turizmu, koji su ključni za unaprijeđenje konkurentnosti i profitabilnosti u turizmu i za privlačenje sredstava iz EU fondova.

Na osnovu gore navedenog,

PREDLAŽEMO DA SE U DIJELU

**III.STRATEŠKI CILJ 1:TRANSFORMACIJA RAZVOJA TURISTIČKIH PROIZVODA
PREDLOŽENI TURISTIČKI KLASITERI
KANTON SARAJEVO**

doda tačka 22. koja glasi:

Održavanje sajma turističke ponude F BiH i to na području Općine Ilidža.

Nadalje,

Pod stavkom VI. STRATEŠKI CILJ 4: UNAPREĐENJE POTICAJNOG OKRUŽENJA ZA ODRŽIVI RAST

U dijelu Prioritet 2: Zaštita okoliša – očuvanje prirode i promocija održivosti za razvoj turizma

Podnaslov: Zaštita Okoliša, iza zadnjeg stave dodaje se;

- Izgradnja pravnog, institucionalnog i finansijskog okvira za realizaciju projekata energetske efikasnosti, upravljanja otpadom, upravljanja vodama i zaštitu okoliša – Globalna orijentacija na očuvanje i zaštitu okoliša, Projekti u oblasti elektroenergetske efikasnosti;
- Saradnja sa općinama iz Kantona Sarajevo – Jačanje NVO i realizacija zajedničkih projekata u oblasti zaštite okoliša kroz programe i projekte edukacije stanovništva, i organiziranje aktivnosti zaštite i unaprijeđenja stanja okoliša –,

U cijelosti podržavamo predlagača, koji je prepoznao važnost nedostataka Prostornog plana Federacije Bosne i Hercegovine kao najvažnijeg razvojnog dokumenta, kojim će se urediti oblast prostornog planiranja i razvoja, samim tim i turizma a najbitnije i utvrditi način i mjere zaštite okoliša.

Svakako nedvojbeno je bitno da se usaglase propisi koji regulišu ovu oblast, na svim nivoima, što bi olakšalo rad a prije svega svi ti propisi bili bi operativniji u svojoj primjeni što je i svrha donošenja propisa-njihova primjena.

Lokalne zajednice se trebaju aktivno uključiti u donošenju propisa na Kantonalnom nivou.

3) ZAKON O OBRTU I SRODNIM DJELATNOSTIMA U FEDERACIJI BOSNE I HERCEGOVINE

a) Prijedlozi, komentari i sugestije na Pravilnik o popisu obrta

U Članu 3. stav 2 propisano da je potrebno za obavljanje obrta imati stručnu spremu trećeg ili četvrtog stepena ili stručnu spremu većeg stepena od propisanog.

Obrazloženje date primjedbe:

- Stručna sprema - isključivo se traži srednja sprema, a do sad smo za poljoprivredu i domaću radinost tražili osnovnu školu

- U zahtjevu navodite ako je potrebno

Molimo vas da date pojašnjenje vezano za isto.

b) PREDMET: Prijedlozi, komentari i sugestije na Pravilnik o minimalno tehničkim i drugim uslovima za obavljanje obrtničkih i srodnih djelatnosti.

Član 2.

(Izmjena- dopuna člana 2.)

- U Članu 2. stav 1 tačka a) iza riječi „prostora“ dodati riječ „odobrenje za gradnju“
- Stav 3. član 2 brisati

Član 4.

(Dopuna člana 4.)

- Dodati u alineji 2, iza riječi „naručioca“ dodati riječ „ i nosioca stambenog prostora i nosioca obrtničke ili srodne djelatnosti.“

Klasifikacije djelatnosti-popis obrta

- šifra djelatnosti: D/35.11 proizvodnja električne energije - dodati samo solarni paneli

Obrazloženje datih primjedbi:

Član 2. potrebno je izmjeniti odnosno precizirati stav 1. tačku a) iz Člana 2.,a iz razloga da se precizira termin poslovnog prostora u smislu potrebne dokumentacije kojom se dokazuje postojanje dokaza o vlasništvu tj. za poslovni prostor nije obavezno tražiti upotrebnu dozvolu, već dodati „građevinsku dozvolu“ za poslovni prostor, a zemljište (stav 2.) osim Z.K. dosati „posjedovni list“.

Napomena- osvrt

Na osnovu dostupne dokumentacije, a vezano za obrt i sve druge zakonske i podzakonske akte, a koje su pripremljene od naše strane, evidentno je (a na osnovu našeg razumjevanja istih) da se kroz iste utvrdilo da je za poslovne prostore potrebna upotrebna dozvola, što u svakom slučaju podržavamo i cijenimo kao pozitivan korak ka uređenju navedene oblasti u skladu sa pozitivnim zakonskim propisima.

Jasno je da su zakoni najlakše primjenjeni i predviđaju idealne uslove u društvu što nažalost u našoj društvu nije slučaj.

Imajući u vidu našu ekonomsku i socijalnu situaciju, namjeru, želju predlagača zakona a svakako i lokalne zajednice da se olakša i pojednostavi procedura registracije djelatnosti, mišljena smo da i pored zajedničkih razmišljanja da bi bilo potrebno da se status objekta u smislu građenja istog dokaže odobrenjem za gradnju (građevinska dozvola) kao što je bilo u dosadašnjoj primjeni.

Stav (3) člana 2. brisati, neophodno je iz razloga da su zajedničke prostorije definisane drugim zakonskim i podzakonskim aktima čija je namjena time i definisana.

Član 4.

U Članu 4. alijena 2, dopunjava se sa predoženim tekstom iz razloga da je vjerovatno propušteno da se u istom navedu i drugi obrtnici.

U klasifikaciji djelatnosti - popis obrta šifra djelatnosti D/35.11 proizvodnja i snadbjevanje električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija utvrđeno proizvodnja električne energije što je opisno KDBIH 2010 veoma širok opis mogućnosti djelatnosti i smatramo da je za obrt proizvodnja električne energije solarnim panelima efikasna.

Napominjemo da su naši prijedlozi suštinski važni, a iz razloga da bi ponuđeno riješenje (po našem razumjevanju) dovelo do toga da značajan broj potencijalnih obrtnika ne može ispuniti tražene uslove, zbog činjenice da nažalost veoma mali broj objekata posjeduje upotrebnu dozvolu za svoj objekat, s obzirom da se radi o „**ispunjavanju minimalno tehničkih uslova**“, smatramo da je posjedovanje odobrenja za građenje odgovarajuće.

4) Prijedlozi, komentari i sugestije na Nacrt Zakona o o izmjenama i dopunama Zakona o turizmu Kantona Sarajevo

Na nivou Federacije Bosne i Hercegovine oblast turizma i turističke djelatnosti spada u zajedničke nadležnosti Federacije Bosne i Hercegovine i Kantona.

Na nivou Federacije Bosne i Hercegovine u oblasti turizma donešen je Zakon o turističkoj djelatnosti koji se primjenjuje u radu naše lokalne zajednice.

U dijelu Zakona koji se mijenja, u tekstu nacrtu Zakona iste izmjene u najvećem dijelu se odnose na unutrašnju organizaciju Turističke zajednice (osnivanje, djelatnosti, zadaci, organi turističke zajednice ...), te je u nadležnosti Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo da iste prihvati.

S tim u vezi nemamo prijedloga na Nacrt Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o turizmu u dijelu koji se mijenja.

5) Prijedlozi, komentari i sugestije na Nacrt Zakona o o izmjenama i dopunama Zakona o rudarstvu Kantona Sarajevo

U dijelu Zakona koji se mijenja, u tekstu nacrtu Zakona iste izmjene, kako je navedeno u obrazloženju istog, jeste da postoje: greške tehničke i druge prirode, neprecizne formulacije i pojmovi, neusklađenost određenih odredbi ovog zakona sa odredbama federalnog Zakona o rudarstvu, i.t.d., što, u izvjesnoj mjeri, otežava primjenu Zakona, te je nadležno Ministarstvo cijenilo potrebu izmjene i dopune istog..

S tim u vezi nemamo prijedloga na Nacrt Zakona o izmjenama i dopuni Zakona o rudarstvu u dijelu koji se mijenja.

6) Prijedlozi, komentari i sugestije na Prednacrt Zakona o slatkovodnom ribarstvu FBiH

DIO PRVI

Poglavlje I

Član 6, tačka j) iza riječi zone, **dodati** riječi“ uz konsultacije sa lokalnom zajednicom

Poglavlje II

Član 11.stav(2), iza riječi ministar, **dodati** riječi “**uz saglasnost lokalne zajednice ili jednog člana iz lokalne zajednice (predstavnik)**“.

Dio Treći Poglavlje I

Član 19.stav (2) **dodati** „ **i na prijedlog lokalne zajednice**“.

Poglavlje II

Član 24. stav(6) **dodati** „**uz saglasnost lokalne zajednice**“

Član 28 stav(3) isto precizirati ko daje mišljenje

DIO ČETVRTI

Poglavlje IV

Član 53 stav (9) uz saglasnost Kantona I lokalne zajednice

Član 55 stav (2) stav(5) u suprotnosti.

6) PREDMET: Okolinska dozvola „Operator-Terminali - Federacije“ d.o.o Sarajevo

S aspekta nadležnosti Službe za privredu i turizam ističemo da :

Energetski sistem Federacije BiH nosi ključnu ulogu u unaprjeđenju ukupne ekonomije. Uzevši u obzir specifičnu ekonomsku situaciju Federacije BiH te Bosne i Hercegovine u cijelosti, jedan od glavnih prioriteta mora biti konkurentna energetika koja u značajnoj mjeri čuva standard građana te pozitivno utječe na konkurentnost drugih privrednih grana.

Stabilan energetski sistem potreban je za stabilnost i pokretanje drugih privrednih grana te čuvanje konkurentnosti privrede.

Ciljevi održavanja konkurentnog energetskog sistema te sigurnosti snabdijevanja moraju biti usklađeni s agendom održivog razvoja odnosno smanjenja negativnih utjecaja na okoliš, posebno u odnosu na inicijative EU, energetske trendove te preuzete i buduće obaveze prema Energetskoj zajednici i drugim tijelima.

Bitno je poboljšati zakonski i regulatorni okvir za energetske efikasnost koje su direktno i inidirektno povezane s očuvanjem okoliša, u vidu održivosti i utjecaj na okoliš smanjenje negativnih utjecaja na okoliš.

Usklađivanje zakonodavstva sa pravnom stečevinom Evropske unije je kompleksan zadatak, obzirom da podrazumijeva obimne i suštinske promjene te sveobuhvatnu reformu energetskog sektora, te harmonizaciju uloga i odgovornosti na državnoj, entitetskoj i kantonalnoj razini.

Osnovni strateški cilj jeste ubrzano usklađivanje zakonodavstva sa acquisom, odnosno transponiranje i implementacija obaveza preuzetih Ugovorom o uspostavi Energetske zajednice.

Moderan energetski sektor zahtijeva da svi njegovi učesnicii aktivno doprinose u njegovom razvoju; javne službe kroz postavljanje transparentnog i učinkovitog zakonskog okvira te praćenje njegove implementacije, a regulatori kroz transparentnu aplikaciju poticajnih regulatornih mehanizama koji će adekvatnom dinamikom potsticati privredne subjekte da unaprjeđuju svoje poslovanje.

Iznimno važno je i postavljanje novih standarda kulture upravljanja prema ciljevima koji se trebaju transponirati na javne privredne subjekte, sa područja općine Ilidža, Kantona Sarajevo, Federacije BiH i šire.

Nadalje,

O prirodi rizika od nesreća na predmetnom području, i njihove moguće efekte i utjecaj na ljudsko zdravlje i okoliš, stručno mišljenje dati će stručne institucije, organizacije, pojedinci i dr..., stanovništvo će svoj stav iznijeti na način koji je dat od strane Službe za prostorno uređenje.

Služba je imala potrebu da na ovaj način upozna Općinsko vijeće o aktivnostima vezano za izradu propisa tokom 2022. godine, a koje smo provodili uz saglasnost Načelnika, sa željom da isti budu provodivi i da na se taj način stvore uslovi za što efikasniji rad, da kroz primjenu istih doprinesemo razvoju privrede, poticaju za naše stanovnike i lokalni razvoj.

VII. Pregled privrednih subjekata po područjima obavljanja djelatnosti

EVIDENCIJA SAMOSTALNIH PODUZETNIKA PO DJELATNOSTIMA

TRGOVINA /osnovno zanimanje/	292
-------------------------------------	------------

PREGLED TRGOVAČKIH RADNJI/DJELATNOSTI PREMA KLASIFIKACIJI

BUTIK	1
KIOSK	3
KLASIČNA PRODAVNICA	10
NESPECIJALIZOVANA PRODAVNICA	58
PIJAČNA TEZGA	10
PRODAJA NA DALJINU	1
SPECIJALIZOVANE PRODAVNICE	93
TRGOVAC POJEDINAC	53
TRGOVINA MJEŠOVITOM ROBOM	59
TRGOVINA NA MALO NA ŠTANDOVIMA I TRŽNICAMA	4
U K U P N O:	292

UGOSTITELJSTVO /osnovno zanimanje/	188
---	------------

PREGLED UGOSTITELJSKIH RADNJI/DJELATNOSTI PREMA VRSTI UGOSTITELJSKIH OBJEKATA

AŠČINICA-ČEVABDŽINICA	1
BIFE	7
BISTRO	18
BISTRO&PIZZERIA	6
BUFFET	4
BUREGDŽINICA-ČEVABDŽINICA	2
BUREGDŽINICA	8
CAFFE BAR	76
CAFFE BAR&PIZZERIA	3
CAFFE SLASTIČARNA	1
ČEVABDŽINICA	3

FAST FOOD	25
FAST FOOD&BISTRO	2
FAST FOOD&PIZZERIA	5
GOSTIONICA&PRENOĆIŠTE	2
GOSTIONICA	4
GRIL	1
HOTEL	2
KAMP U DOMAĆINSTVU	1
KONOBA	1
KLUB ZABAVNIH IGARA	1
PIZZERIA	5
RESTORAN	4
SLASTIČARNA	3
SLASTIČARNA&PIZZERIA	1
TURISTIČKI VODIČ	1
ZDRAVLJAK	1
U K U P N O :	188

OBRT:	838
Obrtničke radnje, obrtničke djelatnosti:	
Osnovno zanimanje	620
Dopunsko zanimanje	184
Dodatno	23
Izdvojene poslovne prostorije	11

**PREGLED OBRTNIČKIH I OBRTU SRODNIH DJELATNOSTI PO
DJELATNOSTIMA ZA OSNOVNO ZANIMANJE**

AGENCIJA ZA INTELEKTUALNE USLUGE	1
AGENCIJA ZA REKLAMU I PROPAGANDU	12
AGENCIJA ZA UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	1
AUTO SERVIS	40
AUTO ELEKTRIČAR	3
AUTO LAKIRER	1
AUTO PRAONICA - VULKANIZER	5
AUTOPRAONICA	2
BOJENJE I STAKLARSKI RADOVI	2
BRAVAR-LIMAR	2
BRIJAČNICA	7
DJELATNOST PAKOVANJA	2
DJELATNOST POZIVNIH CENTARA	1

DJELATNOST ZA NJEGU I ODRŽAVANJE TIJELA	4
DOMAĆA RADINOST	25
DOVRŠAVANJE TEKSTILA	2
ELEKTRO INSTALATER	16
FINANSIJSKO RAČUNOVODSTVENA AGENCIJA	12
FOTOGRAF	1
FRIZER	63
FRIZER KOZMETIČAR	32
GRADNJA OSTALIH GRAĐEVINA	3
GRAĐEVINSKI RADOVI	3
HEMIJSKA ČISTIONA	4
INSTALACIJA CENTRALNOG GRIJANJA	4
ISTRAŽIVANJE TRŽIŠTA	3
IZNAJMLJIVANJE I UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	5
IZNAJMLJIVANJE PREDMETA PREDMETA ZA LIČNU UPOTREBU	8
IZRADA PREDMETA OD METALA	1
IZRADA KLJUČEVA	1
IZRADA SOFTVERA	1
KAMENOREZAC	2
KERAMIČARTECAR	1
KERAMIČAR	6
KOMBINOVANE KANCELARIJSKO-ADMINISTRATIVNE DJELATNOSTI	5
KOVANJE I PRESOVANJE	1
KOMPJUTERSKO PROGRAMIRANJE	41
KOZMETIČAR	1
KROJAČ	16
LIMAR	1
MAŠINSKA OBRADA METALA	2
MESARA	4
METALOPRERAĐIVAČ	3
MONTAŽA ČELIČNIH ELEMENATA	1
OBUČAR	4
OBRADA PODATAKA	1
OPRAVKA KUĆANSKIH APARATA	1
OPŠTI MEHANIČKI RADOVI	1
ORGANIZACIJA POSLOVNIH SASTANAKA...	1
OSNOVNO ČIŠĆENJE ZGRADA	5
OSTALA PRERADA I KONZERVISANJE VOĆA I POVRĆA	1
OSTALA IZDAVAČKA DJELATNOST	6
OSTALA PRERADA I KONZERVISANJE VOĆA	1
OSTALE INFORMACIONE USLUŽNE DJELATNOSTI	4
OSTALE SPECIJALIZOVANE GRAĐEVINSKE DJEL.	3

OSTALE STRUČNE NAUČNE I TEHNIČKE DJELAT.	8
OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI	3
OSTALE ZABAVNE I REKREAT. DJELATNOSTI	1
OSTALO ŠAMPANJE	1
PARKETAR	6
PARKING	1
PČELAR	2
PEČENJARSKA	1
PEKARA	17
PROIZVODNJA KROVNIH KONSTRUKCIJA	2
POLJOPRIVREDA	37
POPRAVAK APARATA ZA DOMAĆINSTVO	3
POPRAVAK KOMPJUTERA	2
POPRAVAK MAŠINA	2
POPRAVKA OST. PREDMETA ZA LIČNU UPOTREBU	2
PRANJE I HEMIJSKO ČIŠĆENJE	2
PROIZVODNJA I OBRADA STAKLA	1
PROIZVODNJA SAPUNA I DETERDŽENATA	2
PROIZVODNJA BETONSKIH ELEMENATA	3
PROIZVODNJA GRAĐEVINSKE STOLARIJE	4
PROIZVODNJA IGARA I IGRAČAKA	1
PROIZVODNJA GOTOVIH PROIZV. OD METALA	3
PROIZVODNJA OSTALE VANJSKE ODJEĆE	6
PROIZVODNJA OSTAL. PREDMETA OD DRVETA	4
PROIZVODNJA POSLASTICA	3
PROIZVODNJA PROIZV. OD PLASTIČNIH MASA	2
PROIZVODNJA PUTNIH TORBI	1
PROIZVODNJA ALUNINIJSKE I PVC STOLARIJE	2
PROIZVODNJA GOTOVIH TEKST. PROIZVODA	5
PROIZVODNJA GOTOVIH METALA	1
PROIZVODNJA KONFEKCIJE I TRIKOTAŽE	2
PROIZVODNJA OST. NEDEST.FERMENTIR. PIĆA	1
PROIZVODNJA OSTALIH PROIZV. OD DRVETA	2
PROIZVODNJA PODNIH I ZIDNIH OBLOGA	1
PROIZVODNJA PROIZVODA OD DRVETA	2
PROIZVODNJA BRAVA I OKOVA	1
PROIZVODNJA DVOPEKA I KEKSA	4
PROIZVODNJA ELEKTROMOTORA	1
PROIZVODNJA IMITACIJE NAKITA	2
PROIZVODNJA KERAMIČKIH PROIZVODA	1
PROIZVODNJA KOLAČA	1
PROIZVODNJA MLINSKIH PROIZVODA	1
PROIZVODNJA NAKITA	4
PROIZVODNJA RUČNIH I PUTNIH TORBI	1
PROIZVODNJA NAMJEŠTAJA	2
PROIZVODNJA TOALET PAPIRA	1
PRŽIONA KAFE	1

SAHADŽIJA	1
SAVJETI U VEZI SA POSLOVANJEM	3
SERVIS INFORMATIČKE OPREME	1
SERVIS ELEKTRIČNIH APARATA	1
SJEČA DRVETA	3
SPECIJALIZOVANE DIZAJNERSKE DJELATNOSTI	4
STOLARSKA	8
ŠTAMPARSKA	7
TAPETAR	2
TOKARSKA	1
UGRADNJA STOLARIJE	13
UMJETNIČKO STVARALAŠTVO	1
UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	3
USLUGE PAKIRANJA	1
UVOĐENJE INSTALACIJA VODOVODA, KANALIZACIJE I PLINA	3
VODOINSTALATER	2
VULKANIZER	1
ZAVRŠNI RADOVI U GRAĐEVINARSTVU	20
ZIDAR-FASADER	4
ZIDARMOLER	1
ZLATARKUJUNDŽIJA	1
ZLATAR	4
U K U P N O :	620

**PREGLED OBRTNIČKIH I OBRTU SRODNIH DJELATNOSTI PO
DJELATNOSTIMA ZA DOPUNSKO ZANIMANJE**

AGENCIJA ZA INTELEKTUALNE USLUGE	2
AGENCIJA ZA REKLAMU I PROPAGANDU	3
AGENCIJA ZA UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	1
AUTO SERVIS	2
AUTO PRAONICA - VULKANIZER	1
AUTOPRAONICA	2
BRIJAČNICA	1
DIMNJAČAR	1
DJELATNOST BOTANIČKIH I ZOO VRTOVA	1
DJELATNOST ZA NJEGU I ODRŽAVANJE TIJELA	2
DJELATNOST ZA POBOLJŠ. FIZIČKOG STANJA	1
DOMAĆA RADINOST	3
ELEKTROINSTALATER	3
FINANSIJSKO RAČUNOVODSTVENA AGENCIJA	30
FOTOGRAF	1
FRIZER	2
GRAĐEVINSKI RADOVI	1
HEMIJSKA ČISTIONA	1

INSTALATERSKA	2
ISTRAŽIVANJE TRŽIŠTA	1
IZNAJMLJIVANJE I UPRAVLJ. NEKRETNINAMA	1
IZNAJMLJIVANJE OSTALOG SOFTVERA	1
IZNAJMLJ. OST. PREDM. ZA LIČNU UPOTREBU	2
IZRADA SOFTVERA	1
IZDAVANJE VATROMETA	1
KERAMIČAR-TECAR	1
KOMBINOVANE KANC.-ADMINISTR. DJELAT.	4
KOMPJUTERSKO PROGRAMIRANJE	12
KORPARSKA	1
KROJAČ	2
OBRADA PODATAKA	2
OBUČAR	1
ORGANIZACIJA POSLOVNIH SASTANAKA...	1
OSTALA PRERADA I KONZ.. VOĆA I POVRĆA	2
OSTALA IZDAVAČKA DJELATNOST	3
OSTALE INFORMACIONE USL. DJELATNOSTI	2
OSTALE SPECIJALIZOVANE GRAĐEV. DJELAT.	1
OSTALE STRUČNE NAUČNE I TEHNIČKE DJEL.	4
OSTALE USLUŽNE DJELATNOSTI	3
OSTALE ZABAVNE I REKREAT.DJELATNOSTI	1
OSTALO ŠTAMPANJE	1
PČELAR	2
POLJOPRIVREDA	13
POPRAVAK MAŠINA	1
PRANJE I HEMIJSKO ČIŠĆENJE	3
PRERADA ČAJA I KAFE	1
PROIZVODNJA SAPUNA I DETERDŽENATA	1
PROIZVODNJA GOTOVIH PROIZV. OD METALA	2
PROIZVODNJA OSTALE VANJSKE ODJEĆE	2
PROIZVODNJA POSTELJINA	1
PROIZVODNJA OSTALIH PROIZV. OD BETONA	1
PROIZVODNJA KONFEKCIJE I TRIKOTAŽE	1
PROIZVODNJA BRAVA I OKOVA	1
PROIZVODNJA ELEKTRIČNE ENERGIJE	4
PROIZVODNJA PREDMETA OD DRVETA	2
PROIZVODNJA JABUKOVAČE I OSTALIH VINA	1
PROIZVODNJA TOALET PAPIRA	1
REKLAMA I PROPAGANDA	1
SAVJETI U VEZI SA POSLOVANJEM	5
SERVIS INFORMATIČKE I BIRO OPREME	1
SJEČA DRVETA	2
SAKUPLJANJE NEKULTIVISANIH ŠUMSKIH...	1
SPECIJALIZOVANE DIZAJNERSKE DJELATN.	1
STAKLAR	1
ŠTOLARSKA	1
ŠTAMPARSKA	1

TAPETAR	1
UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	1
USLUŽNA DJEL. UREĐ. I ODRŽ. ZELENIH POVR.	1
USLUGE GRAĐEVINSKIM MAŠINAMA	1
UVOĐENJE INST.VODOVODA, KANAL. I PLINA	2
ZAVRŠNI RADOVI U GRAĐEVINARSTVU	7
ZIDAR-FASADER	1
U K U P N O :	184

PREGLED OBRTNIČKIH I SRODNIH DJELATNOSTI PO DJELATNOSTIMA ZA DODATNO ZANIMANJE

AUTO SERVIS	1
ELEKTRIČAR	1
FRIZER	5
FRIZER-KOZMETIČAR	3
GRAĐEVINSKI RADOVI	1
GRAFIČKA	1
INSTALATERSKA	1
IZNAJMLJIVANJE I UPRAVLJANJE NEKRETNINAMA	1
IZNAJMLJ.OSTALIH PRED.ZA LIČNU UPOTR.	1
KOMBINOVANE KANCELARIJSKO-ADMINISTRATIVNE DJELATNOSTI	1
OSTALO ŠAMPANJE	3
OSNOVNO ČIŠĆENJE ZGRADA	1
OSTALE STRUČNE I NAUČNE DJELATNOSTI	1
USL. DJELAT.UREĐENJA I ODRŽ. ZEL. POVRŠ.	1
VODOINSTALATER	1
U K U P N O :	23

PREGLED OBRTNIČKIH I OBRTU SRODNIH DJELATNOSTI PO DJELATNOSTIMA ZA IZDVOJENE POSLOVNE PROSTORIJE

BRIJAČNICA	1
FRIZER	4
HEMIJSKA ČISTIONICA	3
OSTALE INFORMACIONE I USLUŽNE DJELATNOSTI	1
PROIZVODNJA KOLAČA	1
ZAVRŠNI RADOVI U GRAĐEVINARSTVU	1
U K U P N O :	11

PREVOZ	174
Taxi djelatnost	78
Autoprevoznačka djelatnost	58
Prevoz lica autobusom	1
Auto škola	9
Fijakeristi	28
Osnovno zanimanje 11	
Dopunsko zanimanje 17	

UKUPNO SAMOSTALNIH PODUZETNIKA

1492

EVIDENCIJA PRAVNIH LICA NA OPĆINI ILIDŽA PO PODRUČJIMA NA DAN, 09.01.2023. GODINE			
R/ b	Oznaka područja a	Naziv područja	Ukupan broj
1	A	Poljoprivreda, šumarstvo i ribolov	28
2	B	Vađenje ruda i kamena	6
3	C	Prerađivačka industrija	219
4	D	Proizvodnja i opskrba električnom energijom, plinom, parom i klimatizacija	7
5	E	Opskrba vodom; uklanjanje otpadnih voda, gospodarenje otpadom te djelatnosti sanacije okoliša	6
6	F	Građevinarstvo	180
7	G	Trgovina na veliko i malo; popravak motornih vozila i motocikala	821
8	H	prijevoz i skladištenje	81
9	I	Djelatnost pružanja smještaja te pripreme i usluživanja hrane (hoteljerstvo i ugostiteljstvo)	121
10	J	informacije i komunikacije	77

11	K	Financijske djelatnosti i djelat. osiguranja	11
12	L	poslovanje nekretninama	397
13	M	Stručne, znanstvene i tehničke djelatnosti	244
14	N	Administrativne i pomoćne uslužne djelat.	181
15	O	Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje	3
16	P	Obrazovanje	53
17	Q	Djelatnost zdravstvene zaštite i socijalne skrbi	20
18	R	Umjetnost, zabava i rekreacija	14
19	S	Ostale uslužne djelatnosti	20
20	W	Bez područja	541
UKUPNO			3030

Analizom registra samostalnih djelatnosti i pregledom privrednih subjekata /pravnih lica/ po djelatnostima evidentno je da je obrt kod fizičkih lica najviše zastupljen/ iz razloga što se može obavljati kao: osnovno, dopunsko i dodatno zanimanje/, a kod pravnih lica to je trgovina, a zatim prerađivačka industrija-obrt, prijevoz, građevinarstvo, pružanje usluga smještaja i pripreme hrane-ugostiteljstvo itd.

VIII. Edukacija zaposlenih

U obavljanju svojih poslova Služba primjenjuje veliki broj zakonskih propisa, te je neophodna edukacija zaposlenih, kako bi mogli na adekvatan i efikasan način primjenjivati zakonsku regulativu, a sve u interesu podnosioca zahtjeva-korisnika naših usluga.

Potreba za edukacijom posebno će biti izražena u ovoj godini, obzirom da su u pripremi u izradi niz novih Zakona /Zakon o turizmu, Zakon o boravišnoj taksu, Zakon o ugostiteljskoj djelatnosti, Izmjene Zakona/, te da je usvojena je Izmjena i dopuna Zakona o upravnom postupku, što otvara potrebu za edukacijom oko digitalizacije javne uprave.

Edukacija se može obavljati kroz seminare organizovane od strane ovlaštenih institucija ili ustanova

IX. Ciljevi

Osnovni cilj u radu Službe za privredu i turizam je zakonito, efikasno i racionalno izvršavanje poslova i zadataka iz svoje nadležnosti, a u cilju blagovremenog ostvarivanja prava i obaveza građana i pravnih lica.

4. Služba za finansije

Zakonom o lokalnoj samoupravi-Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", br.22/00), Zakonom o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/05), Uredbom Vlade F BiH o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanja određenih prava iz radnog odnosa ("Službene novine Federacije BiH", br. 35/04), Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi Općine Ilidža i Odlukom o osnivanju Jedinog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi Općine Ilidža utvrđena je nadležnost, djelokrug rada i poslovi koje obavlja Služba za finansije.

U Službi za finansije radilo je 20 službenika i namještenika:

VSS - 6 službenika

SSS - 14 namještenika,

U Službi se vode sve propisane knjigovodstveno-računovodstvene evidencije o sredstvima i izvorima sredstava, prihodima i rashodima Općine Ilidža.

Poslovanje Općine Ilidža vodilo se preko:

- Depozitnog računa otvorenog kod UniCredit Banke Mostar broj 3380002210024598
- Transakcijskog računa 3380002212095548
- Sredstva rezervi otvorenog kod UniCredit Banke Mostar broj 3389002208315881
- Sredstva za zaštitu i spašavanje Općine Ilidža - (pod partija) račun otvoren kod UniCredit Banke Mostar broj 3389002202275982
- Sredstva za izgradnju i održavanje skloništa (pod partija) račun otvoren kod UniCredit Banke Mostar broj 3389002200655306
- Račun exproprijacija broj 3387302256289547,
- Račun otklanjanje posljedica prirodne nesreće-poplave broj 3386902246950213

a za poslovanje gotovinom, vođena je propisana evidencija blagajne i to: glavna blagajna i blagajna administrativnih taksi.

U 2022. godini urađen je:

1. Prijedlog Izvještaja o izvršenju Budžeta Općine Ilidža za period 01.01.-31.12.2021.g. (februar 2022.g.)
2. Prijedlog Odluke o usvajanju Završnog računa za period 01.01.-31.12.2021.g. (februar 2022.g.)
3. Prijedlog Izmjena i dopuna Budžeta Općine Ilidža za 2022.g. (april 2022.g.)
4. Prijedlog Izvještaja o izvršenju Budžeta Općine Ilidža za period 01.01.-30.06.2022.god. (oktobar 2022.god.) i 01.01.-30.09.2022.god. (novembar 2022.god.)
5. Izrada periodičnih finansijskih izvještaja Općine Ilidža (obrasci 1-10) za 2022.g. (za periode 01.01.-31.12.2021.god., 01.01.-31.03.2022.god., 01.01.-30.06.2022.god. i 01.01.-30.09.2022.god.) i dostava istih Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo
6. Nacrt Budžeta Općine Ilidža za 2023.g. (novembar 2022.g.)

7. Prijedlog Budžeta Općine Ilidža za 2023.g. (decembar 2022.g.)
8. Informacija za Službu Civilne zaštite o prikupljenim sredstvima koja su uplaćena Općini Ilidža na osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća, i sredstava za izgradnju i sanaciju skloništa
9. Permanentno praćenje dobivenih namjenskih sredstava od Ministarstava Kantona Sarajevo
10. Dostava podataka o zaposlenim osobama sa invaliditetom i podataka o plaćama i iznosu posebnog doprinosa za 2022.g. Fondu za profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba sa invaliditetom Federacije BiH.
11. Kontinuirano praćenje izvršenja Budžeta
12. Vođenje priručnih evidencija za praćenje pojedinih rashoda – kapitalni grantovi i određeni tekući rashodi (specifikacije)
13. Izrada mjesečnih izvještaja o ostvarenim prihodima za Kanton Sarajevo-Ministarstvo finansija, Poreznu upravu i mjesečnih izvještaja o ostvarenim prihodima i rashodima za Upravu za indirektno oporezivanje
14. Dostava kvartalnih izvještaja Federalnom ministarstvu finansija i Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo podataka o evidenciji “ Vanjskog duga Federacije i Kantona ” i evidencije o “ Garancijama Federacije i Kantona”.
15. Podnošenje mjesečnih PDV prijava u 2022.g. (12x), za period 12/2021 i 1-11/2022
16. Praćenje pražnjenja prihoda kroz mjesečne B2 obrasce Ministarstva finansija Kantona Sarajevo
17. Koordiniranje rada drugih službi i kompletiranje dokumentacije u vezi popunjene Izjave o fiskalnoj odgovornosti Općinskog načelnika za 2021.g.
18. Izrada pravilnika i procedura
19. Objavljen je Javni poziv za ostvarivanje prava na podršku stambenom zbrinjavanju mladih refundiranjem troškova plaćenog poreza na promet nekretnina ili plaćenog poreza na dodatu vrijednost, 27.09.2022. na web stranici Općine Ilidža i obrađeno 23 prijave

Pored ovih osnovnih dokumenata upućenih prema nadležnim institucijama, Služba je vodila propisane finansijske evidencije i vršila finansijsko računovodstvenu obradu dokumentacije, tako je:

vođena evidencija sitnog inventara, osnovnih sredstava, te posebna evidencija potraživanja - otpлата naknada za uređenje gradskog građevinskog zemljišta, naknada za dodijeljno zemljište, rentu, zakupa poslovnog prostora, javne površine, gradskog građevinskog zemljišta i dr.

Obrađeno je:

Izvodi i Blagajne Općine Ilidža za period 2017.g.- 2022.g.

Opis	2017.g.	2018.g.	2019.g.	2020.g.	2021.g.	2022.g.
Izvoda sa transakcijskog računa JOO	274	274	276	268	267	262
Izvoda depozitni	274	274	272	267	262	260
Izvoda sred. Rezervi	12	12	12	12	12	12
Izvoda sredstava za zaštitu i spašavanje OPIL	255	252	255	258	256	257
Izvoda sredstva za izgradnju i održavanje skloništa OPIL	184	192	197	178	160	169
Izvod računa za exproprijaciju					9	13
Izvod računa otklanjanje posljedica prirodne nesreće-poplave					5	21
Blagajne – redovne	252	252	252	249	250	254
sa: naloga za naplatu	1767	1651	1576	1121	1118	1186
naloga za isplatu	342	301	293	266	282	281
Blagajne - admin. taxi	252	252	252	254	254	255
sa prometom od KM	277.700,00	284.400,00	278.000,00	185.800,00	257.100,00	285.400,00

Izdato je:

- 3056** faktura za korištenje javne površine i za zakup poslovnog prostora, prefakturisanje električne energije, vode i telefona
- 24** faktura zakupa skloništa
- 210** faktura za najam stambenih jedinica
- 85** raznih uvjerenja
- 231** opomena za neredovne platiše
- 73** obračuna kamata po nalogu Pravobranilaštva
- 75** obavijesti o umanjenju sredstava za redovno finansiranje udruženjima i političkim strankama
- 35** Rješenja/Odluka (o povratu pogrešno ili više uplaćenih sredstava)
- 82** Odluka o isplati novčanih sredstava

Obrađeno je:

- 35** predmeta za prisilnu naplatu potraživanja
- 510** obavještenja Pravobranilaštvu Općine Ilidža o izmirenju utuženih potraživanja, stanju duga, adresama i računima dužnika.
- 40** rješenja po osnovu kojih će Ministarstvo za BiZ vršiti doznaku sredstava u toku godine
- 86** rješenja (urbanističke saglasnosti)
- 257** rješenja kojima se regulišu imovinsko pravni odnosi
- 199** rješenja za naplatu naknada za skloništa
- 3807** ulazne fakture uključujući fakture za sklonište i CZ
- 201** avansne fakture

172 zaključaka o tehničkom pregledu objekata
 9 naloga za službeno putovanje
 21 Rješenje Komisije za utvrđivanje minimalnih uslova za rad

Osim toga urađeni su sljedeći poslovi:

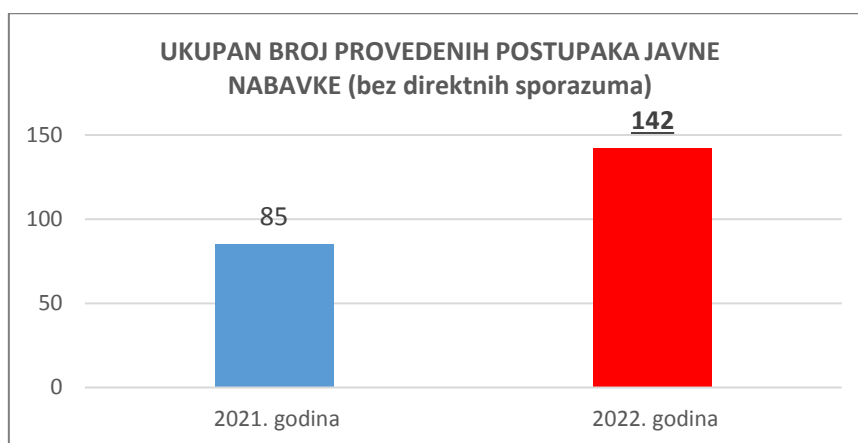
- Obračunato zaključaka o tehničkom prijemu objekata	174
- Urađen pregled predatih potraživanja za prisilnu naplatu za 2021.g.	1
- Urađen godišnji izvještaj o platama za 2021.g. - GIP 1022	1
- Urađen zbirni godišnji pregled isplaćenih naknada fizičkim licima po osnovu dohotka od drugih samostalnih djelatnosti za 2021.g.	969
- Urađeni obračuni plaća i toplog obroka za 12 mjeseci 2022.g., obračuni poreza i doprinosa na paušal za vijećnike koji nisu u radnom odnosu.	12
- Urađen obračun i izvršena isplata regresa za 2022.g. u zakonom propisanim iznosima	
- Dostavljeni podaci Zavodu za zdravstveno osiguranje Kantona Sarajevo za refundiranje bolovanja preko 42 dana u skladu sa zakonom i praćenje naplate istih	12
- Poreznoj upravi dostavljeni mjesečni izvještaji MIP 1023	12
- Zavodu za zdravstveno osiguranje dostavljeni kvartalni izvještaji propisani zakonom	4
- Zavodu za statistiku FBiH dostavljeni mjesečni izvještaji RAD-1	12
- . i godišnji izvještaj RAD-16	1
- Dostavljeno je i ovjereno u Poreznoj upravi (pojedinačnih i zbirnih) obračuna poreza na razne isplate	431
- Obrađene obaveze po osnovu Ugovora o djelu	106
- Obrađene obaveze po osnovu Ugovora o stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa	45
- Urađen obračun i isplata naknada za 590 članova biračkih odbora iz 2022.g. (opći izbori)	7
- Urađen obračun i isplata ugovora o djelu za OIK- 133 ugovora	3
- Urađeni obračuni za članove Savjeta MZ-a (kvartalni obračun)	4
- Kontinuirano usaglašavanje stanja obaveza i potraživanja i obrada IOS-a	241
- Vođene su evidencije uplata građana – učešće u izgradnji komunalne infrastrukture (Ugovora)	6
- Pripremanje dokumentacije i obavještavanje Pravobranilaštva Općine Ilidža o uplatama građana protiv kojih je pokrenut postupak utuženja zbog neizmirenja obaveza po ugovorima za sufinansiranje komunalne infrastrukture – obavijesti	4
- Proknjiženo naloga do dana izvještavanja	733
- Proknjiženo stavki do dana izvještavanja	84500

IZVJEŠTAJ O RADU ODSJEKA ZA JAVNE NABAVKE

U izvještajnom periodu, Odsjek za javne nabavke, provodio je postupke javnih nabavki, prema Planu javnih nabavki za 2022. godinu. Izvještaj je sačinjen na bazi evidencija Odsjeka i obuhvata period januar – decembar 2022. godine.

Službenici Odsjeka za javne nabavke u navedenom periodu, proveli su ukupno 142 postupka javne nabavke (bez direktnih sporazuma koje provode nadležne službe). Poredeći sa rezultatima iz istog perioda prošle godine, došlo je do znatnog povećanja broja provedenih postupaka javnih nabavki i to za 57 (ili 67%).

BROJ PROVEDENIH POSTUPAKA JAVNE NABAVKE (bez direktnih sporazuma)	2021. godina	2022. godina	+ / -	%
UKUPNO	85	142	57	67%



Što se tiče otvorenih postupaka javne nabavke, službenici Odsjeka su u 2022.godini, proveli 74 otvorena postupaka javne nabavke, što u odnosu na isti period prošle godine predstavlja porast za 100 %.

VRSTE POSTUPAKA	2021. godina	2022. godina	+/-	%
Otvoreni postupak	37	74	37	100%
Pregovarački postupak bez objave obavještenja	4	3	-1	-25%
Anex II dio B	6	4	-2	-33%
Konkurentski zahtjev	38	61	23	61%
UKUPNO	85	142	57	67%

PREDMET NABAVKE	2021. godina	2022.godina	+/-	%
Robe	10	36	26	260%
Usluge	34	46	12	35%
Radovi	41	60	19	46%
UKUPNO	85	142	57	67%

MINI TENDERI

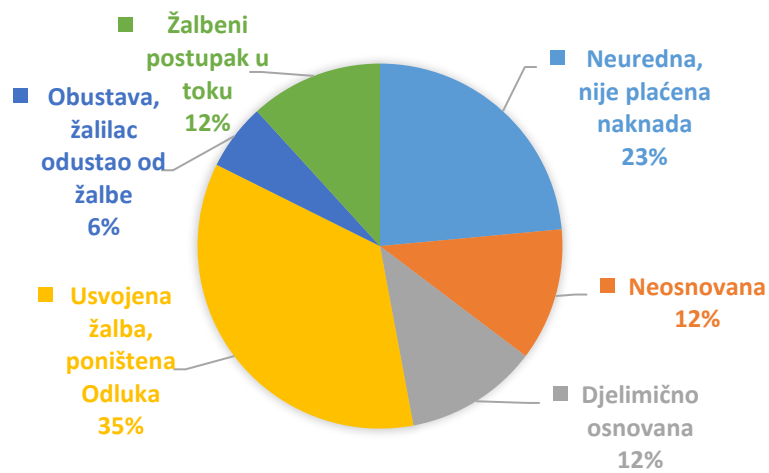
BROJ PROVEDENIH POSTUPAKA MINI TENDER	2021. godina	2022. godina	+/-	%
	83	69	-14	-17%

ŽALBE U POSTUPCIMA JAVNIH NABAVKI

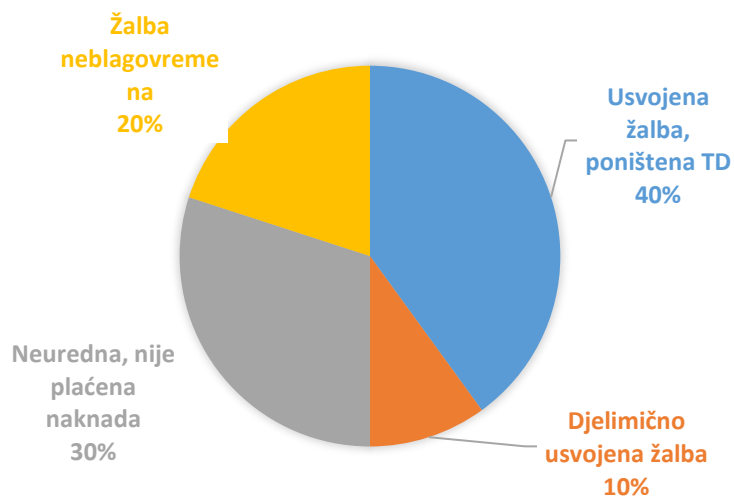
U toku 2022. godine, izjavljeno je **27** žalbi na postupke javnih nabavki i to na Odluke o izboru najpovoljnijeg ponuđača **17** i na tendersku dokumentaciju **10**.

	2021. godina	2022.godina	+ / -	%
Ukupan broj postupaka (bez direktnih sp.)	85	142	57	67%
Broj žalbi na Odluke	2	17	15	750%
Broj žalbi na tendersku dokumentaciju	5	10	5	100%

ISHOD ŽALBI NA ODLUKE O IZBORU NAJPOVOLJNIJEG PONUĐAČA	
Usvojena žalba, poništena Odluka	6
Djelimično usvojena žalba/osnovana žalba	2
Neosnovana žalba	2
Neuredna žalba (nije uplaćena naknada)	4
Obustava, žalilac odustao od žalbe	1
Žalbeni postupak u toku	2
UKUPNO	17



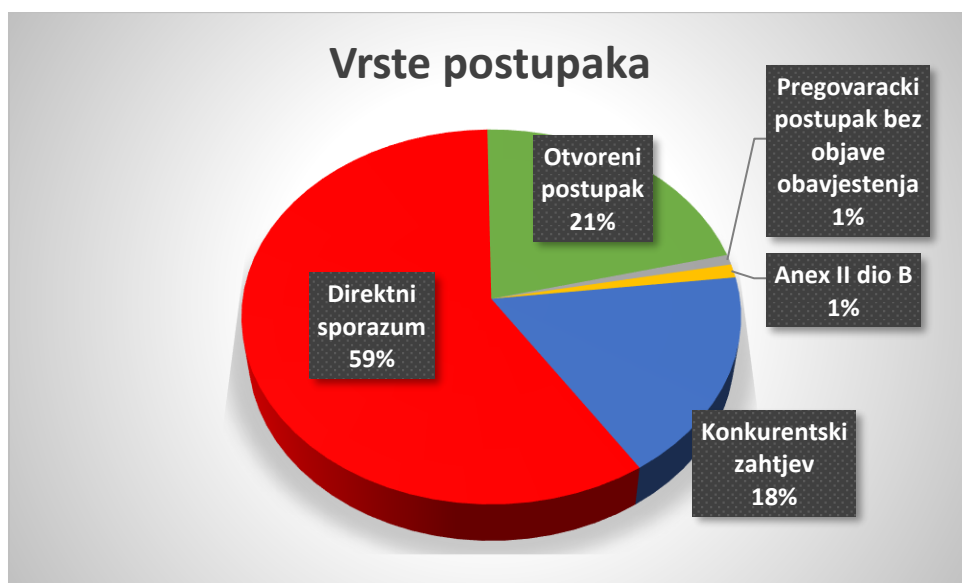
ISHOD ŽALBI NA TENDERSKU DOKUMENTACIJU	
Usvojena žalba, poništena TD	4
Djelimično usvojena žalba	1
Neuredna, nije plaćena naknada	3
Žalba neblagovremena	2
UKUPNO	10



DIREKTNI SPORAZUMI

Izvještaji o direktnim sporazumima, koje provode nadležne službe, još uvijek je na vrlo visokom nivou, te je taj broj 204, čime može biti narušen sistem transparentnog poslovanja kao i princip konkurencije, jer nadležne službe provode postupke i biraju ponuđače po sopstvenoj želji sa određenim ponuđačima. Neophodno je centralizirati postupke direktnih sporazuma, kako bi se javne nabavke okrupnile i provodili transparentniji postupci javne nabavke

Od ukupnog broja provedenih postupaka javne nabavke, na nivou Ugovornog organa Općina Ilidža, na direktne sporazume otpada 59 %



Uvod

Djelokrug Službe za obrazovanje, kulturu, sport i mlade utvrđen je Odlukom o osnivanju i djelokrugu jedinstvenog organa uprave Općine Ilidža ("Službene novine KS", broj 19/21), prema kojem Služba vrši sljedeće poslove:

- a) prati, izvršava i osigurava izvršavanje zakona iz oblasti obrazovanja, kulture, sporta i mladih;
- b) priprema propise i druge akte iz djelokruga službe koje donosi općinsko vijeće i općinski načelnik;
- c) prati stanje i pojave iz oblasti za koje je osnovana, te inicira rješenja od interesa za Općinu prema višim nivoima vlasti;
- d) izrađuje informacije, izvještaje, analize i mišljenja iz svog djelokruga poslova;
- e) sprovodi utvrđenu politiku iz nadležnih oblasti i stvara uslove za razvoj djelatnosti iz oblasti brige o djeci, osnovnog obrazovanja i odgoja djece, kulture, fizičke kulture, sporta i mladih;
- f) vodi upravni postupak i rješava u upravnim stvarima iz svoje nadležnosti i vodi propisane evidencije;
- g) ostvaruje saradnju sa direktorima škola na području općine i koordinira saradnju među školama na području općine;
- h) predlaže i utvrđuje mjere za unapređenje odgojno-obrazovnog rada u školama na području općine i stara se o njihovoj realizaciji;
- i) vodi evidencije u oblastima za koje je osnovana u skladu sa zakonima i drugim propisima,
- j) priprema prijedlog školskih područja osnovnih škola na području općine i dostavlja općinskom vijeću na usvajanje;
- k) u saradnji sa nadležnim ministarstvima organizuje takmičenja i smotre učenika u oblasti nastavnih i vannastavnih aktivnosti na općinskom nivou;
- l) saraduje sa omladinskim organizacijama, nevladinim organizacijama i pruža im stručnu pomoć u provođenju njihovih aktivnosti u skladu sa evropskim i međunarodnim konvencijama i drugim zakonskim i podzakonskim aktima;
- m) učestvuje u organizovanju i provođenju sportskih, kulturnih, zabavnih i drugih manifestacija kulturno-zabavnog karaktera radi obilježavanja važnih datuma za Općinu;
- n) saraduje sa vjerskim zajednicama;
- o) obezbjeđuje protok informacija između nevladinih organizacija, asocijacija mladih i Općine i priprema prijedloge sufinansiranja projekata između nevladinih organizacija i Općine;
- p) pomaže nevladinim organizacijama da se uključe u javne debate od interesa za razvoj lokalne samouprave (javne rasprave o prijedlogu budžeta, transparentnost trošenja javnih prihoda i sl.); q) daje mišljenja, prijedloge i sugestije kod izrade akata koje usvajaju institucije Kantona i Federacije iz oblasti za koju je obrazovana, i druge poslove iz djelokruga Službe.

Analitički dio

Tokom 2022. godine u Službi za obrazovanje, kulturu, sport i mlade poslove su obavljala

4 uposlenika, 3 državna službenika i jedan namještenik:

- pomoćnik načelnika za obrazovanje, kulturu, sport i mlade
- stručni savjetnik za kulturu
- stručni savjetnik za rad sa mladima i nevladinim organizacijama
- viši referent za administrativno-tehničke poslove-tehnički sekretar

Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade obavljala je poslove iz nadležnosti koje joj pripadaju, u skladu sa sljedećim propisima:

- Zakon o osnovnom odgoju i obrazovanju („Službene novine KS“, broj:23/17, 33/17,30/19, 34/20 i 33/21)
- Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju („Službene novine KS“, broj: 26/08, 21/09 i 33/21)
- Zakon o srednjem obrazovanju („Službene novine KS“, broj: 23/17, 30/19 i 33/21)
- Zakon o obrazovanju odraslih („Službene novine KS“, broj 40/15)
- Zakon o zaštiti kulturne baštine („Službene novine KS“, broj 2/00 i 37/08)
- Zakon o zaštiti i korištenju kulturno-istorijskog i prirodnog naslijeđa („Službeni list SRBiH“, broj 20/85 i 12/87 i „Službeni list R BiH“, broj 3/93 i 13/94)
- Zakon o sprovođenju odluka Komisije za zaštitu nacionalnih spomenika uspostavljene prema aneksu 8. Općeg okvirnog sporazuma za mir u BiH („Službene novine FBiH“, broj 2/02,27/02, 6/04 i 51/07)
- Zakon o bibliotečkoj djelatnosti („Službene novine KS“, broj: 4/99)
- Zakon o muzejskoj djelatnosti („Službene novine KS“, broj: 13/17)
- Zakon o istaknutim samostalnim umjetnicima-prečišćeni tekst („Službene novine KS“, broj: 45/15)
- Zakon o sportu-prečišćeni tekst („Službene novine KS“, broj: 45/12 i 36/21)
- Zakon o sprječavanju nasilja i nedoličnog ponašanja na sportskim priredbama („Službene novine KS“, broj: 7/07 i 23/07)
- Zakon o mladima FBiH („Službene novine FBiH“, broj: 36/10)
- Zakon o udruženjima i fondacijama („Službene novine FBiH“, broj: 45/02)
- Uredba sa zakonskom snagom o ustanovama („Sl.list R BiH“, broj: 6/92, 8/93 i 13/94)
- Zakon o lokalnoj samoupravi-prečišćeni tekst („Službene novine KS“, broj: 22/00)
- Zakon o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj:12/03, 34/03 i 65/13)
- Zakon o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)
- Odluka o načinu ostvarenja javnog interesa Općine Ilidža u oblasti sporta („Službene novine KS“, broj: 03/02),
- Odluka o kriterijima, načinu i postupku raspodjele budžetskih sredstava Općine Ilidža iz grantova za projekte u oblasti sporta,kulture i obrazovanja („Službene novine KS“, broj: 30/09 i 14/21)
- Pravilnik o stipendiranju talentovanih učenika i studenata Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 39/13)
- Pravilnik o izboru, nadležnostima i načinu rada školskih odbora osnovnih škola Kantona Sarajevo („Službene novine KS“, broj: 35/17)
- Pravilnik o izboru, nadležnostima i načinu rada školskih odbora srednjih škola Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 42/17 i 23/18)
- Pravilnik o izboru, imenovanju i razrješenju direktora osnovnih škola („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 2/18, 32/18 i 30/19)
- Pravilnik o postupku direktnog sporazuma („Službeni glasnik BiH“, broj: 90/14)
- Pravilnik o postupku direktnog sporazuma Općine Ilidža broj 02-14-753/15

Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade u 2022. godini realizovala je sljedeće planirane aktivnosti:

- u skladu sa Pravilnikom o stipendiranju talentovanih učenika i studenata („Sl.novine KS“, broj 39/13) provela proceduru dodjele stipendija (objava konkursa, obrada 430 prijava, izrada Prijedloga odluke o dodjeli stipendije talentovanim učenicima i studentima u školskoj/akademsnoj 2022/2023. godini i potpisivanje ugovora sa sa 373 dobitnika stipendija talentovanih učenika i studenata (157 učenika i 216 studenata) za školsku/akademsnu 2022/2023.godinu;
- u skladu sa odredbama Odluke o kriterijima , načinu i postupku raspodjele bužetskih sredstava Općine Ilidža iz grantova u oblasti sporta, kulture i obrazovanja („Sl.novine KS“, br. 30/09 i 14/21) i Budžeta Općine Ilidža za 2022. godinu (“Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 2/22, 19/22 i 44/22) provela kompletnu proceduru za (su)finansiranje 126 projekata iz naprijed navedenih oblasti u ukupnom novčanom iznosu od 455.600,00 KM (raspisivanje javnog poziva, obrada 168 aplikacija, rad u Komisiji za odabir projekata, administrativno-tehnički poslovi za Komisiju, izrada i uručenje ugovora, kao i praćenje implementacije projekata na terenu i analiza pristiglih izvještaja);
- pokrenula proceduru za prevoz učenika JU Prva osnovna škola i JU Treća osnovna škola u 2022. godini sa područja MZ Stup, MZ Stupsko brdo i MZ Vreoca (Lužansko polje-Ilidža) u skladu sa Sporazumom potpisanim između Ministarstva saobraćaja Kantona Sarajevo i Općine Ilidža;
- rješavala zahtjeve za snošenje troškova prevoza za 70 učenika osnovnih i srednjih škola koji stanuju na području općine Ilidža, a imaju veće poteškoće u kretanju i njihove pratiocice , kao i zahtjeve za snošenje troškova prevoza u skladu sa Instrukcijama Ministarstva saobraćaja KS;
- u skladu sa Sporazumom o saradnji i načinu organizovanja općinskih takmičenja i smotri učenika osnovnih škola Kalendarom takmičenja, smotri i drugih manifestacija Ministarstva za odgoj i obrazovanje Kantona Sarajevo organizovala općinska takmičenja učenika osnovnih škola iz sljedećih predmeta: fizika, geografija, informatika, matematika i tehnička kultura;
- u skladu sa zakonskom nadležnošću pripremala akte vezane za imenovanje direktora, odnosno članova školskih odbora javnih ustanova, osnovnih i srednjih škola;
- poduzela aktivnosti za sufinansiranje nabavke užina za 517 učenika slabijeg imovnog stanja;
- u cilju upisa učenika u prve razrede osnovnih škola, dostavila spiskove školskih obveznika po MZ-a svim JU OŠ-a Ilidža za školsku 2022/2023. godinu;
- organizovala jednodnevnu posjetu Memorijalnom centru Srebenica-Potočari za više od 700 učenika osmih razreda svih osnovnih škola Ilidže, obezbijedila prevoz autobusima, sendviče, napitke i medicinsku pratnju ekipe OJ Dom zdravlja Ilidža, kao i ekipu Gorske službe spašavanja Ilidža;
- provela aktivnosti za realizaciju projekta nabavke kompleta đačkih udžbenika za 2500 učenika prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda jedanaest osnovnih škola-javnih ustanova sa područja općine Ilidža;
- provela aktivnosti za nabavku nedostajuće lektire za 14 osnovnih škola na području općine Ilidža;
- organizovala dodjelu novčanih nagrada učenicima koji su u školskoj 2021/22. godini osvojili jedno od prva tri mjesta na općinskom (43 učenika) , te kantonalnom, federalnom i državnom nivou takmičenja (98 učenika);
- pratila izvještaje o užestručnom nadzoru vaspitno-obrazovnih ustanova i direktora od strane Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade Kantona Sarajevo, te zapisnike redovnog inspekcijskog pregleda Prosvjetne inspekcije KS;
- pripremala sporazume i ugovore za sufinansiranje projekata škola i drugih organizacija (opremanje kabineta informatike u JU Peta osnovna škola, adaptacija potkrovlja-foto studio JU Srednja tehnička škola grafičkih tehnologija, dizajna i multimedije, izgradnja reflektora i ograde i izgradnja pomoćnog terena sa umjetnom travom JU KSR Hrasnica Ilidža, rekonstrukcija sportske dvorane, svlačionica i mokrih čvorova JU KSIRC Ilidža i izrada glavnog projekta za proširenje kapaciteta u vrtiću „Radost“ koji pripada JU „Djeca Sarajeva“);

- osigurala 484 besplatne godišnje članarine u JU Biblioteka Sarajeva (Odjeljenje Ilidža) za stanovnike sa područja općine Ilidža;
- učestvovala u organizaciji manifestacije povodom obilježavanja Dana državnosti-zajednički nastup učenika osnovnih škola i koncert grupe Crvena jabuka;
- kontinuirano podržavala vjerske zajednice;
- podržala sportske klubove za učešće u najvišem rangu takmičenja strukovnog saveza na nivou Bosne i Hercegovine;
- realizovala projekt za obuku 549 neplivača učenika osnovni škola sa područja Općine Ilidža sa JP Olimpijski bazen Otoka;
- implementirala projekat nagrađivanja istaknutih sportista za ostvarene rezultate na svjetskim, evropskim i balkanskim prvenstvima (nagrađeno 11 sportista za rezultate ostvarene na međunarodnim takmičenjima);
- u saradnji sa JU KSiRC Ilidža organizovala općinska takmičenja u odbojci i rukometu za učenike osnovnih škola sa područja općine Ilidža;
- omogućila realizaciju aktivnosti iz Strategije prema mladima na području općine Ilidža sa akcionim planom za period 2020-2024. godine:
 1. Organizacija događaja Dan otvorenih vrata Obrazovno-razonodnog centra za mlade SPAJALICA, prezentacija ponude neformalnog obrazovanja u svim srednjim školama na području općine Ilidža
 2. Organizacija kurseva stranih jezika za mlade.
 3. Organizacija edukativnih aktivnosti za razvoj ličnosti i intelektualnih vještina djece od 4 do 14 godina u okviru neformalnog obrazovanja.
 4. Organizacija instruktivne nastave za učenike osnovnih i srednjih škola
 5. Organizacija predavanja i kampanje na temu rješavanja konflikta mirnim putem
 6. Organizacija psiholoških predavanja za mlade -mentalno zdravlje mladih
 7. Organizacija edukativnih predavanja za tinejdžere u cilju prevencije rizičnih ponašanja
 8. Promocija sporta i sportskih aktivnosti
 9. Organizacija tematskih radionica o zdravlju i promocija zdravih životnih stilova
 10. Organizacija manifestacije Dan mladih
 11. Provođenje obuke za aktiviste i volontere u udruženjima i promocija uspješnih priča aktivista sa Ilidže
- realizovala projekat „Podrška reformi obrazovanja u dijelu inkluzivne nastave“;
- realizovala projekat za pomoć bibliotekama u obogaćivanju knjižnog fonda nabavkom novijih izdanja i literature za mlade
- podržala projekat Asocijacije srednjoškolaca u BiH Socijalni dan i omogućila da deset srednjoškolaca volontira jedan dan u Općini Ilidža;
- realizovala projekat nagrađivanja 8 dobitnika priznanja Zlatna i Srebrena značka sa prebivalištem na području općine Ilidža u saradnji sa Univerzitetom u Sarajevu;
- pripremila Pravilnik o kriterijima, načinu i postupku raspodjele sredstava udruženjima i fondacijama za projekte podrške mladima koji se finansiraju i sufinansiraju sredstvima Budžeta Općine Ilidža, a na osnovu Ugovora o dodjeli granta za podršku projektima za mlade između Općine Ilidža i Instituta za razvoj mladih KULT;
- pripremila i objavila Javni poziv za (su)finansiranje projekata podrške mladima iz Budžeta Općine Ilidža za 2022. godinu, učestvovala u radu Komisije za odabir projekata za mlade, uradila ugovore za 14 odabranih projekata i pratila njihovu realizaciju;
- podržala organizaciju 40 manifestacija iz oblasti obrazovanja, kulture i sporta;
- izradila 214 odluka o isplati novčanih sredstava i 366 ugovora za finansiranje aktivnosti iz oblasti obrazovanja, kulture, sporta, mladih i podrške vjerskim zajednicama;
- izradila 8 odluka o direktnom sporazumu za potrebe Službe i pokrenula proceduru za 2 javne nabavke provedene konkurentskim postupkom u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14 i 59/22);
- pripremila rješenja za unošenje naziva Ilidža u naziv udruženja;
- pripremila izvještaje vezano za podatke o kojima Služba vodi evidenciju, po zahtjevu viših nivoa vlasti i nevladinih organizacija;
- pripremila odgovore na vijećnička pitanja, inicijative i zaključke Općinskog vijeća i komisija

Općinskog vijeća;
- provodila aktivnosti utvrđene ISO standardom.

Prijedlozi mjera

Sve navedene aktivnosti Službe imale su za cilj upotpunjavanje društvenih potreba djece, mladih i građana, sa fokusom na aktivnosti i zadovoljenje njihovih potreba, iskazivanja interesa i pokretanja inicijative za učešće u raznim obrazovnim, kulturnim i sportskim sferama.

U cilju što efikasnijeg rada Službe, koja je trenutno podkapacitirana za utvrđeni djelokrug sa po jednim izvršiocom na poziciji stručnog savjetnika za kulturu i stručnog savjetnika za rad sa mladima i nevladinim organizacijama, koji uporedo pokrivaju kvalitetno zahtjevne i kvantitativno obimne oblasti obrazovanja i sporta **smatramo da je neophodno, u što kraćem roku, popuniti dvije već duži period upražnjene pozicije stručnog savjetnika za obrazovanje i stručnog savjetnika za sport, kako bi Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade efikasno, kvalitetno i stručno izvršila poslove propisane Odlukom o osnivanju i djelokrugu jedinstvenog organa uprave Općine Ilidža ("Službene novine KS", broj 52/22).**

6. Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica

Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica (u daljem tekstu Služba) je u periodu 01.01.2022.godine do 31.12.2022.godine obavljala poslove i zadatke: vođenja i rješavanja prvostepenog postupka, izdavanja rješenja, izdavanje uvjerenja po zahtjevima građana i službenoj dužnosti, pripremala informacije, izvještaje i programe, te vršila ustavne i zakonske obaveze iz svoje nadležnosti i djelokruga rada, kao i programske zadatke iz usvojenog Programa rada za 2022. godinu i Zaključke OV Ilidža.

Služba je radila u skladu sa sljedećim zakonskim propisima:

- Zakon o upravnom postupku ("Službene novine F BiH" broj: 2/98, 48/99 i 61/22);
- Zakona o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštite porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH" broj: 36/99, 54/04, 39/06, 14/09);
- Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/14 – Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22);
- Zakon o materijalnoj podršci porodicama s djecom u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 52/22),
- Uredba o subvencioniranju troškova boravka djece u predškolskim ustanovama na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 9/20, 16/21 i 22/22);
- Instrukcija o iznosima novčanih davanja po Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 13/22, 21/22, 43/22 i 48/22);
- Zakon o raseljenim licima i povratnicima u FBiH i izbjeglicama iz BiH ("Službene novine Federacije BiH" broj: 15/05);
- Zakon o raseljenim osobama-prognanicima i izbjeglicama-povratnicima u Kanton Sarajevo – Prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 27/05);
- Zakon o zdravstvenom osiguranju F BiH ("Službene novine F BiH" broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11);
- Odluka o utvrđivanju osnovica i načinu obračunavanja i uplate stopa doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje na području Kantona Sarajevi ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 29/09);
- Upustvo o provođenju procedura za odabir korisnika programa pomoći u obnovi stambenih jedinica u svrhu povratka ("Službeni glasnik BiH" broj: 48/06);
- Odluka o osnivanju, raspolaganju i korištenju stambenog fonda uz primjenu principa socijalnog stanovanja ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 10/16);
- Odluka o kriterijima, uslovima i postupku ostvarivanja prava na subvencioniranje najamnine za stan u stanovima za neprofitno-socijalno stanovanje ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 41/17);
- Odluka o visini najamnine u stambenim jedinicama izgrađenih u okviru projekta "RSP-neprofitno socijalno stanovanje" u Hrasnici ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 41/17);
- Odluka o kriterijima za dodjelu novčane pomoći iz Budžeta Općine Ilidža socijalno najugroženijim licima ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 14/04 i 9/05) do 11.11.2022. godine od kada je stupila na snagu Odluka o dodjeli pomoći licima u stanju socijalne potrebe sa područja općine Ilidža ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 44/22).
- Odluka o stipendiranju učenika i studenata bez oba roditelja i roditeljskog staranja ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 3/2002).

- Odluka o uslovima, kriterijima i načinu dodjele novčane pomoći u participiranju liječenja teško oboljelih lica na području Općine Ilidža ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 5/12).
- Pravilnik o stipendiranju učenika i studenata slabijeg imovnog stanja ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 1/13, 27/13 i 44/22).
- Pravilnik o uslovima, kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava za sufinansiranje medicinski podpomognute oplodnje na području općine Ilidža broj: 02-05-3344/18 od 24.07.2018. godine do 08.04.2022. godine kada je stupio na snagu Pravilnik o uslovima, kriterijima i načinu ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć za sufinansiranje troškova medicinski podpomognute oplodnje ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 14/22).
- Pravilnik o raspodjeli i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 41/21).

IZVJEŠTAJ IZ OBLASTI ZAŠTITE PORODICE SA DJECOM

Zaštita porodice sa djecom regulisana je u skladu sa važećim zakonskim propisima koji su se primjenjivali u izvještajnom periodu 2022. godine a to su:

- Zakon o osnovama socijalne zaštite, zaštite civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Federacije BiH", broj: 36/99, 54/04, 39/06, 14/09),
- Zakon o materijalnoj podršci porodicama s djecom u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 52/22),
- Zakon o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj:38/14 -Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22).

Isplata iznosa datih prava regulisanih Zakonom, vršena je na osnovu Instrukcije o iznosima novčanih davanja po Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 13/22, 21/22 i 43/22).

U oblasti prava zaštite porodice sa djecom u 2022. godini, vršeno je kontinuirano praćenje važećih zakonskih propisa koji su obuhvatili ovu oblast.

Vođen je prvostepeni upravni postupak za priznavanje sljedećih prava:

- **Priznavanje prava na dječiji dodatak (Federalni zakon),**
- **Priznavanje prava na dodatak na djecu (Kantonalni zakon),**
- **Priznavanje prava na dječiji dodatak za vrijeme redovnog studiranja (Kantonalni zakon),**
- **Priznavanja prava na jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta i prava na dodatnu novčanu pomoć na ime prehrane djeteta do šest mjeseci dodatne ishrane za majku-dojilju (Kantonalni zakon),**
- **Priznavanje prava na naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi trudnoće, porođaja i njege djeteta,**
- **Priznavanje prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta (RO) od 01.11.2022. godine,**
- **Priznavanja prava na novčanu pomoć nakon porođaja ženi-majci koja nije u radnom odnosu do 31.10.2022. godine,**
- **Priznavanja prava na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji, primjena od 01.11.2022. godine (Federalni zakon),**

- **Priznavanja prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta (Nezaposlene porodilje), primjena od 01.11.2022. godine (Kantonalni zakon),**
- **Priznavanje prava na subvenciju troškova boravka djece u predškolskim ustanovama.**

Priznavanje prava na dječiji dodatak (Federalni zakon)

- Pravo na dječiji dodatak može ostvariti lice koje je državljanin Bosne i Hercegovine i koje ima prebivalište na teritoriji Federacije;
- Pravo na dječiji dodatak imaju i strani državljani ukoliko imaju odobren stalni boravak i stranim državljanima kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH;
- Pravo na dječiji dodatak, pod uslovima propisanim zakonom, ostvaruje dijete do navršene 18. godine života.
- Pravo na dječiji dodatak ostvaruje i dijete sa težim ili teškim invaliditetom nastalim prije osamnaeste godine života ili za vrijeme redovnog školovanja, od dana podnošenja zahtjeva pa sve dok invaliditet postoji.
- Pravo na dječiji dodatak u iznosu od 103,17KM (19% najniže plaće u FBiH) mogu ostvariti porodice čija ukupna primanja po članu domaćinstva, ostvarena u periodu od tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva, ne prelaze iznos od 217,20KM (40% najniže plaće u FBiH).

Priznavanje prava na dodatak na djecu (Kantonalni zakon),

- Pravo na dodatak na djecu mogu ostvariti porodice koje imaju prebivalište najmanje godinu dana na Kantonu Sarajevo i u kojima dijete i barem jedan od roditelja djeteta imaju državljanstvo Bosne i Hercegovine;
- Pravo na dodatak na djecu bez obzira na imovinski cenzus mogu ostvariti djeca bez jednog ili oba roditelja, porodice u kojoj je jedan od roditelja ili dijete invalid najmanje 90%, porodice koje imaju dijete ometeno u fizičkom ili psihičkom razvoju to se dokazuje pravosnažnim rješenjem donijetim u skladu sa Pravilnikom o utvrđivanju preostale sposobnosti i razvrstavanju djece i omladine ometene u psiho-fizičkom razvoju („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 26/08 i 5/12), porodica koja ima dijete oboljelo od šećerne bolesti, karcinoma, leukemije, TBC, celijakije, kronove bolesti, ulceroznog kolitisa, hepatitisa B i C, epilepsije ili dijete sa poremećajem autističnog spektra i djeci korisnika stalne novčane pomoći;
- Pravo na dodataka djecu bez obzira na prihode, pripada porodici koja ima troje ili više djece;
- Dodatak na djecu pripada djetetu do navršenih 18 godina i djetetu koje ima više od 18 godina a manje od 27. uz uslov da je nakon 18. godine nastavilo redovno školovanje a u skladu sa Uputom za postupanje broj: 13-05/1-04-43510/22 od 24.10.2022. godine;
- Izuzetno djeci koja su ometena u fizičkom ili psihičkom razvoju, dodatak na djecu pripada za vrijeme školovanja i osposobljavanja za život i rad, a najkasnije do navršeni 26. godina;
- Dodatak na djecu isplaćuje se i za vrijeme dok je dijete usljed bolesti ili liječenja, spriječeno da izvršava obaveze u školi, a najkasnije do navršenih 26 godina;

Priznavanje prava na dječiji dodatak za vrijeme redovnog studiranja (Kantonalni zakon),

- Pod uslovima za ostvarivanje prava na dječiji dodatak propisanim u Zakonu o materijalnoj podršci djeca kojima nakon navršene 18. godine prestane pravo na dječiji dodatak, imaju pravo na dječiji dodatak za vrijeme redovnog studiranja ukoliko nastave redovno školovanje na nekoj od visokoškolskih ustanova na području Bosne i Hercegovine, a najkasnije do navršenih 27. godina;

- Pravo na dječiji dodatak za vrijeme redovnog studiranja ne može biti manji od iznosa dječijeg dodatka iz Zakona o materijalnoj podršci (Federalnog).

Priznavanje prava na jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta i prava na dodatnu novčanu pomoć na ime u prehrane djeteta do šest mjeseci i dodatne ishrane za majku-dojilju

Pravo na jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta i pravo na dodatnu novčanu pomoć na ime u prehrane djeteta do šest mjeseci i dodatne ishrane za majku-dojilju osvaruju žene-majke ukoliko ispunjavaju uslove za OSTVARIVANJE PRAVA NA DODATAK NA DJECU po zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom.

Jednokratna pomoć za opremu novorođenog djeteta iznosi 375,00KM.

Dodatna novčana pomoć na ime u prehrane djeteta do šest mjeseci i dodatne ishrane za majku-dojilju iznosi 60,00KM mjesečno.

Priznavanje prava na naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi porođaja i njege djeteta i priznavanje prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta

Navedeno pravo ostvaruju:

- Porodilje koje imaju prebivalište najmanje godinu dana na Kantonu Sarajevo ili boravište i utvrđen status raseljene osobe;
- Strane državljanke koje imaju odobren stalni boravak u BiH i boravak duži od godine dana na Kantonu Sarajevo;
- Porodilji koja je najmanje 12 mjeseci prije odlaska na porodijsko odsustvo zasnovala radni odnos, utvrđuje se naknada plaće u iznosu 60% od prosječne plaće, s tim da taj iznos ne može biti manji od najniže plaće u FBiH (543,00KM);
- Porodilji koja je manje od 12 mjeseci prije odlaska na porodijsko odsustvo zasnovala radni odnos, utvrđuje se naknada plaće u iznosu od 30% prosječne plaće tj. 225,00KM.
- Žena-majka u radnom odnosu koja ostvari pravo na naknadu plaće ženi-majci u skladu sa zakonom, bez podnošenja zahtjeva ostvaruje pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta koja ne može biti manja od iznosa razlike prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu i iznosa novčane naknade plaće ženi-majci utvrđene ovim zakonom.
Ukoliko poslodavac ženi-majci isplaćuje naknadu plaće koja je manja od prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu, žena-majka ima pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta koja ne može biti manja od iznosa razlike prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu i naknade plaće ženi-majci koju isplaćuje poslodavac;
- Naknada umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu od 01.01.2022. godine do 28.02.2022. godine se isplaćivala u iznosu od 956,00KM a od 01.03.2022. godine do 31.10.2022. godine u iznosu od 996,00KM.
- Žena-majka u radnom odnosu koja rodi mrtvo dijete ili ako dijete umre prije isteka porodijskog odsustva, ima pravo na iznos naknade plaće ženi-majci i dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta za period utvrđen propisima o radu, tj. u ukupnom iznosu od 996,00KM. Navedena naknada se u periodu od 01.01.2022. godine do 31.10.2022. godine isplaćivala u iznosu prosječne plaće Kantona Sarajevo tj. 750,00KM.
- Žena-majka u skladu sa propisima o radu ima pravo na rad sa polovinom punog radnog vremena, naknada plaće za polovinu radnog vremena kada ne radi, utvrđuje se u iznosu od 30% prosječne plaće, u skladu sa članom 153. Zakona. Žena majka iz stava 1. ovog člana koja ostvari pravo na naknadu plaće ženi-majci bez podnošenja

zahtjeva ostvaruje pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta koja ne može biti manja od iznosa razlike prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu i iznosa novčane naknade umjesto plaće iz stava 1. ovog člana (996,00KM). Žena-majka iz stava 1. ovog člana pravo na naknadu plaće ženi-majci i dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta ostvaruje najduže do navršene treće godine djeteta.

- Za vrijeme trajanja ugovora o radu na određeno vrijeme, žena majka ostvaruje pravo na naknadu plaće ženi-majci, do kraja trajanja ovog ugovora. Po isteku trajanja ugovora o radu na određeno vrijeme, žena majka nastaviće i dalje ostvarivati pravo iz stava 1. ovog člana, pod uslovom da dostavi novi ugovor o radu ili rješenje o zasnivanju radnog odnosa i dokaz o kontinuiranoj prijavi na obavezno osiguranje po osnovu radnog odnosa. Ukoliko po isteku trajanja ugovora o radu na određeno vrijeme žena-majka ne dostavi dokaze iz stava 2. ovog člana, ostvariće pravo na novčanu pomoć ženi –majci koja nije u radnom odnosu.
- Porodilja, na osnovu nalaza ovlaštenog liječnika može da počne porođajno odsustvo 28 dana prije očekivanog porođaja djeteta.
- Naknada plaće ženi majci isplaćuje se u trajanju od jedne godine neprekidno, počev od dana stupanja na porodiljsko odsustvo.
- Na iznos naknade plaće ženi majci (na iznose 543,00KM i 225,00KM) uplaćuju se doprinosi za PIO, zdravstvo i osiguranje od nezaposlenosti i izmiruju se poreske obaveze u skladu sa zakonom.

Priznavanje prava na novčanu pomoć za vrijeme porođaja žene-majke koja nije u radnom odnosu

Navedeno pravo su ostvarivale žene-majke koje nisu u radnom odnosu u periodu od 01.01.2022. godine do 31.10.2022. godine u mjesečnom iznosu prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu, a koja iznosi 996,00KM.

Priznavanja prava na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji, primjena od 01.11.2022. godine (Federalni zakon)

- Pravo na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji ostvaruje lice koje je državljanin BiH i koje ima prebivalištenu teritoriji Federacije;
- Pravo na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji imaju i strani državljani ukoliko imaju odobren stalni boravak i stranim državljanima kojima je priznata međunarodna zaštita u BiH. Pravo ostvaruju u mjestu prebivališta;
- Pravo na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji ostvaruje porodilja koja nije u radnom odnosu ili se nalazi na redovnom školovanju, izuzetno u slučaju da majka nije živa ili da je spriječena neposredno brinuti o djetetu ili da je napustila dijete, ovo pravo može ostvariti i otac djeteta pod uslovima propisanim ovim zakonom;
- Novčana pomoć nezaposlenoj porodilji isplaćuje se u visini 55% najniže plaće u Federaciji (298,65KM);
- Pravo na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji isplaćuje se dok postoje uslovi za ostvarivanje ovog prava, a najduže 12 mjeseci od dana rođenja djeteta;
- Sredstva za ostvarivanje navedenog prava obezbjeđuju se u budžetima kantona.

Priznavanja prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta, primjena od 01.11.2022. godine (Kantonalni zakon)

- Nezavisno od prava - na novčanu pomoć za nezaposlenu porodilju propisanog u Zakonu o materijalnoj podršci, nezaposlena porodilja koja je prijavljena na evidenciji Javne ustanove "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" Sarajevo ili se nalazi na redovnom školovanju, odnosno koja se na evidenciji Porezne uprave ne vodi kao zaposleno lice, ovim zakonom ima pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta, pod uvjetom da ona ili otac djeteta imaju prebivalište najmanje godinu dana u Kantonu Sarajevo, odnosno boravište najmanje godinu dana pod uvjetom da ima status raseljene osobe.
- Takođe, nezaposlena porodilja strana državljanica koja ima odobren stalni boravak u BiH i boravak duži od godine dana na Kantonu Sarajevo, ima pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta.
- Nezaposlena porodilja koja rodi mrtvo dijete ili dijete umre u toku korištenja prava na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji ili prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta, ima pravo na iznos dodatne pomoći na ime brige i njege djeteta u trajanju od 45 dana nakon smrti djeteta. Izuzetno, otac djeteta koji je nezaposlen može ostvariti pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta u slučaju:
 - smrti nezaposlene porodilje;
 - napuštanja djeteta od strane nezaposlene porodilje;
 - zasnivanja radnog odnosa nezaposlene porodilje, ali ne prije 42 dana nakon porođaja;
 - i u drugim opravdanim slučajevima;
- Pravo na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta koju ostvaruje nezaposlena porodilja, ne može biti manji od iznosa razlike prosječne plaće u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu i iznosa novčane pomoći nezaposlenoj porodilji koji je propisan Zakonom o materijalnoj podršci, tj. 697,35KM;
- Dodatna pomoć na ime brige i njege djeteta nezaposlenoj porodilji isplaćuje se dok postoje uslovi za ostvarivanje ovog prava, a najduže godinu dana od dana porođaja.

Priznanje prava na subvenciju dijela troškova boravka djece u predškolskim ustanovama

Cijena troškova boravka djece u javnoj ustanovi za predškolsko vaspitanje i obrazovanje "Djeca sarajeva" Sarajevo iznosi 160,00 KM od 01.10.2015. godine pa sve dok traju zakonom propisani uslovi.

Pravo na oslobođanje od plaćanja troškova boravka u predškolskoj ustanovi ostvaruju:

- djeca bez oba roditelja,
- djeca čiji je jedan od roditelja osoba sa invaliditetom iz Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom,
- djeca korisnika naknade za pomoć i njegu od strane druge osobe,
- djeca korisnika prava na stalnu novčanu pomoć,
- djeca sa invaliditetom,
- djeca u čijem domaćinstvu ima jedno ili više lica sa intelektualnim poteškoćama ili psihički oboljelih lica,

- djeca čija su oba roditelja redovni studenti,
- djeca koja se sudskom odlukom povjeravaju na čuvanje i odgoj drugoj osobi,
- djeca čiji je jedan roditelj zaposlen ukoliko je drugi roditelj umro ili nije priznao očinstvo,
- djeca čiji je jedan roditelj umro od posljedica bolesti COVID-19.

Pravo na subvencioniranje troškova boravka djece u predškolskim ustanovama u iznosu od 50% (80,00KM) od cijene troškova djece ostvaruju:

- djeca zaposlenih roditelja,
- djeca čiji je jedan od roditelja zaposlen a drugi redovan student.

Pravo na subvencioniranje troškova boravka djece u predškolskim ustanovama u iznosu od 30% (48,00KM) od cijene troškova djece ostvaruju:

- djeca zaposlenih roditelja bez obzira na ukupne prihode domaćinstva, ako dvoje ili više djece boravi u predškolskoj ustanovi.

Tabelarni prikaz primljenih zahtjeva u periodu 01.01.2022. godine - 31.12.2022. godine sa ukupnim brojem korisnika zaključno sa 31.12.2022. godine

Naziv prava	Ukupan broj zahtjeva	Zahtjev usvojen	Zahtjev odbijen	Preneseni zahtjevi iz 2021.	Prestanak po zahtjevu	Prestanak po sl. dužnosti	Predmeti u pozivu	Ukupan broj korisnika zaključno sa 31.12.2022.godine
Dodatak na djecu (Kantonalni)	1514	1392	83	10	57	1012	39	1.318
Dječiji dodatak (Federalni)	2048	0	0	0	0	0	2048	0
Priznavanja prava na jednokratnu pomoć za opremu novorođenog djeteta i prava na dodatnu novčanu pomoć na ime u prehrane djeteta do šest mjeseci i dodatne ishrane za majku-dojilju	225	173	23	1	0	0	29	173
Priznavanje prava na naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje sa posla radi porođaja i njege djeteta i prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta	438	424	8	2	24	55	6	307
Priznavanje prava na novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji i prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta	385	375	9	1	4	1	1	333

Priznanje prava na subvenciju dijela troškova boravka djece u predškolskim ustanovama	113	87	22	0	4	1	4	34
UKUPNO	4.723	2.451	145	14	89	1.069	2.127	2.165

Usklađivanje rješenja je potrebno uraditi za **1.422 korisnika**:
798 korisnika dodatka na djecu,
325 porodilja koje su nezapozone,
299 porodilja iz radnog odnosa a u skladu sa Izmjenom i dopunom Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 40/22).

U periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine je **izdato 550 uvjerenja**, i to:

- **43** uvjerenja da su korisnici dječije zaštite,
- **507** uvjerenja da nisu korisnici prava po osnovu dječije zaštite.

Korisnici dodatka na djecu su dužni u svakoj kalendarskoj godini u periodu od 01. septembra do 31. oktobra tekuće godine dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje prava, a za djecu koja se nalaze na redovnom školovanju dokaze o nastavku školovanja.

Ukoliko korisnik ne dostavi dokaze, prestaje pravo na dodatak na djecu sa 31.08. za djecu u srednjim školama, odnosno sa 30.09. tekuće godine za studente na višim i visokoškolskim ustanovama.

U periodu 01.09.2022. godine do 31.10.2022. godine korisnici dodatka na djecu su bili dužni dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta za ostvarivanje/produženje prava, a za djecu koja se nalaze na redovnom školovanju dokaze o nastavku školovanja.

U navedenom periodu se vršila obrada predmeta kroz program DOCUNOVE i unos - promjene podataka vezanih za korisnike kroz program SOTAC i **izrada rješenja za 1.902 korisnika**.

Tabelarni prikaz broja korisnika koji su obuhvaćeni procesom obnove dokumentacije za ostvarivanje/produženje prava na dodatak na djecu u periodu 01.09.2022. godine - 31.10.2022. godine

r/b	Ukupan broj korisnika koji su bili obuhvaćeni procesom obnove dokumentacije dodatka na djecu u 2022. godini	Broj korisnika koji su dostavili dokaze za ostvarivanje navedenog prava	Broj korisnika koji nije ispunio uslove za ostvarivanje prava na dodatak na djecu	Broj korisnika koji nije dostavio dokaze za ostvarivanje prava na dodatak na djecu
1.	2.116	1.902	57	214

Na negativna rješenja uloženo je **16 žalbi**, od toga:

- drugostepeni organ je odbio **9** žalbi,
- vraćeno na ponovni postupak **5** žalbi,
- nisu riješene **2** žalbe.

Jedan predmet je upućen prema Ministarstvu a po kojem je pokrenut upravni spor:

U izvještajnom periodu od 01.01.2022. godine - 31.12.2022. godine izvršene su radnje vezano za dopunu dokumentacije:

- Službenim putem su pribavljena 1.324 dokaza potrebna za upravni postupak i ostvarivanje traženih prava (dokazi od Službe socijalne zaštite općine Ilidža, MUP-a, Porezne uprave, Poslodavaca, Federalnog zavoda PIO/MIO, Službe za zapošljavanje, školskih i zdravstvenih ustanova,...).
- Upućeno je 389 poziva prema strankama a vezana za dopunu dokumentacije traženih prava
- Komunikacija sa korisnicima prava i strankama u postupku se takođe obavljala putem telefona, mail-a i u direktnom kontaktu.

U 2022. godini je vršeno i kontinuirano arhiviranje predmeta iz oblasti dječije zaštite njih **1.356**.

Sredstva za finansiranje zaštite porodice sa djecom osiguravaju se u skladu sa Federalnim i Kantonalnim Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom, iz budžeta Kantona Sarajevo.

Služba mjesečno radi obračune za isplatu dodatka na djecu, jednokratne pomoći za opremu novorođenog djeteta, dodatnu novčanu pomoć na ime u prehrane djeteta do šest mjeseci i dodatne ishrane za majku-dojilju, novčanu naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje s posla radi porođaja i njege djeteta i prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta, novčane pomoći za vrijeme porođaja žene-majke koja nije u radnom odnosu do 31.10.2022. godine, novčanu pomoć nezaposlenoj porodilji i prava na dodatnu pomoć na ime brige i njege djeteta a po federalnom programu SOTAC.

Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo vrši uplatu svih navedenih prava putem banaka a na račune korisnika.

Služba vrši mjesečne uplate poreza i doprinosa za žene-majke koje su ostvarile pravo na novčanu naknadu umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje s posla radi porođaja i njege djeteta.

Tabelarni prikaz broja korisnica novčane naknade umjesto plaće ženi-majci u radnom odnosu za vrijeme dok odsustvuje s posla radi porođaja i njege djeteta po mjesecima sa iznosima uplaćenih naknada, poreza i doprinosa (oporezovani dio iznos 543,00KM).

Mjesec	Broj korisnica	Iznos isplaćene naknade porodilja iz radnog odnosa	Iznos obračunatih poreza i doprinosa
I	276	156.726,48KM	95.044,98KM
II	283	168.686,44KM	102.297,70KM
III	297	168.740,71KM	102.330,71KM
IV	308	184.848,49KM	112.099,08KM
V	312	176.432,24KM	106.995,10KM
VI	317	178.588,45KM	108.302,69KM
VII	311	172.882,39KM	104.842,29KM
VIII	311	173.745,43KM	105.365,91KM
IX	303	166.506,70KM	100.975,87KM
X	299	170.283,22KM	103.266,24KM
XI	259	140.148,01KM	95.254,15KM
XII	307	151.780,04KM	92.045,60KM
ukupno	3.583	2.009.368,60KM	1.120.625,33KM
Sveukupno:			3.129.993,93KM

Svi zahtjevi stranaka su riješeni u predviđenom zakonskom roku za rješavanje prvostepenog upravnog postupka, a za neriješene predmete na kraju izvještajnog perioda nije istekao rok rješavanja.

IZVJEŠTAJ IZ OBLASTI ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

U nadležnosti i djelokrugu rada koje obavlja Služba obuhvaćeni su sljedeći oblici zdravstvene zaštite :

1. Zdravstvena zaštita osoba koja se nalaze u stanju socijalne potrebe
2. Zdravstvena zaštita djece od rođenja do navršениh 15. godina života odnosno starije maloljetnike do 18. godina;
3. Zdravstvena zaštita lica iznad 65. godina života
4. Zdravstvena zaštita civilnih žrtava rata i članova porodice civilnih žrtava rata;
5. Zdravstvena zaštita raseljenih lica i povratnika;

Osobe koje se nalaze u stanju socijalne potrebe imaju pravo na zdravstvenu zaštitu ukoliko ovo pravo nisu ostvarile po drugom osnovu a u skladu sa Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/14, prečišćen tekst 38/16 i izmjene i dopune zakona broj:44/17, 28/18, 52/21 I 40/22) .O navedenom pravu odlučuje Služba a na osnovu službenim putem pribavljene socijalne anamneze sačinjene od strane Službe socijalne zaštite općine Ilidža kojom se utvrđuje stanje socijalne potrebe podnosioca zahtjeva.

Djeci od rođenja do navršениh 15. godina života odnosno starije maloljetnike do 18. godina života osigurava se zdravstvena zaštita u skladu sa odredbama Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/14, prečišćen tekst 38/16 i izmjene i dopune zakona broj: 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22).

Lica sa prebivalištem na području Općine Ilidža starije od 65. godina života, ako nisu osigurana ni po kom drugom osnovu, mogu ostvariti pravo na zdravstvenu zaštitu u skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti ("Službene novine Federacije BiH", broj: 46/10 i 75/13) i Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/14, prečišćen tekst 38/16 i izmjene i dopune zakona broj: 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22).

Civilne žrtve rata koje su ostvarile pravo na ličnu invalidninu, mjesečno lično novčano primanje, dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica ili ortopedski dodatak i **članovi porodice civilne žrtve rata koji su ostvarili pravo na porodičnu invalidninu**, imaju pravo na zdravstvenu zaštitu pod uslovom da ne ispunjavaju uslove za ostvarivanje ovog prava po nekom drugom osnovu, u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju Zakona o zdravstvenom osiguranju ("Službene novine Federacije BiH", br.30/97, 7/02, 70/08, 48/11,36/18 I 61/22) i Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 38/14, prečišćen tekst 38/16 i izmjene i dopune zakona broj: 44/17, 28/18, 52/21 i 40/22)

Zakonom o raseljenim licima i povratnicima u Federaciji Bosne i Hercegovine i izbjeglicama iz Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 15/05) i Zakonom o raseljenim licima – prognanicima i izbjeglicama-povratnicima u Kantonu Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 27/05 - Prečišćeni tekst), utvrđeno je **da raseljena lica i povratnici ostvaruju pravo na zdravstvenu zaštitu** pod uslovom da to pravo nisu mogli ostvariti po nekom drugom osnovu u skladu sa propisima o zdravstvenom osiguranju.

Uplata zdravstvene zaštite vršena je u iznosu od 20KM po korisniku za sve navedene kategorije .

Uplatu doprinosa po korisniku za prava: zdravstvena zaštita djece od rođenja do navršениh 15. godina života odnosno starije maloljetnike do 18. godina, zdravstvena zaštita lica iznad 65. godina života, zdravstvena zaštita civilnih žrtava rata i članova porodice civilnih žrtava rata i zdravstvena zaštita raseljenih lica i povratnika vrši Ministarstvo za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo a sredstva se obezbjeđuju iz budžeta Kantona Sarajevo.

Uplata doprinosa za zdravstvenu zaštitu lica u stanju socijalne potrebe vrši Općina Ilidža iz svog Budžeta .

Tabelarni prikaz zaprimjenih zahtjeva u periodu 01.01.2022.-31.12.2022. godine sa ukupnim brojem korisnika zaključno sa 31.12.2022.godine

	Ukupan broj zahtjeva	Priznato pravo	Odbijeni zahtjevi	Prestanak po zahtjevu	Preneseni zahtjevi iz 2021.	Prestanak po sl. dužnosti	Predmeti u pozivu	Ukupan broj korisnika zaključno sa 31.12.2021.godine
Zdravstvena zaštita lica u stanju socijalne potrebe	93 81 novi i 12 preneseno	32	18	5	12 u ukupnom broju priznatog prava	15	11 10 čeka se soc.anamnez a 1 poziv	286
Zdravstvena zaštita lica preko 65 godina nživota	75 73 novi i 2 preneseno	37	5	3	2 u ukupnom broju priznatog prava	27	1	350
Zdravstvena zaštita djece	82	47	2	3	-	29	1	316
Zdravstvena zaštita CZR-a i članova porodice	12	4	-	5		3	0	50
Zdravstvena zaštita raseljenih lica	4	-	-	2	-	2	0	64
UKUPNO	266	120	25	18	14	76	13	1066

U izvještajnom periodu nije izjavljena niti jedna žalba na doneseo rješenje .

Po nalogu Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo izvršen je unos svih korisnika prava na zdravstvenu zaštitu u Jedinostveni registar korisnika socijalnih prava a čija sredstva za uplatu su osigurana unutar budžeta Kantona Sarajevo.

Paralelno je vršen unos korisnika prava : na zdravstvenu zaštitu lica u stanju socijalne potrebe, zdravstvena zaštitu djece od rođenja do navršениh 15. godina života odnosno starije

maloljetnike do 18.godina, zdravstvena zaštita lica iznad 65.godina život u bazu Kantona Sarajevo.

U periodu od 01.01.2022.-31.12.2022.

- Službenim putem je pribavljeno 81 socijalna anamneza
- Upućeno je 129 poziva za dopunu dokumentacije za priznavanje prava
- Izdato je 7 uvjerenja da su korisnici prava na zdravstvenu zaštitu putem Službe
- Izvršena prijava u Poreznoj upravi lica za 134 korisnika, odjava 94 korisnika

Tabelarn prikaz broja korisnika zdravstvene zaštite svih kategorija po mjesecima sa iznosima uplata

Mjesec	Zdravstvena zaštita lica u stanju socijalne potrebe		Zdravstvena zaštita djece		Zdravstvena zaštita lica iznad 65. godina života		Zdravstvena zaštita civilnih žrtava rata i članova porodice civilnih žrtava rata		Zdravstvena zaštita raseljenih lica i povratnika	
	Broj korisnika	Novac	Broj korisnika	Novac	Broj korisnika	Novac	Broj korisnika	Novac	Broj korisnika	Novac
I	275	5.500,00	336	6.720,00	344	6.880,00	58	1.160,00	68	1.360,00
II	274	5.480,00	337	6.740,00	339	6.780,00	56	1.120,00	68	1.360,00
III	271	5.420,00	340	6.800,00	340	6.800,00	53	1.060,00	67	1.340,00
IV	271	5.420,00	340	6.800,00	333	6.660,00	53	1.060,00	67	1.340,00
V	275	5.500,00	343	6.860,00	331	6.620,00	53	1.060,00	67	1.340,00
VI	276	5.520,00	341	6.820,00	333	6.660,00	48	960,00	65	1.300,00
VII	277	5.540,00	343	6.860,00	334	6.680,00	51	1.020,00	64	1.280,00
VIII	282	5.640,00	328	6.560,00	337	6.740,00	51	1.020,00	64	1.280,00
IX	283	5.660,00	319	6.380,00	339	6.780,00	47	940,00	64	1.280,00
X	286	5.720,00	310	6.200,00	346	6.920,00	51	1.020,00	64	1.280,00
XII	283	5.660,00	311	6.220,00	349	6.980,00	49	980,00	64	1.280,00
XII	286	5.720,00	316	6.320,00	350	7.000,00	50	1.000,00	64	1.280,00

UKUPNO		66.780,00		79.280,00		81.500,00		12.400,00		15.720
										255.680,00 KM

DODJELA NOVČANIH POMOĆI IZ BUDŽETA OPĆINE ILIDŽA

a) Jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža ostvaruje se u skladu sa Pravilnikom o raspodjeli i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža ("Službene novine Kantona Sarajevo" , broj: 41/21).

Kriteriji za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža a u skladu sa Pravilnikom su:

- da jedan od roditelja djeteta ima prijavljeno prebivalište na području općine Ilidža i to u trajanju najmanje godine dana prije rođena djeteta ili prijavljeno boravište na području općine Ilidža i utvrđen status raseljene osobe u trajanju od jedne godine prije rođenja djeteta;
- da jedan od roditelja novorođenog djeteta nije ostvario novčanu pomoć za novorođeno dijete za koje podnosi zahtjev u općini u kojoj ima prijavljeno prebivalište (u slučaju da jedan roditelj ima prijavljeno prebivalište u drugoj općini);
- Rok za podnošenje zahtjeva za jednokratnu pomoć za novorođeno djete je 60 dana od dana rođenja djeteta;
- Ukoliko su ispunjeni naprijed navedeni kriteriji, novčana pomoć se ostvaruje u iznosu od:
 - a) 200,00KM za prvo i drugo novorođeno dijete,
 - b) 300,00KM za treće novorođeno dijete,
 - c) 400,00KM za četvrto novorođeno dijete,
 - d) 500,00KM za peto i svako naredno novorođeno dijete,
 - e) 500,00KM za novorođene blizance.
- Novčana pomoć se dodjeljuje na osnovu podnošenog zahtjeva i po redosljedu primljenih zahtjeva a do utroška obezbjeđenih sredstava u Budžetu za tekuću godinu.

Tabelarni prikaz zaprimjenih i riješenih zahtjeva jednokratne novčane pomoći za novorođeno dijete u porodici sa područja općine Ilidža u periodu 01.01.2022.-31.12.2022. godine

Redni broj	Mjesec	Ukupno primljenih zahtjeva	Pozitivno riješeno	Negativno riješeno	Ukupno novčanih sredstava
1.	januar	56	B-3 54	2	13.200,00 KM
2.	februar	46	B-3 44	2	10.500,00 KM
3.	mart	61	B-2 61	0	14.400,00 KM
4.	april	46	B-2 45	1	10.500,00 KM
5.	maj	45	43	2	9.500,00 KM

6.	juni	55	53	2	11.800,00 KM
7.	juli	53	B-1 51	2	11.700,00 KM
8.	august	58	53	5	11.400,00 KM
9.	septembar	36	B-2 34	2	8.100,00 KM
10.	oktobar	56	B-2 53	3	12.000,00 KM
11.	novembar	63	B-1 60	3	14.400,00 KM
12.	decembar	59	57	2	12.900,00 KM
UKUPNO:		634	B-16 608	26	140.400,00 KM

b) Jednokratna novčana pomoć u participiranju liječenja teško oboljelih sa područja Općine Ilidža

Odluku o uslovima ,kriterijima i načinu dodjele novčane pomoći u participiranju liječenja teško oboljelih lica sa područja Općine Ilidža je donijelo OV 15.02.2012 godine. Stručne administrativne poslove za potrebe komisije za rješavanje zahtjeva po ovoj odluci obavljala je Služba. Komisija koja rješava zahtjeve je sastavljena od 4 ljekara iz različitih oblasti-specijalizacije.

U izvještajnom periodu podneseno je 263 zahtjeva. Pozitivno je riješeno 167 zahtjeva a 96 zahtjeva je odbijeno zbog neispunjavanja uslova za dodjelu novčane pomoći u participiranju liječenja teško oboljelih sa područja Općine Ilidža.

Komisija za dodjelu novčanih pomoći teško oboljelim licima je održala 8 sjednica u 2022. godini isplaćena su sredstva za 167 korisnika u iznosu od 225.000,00.KM.

Tabelarni prikaz zaprimjenih i riješenih zahtjeva jednokratne novčane pomoći u participiranju liječenja teško oboljelih lica sa područja Općine Ilidža u periodu 01.01.2022.-31.12.2022. godine po održanim komisijama

Redni broj	Datum održavanja komisije	Broj obrađenih zahtjeva	Pozitivno riješeno	Odbijeni zahtjevi	Ukupno odobrenih novčanih sredstava
1.	28.12.2021.	11	8	3	8.000,00 KM
2.	01.02.2022.	44	30	14	36.000,00 KM
3.	15.03.2022.	49	31	18	38.800,00 KM
4.	26.04.2022.	47	29	18	39.500,00 KM
5.	21.06.2022.	30	18	12	26.000,00 KM
6.	12.08.2022.	24	12	12	13.000,00 KM
7.	03.10.2022.	34	22	12	29.200,00KM
8.	14.11.2022.	24	17	7	34.500,00KM
	UKUPNO:	263	167	96	225.000,00 KM

c) Jednokratna pomoć za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje

Pravo na jednokratnu pomoć za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje ostvaruje se u skladu sa Pravilnikom o o uslovima, kriterijima i načinu ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje ("Službene novine Kantona Sarajevo" , broj: 14/22).

Kriteriji za ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć za sufinansiranje troškova pružanja medicinski potpomognute oplodnje a u skladu sa Pravilnikom su:

- da je podnosilac zahtjeva za jednokratnu pomoć u bračnoj ili vanbračnoj zajednici, da je bračna zajednica postojala prije početka postupka potpomognute oplodnje, odnosno da vanbračna zajednica traje najmanje tri godine prije početka postupka potpomognute oplodnje;
- da oba partnera imaju prebivalište na području općine Ilidža najmanje tri godine prije podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava;
- da se potomstvo može ostvariti jedino u postupku potpomognute oplodnje;
- da žena nema više od 43 godine života.

Pravo na jednokratnu pomoć može ostvariti žena koja ispunjava navedene kriterije ovog Pravilnika jednom u toku jedne kalendarske godine, a najviše dva puta.

Općina će sufinansirati troškove postupka potpomognute oplodnje u iznosu sredstava i to:

- a) za prvi pokušaj u maksimalnom iznosu do 1.000,00KM,
- b) drugi pokušaj u maksimalnom iznosu do 3.000,00KM,
- c) treći pokušaj u maksimalnom iznosu od 2.000,00KM (ukoliko se dostavi dokaz da su odbijeni za treći pokušaj).

U izvještajnom periodu podnešeno je 44 zahtjeva. Pozitivno je riješeno 39 zahtjeva a 5 zahtjeva je odbijeno zbog neispunjavanja uslova za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje na području općine Ilidža.

Komisija za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje na području općine Ilidža je održala 7 sjednica u 2022. godini isplaćena su sredstva za 39 korisnika u iznosu od 65.000,00KM.

Tabelarni prikaz zaprimjenih i riješenih zahtjeva sufinansiranja troškova medicinski potpomognute oplodnje na području općine Ilidža u periodu 01.01.2022. - 31.12.2022. godine po održanim komisijama

Redni broj	Datum održavanja komisije	Broj obrađenih zahtjeva	Pozitivno riješeno	Odbijeni zahtjevi	Ukupno odobrenih novčanih sredstava
1.	01.02.2022.	4	4	0	8.000,00 KM
2.	15.03.2022.	15	14	1	25.000,00 KM
3.	26.04.2022.	5	4	1	7.500,00 KM
4.	21.06.2022.	8	7	1	8.000,00 KM
5.	12.08.2022.	5	4	1	6.500,00 KM
6.	03.10.2022.	4	4	0	8.000,00KM
7.	14.11.2022.	3	2	1	2.000,00KM
	UKUPNO:	44	39	5	65.000,00 KM

d) Dodjela pomoći licima u stanju socijalne potrebe sa područja općine Ilidža

Odlukom o kriterijima za dodjelu novčane pomoći iz Budžeta Općine Ilidža socijalno najugroženijim licima ("Službene novine Kantona Sarajevo" broj: 14/04 i 9/05) vršene su dodjele jednokratne novčane pomoći za lica u stanju socijalne potrebe na području općine Ilidža do 11.11.2022. godine kada je na snagu stupila nova Odluka o dodjelu pomoći licima u

stanju socijalne potrebe sa područja općine Ilidža ("Službene novine Kantona Sarajevo" , broj: 44/22).

Ovom Odlukom utvrđuju se uslovi, načini i kriteriji dodjele pomoći licima u stanju socijalne potrebe sa područja općine Ilidža.

Socijalnom potrebom u smislu zakona smatra se trajno ili privremeno stanje u kome se nalazi građanin ili porodica, prouzrokovano ratnim događajima, elementarnim nesrećama, opštom ekonomskom krizom, psihofizičkim stanjem pojedinaca ili drugih razloga koji se ne mogu otkloniti bez pomoći drugog lica.

Cilj pružanja pomoći na osnovu ove Odluke je približno dostići minimalnu materijalnu sigurnost i nezavisnost pojedinca i porodice u zadovoljavanju osnovnih životnih potreba.

Socijalnom potrebom u smislu zakona smatra se trajno ili privremeno stanje u kome se nalazi građanin ili porodica, prouzrokovano ratnim događajima, elementarnim nesrećama, opštom ekonomskom krizom, psihofizičkim stanjem pojedinaca ili drugih razloga koji se ne mogu otkloniti bez pomoći drugog lica.

Licima u stanju socijalne potrebe smatraju se:

- Korisnici stalne novčane pomoći, korisnici lične invalidnine, tuđe njege i pomoći putem Službe socijalne zaštite Općine Ilidža - Kantonalnog centra za socijalni rad;
- Osobe sa posebnim potrebama kao i osobe nesposobne za samostalan rad;
- Korisnici dodatka na djecu;
- Djeca bez oba roditelja i djeca bez roditeljskog staranja do navršene 18 godine života odnosno do navršenih 25 godina života ukoliko se nalaze na redovnom školovanju;
- Stara, bolesna i iznemogla lica starosti preko 65 godina;
- Lica koja se nađu u stanju socijalne potrebe u slučaju smrti užeg člana domaćinstva;
- Domaćinstva čiji su svi punoljetni članovi na evidenciji nezaposlenih;
- Porodice čiji se jedan član liječi od teške bolesti a ne ispunjava uslove u dobivanju jednokratne novčane pomoći u participiranju liječenja teško oboljelih osoba.

Pomoć se može dodjeliti u vidu novčane i materijalne pomoći.

Pravo da pomoć mogu ostvariti i lica za koje Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica utvrdi da ne spadaju ni u jednu od kategorija naprijed navedenih ali da se ipak uzimajući u obzir cjelokupnu situaciju prikazanu u socijalnoj anamnezi sačinjenoj od strane socijalnog radnika Službe socijalne zaštite nalaze u stanju socijalne potrebe.

U istim slučajevima načelnik može u vidu pomoći dodijeliti prehrambene i higijenske pakete licima odnosno domaćinstvima koji se nalaze u stanju socijalne potrebe.

Sredstva za dodjelu pomoći utvrđuju se u Budžetu Općine za svaku kalendarsku godinu.

Na prijedlog Komisije imenovane od strane općinskog načelnika, sredstva utvrđena na ekonomskom KODU 614200 - grant pojedincima za pomoć socijalno ugroženim osobama, raspoređuje općinski načelnik u skladu sa utvrđenim kriterijima.

Pravo na pomoć ostvaruje se jednom u toku kalendarske godine, a izuzetno prema procjeni stanja, u socijalno opravdanim i zdravstvenim slučajevima, dva puta u toku jedne kalendarske godine.

Komisija je u 2022. godini održala 10 sjednica i ukupno razmotrila 1.057 zahtjeva.

Na osnovu prikupljene dokumentacije i lječničkih nalaza, Komisija je ocijenila da je 1.050 zahtjev opravdan i dodjela im novčanu pomoć u iznosu od 50,00KM do 800,00KM što ukupno iznosi 203.700,00KM.

Odbijeno je 7 zahtjeva jer podnosioci nisu ispunjavali kriterije za dodjelu novčane pomoći socijalno ugroženim licima.

Zahtjevi za dodjelu pomoći podnose se Službi, koja obavlja stručne i administrativne poslove Komisije.

Tabelarni prikaz zaprimjenih zahtjeva u periodu 01.01.2022.-31.12.2022. godine po održanim komisijama

Redni broj	Datum održavanja komisije	Broj primljenih zahtjeva	Pozitivno rješeno	Odbijeni zahtjevi	Ukupno odobrenih novčanih sredstava
1.	01.02.2022.	119	119	0	23.850,00KM
2.	24.02.2022.	90	90	0	19.950,00KM
3.	30.03.2022.	132	132	0	24.600,00KM
4.	27.04.2022.	90	88	2	18.500,00KM
5.	01.06.2022.	76	73	3	16.350,00KM
6.	05.07.2022.	62	62	0	13.150,00KM
7.	26.08.2022.	111	109	2	20.450,00KM
8.	04.10.2022.	161	161	0	28.550,00KM
9.	03.11.2022.	119	119	0	21.100,00KM
10.	14.12.2022.	97	97	0	17.200,00KM
	UKUPNO:	1.057	1050	7	203.700,00KM

Osim rješavanja zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći za lica u stanju socijalne potrebe putem Službe, općinski načelnik je odobrio 15 zahtjeva za dodjelu jednokratne novčane pomoći u iznosu od 16.150.00KM.

Takođe, Odlukom o odobravanju isplate novčanih sredstava broj: 08-11-9312/22 od 28.12.2022. godine odobrena je i isplaćena jednokratna novčana pomoć u iznosu od 300,00KM za 1.885 lica u svrhu subvencioniranja troškova grijanja stanovništva sa područja općine Ilidža.

Članovi Komisije za dodjelu jednokratne novčane pomoći za lica u stanju socijalne potrebe na području općine Ilidža su uposlenici Općine Ilidža. Primljeni zahtjevi stranaka rješavaju se hronološkim redom.

U izvještajnom periodu izdato je 138 uvjerenja o ostvarivanju prava na jednokratnu novčanu pomoć.

U 2022. godini je vršeno i kontinuirano arhiviranje iz navedenog prava njih ukupno **582 predmeta**.

e) Jednokratne pomoći invalidnim licima

U martu mjesecu 2022. godine su isplaćene:

- jednokratne novčane pomoći invalidnim licima, njih 241 korisnik u iznosu od 48.200,00 KM
- Jednokratne pomoći invalidnim licima sa posebnim potrebama, njih 119 korisnika u iznosu od 35.700,00 KM.

Korisnici prava na jednokratnu novčanu pomoć su invalidna lica koja su bili ili su sada, korisnici prava u skladu sa Zakonom o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom.

Služba daje prijedlog načelniku za isplatu jednokratne novčane pomoći za invalidna lica a u skladu sa Budžetom Općine.

CIVILNE ŽRTVE RATA

Služba je u okviru svoje nadležnosti, u periodu od 01.01. do 31.12.2022.godine, kao nadležni prvostepeni organ, postupajući po zahtjevu stranaka i po službenoj dužnosti, u upravnom postupku rješavala o ostvarivanju prava civilnih žrtava rata. Služba je takođe pratila stanje i uredno vodila sve propisane evidencije o CŽR i članovima porodica CŽR koje su ostvarile pravo na:

- ličnu invalidninu,
- mjesečno lično novčano primanje,
- dodatak na njegu i pomoć od strane drugog lica,
- ortopedski dodatak,
- porodičnu invalidninu,

Mjesečno je dostavljala spiskove po strukturi invalidnosti sa iznosima novčanih primanja za korisnike lične i porodične invalidnine Ministarstvu za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice Kantona Sarajevo.

Služba je u izvještajnom periodu vršila sve aktivnosti vezane za unos podataka za korisnike prava CŽR i isplatu novčanih primanja putem programa SOTAC, tako da je Kantonalnom ministarstvu dostavljala spiskove korisnika prava i iznosa novčanih sredstava potrebnih za mjesečnu isplatu istih. Takođe, Služba je kotinuirano vršila aktivnosti vezane za unos podataka u vezi nastalih izmjena vezanih za obim, ostvarivanje i prestanak prava korisnika CŽR. Isplatu novčanih primanja CŽR vršilo je Kantonalno ministarstvo. Isplate su se obavljale putem banaka.

Broj korisnika lične i porodične invalidnine po mjesecima u toku 2022.godine je prikazan u tabeli:

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Lična invalidnina	216	216	215	215	215	213	213	213	212	210	208	208
Porodična invalidnina	219	213	210	208	210	208	207	207	205	202	203	203
Mjesečno lično novčano primanje	102	102	102	103	103	104	104	104	103	103	103	103
Ukupno	537	531	526	527	556	525	524	524	520	515	514	514

U izvještajnom periodu, zaprimljeno je ukupno 60 zahtjeva i to:

- 35 zahtjeva za ostvarivanje prava civilnih žrtava rata (25 po zahtjevu stranke i 10 po službenoj dužnosti, od toga 12 zahtjeva za priznavanje lične invalidnine, 19 zahtjeva za priznavanje porodične invalidnine i 2 zahtjeva za lično mjesečno novčano primanje. Podnesene su dvije žalbe na prvostepeno rješenje, koje su u toku. Tri predmeta su prebačena u druge općine po službenoj dužnosti i četiri predmeta su poslana na Institut za medicinsko vještačenje)
- 25 zahtjeva za prestanak statusa zbog smrti korisnika (14 zahtjeva po službenoj dužnosti i 11 zahtjeva po zahtjevu stranke)

U toku 2022. godine, po službenoj dužnosti izvršena je revizija 525 korisnika imovinskog cenzusa i drugih uslova za nastavak ostvarivanja prava i to: za 208 korisnika porodične invalidnine, za 209 korisnika lične invalidnine i 108 korisnika mjesečnog ličnog novčanog primanja, radi provjere uslova za dalje korištenje navedenog prava, a od toga 11 korisnika su korisnici i lične i porodične invalidnine.

Služba je obavila i sve druge administrativno tehničke poslove vezane za CŽR. Uglavnom se radi o korespondenciji sa drugim organima po zahtjevu stranaka, kao što je prikupljanje dokaza za rješavanje zahtjeva, dostavljanje žalbi nadležnom ministarstvu radi rješavanja, upućivanje lica na pregled Ljekarskoj komisiji radi utvrđivanja tjelesnog oštećenja. Sređivanje predmeta korisnika po registratorima i arhiviranje predmeta po završetku postupka.

IZVJEŠTAJ IZ OBLASTI RASELJENIH OSOBA I IZBJEGLICA

Prema službenoj evidenciji ukupno je registrovano 246 domaćinstava, tj 476 korisnika sa statusom raseljenog lica.

U izvještajnom periodu podneseno je 20 zahtjeva u vezi statusa raseljenog lica. Za prestanak statusa raseljenog lica podneseno je 18 zahtjeva, a kao razlog za prestanak statusa podnosioci zahtjeva su navodili trajno nastanjenje na području općine Ilidža ili drugom mjestu na teritoriji Federacije BiH. 2 predmeta su prebačena po zahtjevu u općinu Ilijaš Svi zahtjevi su riješeni. Urađeno je 17 Anex ugovora za produženje korištenja stambenih jedinica u ulici Suvada Đulimana i 1 ugovor za novog korisnika.

Urađeno je 6 Anex ugovora za produženje korištenja stambenih kontejnera za rome u ulici Buhotina.

STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA SLABIJEG IMOVNOG STANJA

U izvještajnom periodu Služba je izvršila sve aministrativno-tehničke aktivnosti vezane za dodjele stipendija za učenike i studente u školskoj - akademskoj 2022/2023 godini, i to: izmjena Pravilnika, tekst i objava konkursa, tekst prijave na konkurs, obrada prijave za dodjelu stipendija, izrada ugovora o dodjeli stipendija. U vezi sa navedenim aktivnostima u školskoj/akademskoj 2022/2023 godini prijavilo se 225 kandidata (157 učenika srednjih škola, 63 studenata i 5 studenata sa privatnih fakulteta). Od ukupnog broja prijave 176 kandidata je ispunjavalo uslove konkursa i to 132 učenika i 44 studenata. Općinsko vijeće je u mjesecu decembru 2022.godine donijelo Odluku i dodijelilo ukupno 176 stipendija kandidatima koji su ispunjavali uslove.

Iznos stipendija za studente je 100,00KM, a za učenike srednjih škola 75,00KM. Vremenski period za koji se dodjeljuje stipendija je 10 mjeseci.

STIPENDIRANJE UČENIKA I STUDENATA BEZ OBA RODITELJA I RODITELJSKOG STARANJA

U izvještajnom periodu Služba je obavila i sve poslove vezane za dodjelu stipendija djeci bez oba roditelja i djeci bez roditeljskog staranja. Općinsko vijeće je usvojilo odluku o stipendiranju u školskoj/akademskoj 2022/2023 godini i to:

- a) 6 stipendija studentima;
- b) 16 stipendija učenicima srednjih škola;
- c) 25 stipendija učenicima osnovnih škola.

Iznos stipendije za studente je 100,00KM a za učenike srednjih i osnovnih škola je 75,00KM. Učenici i studenti se stipendiraju 12 mjeseci.

RAD NA UNOSU PODATAKA U JEDINSTVENI REGISTAR

Služba je, po nalogu Federalnog ministarstva rada i socijalne politike, od 01.04.2020. godine pristupila unosu podataka u Jedinostveni registar i to za sljedeće kategorije:

- Jednokratna novčana pomoć za socijalno ugrožena lica
- Novčana pomoć u participaciji liječenja teško oboljelih lica
- Sufinansiranje troškova medicinski podpomognute oplodnje
- Jednokratna pomoć za novorođeno dijete
- Jednokratna pomoć invalidnim licima
- Jednokratna pomoć invalidnim licima sa posebnim potrebama
- Stipendije za djecu bez oba roditelja i djecu bez roditeljskog staranja
- Stipendije za učenike i studente slabijeg imovnog stanja

Podaci o korisnicima prava na dodatak na djecu, prava na novčanu pomoć za vrijeme porođaja žene-majke koja nije u radnom odnosu i prava na porodičnu i ličnu invalidninu CŽR se redovno prenose u Jedinostveni registar putem baze SOTAC.

U periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine izvršen je unos svih korisnika pomenutih davanja, ukupno 3.852 korisnika.

AKTIVNOSTI SLUŽBE U CENTRU ZA PRUŽANJE USLUGA GRAĐANIMA

U izvještajnom periodu putem Centra za pružanje usluga građanima primljeno je 7.946 zahtjeva, predmeta i akata. Svi primljeni akti su provedeni kroz program Docunova.

U periodu avgusta 2022. godine u postupku obnove dokumentacije, korisnici civilnih žrtava rata porodične invalidnine njih 208 je produžilo pravo a korisnici lične invalidnine njih 317 je produžilo pravo.

Služba je putem info centra primila 3.068 zahtjeva za uvjerenja i isto toliko izdala uvjerenja.

FINANSIRANJE UDRUŽENJA IZ BUDŽETA OPĆINE ILIDŽA

Služba u svojoj nadležnosti ima i udruženja čiji rad se prati, prima njihove zahtjeve za finansiranje kao i izvještaje o pravdanju utrošenih sredstava.

Redni broj	Naziv udruženja	Dodjeljena sredstva u periodu 01.01.-31.12.2022.
1.	Crveni križ	30.000, 00 KM
2.	MDD Merhamet Ilidža	30.000, 00 KM
3.	Udruženje penzionera Ilidža	60.000,00 KM
4.	Caritas Vrhbosanske nadbiskupije	10.000,00 KM
Ukupno:		130.000,00 KM

**DODJELA NOVČANIH SREDSTAVA HUMANITARNIM
ORGANIZACIJAMA/NEPROFITNIM ORGANIZACIJAMA/I UDRUŽENJIMA ZA 2022.
GODINU**

U aprilu 2022.godine raspisan je Javni poziv za dodjelu novčanih sredstava humanitarnim organizacijama/neprofitnim organizacijama i udruženjima za 2022.godinu. Predmet Javnog poziva je dodjela novčanih sredstava humanitarnim organizacijama/neprofitnim organizacijama i udruženjima u svrhu finansiranja /sufinansiranja projekata iz oblasti: rad sa osobama sa invaliditetom, socijalne usluge, unapređenje standarda ranjivih kategorija, prevencija bolesti ovisnosti, humanitarna djelatnost.

Pravo učešća i pravo na dodjelu sredstava imala su registrovana udruženja i neprofitne organizacije, čiji su projekti iz oblasti koje su bile predmet Javnog poziva.

Na Javni poziv je aplicirala 37 humanitarna organizacija/neprofitna organizacija i udruženje od kojih je 33 ispunilo opće i posebne kriterije iz Javnog poziva, jedna aplikacija je bila neblagovremena i tri su bile nepotpune.

Novčana sredstva na ime finansiranja projekata po Javnom pozivu za raspodjelu sredstava za finansiranje projekata humanitarnim/neprofitnim organizacijama i udruženjima u iznosu od 50.000,00KM, odobrena su i dodjeljena na način kako slijedi:

r/b	Naziv udruženja	Naziv projekta	Iznos u KM
1.	Savez distrofičara FBIH, Novo Sarajevo	Rehabilitacija djece i mladih oboljelih od distrofije sa područja općine Ilidža	1.000,00
2.	Udruženje invalidnih i hendikepiranih osoba Ilidža	Rad sa osobama sa invaliditetom, pomoć u prehrambenim artiklima i higijenskim sredstvima za najugroženije invalidne osobe na području općine Ilidža. Obuka rada na računarima za invalidne osobe. Finansiranje rada Udruženja	2.500,00
3.	Udruženje slijepih Kantona Sarajevo Općina Centar	Upotrebom savremenih tehnologija povećati uključenost slijepih osoba	1.000,00
4.	Udruženje "Logoraši Ilidža" Ilidža	Poboljšanje kvaliteta života	1.000,00
5.	Košarkaški klub Ilidža	Sufinansiranje besplatnog treninga u školi košarke KK Ilidža za djecu u stanju socijalne potrebe	1.000,00
	Udruženje CŽR "Svjetlost" Novo Sarajevo	Zajedno možemo podijeliti bol	1.500,00
7.	Karitas Vrhbosanske nadbiskupije Ilidža	Unapređenje standarda ranjivih kategorija	2.000,00
8.	Udruženje paraplegičara, kvadruplegičara i dječije	Rehabilitacija i pomoć bolesnim članovima paraplegičarima i	1.500,00

	paralize Kantona Sarajevo Novo Sarajevo	kvadriplegičarima u kućnim uslovima sa općine Ilidža	
9.	Udruženje plivački klub „Spid“ Centar	Škola plivanja osoba sa invaliditetom sa područja općine Ilidža	3.000,00
10.	Udruženje osoba oboljelih od celijakije „No gluten“ Kanton Sarajevo“ Ilidža	Izrada publikacije o celijakiji sa prednostima i nedostacima glutenske ishrane	3.000,00
11.	Udruženje "Organizacija porodica šehida i poginulih boraca" Općine Ilidža	"Pruži mi ruku"	1.500,00
12.	Udruženje distrofičara Kantona Sarajevo Stari Grad	Servisiranje elektromotornih kolica u 2022. godini	2.000,00
13.	Sportsko rekreacijski klub "Dami" Ilidža	Saradnja povodom 75 godina Centra za slijepu i slabovidnu djecu i omladinu	1.000,00
14.	Udruženje za pomoć i edukaciju oboljelih od multipleskleroze Općine Ilidža	Edukacija građana i učenika u školama na prostoru Opštine Ilidža o multiplesklerozi i životu s njom	1.500,00
15.	Udruženje "Mali ambasadori" Stari Grad	Ilidža za djecu	1.000,00
16.	Omladinsko udruženje "Dobro djelo" Novi Grad	Zdravstvene radionice za djecu sa poteškoćama u razvoju	1.000,00
17.	Udruženje stradalih, oštećenih obeštećenih ratom 1991-1996 u BiH Ilidža	Budi human-podrška ranjenim grupama sa ciljem suzbijanja siromaštva	1.000,00
18.	Udruženje za igru, sport i kreativni razvoj djece "Mladost" Ilidža	Ti stvaraš, ti daješ	2.000,00
19.	Udruženje za poslovno usavršavanje i obrazovanje Ilidža	Posledice COVID pandemije na ranjive kategorije u obrazovanju	500,00
20.	Udruženje roditelja, djece i mladih sa poteškoćama u razvoju "Osmjeh nade" Ilidža	Šareni kombi "BE INKLUZIV"	3.000,00
21.	Udruženje humanitarna organizacija "MERHAMET" MDD Ilidža	Kućna njega starih, iznemoglih i nepokretnih osoba	2.000,00

22.	Udruženje omladinski fudbalski klub "Mladost" Ilidža	"Moj posebni prijatelj"	1.000,00
23.	Udruženje dobrovoljaca i organizatora otpora "Patriotska liga" Općina Ilidža Ilidža	Dodjela jednokratnih novčanih pomoći	1.000,00
24.	Rekreativno udruženje "Planinski konj" Ilidža	"Naša mašta može svašta"	2.000,00
25.	Udruženje Jedinstvena organizacija boraca "Unija veterana" Ilidža	"Svi smo jednaki"	1.000,00
26.	Udruženje "Džematlije" Ilidža	Sigurnost i podrška za porodice u potrebi	1.000,00
27.	Udruženje karate klub "Champion" Ilidža	Besplatna škola karatea za djecu sa invaliditetom i djecu iz porodica slabijeg imovnog stanja	1.000,00
28.	Udruženje edukativni centar za žene i djecu "Sara Sabri" Ilidža	Senzorna intergacija za mješovitu grupu djece sa posebnim akcentom na djecu sa poteškoćama u razvoju i učenju	2.000,00
29.	Udruženje građana "Zeleni polumjesec u BiH" Ilidža	"LOG OUT"	1.000,00
30.	Udruženje "Klub praktičnog streljaštva Ilidža" Ilidža	Škola streljaštva za osobe sa invaliditetom	1.000,00
31.	Udruženje porodica sa troje i više djece "Porodice tri plus" Ilidža	Sportski odgoj za djecu i mlade iz višečlanih porodica na Ilidži	1.000,00
32.	Udruženje Život sa Down sindromom FBiH Općina Centar	Povećanje prilika za zapošljavanje mladih sa Down sindromom na području općine Ilidža	2.000,00
33.	Udruženje porodica djece i osoba s poteškoćama u razvoju DAJTE nam šansu Novi Grad	Podržimo porodicu, osnažimo društvo	2.000,00
Ukupno:			50.000,00

CENTAR ZA ZDRAVO STARENJE

Centar za zdravo starenje je projekat čija misija je promocija i unapređenje zdravlja kao i aktivnog životnog stila za građane treće životne dobi.

Dana 21.09.2022. godine Centar je obilježavao svoju drugu godišnjicu rada.

Centar ima veliki broj članova koji svoje aktivnosti provode u brojnim sekcijama.

Najposjećenija je sekcija korektivne gimnastike, zatim kulinarska sekcija, dekupaž sekcija, korištenje interneta, ručni radovi, sekcija stoni tenisa i niz drugih sekcija.

Općina Ilidža Centar finansira sa 40.000,00KM na godišnjem nivou. Ispred Službe je imenovan koordinator koji prati sve aktivnosti Centra.

AKTIVNOSTI NA ODRŽAVANJU PROJEKATA NEPROFITNOG STAMBENOG ZBRINJAVANJA

Projekat neprofitnog stambenog zbrinjavanja je završen u junu mjesecu 2018.godine.

Novi stambeni objekat izgrađen je u ulici Suvada Đulimana broj 40 i 42 (finansiran od strane Ministarstva za ljudska prava i izbjeglice i općine Ilidža) u kojem živi 18 porodica.

Vezano za ovaj objekat služba obavlja sve administrativno tehničke poslove kao i koordinatorske aktivnosti vezano za poštivanje ugovora o korištenju stambenih jedinica od strane korisnika. Povremeno obilazi korisnike, ostvaruje kontakte prema svim komunalnim preduzećima: Sarajevogas, KJKP vodovod i kanalizacija i Elektrodistribucija u vezi kontrole redovnog plaćanja prispjelih računa na ime korisnika.

Takođe kontaktiramo i Službu za finansije o dugovanjima korisnika po osnovu najamnine (najmoprimci plaćaju najamninu 1,00KM po 1m² površine).

STAMBENO ZBRINJAVANJE ROMA

U toku 2021. godine provodila se intenzivna aktivnost na smještaju Roma sa lokaliteta Šumarske škole. Pronalaskom adekvatne lokacije u ulici Buhotina bb, postavljeno je 6 stambenih kontejnera opremljenih sa potrebnim namještajem. Takođe su obezbjeđene i peći na čvrsto gorivo kao i drva.

Općina je kupila kontejner a služit će za edukaciju, predškolsko obrazovanje i učenje. Kontejner je opremljen sa potrebnim inventarom. Izvršene su sve pripreme za priključak kontejnera na električnu energiju.

OSTALI PROJEKTI

Dodjela paketa od strane ureda Lige muslimanskog svijeta u BiH za 150 porodica u stanju socijalne potrebe.

IZVJEŠTAVANJE OPĆINSKOM VIJEĆU

Služba je u izvještajnom periodu pripremila sljedeće materijale za OV:

1. Izvještaj o radu službe u periodu 01.01.2021.-31.12.2021.godine;
2. Izmjena pravilnika o uslovima, kriterijima i načinu ostvarivanja prava na jednokratnu pomoć za sufinansiranje troškova medicinski potpomognute oplodnje („Službene novine Kantona Sarajevo“broj:14/22);
3. Odluka o dodjeli pomoći licima u stanju socijalne potrebe sa područja općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“broj:44/22);
4. Odluka o osnivanju zdravstvenog savjeta općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“broj:44/22);
5. Pravilnik o izmjenama pravilnika o stipendiranju učenika i studenata slabijeg imovnog stanja („Službene novine Kantona Sarajevo“broj:44/22):
6. Plan stipendiranja učenika i studenata slabijeg imovnog stanja („Službene novine Kantona Sarajevo“broj:44/22);
7. Odluka o stipendiranju učenika i studenata slabijeg imovnog stanja u školskoj/akademskoj 2022/2023 godini;
- 8.Odluka o stipendiranju djece bez oba roditelja i roditeljskog staranja u školskoj/akademskoj 2022/2023.godini.

Na postavljena vijećnička pitanja Služba je na vrijeme odgovorila.

7. Služba za boračka pitanja

Izrada Izvještaja o radu predviđena je Programom rada Službe i u skladu je sa ISO standardom 9001 :2015 i 14001 :2015 i Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi Općine Ilidža.

U postupku ostvarivanja prava boračke populacije propisane federalnim i kantonalnim zakonima i instrukcijama, Služba za boračka pitanja je u izvještajnom periodu osiguravala uvjete da pripadnici ovih kategorija na efikasan, brz i jednostavan način ostvare svoja prava.

Prava koja borci i članovi njihovih porodica ostvaruju, propisani su sljedećim zakonima:

1. Zakon o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“ br. 33/04, 56/05, 70/07, 9/10 i 90/17) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“ br. 29/22)
2. Zakon o dopunskim pravima boraca – branitelja Bosne i Hercegovine („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 31/22)
3. Zakon o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“ br. 70/05, 61/06, i 90/17) i Zakon o izmjenama i dopunama Zakon o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH“ br. 29/22)
4. Zakon o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine FBiH br. 54/19 i 29/22)
5. Instrukcija o provođenju Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja Bosne i Hercegovine u postupku ostvarivanja prava na oslobađanje obaveze plaćanja naknade za pogodnost građevinskog zemljišta – RENTE i naknade za uređenje građevinskog zemljišta („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 45/22)
Instrukcija o načinu izvršenja upravnih stručnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na naknadu troškova dženaze – sahrane („Službene novine Kantona Sarajevo“ br. 39/22)

Rad službe razvrstan je po segmentima:

1. *Uvodni dio;*
2. *Analitički dio;*
3. *Finansiranje rada boračkih udruženja i obilježavanje značajnih događaja, datuma i ličnosti na području općine Ilidža*
4. *Prisutne teškoće i prijedlog mjera*

1. UVODNI DIO

U svom djelovanju Služba je vršila slijedeće poslove i zadatke:

- sprovodila utvrđenu politiku iz boračko – invalidske zaštite;
- izvršavala i osiguravala izvršenje zakona i drugih propisa iz oblasti boračko – invalidske zaštite;
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na ličnu vojnu invalidninu, porodičnu invalidninu, ortopedski dodatak i dodatak za njegu i pomoć od strane drugog lica;
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na zdravstvenu zaštitu ratnih vojnih invalida, porodica šehida i poginulih boraca i demobilisanih boraca;

- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na troškove dženaze – sahrane za umrle ratne vojne invalide i članove njihovih porodica, za umrle članove porodice šehida – poginulog borca i za umrle demobilisane borce;
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na oslobađanje plaćanja troškova naknade za pogodnost gradskog građevinskog zemljišta (renta);
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na dječiji dodatak za djecu ratnih vojnih invalida;
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na besplatnu povlaštenu vožnju ratnih vojnih invalida, porodica šehida i poginulih boraca i dobitnika ratnih priznanja/ odlikovanja
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na mjesečna novčana primanja dobitnika ratnih priznanja – odlikovanja;
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na novčanu egzistencijalnu naknadu demobilisanim borcima po federalnim propisima;
- vodila postupak i donosila rješenja za ostvarivanje prava na novčanu egzistencijalnu naknadu demobilisanim borcima po kantonalnim propisima;
- izrađivala informacije, izvještaje;
- vršila obračun novčanih primanja korisnicima po kantonalnom i federalnom zakonu;
- vršila ovjeru bankarskih formulara korisnika invalidnine radi realizacije potrošačkih i stambenih kredita;
- organizovala aktivnosti oko banjsko klimatskog liječenja i medicinske rehabilitacije;
- izdavala uvjerenja na osnovu službene evidencije za razne potrebe podnosilaca zahtjeva;
- Izdavala šehidske legitimacije, legitimacije RVI-a i iskaznice za besplatan gradski prevoz;
- sarađivali sa Federalnim i Kantonalnim ministarstvom za pitanja boraca i invalida odbrambeno oslobodilačkog rata , Institutom za medicinsko vještačenje, Organima za pitanja evidencije iz oblasti vojne obaveze, Boračkim udruženjima sa posebnim osvrtom na naše područje, FZ PIO/MIO Sarajevo i dr.

2. ANALITIČKI DIO

I – UPRAVNO RJEŠAVANJE

(prikaz po tabelama OI-1; OI-2; OI-3; OI-4; OI-5 i OI-6)

OI-1-Izveštaj o rješavanju prvostepenih upravnih predmeta u kojima je postupak pokrenut po zahtjevu za izvještajni period daje prikaz:

- neriješenih predmeta na kraju prethodnog izvještajnog perioda.....34
- broj zahtjeva u izvještajnom periodu.....574
- ukupan broj predmeta u rješavanju.....608
- ostalo neriješeno predmeta..... 92
- riješeno predmeta.....482
- procenat riješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju.....79,28 %

- broj predmeta riješenih u roku iz člana 216 ZUP-a.....482
- broj predmeta riješenih van roka iz člana 216 ZUP-a.....0
- procenat riješenih predmeta po isteku roka iz člana 216 ZUP-a u odnosu na ukupan broj riješenih predmeta.....0

Iz obrasca OI-1 način na koji su predmeti riješeni vidi se da je od ukupno riješenih 482 predmeta zahtjev usvojen u 462 predmeta, odbijen u 17 predmetu i odbačeno 3.

OI-2- Izvještaj o rješavanju prvostepenih predmeta po službenoj dužnosti za izvještajni period daje prikaz predmeta po službenoj dužnosti ratnih vojnih invalida i mirnodopskih vojnih invalida čiji je procenat invaliditeta utvrđen privremeno, te predmeta invalidnine, kako lične tako i porodične invalidnine sa ograničenim pravnim dejstvom kao i sa posebnim osvrtom na predmete lične i porodične invalidnine po Zakonu o pravima branilaca i članova njihovih porodica:

- broj neriješenih predmeta na kraju prethodnog izvještajnog perioda.....	0
- broj predmeta po službenoj dužnosti.....	327
- ukupan broj predmeta u rješavanju po službenoj dužnosti u izvještajnom periodu.....	327
- broj riješenih predmeta.....	276
- broj neriješenih predmeta.....	51
- procenat riješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju.....	84,40%
- ukupno riješenih	276

Broj izjavljenih žalbi na prvostepena rješenja je 9.

Iz Obrasca OI-1 i OI-2 vidi se da je ukupno, po zahtjevu stranke i po službenoj dužnosti bilo na rješavanju 901 predmet, od čega je riješeno 758 predmeta, dok je ostalo neriješeno ili prenešeno u narednu godinu 143 predmeta.

U odnosu na 2021. godinu smanjen je procenat riješenih predmeta sa 95,75% na 79,28% za rješavanje prvostepenih upravnih predmeta na zahtjev, a takođe je smanjen procenat riješenih predmeta po službenoj dužnosti sa 100% na 84,40%, a povećan je broj ukupno neriješenih predmeta sa 31.12.2021. godine 34 na stanje sa 31.12.2021. godine 143 (i svi su u roku za rješavanje)

OI-3- Izvještaj o rješavanju drugostepenih upravnih predmeta za izvještajni period daje prikaz broja neriješenih predmeta po žalbi.

- broj žalbi na kraju predhodnog izvještajnog perioda.....	7
- broj primljenih žalbi u toku izvještajnog perioda.....	9
- ukupan broj žalbi na rješavanju u izvještajnom periodu.....	16

Od ovog broja:

- riješeno je.....	12
- prenešeno u naredni period.....	4

Od ukupnog broja žalbi

- žalbi odbijenih	7
- žalbi obustavljenih.....	0
- žalbi usvojenih	5
- žalbi odbačenih.....	0

Procenat neriješenih žalbi u odnosu na ukupan broj žalbi na rješavanju je 25% od strane drugostepenih organa.

Pokrenutih upravnih sporova bilo je 4 (četiri) u 2022. godini.

OI-4- Izvještaj o radu na upravnim predmetima u postupku revizije za izvještajni period bilo je 116 predmeta, riješeno 116.

OI-5- Izvještaj o izdatim uvjerenjima daje prikaz i to:

- broj primljenih zahtjeva u izvještajnom periodu po članu 169. ZUP-a je 4.575, svi riješeni;
- broj primljenih zahtjeva u izvještajnom periodu po članu 170. ZUP-a – nema;

OI-6- Dat je prikaz kvalifikacione strukture državnih službenika koji rade na upravnom rješavanju i to: VSS upravno pravni 2, ostali smjerovi 1, SSS upravno-pravni smjerovi 2 i ostali smjerovi 2.

II PRAVA BORACA I ČLANOVA NJIHOVIH PORODICA

- NAKNADA TROŠKOVA DŽENAZE-SAHRANE

U skladu sa članom 47. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja Bosne i Hercegovine pravo na naknadu troškova dženaze-sahrane imaju članovi porodice koji je snosio troškove dženaze-sahrane za lica iz člana 1. Zakona, a koja su definisana čl. 2.,3. i 4. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica (Sl. novine FBiH broj 90/17, 54/19 i 29/22) i to:

- Ratni vojni invalidi i članovi njihovog porodičnog domaćinstva.
- Članovi porodice šehida, izuzetno i djeca šehida bez obzira da li ostvaruju pravo na porodičnu invalidninu.
- Nosioци najviših ratnih priznanja.
- Demobilisani pripadnici Oružanih snaga.

Visina naknade troškova dženaze-sahrane iznosi tri prosječna neto lična dohotka zaposlenih u Federaciji BiH u predhodnoj godini u visini od 2.988,00 KM.

Tabelarni prikaz korisnika naknade troškova dženaze-sahrane za 2022. godinu

BROJ ZAHTJEVA	PRIZNATO PRAVO	ODBIJENO	NERIJEŠENO
218	215	3	0

-ZDRAVSTVENA ZAŠTITA

Zdravstvenu zaštitu putem ove Službe ostvaruju lica iz člana 1. Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja BiH (demobilisani borac, ratni vojni invalidi i njihove porodice, članovi porodica šehida i poginulih i nestalih boraca – branitelja, dobrovoljac organizator otpora, veteran i nosioци najviših ratnih priznanja), koji imaju prebivalište odnosno boravište na Kantonu Sarajevo, ukoliko ne mogu ostvariti status osiguranog lica po propisima iz oblasti Zakona o zdravstvenom osiguranju (član 7. Zakona).

Tabelarni prikaz ukupnog broja korisnika zdravstvene zaštite sa stanjem 31.12.2022. godine

KATEGORIJA	BROJ NOSILACA OSIGURANJA	BROJ KORISNIKA
<i>Demobilisani borci</i>	285	503
<i>RVI i članovi njihovih porodica</i>	69	127
<i>Članovi. porodica. šehida / poginulog. Borca</i>	73	120
<i>Ukupno</i>	427	750

*Tabelarni prikaz korisnika zdravstvene zaštite po zahtjevu,
za period od 01.01.2022. do 31.12.2022. godine*

<i>BROJ PODNEŠENIH ZAHTJEVA</i>	<i>BROJ RIJEŠENIH ZAHTJEVA</i>	<i>BROJ ODBIJENIH ZAHTJEVA</i>
15	14	0

Napominjemo da je u periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine došlo do prestanka prava na zdravstvenu zaštitu za ukupno 21 korisnika jer su ostvarili pravo po nekom drugom osnovu (radni odnos, pravo po osnovu PIO/MIO i samostalna djelatnost) dok je u izvještajnom periodu priznato pravo po zahtjevu na zdravstvenu zaštitu za ukupno 14 nosioca osiguranja)

-PRAVO NA POVLAŠTENU VOŽNJU

U skladu sa članom 64. Zakona, pravo na povlaštenu vožnju imaju:

- Članovi porodice šehida-poginulog borca.
- Članovi porodice šehida- dijeca redovni studenti.
- Ratni vojni invalidi.
- Nosioци najviših ratnih priznanja.

Gore navedene kategorije mogu ostvariti pravo na povlaštenu vožnju ako to pravo ne mogu ostvariti po drugom osnovu.

-Tabelarni prikaz korisnika povlaštene vožnje razvrstan po kategorijama

<i>R/B</i>	<i>KATEGORIJA</i>	<i>UKUPAN BROJ KORISNIKA 31.12.2022. GODINE</i>
1	<i>RVI</i>	94
2	<i>Član porodice šehida- poginulog borca</i>	104
3	<i>Nosioци najviših ratnih priznanja</i>	1
<i>Ukupno</i>		199

- Vršeći reviziju navedenog prava u izvještajnom periodu došlo je do prestanka za 8 korisnika povlaštene i besplatne vožnje.

Na osnovu Pravilnika o načinu vođenja evidencije o ratnim vojnim invalidima i porodicama šehida-poginulih boraca, na osnovu obrazaca P1 I L1 u 2021. godini je izdato i zamjenjeno 93 kartica. Kartice služe korisniku za dokazivanje statusa RVI-a ili člana porodice šehida –poginulog borca radi korištenja prava i povlastica prema Zakonu i drugim propisima.

-Tabelarni prikaz izdatih i zamjenjenih legitimacija

<i>KATEGORIJA</i>	<i>NOVE</i>	<i>ZAMIJENJENE</i>	<i>UKUPNO</i>
<i>RVI</i>	5	38	43
<i>Š.P.</i>	8	42	50
<i>Ukupno</i>	13	80	93

-PRAVO NA BANJSKO I KLIMATSKO LIJEČENJE (medicinska rehabilitacija).

U skladu sa članom 7. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH (Sl. Novine Kantona Sarajevo br. 31/22) o potrebi za banjskim i klimatskim liječenjem na osnovu Zahtjeva lica iz člana 1. Zakona i preporuke ljekara specijaliste, odlučuje ljekarska komisija koju imenuje ministar za boračka pitanja Kantona Sarajevo.

-Tabelarni prikaz korisnika prava na banjsko liječenje po kategorijama za 2022. godinu

R/B	KATEGORIJA	BROJ ZAHTJEVA	ODOBREN ZAHTJEV	ODBIJEN ZAHTJEV	NIJE PREGLEDALA KOMISIJA
1	RVI	93	57	0	36
2	ČPŠ-PB	62	32	2	40
3	Demobilisani borci	101	59	0	30
4	Ukupno	256	148	2	106

U 2022. godini podnešeno je ukupno 256 zahtjeva za banjsko liječenje. Zbog ograničenih budžetskih sredstava Ljekarska komisija Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo je pregledala ukupno 150 zahtjeva i dala svoj stručni nalaz. Od toga je za 148 korisnika odobreno banjsko liječenje a 4 zahtjeva je Ljekarska komisija odbila. Od ukupnog broja podnešenih zahtjeva za njih 106 Ljekarska komisija nije pregledala niti donijela svoju odluku zbog ograničenih budžetskih sredstava, tako da su zahtjevi vraćeni u Službu za boračka pitanja. Zahtjevi podnešeni u izvještajnoj godini važe samo za tekuću godinu i svake godine se obnavljaju.

U 2022. godini podnešeno je 60 zahtjeva za klimatsko liječenje. Jedan zahtjev je odbijen iz zdravstvenih razloga a ostalih 59 je koristilo klimatsko liječenje – Zaoštrog Hrvatska.

-PRAVO NA MJESEČNA NOVČANA PRIMANJA

U skladu sa članom 52. Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja BiH, a pod uslovom da su prebivalište – boravište na području Kantona imali najmanje 10 godina neprekidno do dana podnošenja zahtjeva za ostvarivanje prava, dobitnici ratnih priznanja i odlikovanja i članovi porodice poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, ratni vojni invalidi kojima je priznato pravo na dodatak za njegu i pomoć drugog lica i nosioci „Partizanske spomenice“ imaju pravo na mjesečna novčana primanja.

Osnovica za utvrđivanje iznosa mjesečnog novčanog primanja je prosječna neto plaća ostvarena u Kantonu u prethodnoj godini, a visinu utvrđuje Vlada Kantona u skladu sa budžetskim sredstvima.

Ukupan broj korisnika mjesečnih novčanih primanja je 98.

-PRAVO NA MJESEČNU NOVČANU NAKNADU DJEČIJI DODATAK

U skladu sa članom 51. Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja BiH, pravo na mjesečna novčana primanja imaju djeca ratnih vojnih invalida sa utvrđenim invaliditetom od 20 do 80% bez obzira na imovinski cenzus i ukoliko ovo pravo ne ostvaruje po propisima o zaštiti porodice sa djecom. Dječiji dodatak isplaćuje se djeci do završetka redovnog školovanja, a najkasnije do navršanih 27 godina života. Osnovica za utvrđivanje visine dječijeg dodatka je prosječna neto plaća ostvarena u Kantonu u prethodnoj godini a visinu dječijeg dodatka utvrđuje Ministarstvo svake budžetske godine u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima. U 2021. godini visina dječijeg dodatka iznosila je 69,30 KM za jedno dijete

mjesečno. Služba je provela upravni postupak za ukupno 64 korisnika i donijela isto toliko rješenja o prizatom pravu na dječiji dodatak. Ukupan broj RVI koji ostvaruju pravo na dječiji dodatak je 163, a za 243 djece.

*Tabelarni prikaz korisnika prava na mjesečnu novčanu naknadu
dječiji dodatak za 2022. godinu*

KATEGORIJA	PO ZAHTJEVU UDOVOLJENO	SLUŽBENA DUŽNOST	PO ZAHTJEVU ODBIJENO	UKUPNO
RVI	24	12	2	38

-PRAVO NA NOVČANU EGZISTENCIJALNU NAKNADU

U skladu sa članom 64a Zakona o dopunskim pravima boraca – branitelja BiH pravo na novčanu egzistencijalnu naknadu KS imaju demobilisani borci koji žive na Kantonu Sarajevo, imau najmanje godinu dana provedenih u OS i da ne postoje okolnosti iz člana 36. Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica, da imaju najmanje godinu dana provedeno na Biro-u za zapošljavanje do dana podnošenja zahtjeva i da im primanja ne prelaze 174,30 KM ako ih ostvaruju.

Visina novčane egzistencijalne naknade iznosi 5,00 KM za 1 (jedan) mjesec proveden u ARBiH. Poslije navršenih 57 godina života, finansiranje ovog prava na zahtjev stranke, vodi se upravni postupak, donosi rješenje, a sredstva se obezbjeđuju iz Budžeta FBiH

Tabelarni prikaz korisnika prava na novčanu egzistencijalnu naknadu

PODNESENO ZAHTJEVA	PRIZNATO PRAVO	ODBIJENO	SLUŽBENA DUŽNOST	NERIJEŠENO
71	70	1	0	0

-PRAVO NA PERSONALNU ASISTENCIJU

Zakonom o Izmjenama i dopunama Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH objavljenog u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“, broj:10/21) sa primjenom od 01.04.2021.godine propisano ostvarivanje prava na mjesečna novčana primanja za personalnu asistenciju ratnih vojnih invalida paraplegičara i ratnih vojnih invalida I grupe kojima je priznato pravo na dodatak za njegu i pomoć drugog lica, te je u skladu sa Izmjenama i dopunama Zakona, Ministarstvo za boračka pitanja Kantona Sarajevo sačinilo Instrukciju o načinu izvršenja upravnih poslova u postupku odlučivanja o pravu na mjesečna novčana primanja broj:06-02-10992/21 od 19.03.2021.godine, a koja je objavljena u („Službenim novinama Kantona Sarajevo“, broj:12/21).

Osnovica za utvrđivanje iznosa mjesečnog novčanog primanja je prosječna neto plaća ostvarena u Kantonu za predhodnu kalendarsku godinu, a iznos utvrđuje ministar za boračka pitanja svojom odlukom.

Odlukom o utvrđivanju visine mjesečnog novčanog primanja za personalnu asistenciju za 2021.godinu broj:06-04-11004/21 od 19.03.2021.godine, visina iznosa mjesečnog primanja za personalnu asistenciju za ratne vojne invalide I grupe sa I stepenom tuđe njege u iznosu od 472,00 KM, što iznosi 40% od prosječne neto plaće ostvarene u Kantonu Sarajevo u predhodnoj kalendarskoj godini, a za ratne vojne invalide I grupe sa II stepenom tuđe njege u iznosu od 330,00 KM. Sa danom ostvarivanja prava na mjesečna novčana primanja za personalnu asistenciju ratnim vojnim invalidima I grupe kojima je priznato pravo na dodatak za

njegu i pomoć drugog lica, prestaje pravo na mjesečna novčana primanja iz člana 52. Zakona o dopunskim primcima boraca-branitelja BiH.

Shodno gore navedenom, a obzirom da je Služba za boračka pitanja kao prvostepeni organ nadležna za rješavanje i provođenje postupka, proveli smo kompletnu proceduru i to: kreirali nove obrasce, uveli obrasce u ISO standard, pojedinačno pismeno obavjestili ratne vojne invalide I grupe, 100% vojnog invaliditeta sa pravom na tuđu njegu i pomoć I i II stepena (36 korisnika) i svakom RVI u prilogu našeg obavještenja dostavili potrebne obrasce za ostvarivanje navedenog prava.

U toku 2022. godine podneseno je 4 zahtjeva i svi su pozitivno riješeni.

Umro je jedan korisnik i trenutno imamo 35 korisnika.

Tabelarni prikaz korisnika prava na personalnu asistenciju u 2022. godini

<i>PODNEŠENI ZAHTJEVI</i>	<i>POZITIVNO RIJEŠENI ZAHTJEVI</i>	<i>PRESTANAK PRAVA</i>	<i>STANJE 31.12.2022.</i>
<i>5</i>	<i>4</i>	<i>1</i>	<i>37</i>

- PRAVO NA OSLOBAĐANJE OD PLAĆANJA RENTE

Po protokolu o dinamici isplate naknade za oslobađanje troškova za pogodnost građevinskog zemljišta – rente zaključenim dana 17.05.2007. godine kada je postignut sporazum o oslobađanju rente za korisnike boračke populacije između Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo i Načelnika općine Ilidža po kojoj se i dalje postupa.

Ministarstvu za boračka pitanja Kantona Sarajevo u 2022. godini po specifikacijama (9) na koje se odnosi uplata sredstava za legalizaciju i novu gradnju na Općini Ilidža i to za 226 korisnika u finansijskoj vijednosti od 271.680,89 KM za legalizaciju i za novu gradnju.

Pisanim aktom Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo a koji se odnosi na izmirenje troškova rente kod legalizacije objekata u vlasništvu boračke populacije dostavljenim u ranijim godinama odobrena budžetska sredstva za ovu namjenu rezervisana su tako da su se svi naredni zahtjevi evidentirani i da će se isplaćivati u narednim godišnjim tranšama kao i pripadajući dio ranije dostavljenih zahtjeva kojih ima za legalizaciju i novu gradnju.

II FINANSIJSKI POSLOVI

- FEDERALNI PROPISI

U periodu od 01.01. – 31.12.2022. godine, obavljani su poslovi vezani za mjesečni obračun i isplatu novčanih primanja korisnika boračko-invalidske zaštite koji su to pravo stekli poslije 06.04.1992. godine, i korisnika koji su pravo stekli do 06.04.1992. godine i to: lične invalidnine, dodatka za tuđu njegu i pomoć od drugog lica, ortopedskog dodatka, uvećane porodične invalidnine, i porodične invalidnine za supruge umrlih RVI, a na osnovu pravosnažnih rješenja o priznavanju prava.

Vršeni su poslovi obračuna i isplate zaostalih primanja invalidnine, shodno Zakonu o obligacionim odnosima.

Na osnovu navedenog, Služba je vršila mjesečnu izradu specifikacije za trebovanje sredstava, spiskove korisnika koji imaju administrativnu zabranu ili alimentaciju, izradu rekapitulacija i tabela i dostavljala iste Kantonalnom ministarstvu na dalji postupak.

Isplata novčanih primanja vršila se putem banki (16) odnosno tekućih - štednih računa korisnika i pošte, a sredstva za isplatu invalidnina obezbjeđuje Federalno ministarstvo za

pitanja boraca i invalida odbrambeno oslobodilačkog rata iz budžeta Federacije i ista je direktno prenosila bankama, a banke na tekući ili štedni račun korisniku.

U prošloj godini obračun je rađen po osnovici 867,50 KM od 01.01.2022. – 31.03.2022. godine, a od 01.04.2022. godine po osnovici od 910,00 KM. Vlada Federacije BiH donosi Odluku o utvrđivanju koeficijenta za usklađivanje mjesečnih novčanih primanja korisnika boračko – invalidske zaštite, na osnovu člana 57. stav 2. Zakona. Od 01.09.2020. godine koeficijent je bio 1 (jedan).

Ukupno je izvršeno 12 obračuna navedenih primanja za period od januara 2022. godine do decembra 2022 godine u ukupnom iznosu od 10.761.472,28 KM i 12 obračuna novčane egzistencijalne naknade u ukupnom iznosu od 1.059.840,00 KM, ukupno invalidnina i novčana egzistencijalna naknada u iznosu od 11.821.312,28 KM.

Mjesečni fond isplata iznosio je 912.394,00 KM za invalidnine i 89.595,00 KM za novčanu egzistencijalnu naknadu, a prema posljednjem obračunu za mjesec decembar 2022. godine.

Obračun i isplata novčane egzistencijalne naknade je počela od mjeseca septembra 2019. godine

U izvještajnom periodu Služba je vršila i ovjeru formulara za mikrokreditne organizacije, a u cilju realizacije potrošačkih kredita korisnika boračko invalidske zaštite i postupala je po administrativnim zabranama istih. Takođe, Služba je na osnovu pravosnažnog sudskog rješenja vršila mjesečno procentualnu obustavu korisnicima boračko-invalidske zaštite na ime alimentacije.

Pregled korisnika boračko-invalidske zaštite razvrstanih po prizatom odnosno ostvarenom pravu

BROJ KORISNIKA SA STANJEM 31.12.2022. GODINE

I – KORISNICI IZ POSLJEDNJEG RATA (1992.-1995.)

- KORISNICI LIČNE INVALIDNINE PO GRUPAMA INVALIDITETA:

	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>IV</i>	<i>V</i>	<i>VI</i>	<i>VII</i>	<i>VIII</i>	<i>IX</i>	<i>X</i>	<i>UKUPNO</i>
<i>AKTIVA</i>	34	51	50	91	133	180	127	160	220	204	1250

- KORISNICI DODATKA ZA NJEGU I POMOĆ DRUGOG LICA PO STEPENIMA STEPENIMA

	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>UKUPNO</i>
<i>AKTIVA</i>	26	8	7	41

- KORISNICI ORTOPEDSKOG DODATKA PO

	<i>I</i>	<i>II</i>	<i>III</i>	<i>UKUPNO</i>
<i>AKTIVA</i>	71	79	182	332

- BROJ UŽIVAOCA PORODIČNE INVALIDNINE (SUPRUGE) 1.008
- BROJ UŽIVAOCA PORODIČNE INVALIDNINE (RODITELJI) 323
- BROJ SAUŽIVALACA PORODIČNE INVALIDNINE 77
- BROJ KORISNIKA UVEĆANE PORODIČNE INVALIDNINE 130
- BROJ KORISNIKA PO OSNOVU UMRLIH RVI-a 179

- UKUPAN BROJ KORISNIKA PORODIČNE INVALIDNINE 1.717

- NOVČANA EGZISTENCIJALNA NAKNADA 416

U evidenciji ove Službe ukupno se vodi 87 korisnika kojima su poginula 2 (dva) borca, 17 korisnika – 3 (tri) poginula, 1 (jedan) korisnika – 4 (četiri) poginula borca, 15 roditelja koji su izgubili jedino dijete. U evidenciji ove službe se vodi 10 djece bez oba roditelja.

II – RANIJI KORISNICI (IZ DRUGOG SV. RATA I MIRNODOPSKI VOJNI INVALIDI)

- KORISNICI LIČNE INVALIDNINE PO GRUPAMA INVALIDITETA

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	UKUPNO
AKTIVA	--	--	--	1	2	4	2	3	4	1	17

- BROJ UŽIVAOCA PORODIČNE INVALIDNINE (UMRLOG MVI)	2
- BROJ UŽIVAOCA PORODIČNE INVALIDNINE (UMRLOG RVI)	4
- BROJ SAUŽIVAOCA PORODIČNE INVALIDNINE	2

UKUPAN BROJ KORISNIKA PORODIČNE INVALIDNINE	8

Po Zakonu o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica (za dobitnike) vodimo evidenciju o broju korisnika i pratimo promjene koje utiču na korištenje i prestanak prava, dok obračun i isplatu vrši pomenuto ministarstvo.

- KANTONALNI PROPISI

Putem transakcijskog računa ove Službe (3389002208390668) od 01.02.2022. godine ova Služba vrši isplatu samo osnovnog obezbjeđenja i troškova dženaze – sahrane, a za sva ostala prava vrši samo obračune, a isplatu resorna ministarstva.

U izvještajnom periodu ukupno je izvršeno 12 obračuna osnovnog obezbjeđenja, a realizovano je 11 isplata za period januar 2022. godine - novembar 2022. godine u iznosu od 1.625,80 KM.

Mjesečni fond isplata istog je 147,80 KM prema posljednjem obračunu za mjesec decembar 2022. godine

Naknada troškova dženaze – sahrane člana porodice ratnog vojnog invalida, porodice poginulog, nestalog i umrlog borca i demobilisanog borca za prošlu godinu iznosila je 2.988,00 KM.

U periodu od 01.01.2022. godine do 31.12.2022. godine izvršeno je isplata za 240 korisnika naknade u ukupnom iznosu od 701.424,35 KM.

Mjesečna novčana naknada nosioca najviših ratnih priznanja, nosioca "Partizanske spomenice 1941" i RVI kojima je priznato pravo na tuđu njegu i pomoć od strane drugog lica od marta 2022. godine iznosila je 110,00 KM mjesečno, a prema Odluci Kantonalnog ministarstva za boračka pitanja.

U izvještajnom periodu ukupno je izvršeno 12 obračuna za period januar 2022. – decembar 2022. godine, u ukupnom iznosu od 132.670,00 KM.

Mjesečni fond isplata istog je 10.780,00 KM za 98 korisnika, a prema posljednjem obračunu za mjesec decembar 2022. godine.

Od marta 2022. godine dječiji dodatak iznosio je 93,85 KM za jedno dijete. U izvještajnom periodu izvršeno je za period januar 2022. – decembar 2022. godine 12 obračuna

i 13 isplata za decembar 2021. – decembar 2022. godine u ukupnom iznosu od 275.909,00 KM. Mjesečni fond isplate je 23.087,10 KM za 163 korisnika odnosno 243 djece, prema obračunu za decembar 2022. godine.

Izvršen je obračun novčane egzistencijalne naknade za 13 mjeseci (01.12.2021. – 31.12.2022. godine) za 473 korisnika u ukupnom iznosu od 1.306.670,00 KM, a mjesečni fond isplata iznosio je 105.885,00 KM prema posljednjem obračunu za mjesec decembar 2022. godine.

U izvještajnom periodu izvršen je 12 obračuna i 13 isplata personalne asistencije (od 01.12.2021. – 31.12.2022. godine) za 37 korisnika u ukupnom iznosu od 209.902,00 KM, a mjesečni fond isplata iznosio je 18.050,00 KM, a prema posljednjem obračunu za mjesec novembar 2022. godine.

Na osnovu pravosnažnog prvostepenog rješenja, o priznatom pravu na naknadu troškova dženaze – sahrane Služba je mjesečno dostavljala zahtjev za sredstva Kantonalnom Ministarstvu za boračka pitanja, koje je ista dostavljalo na naš transakcijski račun, a mi korisnicima putem njihovih otvorenih tekućih računa u bankama.

Tabelarni prikaz broja korisnika po Kantonalnom propisu sa stanjem 31.12.2022. godine

R/B	VRSTA PRIMANJA	BROJ KORISNIKA
1.	Osnovno obezbjeđenje	1
2.	Naknada troškova dženaze – sahrane	240
3.	Mjesečna novčana naknada – nosiocu ratnog priznanja "Zlatni ljiljan"	60
4.	Mjesečna novčana naknada – nosiocu ratnog priznanja "Zlatna policijska značka"	12
5.	Mjesečna novčana naknada – nosiocu ratnog priznanja "Srebrni štiti"	7
6.	Mjesečna novčana naknada – nosiocu ratnog priznanja "Policijska medalja za hrabrost"	3
7.	Mjesečna novčana naknada – nosiocu ratnog priznanja "Srebrna policijska zvijezda"	12
8.	Mjesečna novčana naknada – RVI kojima je priznato pravo na tuđu njegu i pomoć	2
9.	Mjesečna novčana naknada - "Red hrvatskog trolista"	2
10.	Mjesečna novčana naknada – dječiji dodatak	163
11.	Novčana egzistencijalna naknada	473
12.	Personalna asistencija	37
	UKUPNO	1.012

**DOZNAČENA I UTROŠENA SREDSTVA BORAČKO INVALIDSKE ZAŠTITE
U PERIODU OD 01.01.2022. DO 31.12.2022.G.**

I – PRIHOD-GRANT

	KM
1. Prenešena sredstva iz 2021. godine.....	37.669,34
2. Prihodi od kamate (sredstva po viđenju u banci).....	1,54
3. Grant iz budžeta Kantona za isplatu osnovnog obezbjeđenja, porodičnog dodatka, naknade troškova dženaze-sahrane i mjesečne novčane naknade, dječijeg dodatka.....	758.965,95
Ukupno:	796.636,83

II – RASHODI

1. Osnovno obezbjeđenje.....	1.625,80
2. Naknada troškova dženaze – sahrane.....	701.424,35

3. Mjesečna novčana naknada nosioca najviših ratnih priznanja, nosioca "Partizanske spomenice 1941" i RVI kojima je priznato pravo na tuđu njegu i pomoć od strane drugog lica.....10.400,00
4. Dječiji dodatak.....36.382,50
5. Personalna asistencija.....30.768,00
6. Bankarske usluge.....677,50

Ukupno:.....781.278,15

III- STANJE SREDSTVA 31.12.2021. GODINE (I – II)

1. Žiro-račun.....15.358,68

Ukupno 15.358,68

Sredstva na transakcijskom računu (15.358,68 KM) čine neisplaćena sredstva osnovnog obezbjeđenja, troškova dženaze - sahrane, neutrošena sredstva bankarskih usluga i prihodi od kamata (sredstva po viđenju u banci) od 2004. do 2022. godine.

Tabelarni prikaz ukupnog broja korisnika boračko – invalidske zaštite sa stanjem 31.12.2022. godine po Federalnom i kantonalnom propisu

R/B	VRSTA PROPISA	BROJ KORISNIKA 31.12.2021. GODINE	BROJ KORISNIKA 31.12.2022. GODINE
1.	Federalni propis	3.819	3.781
2.	Kantonalni propis	1.189	1.012
	UKUPNO	5.008	4.793

Obavljani su svi analitičko – knjigovodstveni poslovi kao i sve aktivnosti vezane za vođenje evidencije po službenoj dužnosti, a sve prema važećim zakonskim propisima, Odlukama i Uputstvima.

U izvještajnom periodu, a prema evidenciji ove Službe sveukupno je isplaćeno 14.449.513,43 KM a u istom periodu 2021. godine uplaćeno je 14.188.354,57 KM, korisnicima prava po propisima boračko invalidske zaštite (Federalni i Kantonalni).

**3. - OBILJEŽAVANJE ZNAČAJNIH DOGAĐAJA DATUMA I LIČNOSTI NA PODRUČJU
OPĆINE ILIDŽA
-RASPODJELA SREDSTAVA ZA FINANSIRANJE PROGRAMSKIH I PROJEKTNIH
AKTIVNOSTI BORAČKIH UDRUŽENJA/SAVEZA IZ BUDŽETA OPĆINE LIDŽA ZA 2022.
GODINU**

Na osnovu člana 3. tačka (2) Odluke o finansiranju/sufinansiranju boračkih udruženja/saveza („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 10/22) i člana 90. Statuta Općine Ilidža – prečišćeni tekst („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/10 i 18/16), općinski načelnik je raspisao:

- Javni poziv za dodjelu sredstava za programske aktivnosti za 2022. godinu.

- Javni poziv za finansiranje projekata boračkih udruženja/saveza iz Budžeta Općine Ilidža za 2022. godinu.

**SLUŽBA ZA BORAČKA PITANJA – DODJELJENJA FINANSIJSKA SREDSTVA
BORAČKIM UDRUŽENJIMA/SAVEZIMA IZ BUDŽETA OPĆINE ILIDŽA
SREDSTVA ZA PROGRAMSKE AKTIVNOSTI ZA 2022. GODINU - SREDSTVA ZA
PROJEKTNE AKTIVNOSTI ZA 2022. GODINU**

R/B	Naziv udruženja	Naziv apliciranog projekta – 2022. godina	Iznos KM projekti	Iznos KM programske aktivnosti	UKUPNO
1.	Udruženje boraca „I Samostalna brigada“ Sarajevo	1. „Formiranje I Samostalne brigade“ Sarajevo	2.000,00	5.000,00	9.000,00
		2. „Borbe za odbranu Otesa, Dogloda, Azića, Stupa i Bara“	2.000,00		
2.	Udruženje boraca – maloljetni dobrovoljci odbrambeno-oslobodilačkog rata 92-95 Općine Ilidža	1. Djeca rata djeci mira 2022. godine	4.000,00	4.000,00	9.000,00
		2. „Socijalne potrebe“	1.000,00		
3.	Udruženje Veterani policije 91-95 Općine Ilidža	1. Obilježavanje Dana Udruženja 18. septembar	2.000,00	6.000,00	9.000,00
		2. Pomoć članovima i porodicama članova povodom smrtnog slučaja	1.000,00		
4.	Udruženje „Logoraši Ilidže“ Ilidža	1. Dan logoraša Općine Ilidža	616,50	7.000,00	8.116,50
		2. „Stradanje djece u parku Hrasnice“	550,00		
5.	Udruženje dobitnika najvećih ratnih priznanja „Zlatni ljiljani“ i „Zlatna policijska značka“ Općine Ilidža	1. Obilazak članova porodica šehida i poginulih boraca po datumu pogibije/smrti	2.000,00	10.000,00	14.600,000
		2. Obilježavanje pogibije „Emira Bogunića Čarlija“	1.600,00		
		3. Obilježavanje pogibije „Mehe Porobića“	1.000,00		
6.	Udruženje boraca – „Bosnae – Zelene beretke“ – Ilidža	1. Obilježavanje dana pogibije pripadnika UB „Bosnae – Zelene beretke“ Ilidža Hajrudina Klepe i izvlačenje naoružanja i MTS iz baze Specijalne jedinice MUP-a Republike BiH Krtelj	500,00	9.000,00	12.500,00

		2. Obilježavanje dana Udruženja boraca Bosnae – Zelene Beretke	1.000,00		
		3. Pisana riječ Zelenih beretki Općine Ilidža – nastavak projekta	2.000,00		
7.	„Udruženje borci preživjeli genocid 91-95“	1. Institucionalno jačanje udruženja	-	1.000,00	2.500,00
		2. Obilježavanje genocida 11.07.1995.	1.500,00		
8.	Udruženje Ratnih vojnih invalida Općine Ilidža	1. Obilježavanje dana žena – 8. mart za 2022.	1.000,00	20.000,00	25.000,00
		2. Organizacija jedanestih sportskih igara KS	2.000,00		
		3. Posjeta -obilazak porodica umrlih RVI	2.000,00		
9.	Udruženje demobilisanih boraca - veterana ARBiH „Kamp boraca“ Općine Ilidža	1. Obilježavanje genocida u Srebrenici	1.500,00	3.000,00	4.500,00
10.	Udruženje boraca „Crni labudovi“	1. Štampanje časopisa „Crni labudovi BiH“		4.000,00	7.000,00
		2. Završetak izgradnje spomen kompleksa „Crni labudovi“	2.000,00		
		3. Obilježavanje značajnih datuma jedinice „Crni labudovi“	1.000,00		
11.	Udruženje stradalih oštećenih obeštećenih ratom 1991-1996 u Bosni i Hercegovini - Sarajevo	1. „Borbe za odbranu Otesa, Dogloda, Azića, Stupa i Bara“		2.000,00	3.000,00
		2. Pogibija Porobić (Ibrahim) Mehe			
		3. Podrška ranjivih kategorija boračkoj populacija			
		4. Pravna pomoć - Pružanje informacija i savjeta aktivne pomoći	1.000,00		
12.	Udruženje boraca „Branitelji 1992 do 1996. Općine Ilidža“	1. Pogibija Porobić (Ibrahim) Mehe		2.000,00	3.000,00
		2. „Borbe za odbranu Otesa, Dogloda, Azića, Stupa i Bara“			
		3. Unapređenje socijalnih potreba i standarda ranjivih kategorija	1.000,00		
13.	Udruženje „Organizacija porodica šehida i	1. „Humanost na djelu“	3.000,00	30.000,00	51.000,00

	poginulih boraca“ Općine Iliđža	2. „Posjeta porodicama šehida i poginulih boraca Općine Iliđža“	8.000,00		
		3. Antistresne i edukativno - kreativne radionice	5.000,00		
		4. Posjeta šehidskim spomenicima i mezarjima u BiH	3.000,00		
		5. Postcovid rehabilitacija za porodice šehida i poginulih boraca			
		6. „Dan Bitke na Famosu“ - 4. august	2.000,00		
14.	Udruženje Antifašista i boraca narodnooslobodilačkog rata Općine Iliđža	1. Obilježavanje 25. novembra 79 godina od zasjedanja ZAVNOBiH 1943. godine	1.000,00	5.000,00	9.000,00
		2. 27. juli - Dan ustanka naroda Bosne i Hercegovine	1.000,00		
		3. 09. maj – Dan pobjede nad fašizmom	1.000,00		
		4. Obilježavanje 80. godišnjice legendarnog Igmanskog marša 27/28 1942. godine	1.000,00		
15.	Jedinstvena organizacija boraca „Unija veterana“ Općina Iliđža	1. Odbrana Iliđža II 14.05.2022. godine	600,00	20.000,00	32.100,00
		2. Odbrana Donjeg Kotorca 13.06.1992. godine	1.000,00		
		3. Dan Veterana KS	500,00		
		4. Ratna spomen soba	10.000,00		
		5. Dodjela školskog pribora i udžbenika za djecu demobilisanih boraca			
		6. Novogodišnji paketići za djecu demobilisanih boraca			
16.	Udruženje dobrovoljaca i organizatora „Patriotska liga“ Općine Iliđža	1. Obilježavanje dana Patriotske lige	2.000,00	15.000,00	23.000,00
		2. Historijski čas i edukovanje učenika o ratnim dešavanjima u	6.000,00		

		periodu 1992-1995. godina			
17.	Udruženje boraca „Veterani rata 1992-1995“ Rakovica	1. Spomen soba „Rakovica“	2.000,00	3.000,00	5.000,00
18.	Udruženje „4. Viteška motorizovana brigada“ Iliđa	1. Obilježavanje 30. godišnjice 4. Viteške motorizovane brigade i susret svih Viteških brigada	55.000,00	23.000,00	80.500,00
		2. Obilježavanje značajnih događaja datuma i ličnosti van matične zone odgovornosti 4. Viteške motorizovane brigade: Igman, Bjelašnica, Hojta, Treskavica, Jahorina, Nišići	2.500,00		
		3. Obilježavanje godišnjice I motorizovanog bataljona			
19.	„Udruženje boraca Prva samostalna brigada Stup“	-		1.000,00	1.000,00
UKUPNO			138.866,50	170.000,00	310.016,50
POVRATI SREDSTAVA					
SVEGA					

Poslije objavljenog Javnog poziva za finansiranje projekata boračkih udruženja/saveza iz Budžeta Općine Iliđa za 2022. godinu, boračka udruženja aplicirala su sa 53 projekata. Komisija za boračka pitanja, rad, zdravstvo i socijalnu politiku je na prvom sastanku konstatovala da su sve koverte s projektima propisano protokolirane i zapečaćene da bi nakon toga pristupila otvaranju koverata, pregledala popratna akta s ciljem utvrđivanja da li je sve uskladu sa Javnim pozivom. Komisija je utvrdila da je na Javni poziv apliciralo 19 udruženje sa 53 projekata.

Zbog određenih administrativnih propusta od 6.boračkih udruženja zatražena su dodatna obrazloženja što su isti i uradili. Komisija je na narednim sjednicama po ovoj tematici, pregledala i ocijenila 53 pristiglih projekte a za neke predložila određene sugestije u cilju poboljšanja prijedloga projekata. Pregledani projekti su predloženi Općinskom Načelniku na odobranje za finansiranje i implementaciju.

Nakon provedenih propisanih procedura od strane Komisije i Općinskog Načelnika odobreno je finansiranje i implementacija 37 projekata obilježavanja značajnih događaja, datuma i ličnosti na području Općine Iliđa.

Predstavnici službe za boračka pitanja i kordinator su vršili nadzor nad implementacijom svih projekata. Svim udruženjima je upućen zahtjev za dostavljanje Izvještaja o obilježavanju značajnih događaja, datuma i ličnosti po Javnom pozivu za 2022. godinu.

Udruženja će dostaviti tražene izvještaje na unificiranim obrascima, kao sastavni dio Odluke i Kalendara značajnih događaja, datuma i ličnosti Skupštine Kantona Sarajevo i Općinskog vijeća Ilidža.

Služba za boračka pitanja će dostaviti Informaciju o izvještajima boračkih udruženja, redovnih djelatnosti i implementacije projekata sa materijalno-finansijskim izvještajem za 2022. godinu po obrascima izvještavanja Općinskog vijeća Ilidža, Općinskom načelniku i Općinskom vijeću.

Napominjemo da je u 2022. godini urađena nova odluka o finansiranju/sufinansiranju boračkih udruženja/saveza („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 33/10 i 18/16) kao i da je općinski načelnik svojim rješenjem imenovao komisiju za ocjenjivanje i izbor prijave za dodjelu novčanih sredstava u 2022. godini.

Zahvaljujući ovim aktivnostima značajno je poboljšana cjelokupna aktivnost vezana za: ocjenjivanje, izbor prijave za dodjelu novčanih sredstava.

4. PRISUTNE TEŠKOĆE I PRIJEDLOG MJERA

Teškoće u radu Službe pojavljuju se kroz zakonsku regulativu, instrukcije, uputstva viših organa vlasti, prenos poslova i u tom pravcu će Služba preduzimati mjere radi primjene Zakona, Instrukcija, Uputstava kako bi na brz i efikasan način obavljala redovne poslove i zadatke i bolje koordinacije sa višim organima, odnosno nadležnim ministarstvima.

Predložene mjere:

1. Zbog uvođenja novih prava za boračku populaciju donošenjem izmjena i dopuna Zakona povećan je obim posla i upravnog rješavanja i na obračunu pa bi bilo neophodno izvršiti izmjene u sistematizaciji radnih mjesta i zaposliti nedostajući kadar.

8. Služba za opću upravu

- UVOD

Služba za opću upravu nadležna je za poslove kancelarijskog poslovanja, građanskih stanja, pružanja pravne pomoći, vođenje provostepenog upravnog postupka za rješavanje u upravnim stvarima za pitanja koja su po Zakonu o matičnim knjigama ("Službene novine Federacije BiH" broj 37/12 i 80/14) u nadležnosti Službe za opću upravu, ovjere rukopisa, potpisa i prepisa, te birački spisak.

Utvrđene nadležnosti Služba obavlja na osnovu velikog broja propisa i to: 31 zakon, 7 međunarodnih ugovora i 26 podzakonskih akata kao što su pravilnici, uputstva i instrukcije.

- IZVJEŠTAJ O OBAVLJENIM POSLOVIMA

U toku 2022.godine Služba je obavila sve poslove predviđene Programom rada, kao i druge poslove koji su joj stavljeni u zadatak, uključujući pripremu:

- Izvještaja o radu Jedinstvenog općinskog organa uprave za 2021 godinu,
- Izvještaja o upravnom rješavanju u upravnim stvarima Jedinstvenog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi za 2021. godinu,
- Plana interne edukacije službenika i namještenika iz oblasti građanskih stanja,

1. Poslovi pisarnice, ovjere potpisa rukopisa i prepisa

Prema osnovnim evidencijama iz **kancelarijskog poslovanja** je zaprimljeno, obrađeno i dato u rad po službama, kroz interne knjige ukupno **22829** predmeta i akata, od čega **10790** upravnih predmeta, **2655** veza predmeta i akata, **9395** akata poslovanja, pokrenuto **11** drugostepenih upravnih postupaka. Svi navedeni akti provedeni su kroz program Docunova.

Pored navedenog, u okviru ovih poslova kroz druge evidencije, zaprimljeno je:

- **24760** raznih dopisa, obavještenja, informacija i dr. koje su proslijeđene prema nadležnim službama,
- kroz knjige ulaznih i izlaznih računa, evidentirano je **4047** ulaznih i **3228** izlaznih računa,
- putem kurira ove službe proslijeđeno je **20657** dopisa prema nadležnim institucijama, a putem pošte **29950** pošiljki,
- kroz knjigu ugovora u protekloj godini protokolirano je **175**. ugovora,
- kroz knjigu osobne pošte zaprimljeno je **525** koverti,

Izvršeno je arhiviranje **14437** predmeta, a na zahtjev općinskih službi iz arhive je izuzeto **123** predmeta, a u arhivu vraćeno **48** predmeta.

Za potrebe Ministarstva za boračka pitanja Kantona Sarajevo, Ministarstva za rad, socijalnu politiku, raseljena lica i izbjeglice, Zavoda za izgradnju Kantona Sarajevo i Općina Kantona Sarajevo, izvršena je provjera podataka o podnesenosti zahtjeva za izdavanje urbanističke saglasnosti, građevinske dozvole i legalizacije stambenih objekata, u vezi sa dodjelom

donacije, održivim povratkom i naknadnim građevinskim dozvolama. U tom postupku, kroz dvije baze podataka izvršeno je ukupno **621** provjera.

Takođe su svakodnevno vršene provjere u vezi sa izdavanjem uvjerenja iz oblasti prostornog uređenja.

Zaprimljeno 255 viber prijava i iste evidentirane i protokolisane i dostavljene Službi za inspeksijski nadzor na nadležno postupanje.

Prema službenoj evidenciji koja se vodi kroz knjige za ovjeru potpisa, rukopisa, i prepisa, ukupno je ovjereno: **369760** ovjere različitih dokumenata od čega 329860 ovjera fotokopija i **39900** ovjera potpisa.

Radi ovjere različitih isprava licima koja nisu u mogućnosti zbog nepokretnosti ili starosti doći u Službu, obavljeno je **450** izlazaka na teren.

3. Poslovi matičnog ureda

Aktivnost matičnog ureda odvijala se u uslovima kontinuirano povećanog obima posla na izdavanju izvoda, uvjerenja i upisa u matične knjige, provođenju rješenja o ispravci određenih podataka u matičnim knjigama, a u posljednje vrijeme izraženi su i zahtjevi drugih organa i lica za različitim vrstama provjera i verifikovanja podataka u matičnim knjigama, baziranim na instrukcijama koje se sa višeg nivoa dostavljaju tim organima.

Treba naglasiti da je u odnosu na ranije godine povećan broj upisa u matičnu knjigu rođenih i matičnu knjigu umrlih zbog toga što je došlo do izmjene Zakona o matičnim knjigama prema kojoj se upisi rođenja djece vrše po prebivalištu majke, a upis u matičnu knjigu umrlih prema prebivalištu ili boravištu umrlog lica.

Isto tako povećan je broj izdavanja izvoda iz matičnih knjiga obzirom da je pušten u funkciju Jedinostveni matični registar putem kojeg se mogu izdavati izvodi iz matičnih knjiga i za druge općine na području Federacije BiH.

U okviru matičnog ureda putem pošte ukupno je zaprimljeno i obrađeno **3996** predmeta.

U matičnim knjigama izvršeno je ukupno **2360** upisa i to:

- u matičnu knjigu rođenih: **963** upisa,
- u matičnu knjigu vjenčanih: **665** upisa,
- u matičnu knjigu umrlih: **729** upisa,
- u knjigu državljana F BiH **3** upisa.

Upisi u matične knjige rođenih, umrlih i vjenčanih, pored redovnih upisa obuhvataju i naknadne upise na osnovu izvoda inozemnog organa, odnosno činjenica koje su nastale u inostranstvu. Takođe su Općinskom sudu u Sarajevu redovno dostavljane smrtovnice radi provođenja ostavinskog postupka.

Pored navedenog na usmeni i pismeni zahtjev građana izdato je **58.525** uvjerenja i izvoda iz matičnih knjiga, kao i **20.772** izvještaja koji se u vezi s tim poslovima dostavljaju drugim organima i sudovima, te provjere za druge organe **3537** te provedene sve promjene u matičnim knjigama **2.493**, verifikacije upisa **2913**. Takođe su mjesečno dostavljani izvještaji o smrti: Federalnom zavodu PIO, JU "Kantonalnom centru za socijalni rad" Sarajevo, Službe socijalne zaštite općine Novo Sarajevo i Ilidža, Službi za boračko invalidsku zaštitu općine Ilidža, Općinskoj izbornoj komisij.

U toku 2022.godine urađeno je 258 izjava na zapisnik koje se odnose na priznanje očinstva i vraćanje prezimena poslije razvoda braka, upis nacionalnosti u MKR, te za upis slova koja se koriste po pravilima jezika i pisma u BiH.

Poslovi sklapanja brakova izvršeni su u skladu sa Porodičnim zakonom F BiH ("Službene novine F BiH" broj: 35/05, 41/05 i 31/14). U izvještajnom periodu sklopljeno je 579 brakova, od toga izlazaka na teren 183, i s tim u vezi dostavljeno je 1995 izvještaja o zaključenju braka nadležnim organima.

Shodno obavezama koje proističu iz međunarodnih ugovora o pravnoj pomoći i saradnji u građanskim i krivičnim stvarima, putem Ministarstva pravde BiH, redovno su dostavljani izvodi iz matičnih knjiga za R Hrvatsku, Srbiju, Crnu Goru i Makedoniju.

U toku protekle godine, u vezi sa izdavanjem biometrijskih pasoša, matični ured je izvršio provjeru podataka u matičnim knjigama i elektronskoj bazi za **1555 osoba**, te izvršio provjeru i elektronsko potvrđivanje podataka putem aplikacije Agencije za identifikaciona dokumenta, evidenciju i razmjenu podataka za dostavu podataka. Takođe je na isti način izvršena provjera i potvrđivanje podataka u vezi sa postupkom izdavanja biometrijskih ličnih karti za ukupno **1001 osoba**.

Treba naglasiti da su sve obaveze realizovane blagovremeno, u utvrđenim, veoma kratkim rokovima.

Isto tako, realizovan je i interni plan edukacije matičara iz oblasti primjene propisa iz oblasti matičnih knjiga, državljanstva i međunarodnih ugovora o pravnoj pomoći i saradnji u građanskim i krivičnim stvarima koji su ratificirani u BiH.

U vezi sa navedenim obavezama, pojačana je i kontrola zakonitosti rada matičnih ureda, provođenjem inspeksijske kontrole najmanje dva puta godišnje.

Tako su nad radom našeg matičnog ureda provedene inspeksijske kontrole u martu i oktobru mjesecu 2022.godine, koje je proveo MUP Kantona Sarajevo- Inspektorat za zaštitu od požara, nadzor nad agencijama za zaštitu ljudi i imovine i unutrašnjim zaštitarskim službama i nadzor nad primjenom propisa u oblasti matičnih knjiga i civilnog registra, kao i Federalnog MUP-a Sarajevo, u novembru mjesecu 2022.godine, koje su pokazale da je rad matičnog ureda u svim segmentima kontrole bio zakonit, te da su svi kontrolisani upravni predmeti iz oblasti matičnih knjiga riješeni u skladu sa odgovarajućim zakonima.

4. Poslovi Centra za birački spisak

Za potrebe provođenja Općih izbora 2022.godine, obavljani su sljedeći poslovi

- Obrada i unos podataka u postupku raspoređivanja 323 ulice na biračka mjesta
- Određivanje biračkih mjesta 96, odsustvo 1
- Unos i obrada Odluka o biračkim mjestima sa nazivom mjesta i brojem birača (66.710)
- Izlaganje privremenog biračkog spiska 04.06-04.07.2022.godine
- Ovjera izjava o prihvatanju candidature 30
- Dodjela pozicije za 39 političkih subjekata u biračkim odborima

- Prijem prijedloga za članove biračkih odbora
- Unos i obrada rješenja za biračke odbore 590
- Unos i obrada certifikata za članove abiračkih odbora 1180
- Evidencija rada biračkih odbora 105
- Obrada podataka za lica sa posebnim potrebama
- Obrada podataka za mobilni tim 231
- Prijem prijedloga za posmatrača 841
- Izdavanje uvjerenja 26
- Promjena biračke opcije 2
- Provjera umrlih u biračkom spisku 727
- Objedinjavanje izbornih rezultata
- Priprema isplatnih lista za biračke odbore 105
- Obrada podataka za Službu za finansije za članove biračkih odbora
- Dostavljanje izvještaja i ostalih traženih podataka CIK BiH
- Priprema podataka za izradu finansijskog plana za 2023.godinu.

5. Poslovi pružanja pravne pomoći

U izvještajnom periodu pravna pomoć se pružala kategorijama stanovništva i u određenim pravnim oblastima, a prema Zakonu o pružanju pravne pomoći («Sl. list SRBiH», br. 11/77) i Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Jedinog općinskog organa uprave i stručnih službi Općine Ilidža br. 02-02-2472/21 od 28.05.2021. godine, br. 02-02-2473-1/21 od 06.10.2021. godine i br. 02-02-2472-2/21 od 03.03.2022. godine.

Pružanje pravne pomoći u **oblasti radnih odnosa** odnosilo se na sastavljanje zahtjeva poslodavcima za zaštitu prava iz radnog odnosa u skladu sa članom 51. i 114. Zakona o radu ("Sl. nov. FBiH", br. 26/16, 89/18 i 44/22)-zaštita prava na godišnji odmor i zaštita prava iz radnog odnosa, tužbi Općinskom sudu u Sarajevu za potraživanja iz radnog odnosa (isplatu plaće i naknade za ishranu u toku rada) i tužbi za uplatu doprinosa u skladu sa Zakonom o doprinosima („Sl. nov. FBiH“, br. 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 1/02, 17/06, 14/08, 91/15, 104/16, 34/1899/19 i 4/21).

Sastavljale su se i žalbe na rješenja J.U. "Službe za zapošljavanje KS"-Sarajevo vezano za ostvarivanja prava na novčanu naknadu po osnovu nezaposlenosti u skladu sa Zakonom o posredovanju u zapošljavanju i socijalnoj sigurnosti nezaposlenih osoba ("Sl. nov. FBiH", br. 41/01, 22/05 i 9/08), kao i žalbe na rješenja Komisije za implementaciju člana 152. (182.) Zakona o radu ("Sl. glasnik RS", br. 1/16, 66/18 i 119/21).

(zahtjev-7, žalba-7, tužba-5)

U **oblasti boračko-invalidske zaštite** pružanje pravne pomoći se odnosilo na sastavljanje žalbi

na rješenja Službe za boračka pitanja vezano za ostvarivanje prava na novčanu egzistencijalnu naknadu demobiliziranim braniočima, u skladu sa Zakonom o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Sl. nov. FBiH“, br. 54/19 i 29/22), kao i tužbe Kantonalnom sudu u Sarajevu po istom pitanju.

Žalbe su se sastavljale i na odluke-Preliminarne liste zahtjeva koji nisu zadovoljavali uslove za ostvarivanje prava na dodjelu pomoći od strane Ministarstva za boračka pitanja KS.

(žalba-10, tužba- 2)

Licima u stanju socijalne potrebe pravna pomoć se pružala uglavnom sastavljanjem podnesaka radi priznavanja statusa CŽR, prava na stalnu novčanu pomoć, ličnu invalidninu, dodatka za njegu i pomoć od drugog lica i ortopedski dodatak, dodatka na djecu, ostvarivanje prava na novčanu pomoć nakon porođaja ženi-majci koja nije u radnom odnosu, a sve prema Zakonu o osnovama socijalne zaštite i zaštite porodice sa djecom («Sl. nov. FBiH», br. 36/99,54/04, 39/06, 14/09, 45/16 i 40/18) i Zakonu o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom («Sl. nov. KS», br. 38/14-Prečišćeni tekst, 38/16, 44/17, 28/18 i 52/21).

(žalba-33, tužba-1)

Pravna pomoć se pružala građanima i iz **oblasti penzijsko-invalidskog osiguranja** u vidu sastavljanja žalbi i tužbi protiv rješenja Federalnog zavoda za PIO/MIO-Kantonalne administrativne službe za kanton Sarajevo u vezi ostvarivanja prava na invalidsku i porodičnu penziju i prava na naknadu troškova sahrane u skladu sa Zakonom o penzijskom i invalidskom osiguranju («Sl. nov. FBiH», br. 13/18 i 90/21)

(žalba-13)

Što se tiče pružanja pravne pomoći u **oblasti građanskih stanja**, prema Vanparničnom odjeljenju Općinskog suda sastavljali su se prijedlozi za pokretanje ostavinske rasprave, prijedlozi za donošenje dopunskih rješenja o nasljeđivanju, prijedlozi za uređenje međa, prijedlozi za oduzimanje roditeljskog staranja i poslovne sposobnosti, prijedlozi za dokazivanje smrti i prijedlozi za ispravku podataka u zemljišnim knjigama Zemljišno-knjižnog ureda Općinskog suda u Sarajevu.

Dalje, sastavljale su se i tužbe za izdržavanje djece, održavanje ličnih odnosa i kontakata sa mldb. djecom, tužbe za izmjenu pravosnažnih sudskih odluka o izdržavanju, održavanju ličnih odnosa i kontakata sa mldb. djecom, i prijedlozi za izvršenje pravosnažnih sudskih odluka koje se odnose na izdržavanje, održavanje ličnih odnosa i kontakata sa mldb. djecom, tužbe za osporavanje i utvrđivanje očinstva, povjeru mldb. djece iz vanbračne zajednice, tužbe za razvod braka, zahtjevi za sporazumni razvod braka, odgovori na ove tužbe, te žalbe na presude Općinskog suda, zahtjevi za oslobađanje od plaćanja sudskih taksi u smislu čl. 9. i 11. stav 1. i 4. Zakona o sudskim taksama («Sl. nov. KS», br. 36/14-Prečišćeni tekst i 23/16), kao i zahtjevi MUP-u KS za pristup informacijama kako bi se podnosili prijedlozi za izvršenje na pokretnim stvarima izvršenika (a vezano za gore navedene presude).

Također, sastavljali su se odgovori na tužbe po osnovu potraživanja javnih komunalnih preduzeća, žalbe na rješenja Općinskog suda vazano za ova potraživanja, kao i prigovori na rješenja o izvršenju sudskih odluka (vezano za dugovanja građana po osnovu izvršenih komunalnih usluga), ugovori o zakupu stana i zemljišta, punomoći, te zahtjevi, i žalbe na rješenja službi Općinskog organa uprave Općine Ilidža, kantonalnih i federalnih organa uprave i upravnih ustanova.

(ukupno- 370)

Ukupan broj građana koji su se u izvještajnom periodu obratili za pravnu pomoć po gore navedenim osnovama je **569**, od čega **448** za sastavljanje pismenih podnesaka, a **121** za usmeni savjet.

6. Poslovi upravnog rješavanja

U izvještajnom periodu vođen je i provostepeni upravni postupak za rješavanje u upravnim stvarima za pitanja koja su po Zakonu o matičnim knjigama ("Službene novine Federacije BiH" broj 37/12 i 80/14) u nadležnosti Službe za opću upravu, a koji je stupio na snagu dana 11.05.2012. godine.

U periodu od 01.01.2022 do 31.12. 2022.godine zaprimljeno je ukupno **347** zahtjeva, koji su se odnosili na ispravke podataka u matičnim knjigama, upise činjenica smrti u MKU nakon isteka zakonskog roka, nakandne upise u MKR, konstatacije činjenica državljanstva BiH i FBiH u MKR, prenos upisa u matične knjige za činjenice koje su upisane u matičnim knjigama u diplomatsko-konzularnim predstavništvima i tijelima republika bivše SFRJ.

Od ukupnog broja zaprimljenih predmeta **347 i 21** predmeta iz predhodnog izvještajnog perioda riješeno je **353**, a neriješeno **15** tako da procenat riješenih predmeta u odnosu na ukupan broj predmeta u rješavanju iznosi **95,92 %**.

Po službenoj dužnosti zaprimljeno je ukupno **9** predmeta, od čega je **9** riješeno, a odnosili su se na poniištenje duplih odnosno višestrukih upisa u matičnim knjigama, te naknadnih upisa u matične knjige umrlih.

7. Ostali poslovi

Pored navedenih, obavljani su i svi administrativno-tehnički poslovi iz nadležnosti ove službe.

Posebna pažnja posvećena je edukaciji zaposlenih kroz različite vidove seminara i obuka, u cilju što kvalitetnijeg obavljanja posla.

ORGANIZACIJA RADNIH MJESTA U SLUŽBI U 2022.godini

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinственog općinskog organa uprave u Službi za opću upravu sistematizovano je 31 radno mjesto od čega je 28 radnih mjesta popunjeno.

U izvještajnom periodu Služba je obavljala poslove sa smanjenim brojem izvršilaca i to :

- 3 radna mjesta upražnjena
- 2 uposlenika na dugotrajnom bolovanju.

9. Služba za inspekcijski nadzor

UVOD

Programom rada Općinskog vijeća općine Ilidža za 2023. godinu planirano je razmatranje Izvještaja o radu Jedinog općinskog organa uprave u 2022. godini.

Izvještaj o radu Službe za inspekcijski nadzor sadrži podatke o propisima po kojima inspekcija vrši nadzor, podatke o sprovedenom upravnom nadzoru građevinske, cestovne i komunalne inspekcije u predmetima vođenim po službenoj dužnosti kao i o predmetima vođenim po zahtjevu, odnosno prijavi građana, podatke o izvršenim rješenjima, kao i ostalim poslovima Službe, te podatke o kadrovskoj popunjenosti radnih mjesta u Službi.

UPRAVNO RJEŠAVANJE

Upravno rješavanje u Službi za inspekcijski nadzor u toku 2022. godine, se obavljalo u oblasti urbanističko-građevinske, cestovne oblasti i u oblasti komunalne inspekcije.

Općinski urbanističko-građevinski inspektori, cestovni inspektor i glavni općinski inspektor (za komunalnog inspektora) su vršili inspekcijski nadzor, svako iz svoje nadležnosti, na osnovu:

1. Zakona o upravnom postupku («Sl.novine Federacije BiH», br. 2/98 i 48/99)
2. Zakona o inspekcijama Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 2/17)
3. Zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo» br. 24/17)
4. Zakona o izmjenama i dopunama zakona o prostornom uređenju Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo» br. 1/18)
5. Zakona o nadziđivanju zgrada, izgradnji potkrovnih stanova i stanova u zajedničkim dijelovima stambenih i stambeno-poslovnih zgrada («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 17/99 i 10/02)
6. Zakona o građevinskom zemljištu («Sl.novine Federacije BiH», br. 67/05)
7. Zakona o proglašenju spomenika prirode «Vrelo Bosne» («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 16/06)
8. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH («Sl.novine Federacije BiH», br. 2/06)
9. Zakona o održavanju zajedničkih dijelova zgrada i upravljanje zgradama («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 3/12)
10. Odluke o legalizaciji građevina izgrađenih bez dozvole za građenje i građevina privremenog karaktera («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 6/06)
11. Odluke o izmjenama i dopunama odluke legalizaciji građevina izgrađenih bez dozvole za građenje i građevina privremenog karaktera («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 6/06, 18/07, 18/08, 35/12, 51/15)
12. Uredbe o urbanističko tehničkim uvjetima, prostornim standardima i normativima za otklanjanje i spriječavanje stvaranja arhitektonskih barijera za kretanje invalidnih lica koja koriste tehnička i ortopedska pomagala («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 10/01 i 14/02)
13. Upustva o uvjetima i načinu legalizacije objekata individualne stambene izgradnje građevina bez odobrenja za građenje Ministarstva prostornog uređenja Kantona Sarajevo Br. 01-36-80/98 od 15.07.1998.godine
14. Odluke o postavljanju firmi, reklama na fasadama i uređenju fasada na području Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 21/06)

15. Zakona o komunalnim djelatnostima («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 14/16, 43/16, 10/17, 19/17, 20/18)
16. Zakona o komunalnoj čistoći («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 14/16, 19/17)
17. Zakona o privremenom korištenju javnih površina na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 20/04, 26/12, 31/12, 24/15)
18. Odluke o privremenom korištenju javnih površina na području Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 20/14)

19. Odluke o sječi i potkresivanju stabala na području Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 6/07)
20. Odluke o držanju stoke na području Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 13/15)
21. Odluke o kućnom redu u stambenim zgradama na području Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 12/13)
22. Odluke o uređenju dvorišta („Sl. novine Grada Sarajeva“, br. 26/86),
23. Uredbe o opštim uslovima za snabdjevanje vodom za piće, obradu i održavanje otpadnih i atmosferskih voda («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 22/16)
24. Odluke o prekršajima protiv javnog reda i mira na području Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 36/07, 5/16)
25. Uredbe o uređivanju i održavanju zelenih i rekreativnih površina u Kantonu Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 22/16, 34/16)
26. Odluke o uslovima i načinu držanja kućnih ljubimaca, pasa i domaćih mački, načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br.37/19)
27. Zakona o cestama Federacije BiH («Sl.novine Federacije BiH», br. 12/10, 16/10 i 66/13)
28. Pravilnika o postavljanju reklamnih znakova na cestama Federacije BiH («Sl.novine Federacije BiH», br. 75/10)
29. Odluke o utvrđivanju lokalnih cesta na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 17/05)
30. Odluke o utvrđivanju lokalnih cesta od interesa za općine na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 17/05)
31. Odluke o razvrstavanju vangradskih lokalnih cesta na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 22/13)
32. Odluke o izmjenama odluke o razvrstavanju vangradskih lokalnih cesta na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 40/14)
33. Odluke o uslovima i načinu prokopavanja javnih površina na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 16/04, 22/05 i 30/08)
34. Tehničkih uslova za prokopavanje i zatvaranje prokopanih javnih površina na području Kantona Sarajevo («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 10/09)

U izvještajnom periodu, kroz knjigu Protokola, ulazna pošta, zaprimljeno je 715 dopisa, koji su se odnosili na sva druga pitanja i odgovore za potrebe drugih lica i organa iz rada Službe, u kojima je blagovremeno postupljeno. Na osnovu pojedinih dopisa, pokretani su inspekcijski nadzori, 9 predmeta, te izvršene provjere na terenu. Na osnovu saznanja iz dostavljenih akata proslijeđeno je 9 akata na dalje nadležno postupanje.

Tabelarni prikaz:

KNJIGA ULAZNE POŠTE - zaprimljeni akti	
Ukupan broj akata	715
Broj otvorenih predmeta na osnovu saznanja iz dostavljenih akata	9
Broj akata prosljeđenih na nadležno postupanje	9

U izvještajnom periodu, u Službi je zaprimljeno ukupno 995 novih predmeta, koja su se odnosila na predmete u kojima su vršene provjere na terenu, kontrola dokumentacije, od kojih:

- u 776 nije bilo razloga za izricanje zakonom propisanih mjera, a o čemu su se blagovremeno obavještavali podnosioci prijave i druge strane u postupku, u zakonskom roku,
- 146 upravnih predmeta, koja su se odnosila na predmete u kojima su izricane zakonom propisane mjere, te su se blagovremeno obavještavali podnosioci prijave i druge strane u postupku, u zakonskom roku.
- 73 predmeta prosljeđena na dalje nadležno postupanje (KUIP KS; FUIP; Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve općine Ilidža; Direkcije za puteve, Ministarstvima i itd.)

Krajem mjeseca marta 2021. godine, Općina Ilidža je sa ciljem poboljšanja komunikacije sa građanima uspostavila viber broj, na koji se mogu poslati zahtjevi za inspekcijski nadzor iz nadležnosti Službe za inspekcijski nadzor Općine Ilidža.

Putem viber broja u službu je zaprimljeno 207 predmeta (prikazani u ukupnom broju zaprimljenih predmeta), od kojih se 81 odnosilo na građevinsku inspekciju, 53 na cestovnu inspekciju, a 73 na komunalnu inspekciju.

U oblasti nadzora nad građenjem, Općinski urbanističko-građevinski inspektori su imali u radu ukupno 552 predmeta, od čega se 128 predmeta, odnosilo na sprovedene upravne postupke, u kojima je izvršena kontrola radova na terenu, kontrola dokumentacije potrebne za građenje, nakon čega su donošena rješenja i zaključci o dozvoli izvršenja tih rješenja i izricane zakonom propisane mjere.

U ostalih 424 neupravnih predmeta, urbanističko-građevinske inspekcije, sproveden je nadzor na terenu i kontrola dokumentacije, ali bez izricanja mjera.

U skladu sa dužnostima urbanističko-građevinskog inspektora, po Zakonu o prostornom uređenju Kantona Sarajevo, kontinuirano se vrši pregled izdatih rješenja o urbanističkoj saglasnosti i odobrenja za građenje Službe za prostorno uređenje, općina Ilidža.

Tabelarni prikaz:

KNJIGA EVIDENCIJE - GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA	
ZAPRIMLJENI PREDMETI	552
PRIJAVA POČETKA RADOVA	
ZAHTJEVI ZA INSPEKCIJSKI NADZOR	

Izvršen inspekcijski nadzor	Nema osnova za pokretanje upravnog postupka	Prosljeđeno na nadležno postupanje	Pokrenut upravni postupak	
552	423	1	128	
KNJIGA EVIDENCIJE - UPRAVNI POSTUPAK GRAĐEVINSKA INSPEKCIJA				
UPRAVNO RJEŠAVANJE			128	
Rješenja	Zaključak o dozvoli izvršenja	IZVRŠENO	Postupak u toku	Upravni spor
123	71	40	88	10

U oblasti cestovnog nadzora, Cestovni inspektor je imao u radu ukupno 162 predmeta, od čega se 14 predmeta odnosi na sprovedene upravne postupke, u kojima je izvršena kontrola radova na terenu, kontrola dokumentacije potrebne za građenje, nakon čega su donošena rješenja i zaključci o dozvoli izvršenja tih rješenja i izricane zakonom propisane mjere.

U ostalih 148 neupravnih predmeta, cestovne inspekcije, sproveden je nadzor na terenu i kontrola dokumentacije, ali bez izricanja mjera, s tim da je 14 predmeta nakon inspekcijskog nadzora i uočenih nepravilnosti dostavljeno na dalje nadležno postupanje.

Tabelarni prikaz:

KNJIGA EVIDENCIJE - CESTOVNA INSPEKCIJA				
ZAPRIMLJENI PREDMETI			162	
ZAHTJEVI ZA INSPEKCIJSKI NADZOR			162	
Izvršen inspekcijski nadzor	Nema osnova za pokretanje upravnog postupka	Prosljeđeno na nadležno postupanje	Pokrenut upravni postupak	
162	132	14	14	
KNJIGA EVIDENCIJE - UPRAVNI POSTUPAK CESTOVNA INSPEKCIJA				
UPRAVNO RJEŠAVANJE			128	
Rješenja	Zaključak o dozvoli izvršenja	IZVRŠENO	Postupak u toku	Upravni spor
13	7	2	11	0

U oblasti nadzora u komunalnoj oblasti, komunalni inspektor i komunalni redari su imali u radu ukupno 281 predmet, od čega su u 4 predmeta vođeni upravni postupci, donesena rješenja i naređene zakonom propisane mjere, a u 223 predmeta inspektor i komunalni redari su sprovedeli nadzor na terenu bez izricanja upravnih mjera.

Za predmete za koje nisu provedene upravne mjere, a odnosila su se na komunalnu djelatnost,

izvršenja su sprovedena po zapisniku općinskih komunalnih redara, subjekti nadzora su otklanjali trenutne nedostatke (kao što je pražnjenje septičkih jama, držanje ljubimaca u dvorištu, uklanjanje ormara po stubištima i slično).

58 predmeta, koji nisu u nadležnosti općinske inspekcije, provedeni su kroz knjigu evidencije komunalne inspekcije, a odnosili su se na odlaganje kućnog otpada, postavljanje/mjesto kontejnera, pražnjenje kontejnera, odlaganje kabastog otpada van termina za odlaganje ugovorenog sa KJKP Rad, odlaganje u vodotocima, ložišta u naseljima, buka stambenim objektima, paljevina trave i granja na privatnim posjedima. drugim institucijama.

Tabelarni prikaz:

KNJIGA EVIDENCIJE - KOMUNALNA INSPEKCIJA				
ZAPRIMLJENI PREDMETI				281
ZAHTJEVI ZA INSPEKCIJSKI NADZOR				281
Izvršen inspekcijski nadzor	Nema osnova za pokretanje upravnog postupka	Prosljeđeno na nadležno postupanje	Pokrenut upravni postupak	
225	219	58	4	
KNJIGA EVIDENCIJE - UPRAVNI POSTUPAK KOMUNALNA INSPEKCIJA				
UPRAVNO RJEŠAVANJE				128
Rješenja	Zaključak o dozvoli izvršenja	IZVRŠENO	Postupak u toku	Upravni spor
4	0	4	0	0

Pored navedenih redovnih poslova, u protekloj godini inspektori su se obavezno odazivali i na pozive građana i drugih lica po pitanjima za koje nisu imali stvarne nadležnosti, radi provjere njihovih navoda i obaveznog upućivanja nadležnim organima na dalje rješavanje.

Urbanističko građevinski inspektori i cestovni inspektor su redovno pratili stanje devastiranih objekata na području Općine. U saradnji sa Službom civilne zaštite postavljane su i obnavljane table sa upozorenjima za opasnost od rušenja. Zbog neriješenih imovinsko pravnih statusa ovih objekata, ne mogu se očekivati značajnije sanacije ovih objekata.

IZVJEŠTAJ O VRŠENJU OSTALIH POSLOVA U SLUŽBI

U toku 2022. godine, Služba je blagovremeno, prema planiranim terminima dostavila:

1. Općinskom vijeću:

- Izvještaj o radu Službe za 2021. godinu
- Program rada za 2023. godinu
- Informaciju o stanju bespravne gradnje u 2021.g.
- Informaciju o stanju u oblasti komunalne djelatnosti nad kojima nadzor vrši općinska

- komunalna inspekcija za 2021.godinu
 - Informaciju o stanju u cestovnoj oblasti nad kojom nadzor vrši općinski cestovni inspektor za 2021.godinu
 - Odgovore na postavljena vijećnička pitanja i inicijative
2. Kantonalnoj upravi za inspekcijske poslove Kantona Sarajevo:
- Izvještaj o upravnom rješavanju za period 01.01. – 31.12.2021.g.
 - Podatke o kadrovskoj popunjenosti Službe
3. Ministarstvu komunalne privrede, infrastrukture, prostornog uređenja, građenja i zaštite okoliša Kantona Sarajevo
- izvještaj o stanju bespravne gradnje za period 01.01. – 31.12.2021.g. u cilju ažuriranja jedinstvene baze podataka.
4. Ministarstvu pravde i uprave – Upravnom inspektoratu
- Izvještaji o stanju u pojedinim predmetima.

ORGANIZACIJA RADNIH MJESTA U SLUŽBI U 2021.godini

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedininstvenog općinskog organa uprave planirano je da Službu čine 12 uposlenih i to:

1. Rukovodilac Službe – Glavni općinski inspektor	1
2. Stručni saradnik za pravne poslove	1
3. Urbanističko-građevinski inspektor	4
4. Komunalni inspektor	1
5. Cestovni inspektor	1
6. Komunalni redar	3
7. Referent za admin.tehničke poslove	1

U izvještajnom periodu Služba je obavljala poslove sa smanjenim brojem izvršilaca jer nije popunjeno radno mjesto stručnog savjetnika za pravne poslove i jedno mjesto komunalnog redara.

Dakle, službu je činilo 10 uposlenih i to:

1. Rukovodilac Službe – Glavni općinski inspektor	1
2. Urbanističko-građevinski inspektor	4
3. Cestovni inspektor	1
4. Komunalni inspektor	1
5. Komunalni redar	2
6. Referent za admin.tehničke poslove	1

10. Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve

UVOD

U skladu sa obavezama koje proističu iz člana 22. Zakona o principima lokalne samouprave u F BiH («Sl.novine F BiH», br. 94/06,51/09), člana 41b. Statuta Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo», br. 33/10-prečišćen tekst) i člana 13. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta Općine Ilidža («Sl.novine Kantona Sarajevo» 18/16) u cilju dostavljanja na razmatranje izvještaja o svojim aktivnostima i postignutim rezultatima u 2022. godini.

Obzirom da u obavljanju svojih redovnih poslova službenici primjenjuju širok spektar zakonskih propisa i realiziraju značajne projekte, neophodno je dodatno educiranje zaposlenih u cilju adekvatnog i efikasnog načina primjenjivanja zakonske regulative i implementiranja složenih razvojnih projekata.

Aktivnosti vezane za edukaciju zaposlenih u 2022. godini su provedene u organizaciji Agencije za državnu službu.

Ova služba sastoji se od sljedećih odsjeka:

ODSJEK ZA RAZVOJ:

Vršenje poslova iz djelokruga Odsjeka za razvoj obavlja pet uposlenika shodno sistematizaciji radnih mjesta jedinstvenog općinskog organa.

U Odsjeku za razvoj realizirani su poslovi na prikupljanju i obradi prijedloga projekata, pripremi i izradi planova i studija razvoja Općine, poboljšanja kvaliteta življenja građana općine i usluga jedinstvenog općinskog organa uprave, koordiniranja i usaglašavanja prioriteta za godišnji plan, te praćenja realizacije investicionih projekata na području općine.

U protekloj 2022. godini aktivnosti Odsjeka bile su usmjerene na implementaciji projekata javnih investicija na nivou općine u skladu sa usvojenim budžetom.

U protekloj 2022. godini Plan rada odsjeka je djelimično realizovan.

Realizacija planiranih projekata data je u tabelarnom prikazu koji je sastavni dio ovog izvještaja.

ODSJEK ZA KOMUNALNE POSLOVE :

Vršenje poslova iz djelokruga Odsjeka za komunalne poslove obavlja četiri uposlenika shodno sistematizaciji radnih mjesta jedinstvenog općinskog organa.

U protekloj 2022. godini aktivnosti Odsjeka za komunalne poslove bile su usmjerene na upravnom rješavanju, obavljanju poslova komunalnih djelatnosti iz nadležnosti lokalne zajednice, rješavanju problema iz oblasti komunalne infrastrukture, implementaciji projekata javnih investicija na nivou Općine u skladu sa usvojenim budžetom Općine.

Plan rada ovog odsjeka za 2022. godinu je djelimično realizovan.

ODSJEK ZA PUTEVE:

Vršenje poslova iz djelokruga Odsjeka za puteve obavlja tri uposlenika shodno sistematizaciji radnih mjesta jedinstvenog općinskog organa.

U izvještajnom periodu realiziran je program redovnog i vanrednog održavanja lokalnih i nerazvrstanih cesta, vršeno njihovo održavanje i zaštita, izvršavani su propisi u oblasti izgradnje, korištenja, održavanja, zaštite i rekonstrukcije lokalnih i nerazvrstanih cesta, provedene mjere i aktivnosti na unapređenju sigurnosti saobraćaja na lokalnim i nerazvrstanim cestama, ažurirana evidencija cesta, objekata na cestama, saobraćajne signalizacije i opreme na cestama, katastra cestovnog zemljišnog pojasa i izdavana rješenja o saobraćajnom odobrenju izgradnje priključka i prilaza na cestama iz nadležnosti općine,

saobraćajnih odobrenja za izgradnju objekata i instalacija u cestovnom pojasu, rješenja za korištenje javnih površina u cestovnom pojasu i drugih rješenja vezanih za puteve i saobraćaj. Plan rada ovog odsjeka za 2022. godinu djelimično realizovan.

1. UPRAVNO RJEŠAVANJE

Tokom 2022. godine rješavano je ukupno 1702 zahtjeva fizičkih i pravnih lica.

Od 1702 zaprimljena zahtjeva 731 se odnosi na upravno rješavanje a 971 na zahtjeve za koje se ne vodi upravni postupak, za izdavanje uvjerenja, informacija, sklapanja ugovora o korištenju javnih površina i sl.

Od 731 zahtjeva koji se odnose na upravno rješavanje, tokom izvještajne godine okončano je 688 predmeta a 43 je u fazi rješavanja.

Zahtjevi rješavani kroz upravni postupak odnose se na privremeno korištenje javnih površina, prokop javnih površina, sječu i podkresivanje stabala na javnim površinama, dodjelu kućnih brojeva, izdavanje saglasnosti odnosno odobrenja za izgradnju priključka, odnosno prilaza javnim cestama, izdavanje odobrenja odnosno saglasnosti za izgradnju infrastrukturnih instalacija u cestovnom pojasu, korištenje cestovnog zemljišta, privremenu izmjenu režima saobraćaja, odobrenju pristupa vodovodnim instalacijama i postavljanje reklamnih znakova u cestovnom pojasu.

Naziv	Ukupan br.predmeta na upravnom rješavanju	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
Odobrenje o privremenom korištenju javne površine	115	114	1
Odobrenje za prokop javnih površina	83	77	6
Odobrenje za sječu i podkresivanje stabala na javnim površinama	127	114	13
Rješenja za dodjelu kućnih brojeva	77	65	12
Saobraćajno odobrenje za izgradnju priključka odnosno prilaza javnim cestama	157	139	18
Saobraćajno odobrenje za izgradnju instalacija u cestovnom pojasu	14	14	0
Rješenja za korištenje cestovnog zemljišta	85	85	0
Rješenja za privremenu izmjenu režima saobraćaja.	0	0	0
Rješenje o odobrenju prekomjernog opterećenja lokalnih cesta	0	0	0
Rješenja za postavljanje reklamnih znakova u cestovnom pojasu	3	3	0
UKUPNO UPRAVNO RJEŠAVANJE	661	611	50

Tabela 1. Upravno rješavanje

Naziv	Ukupan broj predmeta za koje se ne vodi upravni postupak	Broj riješenih predmeta	Broj neriješenih predmeta
Zahtjevi za davanje informacija, inicijative općinskih vijećnika, građana i mjesnih zajednica.	782	741	41
Ugovori o zakupu javne površine	156	150	6
Uvjerenje o kvalitetu izvršenog posla	38	38	0
Uvjerenje o izmjeni naziva ulice i kućnog broja	52	44	8
Uvjerenje o priključku na lokalnu kanalizacionu mrežu	24	24	0
UKUPNO PREDMETA ZA KOJE SE NE VODI UPRAVNI POSTUPAK	1.052,00	997	55

Tabela 1.1 Predmeti za koje se ne vodi upravni postupak

U skladu sa svojom nadležnošću izdato je 52 uvjerenja o izmjeni naziva ulice i promjeni kućnog broja (čl. 169. Zakona o upravnom postupku), 38 uvjerenja o kvalitetu izvršenog posla, 24 uvjerenja o priključku na lokalnu kanalizacionu mrežu, obrađeno je 156 zahtjeva za zaključenje ugovora o zakupu javnih površina i obrađeno 782 pitanja i inicijativa vijećnika, građana i mjesnih zajednica iz komunalne problematike.

Tokom ovog izvještajnog perioda dodatno je ažurirana evidencija lokalnih vodovoda i grobalja, javnih česmi, fontana, niša sve iz nadležnosti lokalne samouprave.

Tokom izvještajnog perioda ostvareni su kontakti sa predstavnicima državnih organa i javnih preduzeća povodom pitanja i inicijativa vijećnika, građana i mjesnih zajednica iz oblasti komunalne problematike. Saradnja sa predstavnicima javnih preduzeća uticala je na unapređenje kvaliteta komunalnih usluga.

U izvještajnom periodu izvršene su aktivnosti na poboljšanju stanja komunalne infrastrukture u skladu sa raspoloživim budžetskim sredstvima.

2. PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLIŠTA

2.1 Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete po mjesnim zajednicama

U izvještajnom periodu vršena je koordinacija na realizaciji Projekta „Izgradnja i dogradnja sanacija i rekonstrukcija javne rasvjete po mjesnim zajednicama općine Ilidža“. U 2022. godini izvršena je izgradnja i dogradnja javne rasvjete po prioritetima mjesnih zajednica.

Ukupna investiciona vrijednost okončanih radova za 2022.godinu iznosi 560.890,05 KM.

Izvođač radova je „Testingelektro“ d.o.o. Sarajevo a stručni nadzor nad izvođenjem radova je Radis d.o.o.

Tabelarni pregled dogradnje javne rasvjete po mjesnim zajednicama:

REKAPITULACIJA

		svjetiljke	
1	IGMANSKA CESTA	27	9.579,00
2	IGMANSKOG BATALJONA	60	20.758,00
3	STARI DRUM	40	14.070,00
4	STARI HAREM	7	2.415,00
6	BUTMIRSKA CESTA	63	21.135,00
7	AERODROMSKA	20	6.310,00
8	HUSEINA ĐOZE	23	7.929,00
9	TRG 22 APRILA	31	14.492,50
10	RAKOVIČKA CESTA	46	15.556,00
11	TRG OTEŠKOG BATALJONA	18	8.422,00
12	FADILA HADŽIĆA- DRAGANA KULIDŽANA	32	12.913,00
13	SENADA FAZLIĆA	12	3.890,00
15	NIKOLE ŠOPA - BOJNIČKA	119	42.584,00
16	OSIJEK	106	37.082,00
17	MAGISTRALA	74	25.948,00
18	PUT FAMOSA	77	29.071,00
19	6 APRILA	19	6.681,00
20	STUPSKA	32	11.355,50
21	MALI KISELJAK	18	18.938,50
22	KRUŽNI TOK BUTMIR	10	29.874,00
25	HALIDBEGA HRASNICE	46	44.137,00
26	GORNJE VLAKOVO RO	11	9.203,50
27	ŽELJEZNIČKA	17	5.671,00
28	M.H. HUKJE	5	1.768,00
29	N.K. HADŽIĆ	8	2.803,00
30	BOSANSKIH GAZIJA	30	12.992,50
31	FRIDRIHA KACERA	14	4.936,00
32	ŠKOLSKA	12	6.355,00
33	KASIMA BEGIĆA	26	9.124,00

34	<i>SILVE RIZVANBEGOVIĆ</i>	12	4.061,00
35	<i>UZUNOVIĆA SOKAK</i>	14	4.861,00
36	<i>RUKODOL, RUDNIK, STANJEVAC</i>	52	30.674,00
37	<i>REMZE AHMETOVIĆ 35 I 191</i>	15	9.231,00
38	<i>VLAKOVO290-302.128. DACA KOMERC, KOVAČEVAC 15-19A</i>	23	12.459,00
39	<i>UMIHANE ČUVIDINE</i>	55	19.245,00
40	<i>ŠEMSUDINA SARAJLIĆA</i>	38	17.410,50
41	<i>HAMZE ČELENKE</i>	28	12.254,00
42	<i>SAMIRA ČATOVIĆA KOBRE SA MOSTOM NA M17</i>	27	14.701,50
	UKUPNO	1267	560.890,5

Tabela 2.1 Izgradnja javne rasvjete po MZ

Od ukupno predviđenih budžetskih sredstava 600.000,00 KM za ovu namjenu utrošeno je 560.890,50 KM.

Pored toga, vršene su aktivnosti na izgradnji javne rasvjete u Velikoj aleji.

2.2 Izgradnja i projektovanje sekundarne vodovodne mreže u MZ uz učešće građana

2.2.1 Održavanje lokalnih vodovoda

U izvještajnom periodu u skladu sa ugovorenim obavezama vršeno je redovno hlorisanje i kontola prisustva rezidualnog hlora u vodi na lokalnim vodovodima Kobiljača I, Kobiljača II i Puhovik. Vršene su mjesečne bakteriološke i polugodišnje hemijsko fizičke kontrole ispravnosti vode.

U izvještajnom periodu vršena je neposredna saradnja sa odborima za upravljanje lokalnim vodovodima, Zavodom za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i VD "Bujice" d.o.o. koje je vršilo hlorisanje i kontrolu prisustva rezidualnog hlora u vodi za piće.

Osnovni problem funkcionisanja lokalnih vodovoda ogleda se u tome što ne zadovoljavaju higijensko-tehničke uslove, što u ljetnom sušnom periodu i u vremenu intezivnih padavina ima za posljedicu zamućenosti vode na samim izvorištima.

Upravni odbori formirani od strane vlasnika vodovoda, odgovorni za održavanje i funkcionisanje lokalnih vodovoda, moraju uložiti više truda da se kvarovi na istim otklanjaju pravovremeno.

U slučajevima negativnih rezultata analize vode građani su javnim oglasima obaviješteni da voda nije ispravna za upotrebu.

Vodosnabdijevanje građana vodom za piće na području MZ Blažuj i Osjek tokom ljetnih mjeseci bilo je izuzetno otežano zbog enormne potrošnje vode. Obzirom da ovaj sistem koristi vodu iz rezervoara Blažuj nije zadovoljavao potrebe građana i pored novoinstaliranog pumpnog. Obzirom da je ovaj lokalni vodovod bespravno izgrađen građani upravljaju

vodovodom, KJKP "ViK" Sarajevo otklanja kvarove na cjevovodu a općina Ilidža snosi troškove za utrošenu električnu struju na pumpnoj stanici.

Izdvojena sredstva u Budžetu za 2022. godinu omogućila su realizaciju programa održavanja lokalnih vodovoda.

r.b.	Naziv	KM
1	Redovno i vanredno hlorisanje i hiperhlorisanje vodnih objekata i cjevovoda lokalnih vodovoda sa obezbjeđenje hlornog preparata	51.456,60
2	Transport vode za piće cisternom	2.620,80
3	Troškovi redovne kontrole kvaliteta vode za piće	6.967,35
UKUPNO:		61.044,75

Tabela 2.2.1 Lokalni vodovodi

2.2.2 Izgradnja vodovodne mreže

U izvještajnom period započeti su radovi na sljedećim projektima:

- Izgradnja Pumpne stanice Blažuj
- Izgradnja distributivnog cjevovoda fi 300 Mostarsko-Ciglana
- Izgradnja muljnog ispusta u zoni rezervoara Crkvine

Pored toga, izvršena je izgradnja kućnih priključaka na području MZ Rakovica . Radove je izvodila firma Groscomp doo i Centar han d.o.o.

Također, u izvještajnom periodu izvršena je izrada projektne tehničke dokumentacije kako slijedi:

- Izrada Idejnog projekta vodovodne mreže u ulicama Kamenolom i Mitrići
- Izrada glavnog projekta vodovodne mreže u ulicama Kamenolom i Mitrići
- Izrada Idejnog i Glavnog projekta sekundarne vodovodne mreže u zoni rezervoara Crkvine,
- Izrada Idejnog i Glavnog projekta sekundarne vodovodne mreže u MZ Rakovica, Buhotima, Kobiljača, Zelena meraja

Od ukupno predviđenih budžetskih sredstava 1.175.000,00 KM, za ovu namjenu utrošeno je 218.041,28 KM.

2.3 Izgradnja i rekonstrukcija kanalizacione mreže po mjesnim zajednicama uz učešće građana

U toku 2022. godine okončani su radovi na izgradnji sljedećih projekata:

- dio fekalne kanalizacione mreže-Rakovički kolektor od F62 do F79 U dužini od 800,00m

U toku 2022. godine započeti su radovi na izgradnji sljedećih projekata:

- separatne kanalizacione mreže u ul. Hendekuša (I faza), u dužini od 693m
- separatne kanalizacione mreže u ul. Butmir (I faza), u dužini od 1.041,00m (oborinska) i 1394m (fekalne).

U suradnji sa KJKP ViK d.o.o. Sarajevo, realizovani su sljedeći projekti:

- Izvođenje radova na izradi revizionog okna na lokalnoj kanalizacionoj mreži u ulici Dobrinjska do br. 169.
- Francuske revolucije, separatna kanalizaciona mreža
- Dr.Halid bega Hrasnnice, fekalna kanalizaciona mreža
- Snimanje postojeće kanalizacione mreže u MZ Stup

Nastavljene su aktivnosti na rješavanju imovinsko pravni odnosi na trasi kolektora otpadnih voda iz Rakovice IV faza.

Od ukupno predviđenih budžetskih sredstava 1.500.000,00 KM, za ovu namjenu utrošeno je 772.629,76 KM

2.3.1 Održavanje uređaja na kanalizacionoj mreži na području općine Ilidža

U 2022. godini vršeno je održavanje uređaja za tretiranje otpadnih voda i prepumpna stanica u ulici Lužansko polje, prepumpna stanica na kanalizacionoj mreži Stojčevac i prepumpnih stanica u podrumu zgrade općine u ulici Butmirska cesta br.12. i u ulici Mali Kiseljak.

Radovi na održavanju uređaja, vršila je firma JP Ilidža d.o.o. Sarajevo.

U toku 2022. godine vršeno je održavanje lokalne kanalizacione mreže po svim mjesnim zajednicama. Isto tako vršeno je pročišćavanje kanalizacione mreže i slivnika u MZ Lužani, MZ Hrasnica I i II, MZ Stup, MZ Osjek i MZ Stupsko brdo, MZ Butmir i dr.

Radove je izvodila firma Aida commerce d.o.o Sarajevo.

Finansijski pregled održavanja uređaja na lokalnoj kanalizacionoj mreži i održavanje lokalne kanalizacione mreže u toku 2022. godine.

2.4 Izgradnja, rekonstrukcija i sanacioni radovi na objektima škola, domova kulture, ambulanti, mjesnih zajednica kao i vanjsko uređenje oko istih

U toku 2022. godine bil je planirana sanacija objekata mjesnih zajednica i to:

- Sanacija sanitarnog čvora u I osnovnoj školi

Od ukupno predviđenih sredstava 250.000,00 za ovu namjenu utrošeno je 189.258,02KM

2.5 Izgradnja žičare Hrasnica-Igman i Vrelo Bosne – Golo Brdo

Budžetska stavka u iznosu od 20.000,00 KM je u potpunosti realizovana (18.647,16 KM). Plaćane faktura po ovim ugovorima će biti izvršeno nakon dobijanja Okolinskih dozvola od nadležnih ministarstava.

U sklopu navedenog iznosa je pribavljen i Elaborata za predhodnu vodnu saglasnost za Žičaru „Vrelo Bosne – Golo brdo“ koji je urađen u junu 2021. godine i predat JP „Slivovi rijeke Save“.

2.6 Uspostava Centra za komunalne usluge

Tokom izvještajnog perioda, pokrenute su aktivnosti na izgradnji Centra za komunalne usluge.

2.7 Rekonstrukcija obdaništa Lužani

Na osnovu odbrenih sredstava Ministarstva za obrazovanje, nauku i mlade KS po provedenoj proceduri izbora izvođača radova a nakon potpisivanja četvoropartitnog ugovora o izvođenju, dana 20. januara 2021. godine su otpočeli radovi na objektu. Kako je tokom izvođenja radova utvrđeno da PTD nije adekvatno urađena, Općina Ilidža je prema naručiocu dokumentacije, Zavodu za planiranje razvoja KS pokrenula procedure usaglašavanja iste. U međuvremenu zbog evidentnog problema nedefinisanosti PTD, izvođač radova je obustavio izvođenje. Vezano za ovaj problem ZZPRK je prema projektantu pokrenuo procedure usaglašavanja projekata i reviziju istih koja još nije završena. Po okončanju postupka nastavit će se process izvođenja radova. U finansijskom smislu su izvedeni radovi u iznosu od 198.632,30 KM.

Tokom 2022. godine provedene su aktivnosti u ukupnom iznosu od 4.778,00 KM

2.8 Vrtić Hrasnica

Tokom 2022. godine završeni su radovi na uređenju vanjskog uređenja Vrtić Hrasnica. Radove je izvodila firma Dinalsa doo, a nadzor je vršio Smajić inženjering doo.

2.9 Rekonstrukcija i izgradnja dječijih igrališta i sportskih ploha

Tokom 2022. godine realizovani su radovi na sljedećem:

- Izgradnja dječijeg igrališta u ul. Tuneli, MZ Donji Kotorac
- Izgradnja dječijeg igrališta u ul. Terovića, MZ Otes
- Izgradnja Street Workout parka u Velikoj aleji
- Sanacija sportske plohe u naselju Rakovica
- Sanacija dječijeg igrališta Ramiza Jašara u MZ Lužani

Pored toga, provedene su aktivnosti na pribavljanju odobrenja za građenje za izgradnju dječijeg igrališta u naselju Rakovica i dječijeg igrališta u ulici Hamze Čelenke.

U Budžetu Općine Ilidža je planirano 200.000,00KM, a realizovano je 189.453,15KM.

2.10 Izgradnja objekta sportske dvorane u Hrasnici

Tokom izvještajnog perioda, izvršeno je rušenje postojećeg objekta. Također, pokrenut je postupak javne nabavke za izgradnju sportske dvorane. U toku 2022. su utrošena sredstva u iznosu od 35.770,44KM

2.11 Izgradnja Osnovne škole na području MZ Stup II

Tokom izvještajnog perioda pribavljena je urbanistička dozvola i odobrenje za građenje, te je plaćena renta u iznosu 415.957,95KM.

2.12 Izgradnja objekta za djecu sa poteškoćama u razvoju

Pribavljeno je odobrenje za građenje.

2.13 Izgradnja i uređenje trgova

Tokom izvještajnog perioda izabran je izvođač radova Mibral doo, te su započeti pripremni radovi na uređenju trga Sabita Hadžića i Školski trga. Nadzor na radovima je Zavod za izgradnju KS. U Budžetu Općine Ilidža je planirano 1.800.000,00KM, a trenutno je realizovano 887.640,40KM.

2.14 Javna ustanova KSRC Hrasnica Ilidža-izgradnja reflektora i ograde

Tokom izvještajnog perioda sklopljen je ugovor sa firmom Nexen doo te je realizovano 24.545,20KM od ukupnog ugovora 152.100,00KM.

2.15 Projektovanje i izgradnja biciklističkih staza

U toku 2022.godine, izvršena je izgradnja biciklistički staza na sljedećim lokacijama:

- Hrasnička cesta (dionica od kružnog toka S.kolonija do kružnog toka Hrasnica)
- Dr.Mustafe Pintola od mosta Alije Izetbegovića

Ukupna vrijednost izvedenih radova je 90.760,94 KM. Radove je izvršila firma Sacom d.o.o., a nadzor je vršio Institut za saobraćaj i komunikacije d.o.o.

Također, tokom izvještajnog perioda započete su aktivnosti na izradi projektne tehničke dokumentacije za izgradnju biciklističke staze od Ilidže do Energoinvesta. Urađen je Idejni projekat, te se trenutno prikupljaju saglasnosti na isti. Nakon toga slijedi izrada Glavnog projekta.

Pored toga, raspisana je javna nabavka za izradu PTD za izgradnju biciklističke staze od Energoinvesta do Nedžarića.

2.16 Planiranje, projektovanje i izgradnja igrališta u Butmiru

Tokom 2022. godine ishodovana je urbanistička suglasnost, te će se u toku 2023. godine planirati ostale aktivnosti.

2.17 Centar za zdravo starenje

Krajem 2022. godine započeti su radovi na adaptaciji poslovnog prostora u Lužanima koji će se pretvoriti u centar za zdravo starenje.

3. PROGRAM UNAPREĐENJA STANJA LOKALNIH CESTA

3.1 Izgradnja, rekonstrukcija, rehabilitacija, asfaltiranje i održavanje

lokalnih i nerazvrstanih cesta

U izvještajnom periodu izvršena je izgradnja, rekonstrukcija, rehabilitacija i asfaltiranje 59 lokalnih i nerazvrstanih saobraćajnica i pješačkih staza.

U Budžetu Općina Ilidža za 2022. godinu predviđena su finansijska sredstva u ukupnom iznosu od 5.581.000,00 KM.

3.1.1 Izgradnja saobraćajnica

Pod izgradnjom cesta, smatra se izgradnja cesta pretežno po novoj trasi.

Za ovu namjenu u budžetu Općine Ilidža za 2022. godinu predviđeno je 737.000,00 KM.

Ukupna vrijednost realizovanih radova iznosi: 466.554,23KM

Ukupna dužina izgrađenih saobraćajnica iznosi: 224m.

U izvještajnom periodu izvršena je izgradnja sljedećih saobraćajnica:

1. Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i nastavak izgradnje saobraćajnice Ilidža-Hrasnica sa izgradnjom tramvaj pruge

U izvještajnom periodu realizovani su radovi na izgradnji taxi stajališta. Ukupna vrijednost realizovanih radova iznosi: 49.154,42KM

Radove je izvodila firma GP ing d.o.o., a nadzor je vršio IN d.o.o.

2. Izgradnja puta Hrasnica-Zoranovići

U toku 2022.godine realizovani su radovi na dijelu navedene saobraćajnice. Kompletan projekat finansira Direkcija za puteve KS.

Vrijednost potpisanog okvirnog sporazuma: 3.851.640,00 KM.

Okvirni sporazum je potpisan na 3 godine.

Za 2022. godinu potpisana su dva ugovora:

Ugovor 1: 999.999,54 KM

Ugovor 2: 798.351,10 KM

Ukupno za 2022: 1.798.350,64 KM

Ostatak, u iznosu od 2.053.289,36 KM planiran je za 2023. godinu

Ukupna dužina saobraćajnice je 3.370,00m.

Trenutno je asfaltirano cca 400m saobraćajnice.

3. Izgradnja kružne raskrsnice na raskrsnici ulica Butmirska cesta-Aerodromska-Poligonska

U izvještajnom period izvršena je izgradnja kružne raskrsnice na raskrsnici ulica Butmirska cesta-Aerodromska-Poligonska.Ukupna vrijednost izvedenih rdova je 406.565,94KM.

Radove je finansirala:

- Direkcija za puteve KS sa 299.999,81 KM
- Općina Ilidža sa: 117.400,00KM

Radove je izvodila firma Beton fresh d.o.o. Sarajevo, a nadzor je vršio Zavod za izgradnju KS.

4. Izgradnja raskrsnice XIII transferzala

U toku 2022. godine, provođene su aktivnosti na pribavljanju odobrenja za građenje. Svi uslovi za ishodovanje odobrenja za građenje su ispunjeni, osim riješenih imovinsko pravnih odnosa, čije rješavanje je u toku.

Direkcija za puteve Kantona Sarajevo je raspisala javnu nabavke za izbor izvođača radova. Početak radova će biti u 2023. godini. Procjenjena vrijednost radova je 1.500.000,00 KM.

5. Izgradnja kružne raskrsnice na raskrsnici ulica M17-Lužansko polje-IV Viteške brigade

U toku 2022. godine, provođene su aktivnosti na pribavljanju odobrenja za građenje. Odobrenje za građenje je izdato i projekat je spreman za realizaciju.

Također, Općina Ilidža je navedeni projekat kandidovala JP Ceste FBiH d.o.o., od kojih očekujemo znatnu finansijsku pomoć

Pretpostavljena vrijednost radova je 1.150.000,00 KM.

6. Izgradnja pješačke staze uz M17, na potezu od MZ Vreoca do MZ Vrelo Bosne

U toku 2022. godine, provođene su aktivnosti na pribavljanju odobrenja za građenje. Odobrenje za građenje je izdato i projekat je spreman za realizaciju.

Također, Općina Ilidža je navedeni projekat kandidovala JP Ceste FBiH d.o.o., od kojih očekujemo znatnu finansijsku pomoć
Pretpostavljena vrijednost radova je 1.250.000,00 KM.

7. Izgradnja saobraćajnice, veza Otes-Osijek

Tokom 2022. godine ishodovano je odobrenje za građenje za izgradnju kružne raskrsnice na raskrsnici ulica Barska. Projekat je kandidovan Direkciji za puteve KS, u cilju uvrštavanja u Plan i program za 2023. godinu.

Pored toga, provođene su aktivnosti na ishodovanju odobrenja za građenje za izgradnju saobraćajnice:

- II faza, od zgrada Waves do postojeće saobraćajnice Spomenik prema RP Riverina Sastavci;
- III faza, od Spomenika „Orao“ do mosta na Željeznici prema RP Riverina Sastavci.

3.1.2 Rekonstrukcija/rehabilitacija saobraćajnica po mjesnim zajednicama

Pod rekonstrukcijom cesta, smatraju se radovi na dijelu postojeće ceste kojim se mijenja njena osnovna karakteristika sa ciljem povećanja kapaciteta ceste i nivoa usluga.

Pod sanacijom (rehabilitacijom) cesta, podrazumijevaju se radovi kojim se poboljšava sigurnost učesnika u saobraćaju i održavanje projektovanog stanja cesta.

U izvještajnom period izvršena je rekonstrukcija i rehabilitacija 45 lokalnih i nerazvstanih cesta i pješačkih staza, u ukupnoj dužini od 10.581,00 m.

Za potrebe rekonstrukcije i rehabilitacije saobraćajnica predviđeno je 4.039.000,00 KM.

Realizovana sredstva predviđena za radove su 2.860.005,87 KM što iznosi 70,81% od ukupno predviđenih.

r.b.	Naziv MZ	Budžet	Utrošeno	Realizacija
1.	Rekonstrukcija ulica u MZ Blažuj	175.000,00	165.650,56	94,66%
2.	Rekonstrukcija ulica u MZ Butmir	270.000,00	244.461,37	90,54%
3.	Rekonstrukcija ulica u MZ Donji Kotorac	42.000,00	41.128,74	97,93%
4.	Rekonstrukcija ulica u MZ Hrasnica I	450.000,00	354.061,70	78,68%
5.	Rekonstrukcija ulica u MZ Hrasnica II	590.000,00	186.376,81	31,59%
6.	Rekonstrukcija ulica u MZ Ilidža Centar	156.000,00	138.943,76	89,07%
7.	Rekonstrukcija ulica u MZ Lužani	165.000,00	162.651,42	98,58%
8.	Rekonstrukcija ulica u MZ Osijek	145.000,00	139.306,41	96,07%
9.	Rekonstrukcija ulica u MZ Otes	90.000,00	64.034,96	71,15%
10.	Asfaltiranje ulica u MZ Rakovica	655.000,00	147.737,29	22,56%
11.	Rekonstrukcija ulica u MZ S. Kolonija	185.000,00	170.052,72	91,92%

12.	Rekonstrukcija ulica u MZ Stup	250.000,00	233.030,22	93,21%
13.	Rekonstrukcija ulica u MZ Stup II	275.000,00	250.942,02	91,25%
14.	Rekonstrukcija ulica u MZ Stupsko brdo	0,00	0,00	0,00%
15.	Rekonstrukcija ulica u MZ Vreoca	71.000,00	66.834,47	94,13%
16.	Rekonstrukcija ulica u MZ Vrelo Bosne	40.000,00	36.489,58	91,22%
17.	Rehabilitacija ul. Stojčevac	480.000,00	458.303,54	95,48%
UKUPNO		4.039.000,00	2.860.005,57	70,81%

Tabela 3.1.2 Realizacija sredstava-rekonstrukcija/rehabilitacija saobraćajnica po MZ

Izvedeni radovi na rekonstrukciji/rehabilitaciji saobraćajnica po mjesnim zajednicama prikazani su u sljedećoj tabeli:

Naziv MZ	Naziv projekta	dužina
MZ Blažuj	Asfaltiranje ul. Mratnjevače (desni krak iza Baraka) nastavak II faza do broja 49	350
	Asfaltiranje ul. Vidovci od broja 50-66	195
	Asfaltiranje ul. Vlakovo od broja 81-89	119
	Asfaltiranje kraka ul. Stara pruga od 20 do 26	180
	Asfaltiranje ul. Grabovine 142-98	110
	Asfaltiranje prolaza između i iza zgrada u ulici Zujevska 20-22-24-26	192
	Asfaltiranje ul. Stara pruga, prvi desni krak nakon Profita (394-578)	88
	Sanacija rova u ul. Vlakovo (Sanacija rova poslije izgradnje kanalizacije)	
MZ Butmir	Izgradnja pješačke staze u ul. Poligonska, do ratnog mosta	420
	Rekonstrukcija ul. 21. mart	180
MZ Donji Kotorac	Proširenje ul. Vasilije Grdžića	390
MZ Hrasnica I	Rekonstrukcija ul. Dr.Halid bega Hrasnice	238
	Izgradnja spoja ulica Dr.Halid bega Hrasnice-Ejuba Sarajkića	20
MZ Hrasnica II	Asfaltiranje spoja ul. Dr. Halid bega Hrasnice 83 do Ali ef. Lokvančića	50

	Asfaltiranje ul. Stari drum 149	64
	Rekonstrukcija ul. Sabita Užičanina i 15 maj - I faza	280
	Izgradnja pješačke staze u ul. Stojčevac, kod džamije	55
	Rekonstrukcija pješačke staze od ul. Ahmeda Bošnjaka do ul. Školska	95
Ilidža centar	Rekonstrukcija dijela ulice Dr. Mustafe Pintola, krak od kotlovnice do Biroa za zapošljavanje	170
Lužani	Rehabilitacija ul. Hamze Čelenke	475
Osijek	Asfaltiranje puta ulice Osik br. 871 do ulice Hendekuša br. 56	277
	Rješavanje imovinsko-pravnih odnosa i nastavak izgradnje ulice Gaj brdo br. 80G do ulice Mratnjevača	300
	Rekonstrukcija ulice Tukovi od br.115	97
	Izgradnja pješačke staze u ul. Rate Dugonjića	62
Otes	Asfaltiranje pješačke staze u ulici Dragana Kulidžana, od objekta MZ do taxi štanda	54
	Asfaltiranje ulice Rahima Čatovića	
	Asfaltiranje ulice Fridriha Kacera	172
	Asfaltiranje ulice Cap anamur-Trg Oteškog bataljona	90
Rakovica	Rekonstrukcija ul. Buhotina	225
	Izgradnja priključka ul. Kobiljača-M5	110
	Rekonstrukcija ul.Šamin gaj	142
	Rakonstrukcija ulice ispod mezarja (spoj ulica Gornja mahala i Rakovička cesta - od Gasulhane do magistralnog puta)	97
MZ Sokolović kolonija	Rekonstrukcija ul. Francuske revolucije	90
	Rekonstrukcija ul. Sestara Elčić	225
	Rekonstrukcija ul. Nihadija	87
	Asfaltiranje spoja ul. Sestara Elčić i Ahmeda Bošnjaka	25
MZ Stup	Asfaltiranje kraka ulice Ismeta Alajbegovića Šerbe od broja 81 pa do broja 71	120

	Izgradnja pješačke staze u ulici Tvornička	420
	Rekonstrukcija ul. Skladi	
MZ Stup II	Rekonstrukcija ul. Stupska	330
	Izgradnja zida u ul. Stupska	
MZ Vreoca	Rekonstrukcija pješačke staze u ul. Vreoca	470
MZ Vrelo Bosne	Rekonstrukcija priključka ul. Mitrići-M17	28
	Asfaltiranje kraka ulice Mitrići kod br. 21	180
*	Rekonstrukcija saobraćajnice Stojčevac	2954
	Rehabilitacija pješačkih staza unutar kompleksa Stojčevac	518

Tabela 3.1.2.1 Dužina-rekonstrukcija/rehabilitacija saobraćajnica po MZ

Pored navedenih saobraćajnica, tokom 2022. godine bila je planirana rekonstrukcija i asfaltiranje još i sljedećih ulica:

- Rekonstrukcija ul. Sabita Užičanina i 15.maj sa izgradnjom parking prostora – II faza (MZ Hrasnica II)
Na osnovu rezultata javnog poziva od strane Vlade FBiH, dodjeljena su sredstva za Rekonstrukcija ul. Sabita Užičanina i 15.maj sa izgradnjom parking prostora- II faza u iznosu od 370.000,00. Navedena sredstva uvrštena su u Budžet za 2022. godinu. Po saznanju rezultata javnog poziva, raspisana je javna nabavka za izbor izvođača radova. Ugovor sa izvođačem smo dobili u mjesecu januaru 2023. godine, tako da će navedena sredstva biti prenesena u Budžet za 2023. godinu i biti utrošena.
- Izgradnja parking prostora u ul. Fadila Hadžića 32 (MZ Otes)
Planom i programom rekonstrukcije, izgradnje, sanacije, održavanja i zaštite lokalnih i nerazvrstanih cesta za 2022. godinu, bilo je planirano izgradnja parking prostora u ul. Fadila Hadžića 32. Međutim, zbog neriješenih imovinsko pravnih odnosa, navedeni projekat nije realizovan u 2022.godini.
- Rehabilitacija ul. Zenik (MZ Rakovica)
- Planom i programom rekonstrukcije, izgradnje, sanacije, održavanja i zaštite lokalnih i nerazvrstanih cesta za 2022. godinu, bila je planirana rehabilitacije ul. Zenik. Opravdanost rehabilitacije nije utvrđena, zbog bojazni za izgradnjom vodovodne mreže u navedenoj saobraćajnici, od strane KJKP Vodovod i kanalizacija d.o.o.

3.1.3 Asfaltiranje saobraćajnica uz učešće građana

U toku 2022. godine, izvršeno je asfaltiranje 13 saobraćajnica koje su finansirane od strane Općine Ilidža i građana, u iznosu 70% Općina i 30% građani. Ukupna dužina asfaltiranih saobraćajnica je 3.768,00 metara.

Budžetom planirana sredstva za ovu namjenu su 665.000,00 KM a utrošena 276.517,85 KM što iznosi 41,58% planiranih sredstava.

Nakon asfaltiranja ulica Zabosnice, Drage Filipovića 45-53, Uglješe Uzelca 88-94, Skladi 35-35N, Gornje Vlakovo 48-84, i izvršene laboratorijske analize, pojavio se problem sa kvalitetom ugrađenog asfalta. Okončane situacije za navedene radove nisu plaćene. Nakon otklanjanja nedostataka na saobraćajnicama pristupit će se plaćanju situacija. Ukupna vrijednost izvedenih radova za navedene ulice iznosi 169.213,55 KM.

Sanacijom ovih ulica, realizacija budžetske stavke bi bila 67%.

U nastavku je prikazan tabelarni pregled saobraćajnica koje su asfaltirane uz učešće građana.

r.b.	Naziv	Dužina	MZ
1	Kakrinjski put 394-02	214	RAKOVICA
2	Zeleni ariš 14-20	97	RAKOVICA
3	Kobiljača 190-215	156	RAKOVICA
4	Rudnik 64 -64c	250	RAKOVICA
5	Zaima topčića 5-23	260	ILIDŽA CENTAR
6	Drage Filipovića 45-53	217	OSJEK
7	Karamušići 102-150	255	OSJEK
8	Uglješe Uzelca 88-94	106	STUP
9	Skladi 35-35N	216	STUP
10	Zabosnica	1640	STUP
11	Šamin gaj od br. 18 do br. 10	80	RAKOVICA
12	Kamenolom 13-31	277	BLAŽUJ
13	Gornje Vlakovo 48-84	330	BLAŽUJ

Tabela 3.1.3. Asfaltiranje saobraćajnice uz učešće građana

Pored navedenih saobraćajnica, tokom 2022. godine bilo je planirano i asfaltiranje sljedećih saobraćajnica:

- Asfaltiranje ul. Zenik do br. 44, MZ Rakovica, u dužini od 456m. Radovi na asfaltiranju navedene saobraćajnice su otpočeli. Međutim, zbog loših vremenskih prilika isti su privremeno obustavljeni.
- Asfaltiranje ul. Stanjevac do br. 93. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.
- Asfaltiranje ul. Kamenolom 14-18. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo

otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.

- Asfaltiranje ul. Vidovci 81-93. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.
- Asfaltiranje ul. Butmirska cesta 223-213. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.
- Asfaltiranje ul. Kakrinjski put od br. 386-392. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.
- Asfaltiranje ul. Kakrinjski put od br. 404-428. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.
- Asfaltiranje ul. Kobiljača od magistrale do br.197. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.
- Asfaltiranje ul. Osik 510-520. S obzirom da je rebalans budžeta usvojen 26.10.2022., a procedura uplate sredstava od strane građana i sačinjavanja/potpisivanja ugovora traje poprilično dugo, u toku 2022. godine nismo otpočeli sa navedenim radovima. Ugovor sa izvođačem radova je potpisan, a početak radova očekuje se početkom građevinske sezone.

Ukupna vrijednost ugovorenih radova za navedene ulice iznosi: 173.584,00 KM.

3.1.4 Održavanje saobraćajnica

U izvještajnom periodu provedene su programske aktivnosti na održavanju lokalnih i nerazvrstanih saobraćajnica kao i pješačkih staza u skladu sa Planom i programom održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih i nerazvrstanih cesta za 2022. godinu.

Kroz realizaciju plana i programa vršeno je ljetnje i zimsko održavanje lokalnih i nekategorisanih saobraćajnica, makadamskih cesta na području svih mjesnih zajednica nasipanjem tampona i valjanjem u cilju održavanja uslova za njihovu funkcionalnost.

Ljetnje održavanje saobraćajnica

Ljetnje održavanje saobraćajnica realizovano je u skladu sa Planom i programom održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih i nerazvrstanih cesta za 2022. godinu te Programom JP Ilidža d.o.o. za 2022. godinu.

Na asfaltiranim cestama vršila se sanacija udarnih rupa, uređenje bankina, čišćenje propusta i odvodnih kanala a na neasfaltiranim cestama nasipanje tampona i izravnavanje kolovoza.

Pored toga vršeno je košenje trave i uklanjanje šiblja iz zaštitnog pojasa saobraćajnica.

Za sanaciju udarnih rupa utrošeno je 513.497,31 KM, za održavanje makadamskih saobraćajnica 112.651,90 KM, za košenje trave, uklanjanje šiblja iz zaštitnog pojasa, te održavanje kanala i propusta 63.755,00 KM.

Zimsko održavanje saobraćajnica

Zimsko održavanje saobraćajnica upotpunosti je realizovano u skladu sa Planom i programom održavanja, zaštite, rekonstrukcije i izgradnje lokalnih i nerazvrstanih cesta za 2022. godinu.

Održavanje lokalnih i nerazvrstanih saobraćajnica na području Općine Ilidža u 2022. godini za period od 01.01.2022. godine do 01.04.2022. godine, te od 01.11.2022.-31.12.2022. godine vršile su firme:

- Braća Mujić d.o.o.
- Mevludin commerce d.o.o
- MGBH d.o.o.
- JP Ilidža d.o.o.

Braća Mujić d.o.o. održavali su 82.090,00 m cesta u sklopu LOT-a 1 u mjesnim zajednicama Rakovica, Blažuj i Osjek.

Mevludin commerc d.o.o. održavali su 48.865,00 m cesta u sklopu LOT-a 2 u mjesnim zajednicama MZ Vrelo Bosne, MZ Vreoca, MZ Lužani, MZ Sokolović kolonija, MZ Hrasnica I i MZ Hrasnica II

Mevludin commerc d.o.o. održavali su 62.205,00 m cesta u sklopu LOT-a 3 u mjesnim zajednicama MZ Ilidža Centar, MZ Otes, MZ Stup, MZ Stup II, MZ Stupsko brdo, MZ Butmir i MZ Donji Kotorac.

Firma MGBH d.o.o. održavala je 2.300,00 m cesta u naseljima Jasen, Zoranovići i Šerifići.

Javno preduzeće Ilidža održavali su 78.800,00 m pješačkih staza i 9.550,00 m² platoa.

r.b.	Naziv	Dužina/površina
I PRIORITET		
1.	pješačke staze	39210 m
2.	Platoi	9550 m ²
II PRIORITET		
1.	pješačke staze	39590 m
2.	Platoi	-
pješačke staze (I+II prioritet)		78800m
Platoi (I+II prioritet)		9550

Tabela 3.1.4. Zimsko održavanje pješačkih staza i platoa

U periodu od 01.01.2022. godine do 01.04.2022. godine, te od 01.11.2022.-31.12.2022. godine ukupna utrošena sredstva za zimsko održavanje saobraćajnica su 638.219,21 KM.

U sljedećoj tabeli prikazan je iznos sredstava za svakog izvođača zasebno.

r.b.	Period	Firma	Iznos
1.	01.01.2022.-01.04.2022.	Braća Mujić d.o.o.	213.736,73
		Mevludin commerce d.o.o (lot2)	136.450,87
		Mevludin commerce d.o.o (lot3)	167.370,11
		JP Ilidža d.o.o.	105.217,50
		MGBH d.o.o.	15.444,00
UKUPNO ZA PERIOD 01.01.2022.-01.04.2022.			638.219,21KM

Tabela 3.1.4.2 Finansijski utrošak na zimskom održavanju saobraćajnica

3.1.5 Održavanje i izgradnja saobraćajne signalizacije

Tokom 2022. godine održavanje i izgradnja saobraćajne signalizacije vršena je u skladu sa Projektom vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije, odobrenim finansijskim sredstvima i prioritetima Savjeta mjesnih zajednica.

Ukupna utrošena sredstva za održavanje i izgradnju saobraćajne signalizacije u 2022. godini iznose 319.599,67KM, što iznosi 79,39% od ukupno planiranih.

U sklopu radova vršena je ugradnja vertikalne saobraćajne signalizacije, iscrtavanje horizontalne saobraćajne signalizacije i saobraćajne opreme.

Pored toga, izvršeno je smirivanje saobraćaja na 19 lokacija, postavljanjem posebnih objekata na cesti.

3.1.6 Održavanje mostova

U ovom izvještajnom periodu poduzete aktivnosti:

- Projektovanje mosta u Butmiru, ulica Ilirska. Projektant je Radis doo
- Projektovanje mosta na Bosni, veza Otes -Osjek, projektant radis doo trenutno se radi Glavni projekat
- Izrada Idejnog projekta mosta na rijeci Željeznici prema RP Banjsko rekreativni kompleks
- Izrada Idejnog rješenja pješačkog mosta kod Male aleje
- Pribavljena urbanistička saglasnost za pješački most između ulica Tvornička -Pijačna

3.1.7 Izgradnja parking prostora

U ovom izvještajnom periodu završena je izgradnja parking prostora u ulici Sabita Užičanina kod br. 22. OD ukupno planiranih 85.000,00 KM budžetskih sredstava, u ovu namjenu utrošeno je 85.000,00 KM, odnosno 100%.

4. PROGRAM UREĐENJA JAVNIH POVRŠINA I ZAŠTITE OKOLIŠA

4.1 Uređenje parkovskih površina i Fontana

U izvještajnom periodu vršena je saradnja sa predstavnicima KJKP PARK d.o.o. Sarajevo i J.P. "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža na unapređenju kvalitete održavanja zelenih javnih površina na

cijeloj teritoriji općine i na realizaciji izdatih odobrenja, koja se odnose na podkresivanje i sječu stabala.

KJKP PARK d.o.o. Sarajevo i J.P. "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža su tokom izvještajnog perioda realizirali Program održavanja zelenih javnih na području naše općine.

U izvještajnom periodu vršena je saradnja sa predstavnicima KJKP PARK d.o.o. Sarajevo i J.P. "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža na unapređenju kvalitete održavanja zelenih javnih površina na cijeloj teritoriji općine i na realizaciji izdatih odobrenja, koja se odnose na podkresivanje i sječu stabala.

KJKP PARK d.o.o. Sarajevo i J.P. "ILIDŽA" d.o.o. Ilidža su tokom izvještajnog perioda realizirali Program održavanja zelenih javnih na području naše općine.

KJKP PARK d.o.o. Sarajevo je u skladu sa Programom rada u 2022 godini realiziralo košenje trave na 357.642,00 m² i održavanje higijene na 525.139,00 m².

Pored aktivnosti praćenja i na unapređenju redovnog održavanja zelenih javnih površina u izvještajnom periodu Služba je putem sporazuma sa KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo realizirala u ulici Hrasnička cesta, gdje je KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo, izvršio nabavku i sadnju 60 sadnica Jasena i 200 sadnica grmova. U okviru ovog sporazuma općina Ilidža je nabavila 590 grmova koje je KJKP "PARK" d.o.o. Sarajevo izvršio sadnju istih.

J.P. "ILIDŽA" d.o.o. u skladu sa programom rada za 2022. godinu realizirano košnja trave 10 puta u toku godine na 228.894,93 m², javnih zelenih površina od 121.459,00 m² i higijena 4 podputnjaka 2 puta sedmično, ukupna vrijednost radova je u iznosu od 850.432,74 KM.

J.P. "ILIDŽA" d.o.o. u skladu sa programom rada za 2022. godinu realizirano vađenje višnji u pojasu Butmirska cesta, vrijednost ugovora 6.897,15KM.

Općina Ilidža je sporazumom sa firmom Prunus doo Kakanj "Sadnja cvijeća i alejnog drveća" realizovala sadnju alejnog drveća u MZ Lužani, MZ Hrasnica II, MZ Centar, MZ Hrasnica I, MZ Sokolović Kolonija, MZ Stup.

Tokom izvještajnog perioda vršen je nadzor i održavanje fontana i javnih česmi na području općine Ilidža u skladu sa usvojenim Programom održavanja.

Radove na održavanju fontana i javnih česmi vršilo je Javno preduzeće Ilidža prema Programu usvojenom od strane OV Ilidža.

U Budžetu Općine Ilidža je bilo planirano 170.000,00KM od čega je realizovano 138.277,56KM.

4.2 Izgradnja gasne mreže

Općina Ilidža je potpisala Protokol o saradnji za izgradnju distributivne gasne mreže u naselju Kovači sa Sarajevogas d.o.o. na iznos 23.300,00 KM. Nije dobijeno odobrenje za građenje. (Žalba na urbanističku saglasnost od strane Zavoda za izgradnju KS)

Nosioc projekta je Sarajevogas d.o.o.

4.3 Izgradnja, natkrivanje i rekonstrukcija autobuskih stajališta

U toku 2022. godine, bila je planirana izgradnja autobusne nastrešnica 5 kom u MZ Osjek.

Pored toga vršena je rekonstrukcija već postavljenih nastrešnica u MZ Donji Kotorac.

Dvije nastrešnice su izgrađene na:

-Mostarskom raskršću

- Barska ulica

Dalje su izvođeni radovi na zamjeni oluka u Butmirskoj cesti.

Budžetska sredstva za ovu namjenu su 60.000,00 KM, od toga je realizovano 51.626,25KM.

4.4 Regulacija, uređenje i čišćenje vodotoka na području Općine Ilidža

U nastavku je prikazan tabelarni pregled provedenih aktivnosti na regulaciji vodotoka i sanaciji istih:

NAZIV	VRIJEDNOST
Izvođenje radova na sanaciji dijela regulisanog korita vodotoka Tilava u MZ Donji Kotorac	29.155,32 KM
Izvođenje radova na regulaciji korita vodotoka Dobrinja lokacija MZ Stup	93.809,85 KM
UKUPNO:	122.965,17 KM

Tabela 7.4. Regulacija vodotoka u 2022. godini

Pored toga, izvršena je izrada sljedećih projekata i elaborata:

- Izrada idejnog i Izvedbenog projekta regulacije vodotoka Tilava od mosta kod OŠ Amer Čenanović do ušća u rijeku Željeznicu
- Izrada projekta zaštite od poplava regulisanog korita vodotoka Tilava u ulici Izeta Čomare – MZ Butmir
- Izrada glavnog projekta regulacije vodotoka Zujevina u MZ Blažuj
- Revizija glavnog projekta regulacije vodotoka Zujevina u MZ Blažu
- Revizija glavnog projekta regulacije vodotoka Tilava u MZ Donji Kotorac

Pored navednog, izvođeni su radovi mašinskog i ručnog čišćenje vodotoka na području općine Ilidža. Radovi su se izvodili u skladu sa Programom JP Ilidža d.o.o.

Tabelarni pregled provedenih aktivnosti na mašinskom i ručnom čišćenju vodotoka, prikazan je u nastavku.

NAZIV	VRIJEDNOST
Ručno čišćenje korita vodotoka i potoka, košenje trave, sječa nadzemnog izraslog šiblja cca 50 mm, uklanjanje izrasle trave iz dna korita, čišćenje smeća iz vodotoka, te odvoz prikupljenog sadržaja na deponiju.	174.739,50 KM
Mašinsko čišćenje korita vodotoka i potoka, sječa rastinja iz korita (bez vađenja panjeva), odvoz posječenog rastinja na deponiju, čišćenje korita od kamenog i zemljenog nanosa, odvoženje odstranjenog materijala na deponiju.	14.742,00 KM
Čišćenje kocki-radovi podrazumjevaju čišćenje, košenje šestostrane prizme	32.760,00 KM
UKUPNO	222.241,50 KM

Tabela 7.4.1 Ručno i mašinsko čišćenje vodotoka

4.5 Prenumeracija ulica i postavljanje uličnih brojeva

U izvještajnom periodu vršeno je ažuriranje evidencije naziva ulica i kućnih brojeva na teritoriji Općine, evidentiranje novonastalih ulica-krakova ulica po mjesnim zajednicama i unošenje u evidenciju dodijeljenih brojeva na osnovu izdatih rješenja.

5. PRIKUPLJANJE I ODVOZ OTPADA

5.1 Saradnja sa KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo

Kanton Sarajevo u skladu sa odredbama člana 7. tačka 11. Zakona o komunalnim djelatnostima (Zakon o komunalnim djelatnostima ("Sl. novine KS", br: br. 14/16,43/16, 19/17, 20/18) putem KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo obezbjeđuje obavljanje komunalne čistoće na javnim površinama. U cilju unapređenja kvaliteta pružanja usluga u oblasti održavanja javne čistoće na području općine Ilidža, Služba je u protekloj godini provodila intenzivnu saradnju sa predstavnicima KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo i pratila provođenje Operativnog plana djelovanja. Operativni plan djelovanja KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo za 2022. godinu proveden je prema programskim prioritetima. Operativni plan je proveden u 20 dionica koje su formirane po ulicama. Na 12 dionica vrši se mašinsko prikupljanje kućnog otpada pomoću posuda zapremine 1100 litara (hajfiši) kojih na teritoriji Općine Ilidža ima ukupno 1800.

Operativnim planom predviđeno je svakodnevno pražnjenje posuda na lokalitetu zgrada kolektivnog stanovanja zvanih "Tibra pacific" i MZ Osijek. Na ostalim lokalitetima pražnjenje se vrši dva ili tri puta sedmično.

Na 7 dionica prikupljanje kućnog otpada putem PVC kesa i PHD kanti: u MZ Stupsko brdo, dio MZ Sokolović Kolonija, u MZ Hrasnica I, MZ Butmir i MZ Hrasnica II.

Na 1 dionici se vrši prikupljanje otpada putem podzemnih kontejnera i putem zvonastih kontejnera: MZ Sokolović Kolonija Bjelašnička ulica i MZ Ilidža centar u tri ulice.

Problemi koji se javljaju prilikom prikupljanja i odvoza otpada su prije svega objektivne prirode a ogledaju se u nedovoljnim kapacitetima posuda za prijem kućnog otpada, nedostatku kapaciteta KJKP „RAD“ da poveća broj dionica u kojima će se prikupljanje otpada vršiti putem PVC kesa i PHD kanti.

5.2 Izgradnja i natkrivanje niša za hajfiše i nabavka kanti i kontejnera

U ovoj godini nadležno KJKP "RAD" d.o.o. Sarajevo je podijelilo preostale PHD kante iz faze II u MZ Hrasnica II, Stupsko brdo, MZ Vrelo Bosne.

Od ukupno predviđenih budžetskih sredstava 100.000,00 KM, za ovu namjenu utrošeno je 69.515,00 KM, što iznosi 69,15% realizacije.

6. KORIŠTENJE CESTOVNOG ZEMLJIŠTA

U izvještajnom periodu vršena je saradnja sa predstavnicima vlasnika instalacija izgrađenih na javnim površinama u pojasu saobraćajnica kojim upravlja Općina Ilidža, u cilju unošenja promjena u službenoj evidenciji, u skladu sa stanjem na terenu.

Na području Općine Ilidža za 2022. godini evidentirano je 174.166,75 m¹ telekomunikacijskih i elektro kablova na javnim površinama u pojasu saobraćajnica kojim upravlja Općina Ilidža.

U nastavku je grafički prikaz telekomunikacijskih i elektro kablova na javnim površinama u pojasu saobraćajnica kojim upravlja Općina Ilidža.

R.br.	Naziv kablovskog operatera	Dužina instalacija koje se vode u evidenciji (m1)	Iznos sredstava (KM) za naplatu u 2022. godini
1	M:Tel	4.343.00	3.257.25
2	TELEMACH	24.123.50	18.094.12
3	SOFTNET	7.753.10	5.801.35
4	M&H COMPANY	29.440.10	22.080.07
5	HRVATSKE TELEKOMUNIKACIJE	4.270.00	3.202.5
6	BH TELECOM	40.361.61	30.271.21
7	ASK-CATV	2.865.00	2.148.75
8	LOGOSOFT	5.335.81	4.682.19
9	HS DOO	2.862.00	2.511.40
10	ELEKTROPRIVREDA BIH	44.635.62	31.895.66
11	SIOL	8.177,00	5.275,20
UKUPNO		174.166,75	129.219.70

Tabela 9. Korištenje cestovnog zemljišta

7. AKTIVNOSTI VEZANE ZA PROBLEMATIKU SNADBIVANJA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM

U 2022. godini vršena je saradnja sa JP Elektroprivreda BiH Podružnica Elektrodistribucija Sarajevo, na rješavanju problematike snadbjevanja naselja električnom energijom, koje se ogledala na rješavanju problema izmještanja elektroenergetskih objekata pri realizaciji projekata koje je finansirala Općina Ilidža, izgradnji i rekonstrukciji nedostajuće i dotrajale elektro energetske mreže i objekata.

8. AKTIVNOSTI VEZANE ZA SARADNJU SA JP BH TELEKOM DD SARAJEVO

U izvještajnom periodu vršena je koordinacija sa JP BH Telecom d.d. Sarajevo vezano za gradnju telekomunikacijskih pristupnih mreža.

Značajna saradnja sa JP BH Telecom d.d. Sarajevo u 2022. godini odvijala se na izmještanju telekomunikacijskih instalacija koje su bile u koliziji sa izgradnjom novih saobraćajnica i praćenju sanacija prokopa nakon polaganja kablovske kanalizacije.

TABELARNI IZVJEŠTAJ RADA SLUŽBE SA STATUSOM REALIZACIJE PLANIRANIH AKTIVNOSTI

Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve

PREGLED INVESTICIONIH PROJEKATA ZA 2022-U GODINU

18.01.2023. godina

I	PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA
---	---

R.b.	NAZIV PROJEKTA	BUDŽET 2022	BROJ UGOVORA	UGOVORENA VRIJEDNOST	ODABRANI IZVOĐAČ	REALIZACIJA U 2022.	ROKOVI	NADZOR KOORDINATOR
1.	Izgradnja i rekonstrukcija javne rasvjete po mjesnim zajednicama	600.000,00				560.183,02		
			06-388/20-15 03.03.2022.	11.416,86	TESTINGELEKTRO d.o.o. Sarajevo	11.416,86	15 dana završeno	Karaman
	završeno		06-388/20-14 03.03.2022.	6.554,34	TESTINGELEKTRO d.o.o. Sarajevo	6.554,34	15 dana završeno	Karaman
	završeno		06-11-1838/22U- 1 29.09.2022.	339.301,96	TESTINGELEKTRO d.o.o. Sarajevo	218.913,41 120.295,31	45 dana završeno 95%	Karaman
	Završeno 95%		06-11-1838/22U- 2 21.11.2022.	279.179,51	TESTINGELEKTRO d.o.o. Sarajevo	196.375,35	45 dana završeno	Karaman

			EES 20.04.2022.	2.281,50	JP Elektroprivreda BiH	2.281,50	Završeno	Karaman
			EES 30.06.2022.	2.281,50	JP Elektroprivreda BiH	2.281,50	Završeno	Karaman
			Saglasnosti I dr. adm. troškovi	1.815,44	KJKP	1.815,44	završeno	Karaman
2.	Izgradnja i projektovanje sekundarne vodovodne mreže u MZ uz učešće građana.	1.175.000,00				218.041,28		
	Izgradnja ispusno prelivnog cjevovoda DN200 mm sa rezervoara Crkvine do recipijenta Trnava, Vlakovo		06-11-2535/21-4 19.07.2021. g	116.795,25	MANJO d.o.o	96.076,81	60 dana	Amila Frljak
	Izgradnja vodovodne mreže u dijelu ulice Stari Kovači		06-877/20 15.12.2020. g	81.202,08	BUJICE d.o.o.	17.535,87	50 dana	Amila Frljak
3.	Izgradnja i rekonstrukcija kanalizacione mreže po mjesnim zajednicama uz učešće građana	1.500.000,00				772.629,76		
	Izgradnja Rakovičkog kolektora od šahta		06-11-/805/22-5 23.06.2022.g	315.900,00	MEVLUDIN COMMERC d.o.o.	285.598,56	90 dana	Amila Frljak
	Izgradnja separate kanalizacione mreže u obuhvatu ulica Hendekuša, Osik		06-3355/22U 22.08.2022.g	452.708,08	MANJO d.o.o	260.770,00	60 dana	Amila Frljak
	Izvođenje radova na izradi revizionog okna na lokalnoj kanalizacionoj mreži ulici Dobrinjska do br.169		3/331/22	1.411,07	KJKP „VODOVOD I KANALIZACIJE“ d.o.o.	1.138,08	10 dana	Amila Frljak
4.	Izgradnja, rekonstrukcija i sanacioni radovi na objektima škola, domova kulture, ambulanti, mjesnih zajednica kao i vanjsko uređenje oko istih	250.000,00				189.258,02		

	Rekonstrukcija mokrih čvorova u objektu JU "Prva osnovna škola" Ilidža		br. 06-11-2437/22 od 20.06.2022.	160.056,00	Z.Z. „GROS-COMP” Hadžići	I PS 84.232,28 II PS 56.035,07 OS 12.872,17	60 dana završeno	ZZIKS Pehar
5.	Sufinansiranje projekata sa KJKP ViK	250.000,00				43.346,19		
6.	Izgradnja žičare Hrasnica-Igman i Vrelo Bosne – Golo Brdo (VB-GB - 8.351,46; H-I - 10.296,00)	20.000,00				0,00		
	Izrada dokumentacije potrebne za ishođenje okolinske dozvole (Studija uticaja na okoliš i Plan upravljanja otpadom) žičara Hrasnica-Igman		06-115/21 od 25.04.21.	10.296,00	JNU Institut za zaštitu i ekologiju RS		Završeno nije fakturisano	
	Izrada dokumentacije potrebne za ishođenje okolinske dozvole (Zahtjev za izdavanje okolišne dozvole i Plan upravljanja otpadom) žičara Vrelo Bosne – Golo Brdo		06-73/21 od 11.03.2022.	8.351,16	TQM Modrac		Završeno nije fakturisano	
7.	Uspostava Centra za komunalne usluge	120.000,00				0,00		Pehar
8.	Rekonstrukcija dječjih igrališta i sportskih ploha, neuknjiženi	180.000,00				98.586,69		
	LUŽANI ul. Ramiza Jašara		06-11-1228/22 U od 29.06.2022.	53.235,00	„SELA” d.o.o.	I PS 6.997,28 II PS 3.333,63 III PS 9.908,92 OS 24.434,74	60 dana Završeno	Pehar
	RAKOVICA		06-11-1227/22U od 25.05.2022.	56.043,00	“GP ING” doo	I PS 36.134,44 OS 16.296,08	45 dana Završeno	Pehar
9.	Izgradnja biciklističke staze Ilidža – Stup	1.000,00				80,00		

10.	Izgradnja objekta Sportske dvorane u Hrasnici	2.450.000,00	UNDP			35.770,44		Babaić
11.	Izgradnja osnovne škole MZ Stup II	1.020.000,00	Renta			415.957,95		
12.	Rekonstrukcija obdaništa Lužani	1.400.000,00				4.778,00		
13.	Vrtić Hrasnica	115.000,00				487,56		
	Izvođenje radova		06-11-4012/22U od 03.08.2022.	109.477,72	„DINALSA“ d.o.o. Sarajevo		završen	Pehar
	Nadzor		06-11-1329/22U lot 2-MT14 od 25.07.2022.g.	1.189,01 KM	„SMAJIĆ INŽENJERING“ d.o.o. Goražde			
14.	Rekonstrukcija I izgradnja dječjih igrališta i sportskih ploha	200.000,00				189.453,15		
	Street workout park		12-19-6594/22 od 03.10.2022.	67.728,41	JP Ilidža doo	65.079,13	Završeno	Stambolić Fikret
	OTES ul. Terovića		06-11-2176/22 U od 14.06.2022.	62.702,45	„Dinalsa“ doo	OS 60.269,04	45 dana završeno	Pehar
	DONJI KOTORAC ul. Tuneli		06-11-2178-3/22 U od 24.06.2022.	65.520,00	„SELA“ d.o.o. Sarajevo	I PS 17.153,72 II PS 1.538,40 OS 42.806,39		
15.	Izgradnja objekta za djecu sa poteškoćama u razvoju	1.000,00						
16.	Izgradnja i uređenje trgova (Trg Sabita Hadžića i Trg ispred škola)	1.800.000,00	06-11-5525/22U od 15.11.2022.	1.748.978,03	„MIBRAL“ doo Sarajevo	I PS 877.640,40	120 dana	ZZIKS

17.	JU KSRC Hrasnica Ilidža – Izgradnja reflektora i ograde (Ograda 42.026,40 i Reflektori 152.100,00)	220.000,00				66.073,00		
		Reflektori	16-11-2810/22U 27.10.2022.	152.100,00	NEXEN d.o.o. Banja Luka	I PS 24.545,20		Karaman
18.	Projektovanje glavnog projekta za izgradnju biciklističke staze Spoj Stup – Energoinvest 3 km	10.000,00	06-11-2666/222U od 29.06.2022.	8.190,00	Arting doo	0,00	Idejni 30 dana (završeno) i 30 dana za izvedbeni	Stambolić Fikret Dedović Elmedin
19.	Projekatovanje OŠ na području MZ Stup II PTD + saglasnosti + sklonište (7.000 m2 x 12) Idejni (7.000) i Glavni projekat (200.000)	208.000,00	UNDP			7.429,80		
20.	Izrada i revizija projektne dokumentacije i saglasnosti i nadzor za objekte u vlasništvu Općine	100.000,00				119.875,85		
	Nadzor na uređenju taxi stajališta		2. 06-511/21-9 od 22.02.2022.	503,10	IN doo	503,10	završeno	Stambolić
	Pretvaranje pješačke u biciklističku		9. 06-496/21-2 od 29.09.2021.	5.499,00	HKP Consalting	5.499,00	Završeno	Stambolić
	Revizija pretvaranja pješač. U bic.		10. 06-886/21 od 17.12.2021.	1.287,00	Divel doo	1.287,00	Završeno	Stambolić
	Revizija projekta mosta ilirska		12. 06-586/21-8 od 19.10.2021.	1.170,00	JP Zenica	1.170,00	Završeno	Stambolić
	Nadzor street workout parka		13. 06-11- 1329/22U lot2-	802,62	Smajić Inženjering doo	802,62	Završeno	Stambolić

			MT21 od 27.10.20222.					
	Izrada Glavnog projekta sportsko-rekreativnog centra i parka za djecu i mlade pored rijeke Željeznice		06-497/21-4 mini tender 3 LOT 3 od 05.01.2022.	13,104,00	„Radis“ doo Istočno Sarajevo	13.104,00		Pehar
	Izrada Glavnog projekta za vodovodni priključak na sportsko-rekreativnom centru kod mosta Alije Izetbegovića		12-11-6034/22-U od 03.10.2022.	6.552,00	„Ted-Invest“ doo	6.552,00		Pehar
	Revizija Glavnog projekta sportsko-rekreativnog centra i parka za djecu i mlade pored rijeke Željeznice		12-11-584/21-3 od 08.02.2022.	876,33	Institut za zaštitu, ekologiju i obrazovanje doo Tuzla	873,33		Pehar
	Izrada Glavnog projekta Centra za komunalne usluge-rekonstrukcija i opremanje postojećih prostora u objektu JU KSIRC		06-11-5002/22-U od 07.09.2022.	2.925,00	RMK ENGINEERING doo Vogošća	2.925,00		Pehar
	Izrada Glavnog projekta uređenja i opremanja površina javne namjene (pješačka zona)-trga "Sabita Hadžića" i školskog trga sa međusobnom vezom u ul. Mala Aleja 67 I 69 u naselju Centar Ilidža		06-497/21-6 od 05.01.2022.	10.647,00	„Radis“ doo Istočno Sarajevo	10.647,00		Pehar
21.	Izrada i revizija projektne dokumentacije i saglasnosti za objekte koji nisu vlasništvo Općine	100.000,00				113.020,30		
	Usluge revizije glavnog projekta rekonstrukcije ulice Zenik		Ug.br. 06-586/21-13 od 22.02.2022	702,00	JP Zenica d.o.o.	702,00		MNE
	Usluge revizije glavnog projekta izgradnje pješačke staze u ulici Bare kod Stupa dionica od mosta na rijeci Dobrinja do raskrsnice za skretanje u ulici Mehe Porobića		Ug.br. 06-586/21-19 od 22.02.2022	351,00	JP Zenica d.o.o.	351,00		MNE
	Usluge revizije glavnog projekta rekonstrukcije ulice Izeta Musića		Ug.br. 06-586/21-18 od 22.02.2022	702,00	JP Zenica d.o.o.	702,00		MNE
	Elaborat smirivanja saobraćaja na 9 lokacija na području općine Ilidža		Ug.br. 06-496/21-3 od 22.02.2021	8.658,00	NTSI- institut d.o.o.	8.658,00		MNE

	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije ulice Izeta Musića		Ug.br. 06-464/21-20 od 14.01.2022	4.504,50	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	4.504,50		MNE
	Izrada Glavnog projekta rekonstrukcije ulice Zenik		Ug.br. 06-464/21-18 od 14.01.2022	3.919,50	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	3.919,50		MNE
	Izrada Glavnog projekta izgradnje pješačke staze u ul. Bare kod Stupa, dionica od mosta na rijeci Dobrinja do raskrsnice za skretanje u ulicu Mehe Porobića		Ug.br. 06-464/21-22 od 14.01.2022	2.515,50	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	2.515,50		MNE
	Usluge revizije glavnog projekta rekonstrukcije ulice Buhotina		Ug.br. 06-586/21-3 od 08.010.2021	877,50	JP Zenica d.o.o.	877,50		MNE
	Usluge revizije glavnog projekta izgradnje parking prostora u ulici Bosanskih gazija i Josipa Slavenskog		Ug.br. 06-586/21-17 od 22.02.2022	351,00	JP Zenica d.o.o.	351,00		MNE
	Usluge revizije glavnog projekta rekonstrukcije ulice Sabita Užičanina 14-30 I ulice 15. Maj 2-10		Ug.br. 06-586/21-4 od 19.10.2021	877,50	JP Zenica d.o.o.	877,50		MNE
	Usluge revizije glavnog rekonstrukcije ulice Kenana Dubravića		Ug.br. 06-586/21-5 od 19.10.2021	292,50	JP Zenica d.o.o.	292,50		MNE
	Revizija Glavnog projekta izgradnje parking u ulici Fadila Hadžića br. 19		Ug.br. 06-586/21-15 od 10.03.2022	783,90	JP Zenica d.o.o.	783,90		MNE
	Usluge revizije glavnog projekta izgradnje parking (Put Famosa 9 I 10), platoa (Put Famosa 11 I 12) I pristupne saobraćajnice u ulici Izeta Musića, MZ Hrasnica.		Ug.br. 06-586/21-16 od 03.03.2022	1.404,00	JP Zenica d.o.o.	1.404,00		MNE
	Izrada Glavnog projekta izgradnje parking (Put Famosa 9 I 10), platoa (Put Famosa 11 I 12) I pristupne saobraćajnice u ulici Izeta Musića, MZ Hrasnica.		Ug.br. 06-586/21-17 od 26.01.2022	6.669,00	Routing d.o.o.	6.669,00		MNE
	Izrada glavnog projekta izgradnje parking u ulici Fadila Hadžića br. 19		Ug.br. 06-586/21-24 od 09.02.2022	4.599,98	GEOPUT d.o.o.	4.599,98		MNE

	Izrada elaborate smirivanja saobraćaja na 4 lokacije na području općine ilidža		Ug.br12-11-2436/22-U od 25.04.2022	3.159,00	NTSI-INSTITUT d.o.o. Sarajevo	3.159,00		MNE
	Izrada Idejnog i Glavnog projekta izgradnje pješačke/biciklističke staze uz magistralnu cestu M-17 (potez od raskrsnice ulice IV Viteške brigade – Lužansko polje – M17 do raskrsnice ulica Plandište – Vrelo Bosne)		Ug.br. 02-11-9530/21-54 od 26.04.2022.od	6.142,50	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	6.142,50		MNE
	Izrada projekta vertikalne I horizontalne saobraćajne signalizacije I opreme za lokaciju Stojčevac		Ug.br. 12-11-4253/22-2 od 13.,07.2022.od	2.340,00	AMACOM d.o.o. Sarajevo	2.340,00		MNE
	Izrada Glavnog projekta rehabilitacije ulice Plantaže br. 400 do ul. Stara pruga br. 16		Ug.br. 06-464/21-19 od 05.01.2022.od	4.855,50	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	4.369,95		MNE
	Revizija glavnog projekta izmještanja cjevovoda I rješavanja odvodnje površinskih voda u sklopu projekta kružne raskrsnice M17 – Lužansko polje – IV Viteške brigade		Ug.br. 06-11-3977/22U lot 5 – MT1 od 24.10.2022.od	585,00	Zavod za vodoprivredu dd. Sarajevo	585,00		MNE
	Izrada Glavnog projekta izgradnje dijela saobraćajnice u ulici Ibrahima Ljubovića		Ug.br. 06-464/21-7 od 04.02.2022.od	900,90	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	810,81		MNE
	Izrada Glavnog projekta za tehničko rješenje proširenja saobraćajnice u ulici Vrelo Bosne		Ug.br. 06-464/21-25 od 03.02.2022.od	1.345,50	Konzorci HKP consulting d.o.o. I Edi –ing d.o.o. Gornji Vakuf	1.210,95		MNE
	Revizija glavnog projekta rehabilitacije ulice Kakrinjski put		Ug.br. 06-11-3977/22U lot 1-MT4 od 21.10.2022.	672,75	PPG d.o.o.	672,75		MNE

	Izrada Glavnog projekta sportsko-rekreativnog centra i parka za djecu i mlade pored rijeke Željeznice		06-497/21-4 mini tender 3 LOT 3 od 05.01.2022.	13,104,00	„Radis“ doo Istočno Sarajevo	13.104,00		Pehar
	Izrada Glavnog projekta za vodovodni priključak na sportsko-rekreativnom centru kod mosta Alije Izetbegovića		12-11-6034/22-U od 03.10.2022.	6.552,00	„Ted-Invest“ doo	6.552,00		Pehar
	Revizija Glavnog projekta sportsko-rekreativnog centra i parka za djecu i mlade pored rijeke Željeznice		12-11-584/21-3 od 08.02.2022.	876,33	Institut za zaštitu, ekologiju i obrazovanje doo Tuzla	873,33		Pehar
	Izrada Glavnog projekta Centra za komunalne usluge-rekonstrukcija i opremanje postojećih prostora u objektu JU KSIRC		06-11-5002/22-U od 07.09.2022.	2.925,00	RMK ENGINEERING doo Vogošća	2.925,00		Pehar
	Izrada Glavnog projekta uređenja i opremanja površina javne namjene (pješačka zona)-trga "Sabita Hadžića" i školskog trga sa međusobnom vezom u ul. Mala Aleja 67 i 69 u naselju Centar Ilidža		06-497/21-6 od 05.01.2022.	10.647,00	„Radis“ doo Istočno Sarajevo	10.647,00		Pehar
	Izrada idejnog projekta za vodovodnu mrežu za naselja Kamenolom i Mitrići		06-11-1972/21 28.12.2021 god.	6.002,10	IBIS d.o.o.	6.002,10	20 dana	Amila Frljak
22.	Planiranje, projektovanje i izgradnja igrališta u Butmiru Lokacija Aerodromska - Mlinska	5.000,00				0,00		
23.	Izrada projektne tehničke dokumentacije saobraćajnice koja spaja parking na groblju Kovači sa Ratnim putem	3.510,00				3.510,00		
24.	Centar za zdravo starenje Lužano	100.000,00				24.370,05	30 dana	Pehar
			06-11-4996/22 U od 04.10.2022.	88.577,08	„RMK ENGINEERING“ d.o.o. Vogošća	I PS Dec. 24.370,05		

25.	Arhitektonski fakultet univerziteta u Sarajevu – implementacija sporazuma	40.000,00				40.000,00		
26.	Nužne popravke na objektima kolektivnog stanovanja	400.000,00				82.151,28		
	Sanacija krova na objektu kolektivnog stanovanja u ul.Sabita Užičanina br. 24-26		06-27/21 od 14.01.2022.	52.040,43	ZZ „GROS-COMP“ Hadžići	OS 45.964,46	60 dana	Pehar
	Nužna popravka krova na objektu kolektivnog stanovanja u ul. 15. Maj broj 8 i 10, MZ Hrasnica		06-891/21 od 20.12.2021.	44.055,68	„BRAĆA KARIĆ“ d.o.o. Zenica	OS 44.054,71	40 dana	Pehar
27.	Utopljanje objekata uz učešće građana	600.000,00				235.516,09		
	Izrada termo fasade-utopljanje zgrade kolektivnog stanovanja u ul. Ramiza Jašara 1		06-11-7051/22 U od 29.04.2022.	54.970,03 520,65	„DINALSA“ d.o.o.	OS. 54.958,27	60 dana	Pehar
	Izrada termo fasade-utopljanje zgrade kolektivnog stanovanja u ul. Derviš paše Bajezidagića br. 3		06-39/22 od 25.01.2022.	45.630,00	„SELA“ d.o.o. Sarajevo	I PS 42.327,24 OS 3.114,33	40 dana	Pehar

	SVEUKUPNO PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	4.098.158,83
--	--	---------------------

II	PROGRAM UNAPREĐENJA STANJA LOKALNIH CESTA
-----------	--

R.b.	NAZIV PROJEKTA	BUDŽET 2022	BROJ UGOVORA	UGOVORENA VRIJEDNOST	ODABRANI IZVOĐAČ	REALIZACIJA U 2022.	ROKOVI	NADZOR KOORDINATOR
28.	Zimsko održavanje cesta	630.000,00				468.958,90		

	Zimsko održavanje saobraćajnica na području općine Iliđa za 2021/2022 I 2022/2023 godinu za MZ Iliđa Centar, MZ Otes, MZ Stup, MZ Stup II, Butmir I MZ Donji kotorac		Ug.br. 06-708/21 od 29.10.2021.	444.530,97	“Mevludin commerc” d.o.o.	III PS 43.079,93 IV PS 30.316,44 V PS 32.339,88 VI PS 40.443,55 VI PS 21.190,31	151 dana	MNE
	Zimsko održavanje saobraćajnica na području općine Iliđa za 2021/2022 I 2022/2023 godinu za MZ Vrelo Bosne, MZ Vreoca, MZ Lužani, MZ Sokolović Kolonija, MZ Hrasnica I I MZ Hrasnica II		Ug.br. 06-762/21 od 12.11.2021.	356.837,13	“Mevludin commerc” d.o.o.	III PS 34.839,64 IV PS 24.846,60 V PS 25.893,50 VI PS 33.923,17 VI PS 16.947,96		MNE
	Zimsko održavanje saobraćajnica u naseljima Zoranovići, Jasen I Šerifići		Ug.br. 06-717/21 od 29.10.2021.	14.040,00	MGBH doo	III PS 2.808,00 IV PS 2.800,00 OK.SIT 2.808,00		MNE
	Zimsko održavanje saobraćajnica na području općine Iliđa za 2021/2022 I 2022/2023 godinu za MZ Rakovica, MZ Blažuj I MZ Osjek		Ug.br. 06-794/21 od 01.12.2021.	584.611,56	Braća Mujić export import d.o.o.	II PS 52.889,77 III PS 36.882,02 IV PS 35.742,46 V PS 53.222,48		MNE
	Zimsko održavanje saobraćajnica u naseljima Zoranovići, Jasen I Šerifići		Ug.br. 06-11-5361/22 U od 01.11.2022.	17.550,00	MGBH doo	I PS 3.510,00 II PS 3.510,00		MNE
29.	Nastavak izgradnje saobraćajnice Iliđa-Hrasnica sa izgradnjom tramvaj pruge	100.000,00				49.154,42		
	Uređenje taxi stajališta u Hrasnici		06-910/21 od 27.12.2021.g.	64.931,14	GP Ing doo	I PS 30.542,50	30 dana	IN doo nadzor

						OS 15.920,00	Završeno	Stambolić Fikret
30.	Izgradnja puta Hrasnica-Zoranovići	20.000,00				0,00		
31.	Nastavak izgradnje nove ulice Osik	10.000,00				0,00		
32.	Rekonstrukcija ulica u MZ Blažuj	175.000,00				165.650,56		
	Asfaltiranje ulice Vlakovo od br. 81 od br. 89		Ug.br. 06-579/21-19 od 04.02.2022	14.707,43	GP ING d.o.o.	14.673,71	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Asfaltiranje makadamskih saobraćajnica na području općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-4 od 22.09.2021	3.250,81	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	113,86	20 (dvadeset) dana	MNE
	Asfaltiranje dijela ulice Stara pruga od br. 20 do br. 26		Ug.br. 06-495/21-10 od 04.02.2022	19.172,20	Mevludin commerc d.o.o.	17.394,55	20 (dvadeset) dana	MNE
	Ojačanje podtla u ulici Stara pruga od br. 20 do br. 26		Ug.br. 06-495/21-17 od 30.03.2022	2.606,04	Mevludin commerc d.o.o.	2.606,03	7 (sedam) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Zujevska 20-22-24-26		Ug.br. 06-495/21-12 od 04.02.2022	26.160,06	Mevludin commerc d.o.o.	25.198,49	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	493,80		MNE
	Asfaltiranje ulice Mratnjevače desni krak iza Baraka nastavak druga faza do br. 49		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U2 od 23.06.2022	40.275,42	Demus d.o.o.	40.273,61	15 (petnaest) dana	MNE
	Asfaltiranje kraka ulice Stara pruga		Ug.br. 06-593/21-11 od 07.02.2022	13.264,65	HP Investing d.o.o.	13.117,84	20 (dvadeset) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Grabovine od br. 142 do br. 98		Ug.br. 06-579/21-20 od 16.05.2022	14.146,18	GP ING d.o.o.	13.556,86	Deset dana	MNE

	Sanacija rova od kanalizacije u ulici Vlakovo		Ug.br. 06-495/21-3 od 24.08.2022	12.703,88	Mevludin commerc d.o.o.	6.506,98	10 (deset)dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Asfaltiranje makadamskih saobraćajnica na području općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-4 od 22.09.2021	3.250,81	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	105,21	10 (deset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	71,10		MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica I reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-6 od 20.09.2021	3.953,99	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	246,00		MNE
	Asfaltiranje ulice Vidovci od br. 55-66		Ug.br. 06-593/21-6 od 21.12.2022	32420,30	HP Investing d.o.o.	I PS 28.566,71 Ok.sit 2.725,81	20 (dvadeset) dana	MNE
33.	Rekonstrukcija ulica u MZ Butmir	270.000,00				229.174,77		
	Izgradnja pješačke staze u ulici Poligonska		Ug.br. 06-11-1223/22U od 19.05.2022	178.575,36	Mevludin commerc d.o.o.	IP 167.230,77 Ok.sit. 3.307,25	25 (dvadesetpet) dana	MNE
	Ojačanje podtla I poboljšanje sistema površinskih voda u sklopu projekta rekonstrukcije ul. 21 Mart		Ug.br. 06-593/21-14 od 03.06.2022	7.165,89	HP Investing d.o.o.	7.165,89	10 (deset) dana	MNE
	Rekonstrukcija ul. 21 Mart		Ug.br. 06-593/21-6 od 21.12.2021	50.140,43	HP Investing d.o.o.	49.352,55	10 (deset) dana	MNE
34.	Rekonstrukcija ulica u MZ Donji Kotorac	42.000,00				41.128,74		
	Izvođenje radova – Proširenje saobraćajnica u ulici Vasilija Grdić		Ug.br. 06-11-761/22-U od 25.04.2022	42.120,00	GP ING d.o.o.	I PS 33.285,80 Ok.sit. 7.598,41	30 (trideset) dana	MNE
	Usluga vršenja stručnog nadzora na realizaciji projekta – Proširenja saobraćajnica u ulici Vasilija Grdić		Ug.br. 06-11-1329/22U lot 1-	244,53	Smajić-inženjering d.o.o. Goražde	244,53	30 (trideset) dana	MNE

			MT2 od 08.06.2022					
35.	Rekonstrukcija ulica u MZ Hrasnica I	450.000,00				354.061,70		
	Rekonstrukcija ulice Dr. Halida bega Hrasnice		Ug.br. 06-11-1428/22 od 12.07.2022	422.724,98	Demus d.o.o.	IPS 87.219,85 II PS 193.680,56 OK.SIT. 20.927,04	35 (tridesetpet) dana	MNE
	Dotatni radovi na rekonstrukciji ulice Lasičke Megare		Ug.br. 06-593/21-8 od 15.12.2021	1.942,73	HP Investing d.o.o.	1.942,73	5 (pet)dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta rekonstrukcije ulice Dr. Halida bega Hrasnice		Ug.br. 06-11-1329/22U lot1-MT9	2.451,81	Institut za građevinstvo "IG"d.o.o..	2.451,81	35 (tridesetpet) dana	MNE
	Izgradnja javne rasvjete po mjesnim zajednicama općine Ilidža		06-11-1838/22U-2 od 21.11.2022.odine	279.179,51	Testingelektro d.o.o.	47.839,71	30 (trideset) dana	ENES
36.	Rekonstrukcija ulica u MZ Hrasnica II	590.000,00				186.673,99		
	Asfaltiranje spoja ul. Dr. Halida bega Hrasnice 83 do ul. Ali ef. Lokvančića		Ug.br. 06-579/21-21 od 16.06.2022	6.526,26	GP ING d.o.o.	5.434,19	Sedam dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Asfaltiranje makadamskih saobraćajnica na području općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-4 od 22.09.2021	3.250,81	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	42,16	10 (deset) dana	MNE
	Rehabilitacija pješačke staze između ulica Ahmeda Bošnjaka I Školska		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U8 od 19.08.2022	11.228,19	Braća Mujić d.o.o.	10.264,99	7 (sedam) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Stari drum 149		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U2 od 07.07.2022	11.103,70	Braća Mujić d.o.o.	7.229,73	15 (petnaest) dana	MNE

	Asfaltiranje pristupnog puta za stambene objekte u ulici Dr. Halida bega Hrasnice		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U6 od 23.08.2022	3.666,02	Demus d.o.o.	3.230,79	10 (deset)dana	MNE
	Izgradnja pješačke staze I proširenje saobraćajnice u ulici Stojčevac kod džamije		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U6 od 27.07.2022	10.295,03	Braća Mujić d.o.o.	8.119,81	7 (sedam) dana	MNE
	Vršenje nadzora nad radovima Rekonstrukcija dijela saobraćajnice Sabita Užičanina I dijela saobraćajnice 15 maj sa izgradnjom javnog prking		Ug.br. 06-11-1329/22U lot 1-MT14 od 04.10.2022.odine	1.257,75	Arting BH d.o.o. Sarajevo	1.257,75	30 (trideset) dana	MNE
	Rekonstrukcija dijela saobraćajnice Sabita Užičanina I dijela saobraćajnice 15. maj sa izgradnjom javnog parking I faza		Ug.br. 06-11-4674/22 U od 29.09.2022	251.550,03	GP ING d.o.o.	150.797,39	trideset (30)dana	MNE
37.	Rekonstrukcija ulica u MZ Ilidža Centar	156.000,00				139.139,76		
	Vršenje nadzora nad radovima rekonstrukcije ulice Dr. Mustafe Pintola (krak prema Biro)		Ug.br. 06-11-1329/22U lot1-MT4 od 06.06.2022	1.216,80	Arting BH d.o.o.	1.216,80		MNE
	Rekonstrukcije ulice Dr. Mustafe Pintola (krak prema Biro)		Ug.br. 06-11-1432/22-U od 19.05.2022	154.463,81	Mušinbegović.gradnja d.o.o.	137.726,96	20 (dvadeset) dana	MNE
38.	Rekonstrukcija ulica u MZ Lužani	165.000,00				162.651,42		
	Uređenje raskrsnica I ulaza u sklopu projekta rekonstrukcije ulice Hamze Čelenke		Ug.br. 06-593/21-13 od 30.03.2022	5.735,54	HP Investing d.o.o.	5.735,54	20 (dvadeset) dana	MNE
	Rekonstrukcije ulice Hamze Čelenke		Ug.br. 06-593/21-03 od 08.10.2021	158.442,00	HP Investing d.o.o.	156.871,38	20 (dvadeset) dana	MNE

	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica I reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-6 od 20.09.2021	3.953,99	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	44,50		MNE
39.	Rekonstrukcija ulica u MZ Osjek	145.000,00				139.564,98		
	Asfaltiranje saobraćajnice od ul. Osik do ul. Hendekuša br. 56		Ug.br. 06-579/21-17 od 04.02.2022	46.392,08	GP ING d.o.o.	46.071,67	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Asfaltiranje makadamskih saobraćajnica na području općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-4 od 22.09.2021	3.250,81	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	357,52	20 (dvadeset) dana	MNE
	Izgradanja pješačke staze u ulici Rate Dugonjića		Ug.br. 06-495/21-13 od 04.02.2022	5.562,89	Mevludin commerc d.o.o.	5.254,97	20 (dvadeset) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Tukovi do br. 125		Ug.br. 06-495/21-9 od 04.02.2022	13.008,03	Mevludin commerc d.o.o.	12.338,88	20 (dvadeset) dana	MNE
	Ojačanje podtla I nastavak asfaltiranja ulice Tukovi do br. 125		Ug.br. 06-495/21-16 od 25.03.2022	6.486,01	Mevludin commerc d.o.o.	6.480,86	7 (sedam) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	263,02		MNE
	Asfaltiranje ulice Drage Filipovića od br. 45 do br. 53		Ug.br. 06-11-1430/22 U4 LOT 3 OD 15.07.2022.od	6.508,27	Mušinbegović gradnja d.o.o.	5.457,66	7 (sedam) dana	MNE
	Nabavka I izdizanje vodovodnih šibera I poklopaca šahta u sklopu projekta asfaltiranje ulice Gaj brdo br. 81G do ul. Mratnjevače		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U10 od 30.06.2022	431,46	Braća Mujić d.o.o.	431,46	3 (tri) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Gaj brdo br. 81G do ul. Mratnjevače		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U7 od 17.08.2022	66.877,30	Braća Mujić d.o.o.	62.650,37	10 (deset) dana	MNE
40.	Rekonstrukcija ulica u MZ Otes	90.000,00				64.413,52		

	Asfaltiranje ulice Cap Anamur		Ug.br. 06-495/21-15 od 22.02.2022	14.584,01	Mevludin commerc d.o.o.	14.398,91	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	157,31	20 (dvadeset) dana	MNE
	Izgradnja pješačke staze u ulici Dragana Kulidžana		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U1 od 23.06.2022	5.606,31	Demus d.o.o.	5.443,48	10 (deset)dana	MNE
	Rekonstrukcija krakova ulice Rahima Čatovića		Ug.br. 06-495/21-2 od 24.08.2021	39.707,56	Mevludin commerc d.o.o.	2.208,02	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	24,12	20 (dvadeset) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Fridriha Kacera od br. 71 do br. 91		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U14 od 16.11.2022	42.951,24	Braća Mujić d.o.o.	41.803,12	15 (petnaest) dana	MNE
41.	Asfaltiranje ulica u MZ Rakovica	665.000,00				149.509,08		
	Rekonstrukcija ulice Buhotina		Ug.br. 06-11-762/22-U od 15.04.2022	83.816,18	GP ING d.o.o.	I PS 70.448,92 Ok.sit. 6.953,63	20 (dvadeset) dana	MNE
	Usluga vršenja stručnog nadzora na realizaciji projekta – Rekonstrukcija ulice Buhotina		Ug.br. 06-11-1329/22U lot 1-MT1 od 08.06.2022	463,32	Smajić-inženjering d.o.o. Goražde	463,32	20 (dvadeset) dana	MNE
	Izgradnja priključka na magistralnu cestu: mitrići- M17, Kobiljača – M5		Ug.br. 06-11-3618/22U od 19.08.2022	47.970,00	GP ING d.o.o.	29.443,99	20 (dvadeset) dana	MNE

	Asfaltiranje ulice ispod mezarja (spoj od ul. Gornja mahala do ul. Rakovička cesta)		Ug.br. 06-11-1430/22LOT105 od 07.07.2022	21.432,02	GP ING d.o.o.	21.319,32	10 (deset)dana	MNE
	Rekonstrukcija ulice Šamin gaj		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U4 od 07.07.2022	27.282,11	Braća Mujić d.o.o.	19.108,11	15 (petnaest)dana	MNE
42.	Rekonstrukcija ulica u MZ S. Kolonija	185.000,00				171.868,63		
	Rekonstrukcija ulice Francuske revolucije		Ug.br. 06-495/21-8 od 09.11.2021	44.263,67	Mevludin commerc d.o.o.	40.751,49	20 (dvadeset) dana	MNE
	Rekonstrukcija ulice Nihadija od br.1 do br.35		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U3 od 23.06.2022	41.787,51	Demus d.o.o.	38.256,06	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	445,20		MNE
	Asfaltiranje spoja između ulica Sestara Elčić- Ahmeda Ljubnućoča		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U9 od 22.08.2022	12.992,16	Braća Mujić d.o.o.	11.237,93	10 (deset)dana	MNE
	Rekonstrukcija ulice Sestara Elčić		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U3 od 07.07.2022	83.853,91	Braća Mujić d.o.o.	78.254,37	20 (dvadeset) dana	MNE
	Sanacija pristupnih rampi prema objektima kolektivnog stanovanja u sklopu rekonstrukcija ulice Sestara Elčić		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U11 od 01.11.2022	1.244,06	Braća Mujić d.o.o.	1.107,67	3 (tri) dana	MNE
43.	Rekonstrukcija ulica u MZ Stup	250.000,00				233.733,74		
	Asfaltiranje ulice Ismeta Alajbegovića Šerbe		Ug.br. 06-495/21-11 od 04.02.2022	16.208,11	Mevludin commerc d.o.o.	15.603,20	20 (dvadeset) dana	MNE

	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	170,46			MNE
	Proširenje ulice Skladi		Ug.br. 06-495/21-5 od 24.08.2022	8.523,08	Mevludin commerc d.o.o.	5.846,88	10 (deset)dana		
	Proširenje ulice Skladi druga faza		Ug.br. 06-495/21-6 od 24.08.2022	8.375,52	Mevludin commerc d.o.o.	2.572,63	10 (deset)dana		MNE
	Izgradnja pješačke staze u ulici Tvornička		Ug.br. 06-11-3619/22U od 15.08.2022.	217.620,00	GP ING d.o.o.	I PS 173.529,50 Ok.si. 33.460,06	30 (trideset) dana		MNE
	Dodatni radovi u sklopu projekta proširenja ulice Skladi druga faza		Ug.br. 06-495/21-7 od 03.11.2022	1.736,53	Mevludin commerc d.o.o.	1.736,53	10 (deset)dana		MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica II reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-2 od 20.09.2021	3.833,27	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	110,96			MNE
44.	Rekonstrukcija ulica u MZ Stup II	275.000,00				227.227,71			
	Rekonstrukcija ulice Stupska		Ug.br. 06-11-2640/22 U od 21.06.2022.od	305.455,35	GP ING d.o.o.	I PS 170.860,37 Ok.si 51.829,44	30 (trideset) dana		MNE
	Usluge nadzora na realizaciji projekta rekonstrukcije ulice Stupska		Ug.br. 12-11-2422/22 U od 11.04.2022.god	4.252,21	Sendo d.o.o.	4.252,21	30 (trideset) dana		MNE
45.	Rekonstrukcija ulica u MZ Stupsko brdo	0,00				0,00			
46.	Rekonstrukcija ulica u MZ Vreoca	71.000,00				67.217,06			
	Rekonstrukcija pješačke staze u ulici Vreoca		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U1 od 30.06.2022	69.345,10	Braća Mujić d.o.o.	66.834,47	20 (dvadeset) dana		MNE

47.	Rekonstrukcija ulica u MZ Vrelo Bosne	40.000,00				37.149,82		
	Asfaltiranje kraka ulice Mitrići kod br. 21		Ug.br. 06-593/21-12 od 07.02.2022	21.232,45	HP INVESTING d.o.o.	21.173,49	20 (dvadeset) dana	MNE
	Izgradnja priključka na magistralnu cestu: mitrići- M17, Kobiljača – M5		Ug.br. 06-11-3618/22U od 19.08.2022	47.970,00	GP ING d.o.o.	15.316,09	20 (dvadeset) dana	MNE
48.	Asfaltiranje ulica po MZ uz učešće građana	665.000,00				260.085,14		
	Asfaltiranje dijela ulice Kakrinjski put od br. 394 do br. 402		Ug.br. 06-579/21-2 od 16.09.2022	25.602,88	GP ING d.o.o.	19.492,65	10 (deset) dana	MNE
	Asfaltiranje dijela ulice Zeleni Ariš od br. 14 do br. 20		Ug.br. 06-579/21-12 od 19.10.2021	11.552,29	GP ING d.o.o.	8.598,02	10 (deset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Asfaltiranje makadamskih saobraćajnica na području općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-4 od 22.09.2021	3.250,81	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	217,98	10 (deset) dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Kobiljača od br. 190 do br. 215		Ug.br. 06-579/21-13 od 19.10.2021	16.362,10	GP ING d.o.o.	16.352,77	10 (deset) dana	MNE
	Nadzor na realizaciji projekta Asfaltiranje makadamskih saobraćajnica na području općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-4 od 22.09.2021	3.250,81	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	126,90	10 (deset) dana	MNE
	Asfaltiranje kraka ulice Zaima Topčića od br. 5 do br. 23 - dodatni		Ug.br. 06-11-1430/22 U5 LOT 3 OD 27.07.2022.od	1.806,11	Mušinbegović gradnja d.o.o.	1.806,11	3 (tri) dana	MNE
	Asfaltiranje kraka ulice Zaima Topčića od br. 5 do br. 23		Ug.br. 06-11-1430/22 U1 LOT 3 OD 23.06.2022.od	34.832,68	Mušinbegović gradnja d.o.o.	34.438,62	30 (trideset) dana	MNE
	Asfaltiranje dijela ulice Rudnik od br. 64 do br. 64		Ug.br. 06-593/21-5 od 07.02.2022	32.699,5	HP INVESTING d.o.o.	31.496,62	10 (deset) dana	MNE

	Nadzor na realizaciji projekta Sanacija, rekonstrukcija i asfaltiranje saobraćajnica I reda na području Općine Ilidža		Ug.br. 06-511/21-6 od 20.09.2021	3.953,99	Smajić inženjering d.o.o. Goražde	101,79		MNE
	Asfaltiranje kraka ulice Karamušići od br. 102 do br. 150		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U5 od 15.08.2022	33.574,29	Demus d.o.o.	32.574,29	10 (deset) dana	MNE
	Asfaltiranje dijela ulice Kamenolom od br. 13 do br. 31		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U4 od 15.08.2022	33.534,79	Demus d.o.o.	33.367,22	10 (deset)dana	MNE
	Zamjena podtla u sklopu projekta asfaltiranje dijela ulice Kamenolom od br. 13 do br. 31		Ug.br. 06-11-1430/22LOT2 U7 od 21.10.2022	2.421,90	Demus d.o.o.	1.377,25	10 (deset)dana	MNE
	Asfaltiranje ulice Zabosnica		Ug.br. 06-11-1430/22 U2 LOT 3 OD 23.06.2022.od	150.411,31	Mušinbegović gradnja d.o.o.	I PS 75.695,33	30 (trideset) dana	MNE
	Asfaltiranje kraka ulice Zaima Topčića od br. 5 do br. 23		Ug.br. 06-11-1430/22 U4 LOT 3 OD 15.07.2022.od	6.508,27	Mušinbegović gradnja d.o.o.	5.457,66	10 (deset)dana	MNE
49.	Semaforizacija saobraćajnica, H/V signalizacija, turistička signalizacija	415.000,00				324.738,55		
			06-11-1079-8/22U-4 od 15.08.2022.	46.327,49	Sacom doo	41.311,23	Završeno	Institut za saobraćaj Stambolić F.
			06-11-1079-8/22 U-5 od 15.08.2022.	53.073,65	Sacom doo	49.449,23	Završeno	Institut za saobraćaj Stambolić F.
			12-11-5483/22-4 od 01.09.2022.	2.047,50	Institut za saobraćaj i komunikacije	2.047,50	Završeno	

	Nabavka, transport I ugradnja posebnih objekata za smirivanje saobraćaja na specifičnim lokacijama na području općine Ilidža		Ug.br. 06-11-4703/22U OD 06.09.2022.od	163.920,09	Sacom d.o.o.	I PS 98.818,79 II PS 22.803,39 Ok.sit. 12.498,40	45 (četrdesetpet) dana	MNE
	Nabavka, transport I ugradnja vertikalne saobraćajne signalizacije I saobraćajne opreme		Ug.br. 06-11-1079-8/22 U-1 OD 16.08.2022.od	8.479,55	Sacom d.o.o.	7.792,96	10 (deset)dana	MNE
	Nabavka, transport I ugradnja vertikalne saobraćajne signalizacije I saobraćajne opreme		Ug.br. 06-11-1079-8/22 U-2 OD 16.08.2022.od	25.298,87	Sacom d.o.o.	I PS 23.239,43 Ok.sit. 665,57	30 (trideset) dana	MNE
	Nabavka, transport I ugradnja vertikalne saobraćajne signalizacije I saobraćajne opreme		Ug.br. 06-11-1079-8/22 U-3 OD 16.08.2022.od	39.171,49	Sacom d.o.o.	34.896,69	20 (dvadeset) dana	MNE
	Nabavka, transport I ugradnja vertikalne saobraćajne signalizacije I saobraćajne opreme		Ug.br. 06-11-1079-8/22 U-6 OD 19.10.2022.od	26.240,24	Sacom d.o.o.	I PS 18.990,82 OK.SIT. 6.916,49	20 (dvadeset) dana	MNE
50.	Izgradnja i rekonstrukcija mostova na području općine Ilidža	100.000,00				10.347,82		Stambolić
51.	Rekonstrukcija saobraćajnice Stojčevac	480.000,00				458.401,54		
	Rehabilitacija ulice Stojčevac (dionica od broja 29 do ulaza u Veliku Aleju I interna saobraćajnica saobraćajnica u kompleksu Stojčevac)		Ug.br. 06-830/21 od 08.12.2021	742.950,00	Beton fresh d.o.o.	384.834,65	Trideset (30) dana	MNE
	Rehabilitacija pješačkih staza u kompleksu Stojčevac		Ug.br. 06-11-3174/22-U od 29.06.2022.od	51.480,00	GP ING d.o.o.	I PS 40.072,50 Ok.sit. 5.061,89	Trideset (30) dana	MNE
	Asfaltiranje pješačkih staza u kompleksu Stojčevac		Ug.br. 06-11-1430/22LOT1 U13 od 08.11.2022	28.688,05	Braća Mujić d.o.o.	28.334,50	5(pet) dana	MNE

52.	Izgradnja nove saobraćajnice od brze ceste do ul. Vlakovo kroz industrijski kompleks Blažuj	100.000,00	Nadzor			6.786,00		
53.	Izgradnja kružne raskrsnice M17-Lužansko polje-IV Viteške brigade	15.000,00				2.281,50		
	Izrada glavnog projekta izmještanja cjevovoda I rješavanja odvodnje površinskih voda u sklopu projekta kružne raskrsnice M17-Lužansko polje – IV Viteške brigade (dodatak glavnom projektu izgradnje kružne raskrsnice na raskrsnici ulica M17-Lužansko polje – IV Viteške brigade		Ug.br. 06-524/21-3 od 30.11.2021	2.281,50	IBIS d.o.o.	2.281,50	20 (dvadeset) dana	MNE
54.	Projektovanje i izgradnja raskrsnice na XIII transferzali	10.000,00				6.961,50		
	Izrada glavnog projekta izgradnje dijela XIII transverzale – raskrsnice,		Ug.br. 12-11-2092/22- V	6.961,50	FM Inženjering d.o.o.	6.961,50	30 (trideset) dana	MNE
55.	Izgradnja kružne raskrsnice u Butmiru	107.000,00				5.000,00		
56.	Izgradnja parking prostora prema Elaboratu	85.000,00				86.163,25		
	Rekonstrukcija dijela saobraćajnice Sabita Užičanina I dijela saobraćajnice 15. maj sa izgradnjom javnog parking I faza		Ug.br. 06-11-4674/22 U od 29.09.2022	251.550,03	GP ING d.o.o.	I PS 85.003,25	trideset (30)dana	MNE
57.	Izgradnja uključne trake sa magistralne ceste Zapadni prilaz gradu – naselje Osjek	2.000,00				6.903,00		
	Elaborat zaštite građevinske jame u sklopu projekta izgradnje uključne trake na brzu cestu		Ug.br. 12-11-7983/22 U od 23.11.2022	6.903,00	Edi-ing d.o.o. Donji Vakuf	6.903,00	trideset (30)dana	MNE
58.	Izgradnja III faze saobraćajnice kroz Otes veza Osjek i izgradnja kružne raskrsnice	350.000,00				1.357,44		

	SVEUKUPNO PROGRAM UNAPREĐENJA STANJA LOKALNIH CESTA					4.056.304,54		
--	--	--	--	--	--	---------------------	--	--

III	PROGRAM UREĐENJA JAVNIH POVRŠINA I ZAŠTITE OKOLIŠA
-----	--

R.b.	NAZIV PROJEKTA	BUDŽET 2022	BROJ UGOVORA	UGOVORENA VRIJEDNOST	ODABRANI IZVOĐAČ	REALIZACIJA U 2022.	ROKOVI	NADZOR KOORDINATOR
59.	Zimska iluminacija centralne zone Općine Ilidža	15.000,00	06-11-798/21-U od 30.03.2022.	50.284,26	„SES“ doo	50.284,26		Pehar
60.	Održavanje komunalnih i drugih javnih objekata (računi za vodu, struju, elektroenergetske saglasnosti i sl.)	115.000,00	Računi		Komunalna preduzeća	144.779,16		
61.	Održavanje čistoće na javnim površinama, održavanje javnih površina, dekorisanje, održavanje javnih česmi i fontana i javnih nužnika, održavanje javnih satova – JP „Ilidža“ d.o.o.	2.300.000,00			JP „Ilidža“ d.o.o.	2.273.570,68		
62.	KJKP Park – Implementacija sporazuma za uređenje zelenih površina	50.000,00				50.000,02		
63.	JU Zaštićena prirodna područja KS-Sufinansiranje nabavke mobilijara za Stojčevac	60.000,00				60.000,00		
64.	Uređenje parkovskih površina i Fontana	170.000,00				138.277,56		
			06-90/22 od 02.03.2022.od.	18.365,66	„PRUNUS“ d.o.o. Kakanj	18.365,66	završeno 17.03.2022.	Mehmedika

			06-11-1080/22U Lot 1-1 od . 2022.od.	46.451,06	„PRUNUS“ d.o.o. Kakanj	46.451,06	završeno 12.06.2022.	Mehmedika
			06-11-1080/22U Lot 1-2 od 24.05.2022.od.	9.675,90	„PRUNUS“ d.o.o. Kakanj	9.675,90	Završeno 28.06.2022.	Mehmedika
			06-11- 1080/22ULot 2-1 od 20.06.2022.od.	5.206,50	„FADŽ-COMPANY“ d.o.o. Sarajevo	4.896,45	završeno 19.07.2022.	Mehmedika
			06-11-1080/22U Lot 1-3 od 20.09.2022.od.	38.572,86	„PRUNUS“ d.o.o. Kakanj	38.572,86	završeno 29.11.2022.	Mehmedika
65.	Izgradnja gasne mreže	5.000,00				0,00		
66.	Izgradnja i natkrivanje niša za hajfiše i nabavka kanti i kontejnera	100.000,00	06-11-835/22-U od 21.04.2022.god.	69.615,00	„EZIO INOX d.o.o.	69.615,00	21.04.2022.od. 08.06.2022.od.	Mehmedika
67.	Izgradnja, natkrivanje i rekonstrukcija autobuskih stajališta	60.000,00				51.626,25		
			06-28/22 od 14.01.2022.od.	27.758,25	„FADŽ-COMPANY“ d.o.o. Sarajevo	27.758,25	Završeno 04.03.2022.od.	Mehmedika
			06-78/22 od 22.03.2022.od.	3.393,00	„FADŽ-COMPANY“ d.o.o. Sarajevo	3.393,00	završeno 18.03.2022.od.	Mehmedika
			06-114010/22-U od 15.08.2022.od.	20.475,00	„VIZIJA“d.o.o. Visoko	20.475,00	završeno 21.12.2022.od.	Mehmedika
68.	Regulacija, uređenje i čišćenje vodotoka na području općine Ilidža	930.000,00				129.355,96		
69.	Prenumeracija ulica i postavljanje uličnih brojeva	25.000,00				11.922,30		

70.	Izgradnja i uređenje prostora oko bušotine IB-1	10.000,00				2.435,00		
			12-11-1289/22 U od 29.03. 2022.g.	1.872,00	„ES HYDROTECH“ICS doo	1.872,00		
71.	Izgradnja i postavljanje tabli	12.000,00	06-11-5524/22 U od 09.11. 2022.	11.922,30	„FADŽ-COMPANY“ d.o.o. Sarajevo	11.922,30	završeno 01.12.2022.god.	Mehmedika
72.	Izgradnja i uređenje prostora parka kod spomenika NOR-a (Kosturnica)	50.000,00				0,00		
73.	Izgradnja i uređenje Parka za mlade kod mosta A. Izetbegovića	2.000.000,00				1.544.011,57		
	Izvođenje radova		Sporazum o međusobnoj saradnji br. 02-19-2904/22 od 18.04.2022.	1.335.810,72	JP „ILIDŽA“	1 PS 142.320,46 2 PS 158.386,39 3 PS 245.284,15 4 PS 245.835,47 5 PS 261.697,88 6 PS 118.343,70 7 PS 39.279,83		Halilović
	Izvođenje radova na elektroinstalacijama (javna rasvjeta) i instalacijama ViK-a		06-11-2246/22 U od 26.07.2022.		„DINALSA“ doo	1 PS 240.784,01 2 PS 83.752,48		Halilović
	Nadzor		12-11-1974/22-4 od 06.04.2022.	6.786,00	“BUŠIĆ CO” d.o.o.	359,47		
			06-11-1329/22 U lot2-MT11 od 05.08.2022	7.532,46	“SMAJIĆ INŽENJERING” d.o.o. Goražde	1.123,21		
76.	Investiciono održavanje zgrada	150.000,00				130.275,65		

	Sanacija krova Mala Aleja		06-11-1230/22 U od 15.08.2022.	87.570,35	„KRISTAL“ d.o.o. Živinice	I PS 81.892,19 OS 5.645,25	60 dana	Pehar
	Nadzor		06-11-1329/22U lot 2-MT13 od 21.07.2022.	877,50	„IG“ d.o.o. Banja Luka			Pehar
	Sanacija prostora u ul. Mala Aleja 40		06-10/22 od 07.01.2022.	6.997,48	ZZ „GROS-COMP“ Hadžići	6.905,22		Pehar
	Sanacija objekata mjesnih zajednica		06-11-3106/22-U od 28.07.2022.	42.120,00	„KRISTAL“ d.o.o. Živinice	35.832,99	40 dana	„RADIS“ d.o.o. Pehar

	SVEUKUPNO PROGRAM UREĐENJA JAVNIH POVRŠINA I ZAŠTITE OKOLIŠA	4.668.075,71
--	---	---------------------

REKAPITULACIJA

I	UKUPNO PROGRAM PROSTORNOG PLANIRANJA I UREĐENJA GRAĐEVINSKOG ZEMLJIŠTA	4.098.158,83
II	UKUPNO PROGRAM UNAPREĐENJA STANJA LOKALNIH CESTA	4.056.304,54
III	UKUPNO PROGRAM UREĐENJA JAVNIH POVRŠINA I ZAŠTITE OKOLIŠA	4.668.075,71

SVEUKUPNO	12.822.539,08
------------------	----------------------

Ilidža, 18. Januar 2023. godine

11. Služba civilne zaštite

Uvodni dio

Služba civilne zaštite vrši upravne, stručne i druge poslove iz oblasti zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća koje su u nadležnosti Općine. Izvršava vlastiti program rada za 2022. godinu, Odluke i Zaključke Općinskog vijeća i Općinskog načelnika.

Služba civilne zaštite na osnovu Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH" broj 39/03, 22/06 i 43/10) i Zakona o zaštiti od požara i vatrogastva ("Službene novine FBiH" broj 64/09) obavlja sljedeće poslove:

- Organizira, priprema i provodi zaštitu i spašavanje na području Općine;
- Izrađuje procjenu ugroženosti na području Općine;
- Priprema program razvoja zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine;
- Predlaže plan zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća Općine;
- Prati stanje priprema za zaštitu i spašavanje i predlaže mjere za unapređenje, organiziranja i osposobljavanja civilne zaštite;
- Organizira, izvodi i prati realizaciju obuke građana na provođenju lične i uzajamne zaštite;
- Organizira i koordinira provođenje mjera zaštite i spašavanja, te organizira i provodi poslove zaštite od požara i vatrogastva, predlaže program samostalnih vježbi i izrađuje elaborat za vođenje vježbi civilne zaštite;
- Organizuje Općinski Operativni centar civilne zaštite i osigurava njegov rad;
- Vršiti popunu ljudstva Štabova civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja i jedinica civilne zaštite i određuje povjerenike civilne zaštite, osigurava njihovo opremanje materijalno-tehničkim sredstvima te organizira, izvodi i prati realizaciju njihove obuke;
- Priprema propise u oblasti zaštite i spašavanja iz nadležnosti Općine;
- Vodi propisane evidencije i vrši druge poslove zaštite i spašavanja u skladu sa zakonom i drugim propisima i općinskim aktima;
- Ostvaruje saradnju sa nadležnim organima i institucijama, nevladinim organizacijama i predstavnicima međunarodne zajednice na provođenju deminiranja područja općine Iliđža.

U izvještajnom periodu Služba civilne zaštite je svoje aktivnosti bazirala na sljedeće:

REALIZOVANI PROJEKTI KROZ JAVNE NABAVKE

R/B	NAZIV PROJEKTA	STEPEN REALIZACIJE	VRIJEDNOST PROJEKTA	NAPOMENA
1.	Nabavka dezinfekcionih sredstava i zaštitne opreme	REALIZOVANO	5.700,00 KM	
2.	Opremanje službi zaštite i spašavanja povjerenika i štaba ličnom i kolektivnom opremom	U TOKU REALIZACIJA	145.431,00 KM	Izjavljena žalba
3.	Nabavka terenskog motornog vozila za potrebe Štaba CZ	U TOKU REALIZACIJA	109.585,44 KM	Faza potpisivanja ugovora

4.	Nabavka autocisterne za pitku vodu	U TOKU REALIZACIJA	304.550,00 KM (procjenjena vrijednost)	Pravosnažnost odluke
5.	Unajmljivanje prostora RR Mojnilo	REALIZOVANO	3.510,00 KM	
6.	Smještaj ugroženog stanovništva u slučaju prirodne i druge nesreće	REALIZOVANO	1.864,80 KM	Plaćanje smještaja jednoj porodici koji su pretrpjeli požar na stambenoj zgradi u ul. Bosanski Gazija br.99
7.	Tehnički pregled vozila-radnih mašina	REALIZOVANO	551,31 KM	
8.	Nabavka usluge nadzora tehničke i fizičke zaštite protuprovalnog sistema u skloništu S. Koloniji	REALIZOVANO	5.376,00 KM	
9.	Nabavka preventivne opreme	REALIZOVANO	2.803,42 KM	

REALIZOVANE PROGRAMSKE AKTIVNOSTI

R/B	AKTIVNOSTI	STEPEN REALIZACIJE	NAPOMENA
1.	Tematske sjednice Općinskog vijeća Stanje vodotoka na području Općine Ilidža	REALIZOVANO	Na tematskoj sjednici održanoj 24.01.2022. godine je razmatran materijal „Stanje vodotoka na području Općine Ilidža“
2.	Podjela Rješenja o naknadi štete od poplava	REALIZOVANO	U multifunkcionalnoj sali Općine Ilidža 28.01.2022. godine je izvršena podjela 120 Rješenja građanima koji su pretrpjeli štetu na stambenim objektima prilikom poplava u novembru 2022. godine
3.	Plan mjera na čišćenju i uređenju vodotoka na području Općine Ilidža za 2022. godinu	REALIZOVANO	Usvojen od strane Štaba civilne zaštite 05.04.2022. godine na II redovnoj sjednici
4.	Program razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća na području Općine Ilidže za period 2022-2026 godinu	REALIZOVANO	Usvojen od strane Općinskog vijeća na III redovnoj sjednici dana 21.04.2022. godine
5.	Međunarodna vježba Respon S5 – Brzi odgovor	REALIZOVANO	Dana 29.04.2022. godine održana je međunarodna vježba Respon S5 u najvećem dijelu na području Općine Ilidža na 5 lokacija. Učesnici vježbe su bili Služba zaštite i spašavanja Općine Ilidža, GSS i Štab civilne zaštite

6.	Izvještaj o šteti nastaloj prilikom poplava u novembru 2021 godine.	REALIZOVANO	Dostavljen izvještaj sa kompletnom originalnom dokumentacijom Kantonalnoj upravi civilne zaštite Kantona Sarajevo
7.	Smotra Službi zaštite i spašavanja i Povjerenika civilne zaštite povodom dana državnosti BiH	REALIZOVANO	Povodom dana državnosti BiH 25.11.2022. godine Službe civilne zaštite i spašavanja, GSS, Dom zdravlja Ilidža, Odred izviđača „Igman 92“, VD „Ilidža“ i povjerenici su učestvovali u obilježavanju dana državnosti

JEDINSTVENI REGISTAR KORISNIKA GOTOVINSKIH NAKNADA NA KOJE SE NE UPLAĆUJU DOPRINOSI

Rješenjem Općinskog Načelnika broj:14-40-43/87/22 od 17.06.2022. godine dodjeljuje se ovlaštenje za pristup i unos podataka u Jedinostveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi u skladu sa odredbama Zakona o jedinstvenom registru korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi ("Službene novine FBiH" 28/17), Pravilnika o uspostavi jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi ("Službene novine FBiH" broj: 87/17) i Tehničkim uputstvom za unos, obradu i korištenje podataka koji se nalaze u jedinstvenom registru korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi broj: 06-02/1-2483/19 od 08.10.2019. godine donešenog od strane Federalnog ministarstva rada i socijalne politike s tim u vezi uposlenik Službe civilne zaštite je pristupio unosu podataka, te je za 2022. godinu uneseno 277 osoba koje se dobili pomoć po bilo kojem osnovu.

POSLOVI PROTOKOLA

Kroz knjigu protokola zaveden je 206 poslatih dopisa i obrađeno 265 prispjelih zahtjeva. Najznačajniji obrađeni predmeti su:

- 46 zahtjeva za procjenu štete od prirodne i druge nesreće;
- 123 Rješenja o isplati štete na stambenim objektima nastale prilikom poplave u novembru 2021. Godine;
- 5 Zapisnika sa sjednica Općinskog štaba;
- 6 Rješenja po žalbama za procjenu štete;
- 24 odgovora koji se odnose na procjenu štete;
- 5 Rješenja o postavljanju članova OŠCZ Ilidža;
- 5 Odluka za isplatu pomoći nastale požarom na individualnim objektima i objektima kolektivnog stanovanja;
- 8 Odluka i Sporazuma vezanih za rješavanja pitanja koja su značajna za rad civilne zaštite i Službe civilne zaštite.

PREVENTIVNE MJERE ZAŠTITE OD POPLAVA NA VODOTOCIMA I MJERE ZAŠTITE OD NEEKSPLODIRANIH UBOJNIH SREDSTAVA

- U skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća ("Službene novine FBiH" broj 39/03, 22/06 i 43/10) je definisana zaštita i spašavanje na vodi i pod vodom je mjera koja sadrži provođenje zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara u područjima oko rijeka i jezera koja mogu biti ugrožena poplavama i koja mogu nastati

oštećenjima ili rušenjem velikih brana, nasipa ili drugih vodozaštitnih objekata, te od opasnosti od bujičnih i podzemnih voda.

Služba civilne zaštite je svoje aktivnosti usmjerila na sljedeće:

- Općinsko vijeće Ilidža na svojoj redovnoj sjednici održanoj 24.01.2022. godine je razmatralo Informaciju o stanju vodotoka na području Općine Ilidža koja je sadržavala kvalitetne podatke o vodotocima i prijedlog mjera na istima, te na osnovu tog materijala donijela niz značajnih zaključaka
- Urađen izvještaj o kritičnim mjestima na svim vodotocima na području Općine Ilidža
- Na osnovu izvještaja urađen Plan mjera na čišćenju i uređenju vodotoka na području Općine Ilidža i isti usvojen od Štaba civilne zaštite.
- Na osnovu donešenog Plana mjera na vodotocima i u saradnji sa JP "Ilidža" i angažovanjem Povjerenika civilne zaštite urađeno je sljedeće:
 - U periodu od 16.05. do 24.05.2022. godine izvršeno je čišćenje Rakovičkog potoka na potezu od ulice Rudnik do ušća u rijeku Zujevinu. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - Dana 06.07.2022. godine na vodotoku Večerice lokalitet kod džamije izvršeno uklanjanje nasipa mehanizacijom. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - Dana 06.07.2022. godine postavljeno mjerno mjesto u vodotoku Tilave u MZ-i D.Kotorac - Općina Ilidža i Agencija za vodno područje rijeke Save
 - Dana 08.08.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje potoka u Gladnom polju. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - Dana 18.08.2022. godine izvršeno mašinsko i ručno čišćenje vodotoka Zujevine u centralnom dijelu Blažuja (ul. Zujevinska). Radove izvelo JP "Ilidža"
 - Dana 25.08.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje vodotoka Dobrinje kod ulice Senada Fazlića. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - Dana 07.09.2022. godine izvršeno ručno čišćenje vodotoka Zujevine kod ulice Mali Kiseljak. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 15.09 do 20.09.2022. godine izvršeno ručno i mašinsko čišćenje vodotoka Željeznice nizvodno od magistralnog puta M17. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 20.09. do 22.09.2022. godine izvršeno ručno čišćenje kritičnih mjesta na Bistričkom i potoku Grabovine. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 26.09. do 29.09.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje vodotoka Tilave u čitavoj dužini vodotoka gdje je bilo dostupno mehanizaciji. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 05.10. do 06.10.2022. godine izvršeno ručno čišćenje vodotoka Zujevine kod brze ceste. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 07.10. do 10.10.2022. godine izvršeno čišćenje mehanizacijom vodotoka Dobrinje uzvodno od mosta "Energoinvest" do poslovnog objekta "Bingo" Radove izvelo JP "Ilidža"
 - Dana 07.10.2022. godine izvršeno ručno čišćenje potoka Mitrići. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 13.10. do 17.10.2022. godine izvršeno ručno čišćenje male Tilave. Radove izvelo JP "Ilidža"
 - U periodu od 20.10. do 25.10.2022. godine izvršeno ručno i mašinsko čišćenje vodotoka Dobrinje, ispod mosta "Energoinvest" i nizvodno od mosta do pješačkog mosta ulice Pijačna Radove izvelo JP "Ilidža" i Povjerenici civilne zaštite.

- Dana 31.10.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje vodotoka Tilave na potezu ušća rijeke Tilave u Željeznicu. Radove izvelo JP "Ilidža"
- Dana 03.11.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje vodotoka Zujevine iznad mosta ulaza u naselje Osjek. Radove izvelo JP "Ilidža"
- U periodu od 09.11. do 11.11.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje vodotoka Željeznice na lokalitetu iznad Ratnog mosta. Radove izvelo JP "Ilidža"
- Dana 26.12.2022. godine izvršeno mašinsko čišćenje vodotoka Dobrinje iznad poslovnog objekta "Bingo". Radove izvelo JP "Ilidža"
- Povjerenici civilne zaštite su izvršili punjenje 2.500 vreća sa pijeskom i na vodotoku Tilave u ul. Izeta Čomare je postavljeno 250 vreća sa pijeskom radi utvrđivanja obale.
- Služba civilne zaštite u saradnji sa JP "Ilidža" i MZ-om Blažuj i Policijskom upravom Ilidža aktivno učestvovala u odbrani od poplave Rakovičkog potoka koje su zadesile lokalitet Vlakova. U veoma kratkom vremenu je mehanizacijom otvoren ucijevljeni propust na Rakovičkom potoku, lokalitet trase autoputa. Brzom i efikasnom intervencijom spriječene su štete veće razmjere. Građanima se pomoglo u iscrpavanju vode i podrumskih prostorija i dati isušivači vlage.

SKLONIŠTA

- Izvršeno je čišćenje i dezinfekcija svih skloništa na području Općine Ilidža. Radove izveli Povjerenici civilne zaštite.
- U periodu od 14.06. do 17.06.2022. godine izvršeno čišćenje podzemnih građa koje su u sklopu atomskog skloništa u ul. Ejuba Sarajkića broj 2 – 4. Radove izveli JP "Ilidža", Povjerenici civilne zaštite i radnici KJKP "Rad".
- U periodu od 28.06 do 29.06.2022. godine izvršeno je čišćenje skloništa u ul. Šehitluci (bijeke zgrade). Radove izveli JP "Ilidža", Povjerenici civilne zaštite i radnici KJKP "Rad".
- Dana 03.11.2022. godine izvršeno konzerviranje skloništa u ul. Šehitluci (bijeke zgrade). Radove izvelo JP "Ilidža".

RUŠEVNI OBJEKTI

Na jedanaest ruševnih objekata izvršeno je postavljanje tabli "OPASNOST OD RUŠENJA". Smatramo da ruševni objekti predstavljaju veliku opasnost po ljude i materijalna dobra. Nadležne službe i institucije trebaju hitno uputiti mjere vlasnicima objekata kako bi se isti zaštitili od rušenja i daljnog propadanja. Služba civilne zaštite će redovno pratiti stanje na terenu, poduzimati mjere zaštite iz svoje nadležnosti te ukazivati nadležnim na te probleme.

KLIZIŠTA I ODRONI

Služba civilne zaštite redovno prati stanje klizišta na području Općine Ilidža, obilježava ista i odmah traži izlazak i mišljenje Zavoda za izgradnju Kantona Sarajevo.

Postojeća klizišta na području Općine Ilidža su u fazi mirovanja bez promjena u odnosu na prethodni period.

Na području Općine Ilidža ima sedam registrovanih klizišta.

U narednoj godini je planirano saniranje klizišta u ul. Česma od br. 1-3 u MZ-i Rakovica i projektovanje 2-3 klizišta, a u skladu sa finansijskim sredstvima.

NEEKSPLODIRANA UBOJNA SREDSTVA

Na području Općine Ilidža u proteklom periodu je u saradnji sa Kantonalnom i Federalnom upravom civilne zaštite uklanjeno 11 ručnih bombi, 3 mine i 162 komada razne municije.

OPERATIVNI CENTAR CIVILNE ZAŠTITE

Operativni centar civilne zaštite Općine Ilidža svoj rad bazira na 24 - satnoj dežuri kao i poslovima i zadacima koji su vezani za nadležnost centra.

U izvještajnom periodu operativni centar je svoj rad bazirao na sljedećem:

- Prikupljanje, obrada i distribucija podataka o prirodnim i drugim nesrećama na području Općine Ilidža, ukupno 742 podatka
- Priprema i slanje izvještaja operativnom centru civilne zaštite Kantona Sarajevo i Općinskom Načelniku, ukupno 365 redovnih izvještaja, vanrednih izvještaja nije bilo.
- Ostvareno 1825 kontakata po bilo kojem osnovu od strane građana.
- Izvršene 254 provjere veze sa UKT Radio stanicama prema Planu rada RMr 100.
- Izrada Rješenja o isplati štete od poplava, Ugovora, Sporazuma, Odluka, Zapisnika sa sjednica Štaba civilne zaštite i Zapisnika Komisije za procjenu štete i drugih akata koji su vezani za rad službe.
- Izvršena finansijska revizija od strane FBiH u kojoj je utvrđeno da nije bilo nepravilnosti u dijelu finansijska.
- Izvršena dva inspekcijska nadzora od strane Kantonalne uprave za inspekcijeske poslove civilne zaštite.
- Urađen kompletan tabelarni pregled isplaćenog i neisplaćenog dijela štete fizičkim i pravnim licima.
- Urađena potrebna dokumentacija za eksterni audit EN ISO 9001:2015 i EN ISO 14001:2015 (kontekst organizacije, konkretni ciljevi, plan upravljanja rizicima i prilikama i zadovoljstvo dobavljača)

Pored gore navedenih aktivnosti uposlenici centra civilne zaštite su obavljali dežurstva na recepciji – vođenja evidencija ulaska i izlaska iz zgrade općine poslije radnog vremena, ulaska i izlaska općinskih vozila sa prostora općinskog parkinga i garaže. Obilazak svih prostorija, provjera prozora, svjetla, alarma i drugih obaveza koji su vezani za objekat.

ŠTAB CIVILNE ZAŠTITE

U izvještajnoj godini Štab civilne zaštite je održao 5 redovnih sjednica, jednu telefonsku i jednu vanrednu sjednicu. Ukupno je donešeno 46 zaključaka.

Napomenućemo najznačajnije zaključke koje je donio Štab civilne zaštite:

- Usvajanje plana korištenja sredstava na osnovu posebne zaštite od prirodnih i drugih nesreća za 2022. godinu, kao i izvještaj u utrošku finansijskih sredstava za 2021. godinu;
- Plan korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za održavanje skloništa i zaklona za 2022. godinu, kao i izvještaj u utrošku finansijskih sredstava za 2021. godinu;
- Usvojen plan mjera na čišćenju i uređenju vodotoka na području Općine Ilidža;
- Stavljanje svih Službi zaštite i spašavanja i Povjerenika civilne zaštite u stanje pripravnosti;
- Usvajanje programa aktivnosti Štaba civilne zaštite za 2023. godinu;
- Donešen plan dežurstva članova Štaba i uposlenika Općine Ilidža;
- Usvojena je informacija o realizaciji plana mjera na čišćenju i uređenju vodotoka na području Općine Ilidža.

II STRUČNE I POSEBNE SLUŽBE

1. Stručna služba – Kabinet općinskog načelnika

Stručna služba - Kabinet Općinskog načelnika u 2022.godini obavljala je poslove utvrđene Programom rada za 2022.godinu, kao i druge poslove iz nadležnosti Stručne službe za koje se ukazala potreba u toku godine.

U skladu sa utvrđenim Programom rada i nadležnostima utvrđenim Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji ova služba je u 2022. godine realizovala slijedeće poslove:

- pratila propise iz oblasti poslova koje obavlja i starala se o njihovoj dosljednoj primjeni;
- Stručna služba je radila i administrativne poslove – prijem i evidentiranje drugih predmeta koje je dostavljala Općinskom načelniku na saglasnost ili na rješavanje, koje je opet uz propisno evidentiranje predavala nadležnim službama i arhivirala. U istom periodu primljeno je i evidentirano ukupno 1.250 predmeta za Općinskog načelnika, 182 zahtjeva za razgovor s Općinskim načelnikom i 590 maila, Svi predmeti su blagovremeno dostavljeni nadležnim službama u rad i riješeni vraćeni pisarnici radi dostave. Ujedno je praćena dostava akata strankama i povrat dostavnica. Takođe Općinski načelnik je održao više od 530 radnih sastanaka.
- Stručna služba – Kabinet općinskog načelnika zaprimila je 2.139 predmeta i 273 zahtjeva.
- Stručna služba uputila je odgovore na podneske podnesene od strane fizičkih i pravnih lica upućenih općinskom načelniku kao i dopisa korespondencije sa višim nivoima vlasti, općinskim službama i drugim organizacijama za potrebe općinskog načelnika;

OBLAST INFORMISANJA

Kroz referat u Stručnoj službi - Kabinet općinskog načelnika osoba zadužena za poslove informisanja nastojala je tačno i blagovremeno informisati građane o svim aktivnostima, projektima i programima Općine Iliđža u 2022. godini.

Informisanje javnosti

U 2022. godini pripremljena su 3 izdanja Informativnog biltena Općine Iliđža. 196. izdanje štampano je u 5.000 primjeraka na 32 strane, dok je 197. broj štampan u 3.000 primjeraka na 36 strana, 198 izdanje štampano je u 2.500 primjeraka. Kompletnu grafičku pripremu Biltena, kao i pripremu svih vijesti, obavila je Stručna služba - Kabinet općinskog načelnika.

Izdanja Biltena distribuirana su direktno građanima kao i putem mjesnih zajednica, a dostupni su i u digitalnoj verziji na web stranici Općine Iliđža.

Svi foto i video materijali nastali u 2022. godini (ukupno 322 GB) pohranjeni su u internoj arhivi Općine Iliđža.

Web stranica Općine Iliđža

Pored Biltena u izvještanoj godini na zvaničnoj internet stranici Općine Iliđža (www.ilidza.ba) objavljene su 334 informacije, dok je u 2021. bilo ukupno 311 objava.

Aktivnosti Općine u 2022. godini prezentovane su kroz 1.361 fotografiju koliko ih je objavljeno na web stranici, dok je ova brojka na društvenim mrežama (posebno na Facebook stranici) znano veća.

Općina Ilidža u medijima

O radu i aktivnostima Općine Ilidža u 2022. godini javnost je mnogo toga mogla saznati kroz medije.

Osoba zadužena za informisanje pratila je na dnevnoj bazi štampu i online medije te arhivirala sve tekstove koji su tretirali aktivnosti koje je sprovodila Općina Ilidža. Ukupno 822 članka vezana za Općinu Ilidža plasirana su u sredstvima javnog informisanja, od čega njih 684 na web portalima, a 138 u štampanim medijima.

Pozitivnih informacija o aktivnostima i projektima koje je u 2022. godini sprovodila Općina Ilidža bilo je ukupno 801, dok je u 21 slučaju Općina Ilidža u medijima spomenuta u negativnom kontekstu.

S ciljem boljeg praćenja rada zakonodavne i izvršne vlasti Općine Ilidža potpisani su ugovori s novinskim agencijama FENA i Patria, web portalima Klix i Raport, kao i sa Face TV.

Skoro na dnevnoj bazi na adrese 23 medijske kuće i redakcije, te na još 83 e-mail adrese novinara, slale su se informacije, saopćenja, obavještenja i pozivi.

Mediji o Općini Ilidža

Mediji su s velikom pažnjom izvještavali o svim aktivnostima, projektima i programima koje je u 2022. godini realizovala Općina Ilidža. Posebnom mjesto u medijskim izvještajima dobila je rekonstrukcija Stojčevca.

Tokom 2022. godine aktivnosti Općine Ilidža dobile su primjeren publicitet u dnevnoj štampi i na web portalima.

Stručna služba - Kabinet općinskog načelnika na svakodnevnom nivou je saradivala sa redakcijama svih medijskih kuća koje su iskazale zainteresovanost za aktivnosti koje je Općina realizovala u izvještajnoj godini.

Upriličene su press-konferencije povodom početka radova na ratnom putu preko Igmana, Humanitarne trke Stojčevac 5K i koncerta Harija Mata Harija, kao i povodom koncerta Crvene jabuke.

Osoba zadužena za informisanje je na svakodnevnom nivou prisustvovala važnim sastancima, skupovima, te foto i video snimcima na terenu dokumentovala sve važnije događaje i obilježavanja u 2022. godini.

Podrška drugim službama

Dio Stručne službe - Kabinet općinskog načelnika zadužen za informisanje bio je i terenska podrška drugim općinskim službama.

Posebno vrijedi izdvojiti saradnju sa Službom za razvoj, komunalne poslove i puteve, Stručnom službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica, Stručnom službom za poslove Općinskog vijeća i Službom civilne zaštite za čije potrebe smo tokom 2022. godine vršili foto i video snimanje.

Kroz pet prezentacija koje je uradila Stručna služna predstavljeni su različiti projekti i aktivnosti koje su sprovedene u izvještajnoj godini.

Adekvatno su propačene i javne rasprave o Nacrtu Budžeta Općine Ilidža za 2023. godinu u svih 16 mjesnih zajednica.

Služba je učestvovala u dizajniranju pripremi i štampanju pozivnica, plakata, diploma, zahvalnica i priznanja.

Podrška manifestacijama

U 2022. godini podržali smo sve manifestacije čiji je organizator ili pokrovitelj bila Općina Ilidža. Vrijedi istaknuti Humanitarnu trku Stojčevač 5K, koncert Harija Mata Harija, Međunarodni Ilidža kup 2022, obilježavanje 30. godišnjice Četvrte viteške motoritovane brigade, Strongman Champions League i koncert Crvene jabuke povodom Dana državnosti Bosne i Hercegovine.

Za potrebe ovih manifestacija urađeno je 27 grafičkih priprema, te još pet za brendiranje Zimske čarolije na Ilidža, a sva dešavanja su dokumentovana kroz foto i video materijal (cca. 50 GB).

Općina Ilidža na društvenim mrežama

Sve do novembra 2021. godine Općina Ilidža nije posjedovala zvanične stranice i naloge na društvenim mrežama. Nakon prvih koraka koji su poduzeti na kreiranju i verifikaciji profila i stranica na društvenim mrežama, u 2022. godini aktivnije se radilo na uređenju i praćenju svih naloga na socijalnim mrežama, uz pomoć kojih su pružane informacije građanima, a njihovo postojanje itekako je građanima olakšalo komunikaciju s Općinom.

Zaključno sa 31. 12. 2022. godine Facebook stranica Općine Ilidža brojala je 2.954, Instagram profil 1.517, a Twitter nalog 130 pratitelja. Prostora za dalje napredak itekako postoji, no važno je napomenuti da u 2022. godini nije sponzorisana niti jedna objava, te da su sve platforme razvijane "prirodno".

Tokom 2022. viši referent za poslove informisanja i web administrator brinuo je i o sadržajima na svih 16 Facebook stranica mjesnih zajednica Općine Ilidža.

Edukacija u 2022. godini

Osoba zadužena za informisanje, fotografisanje, snimanje, održavanje web stranice i izradu grafička rješenja i priprema u 2022. godini na vlastiti zahtjev prisustvovala je jednodnevnom kursu o upravljanju dronom i fotografijama i snimcima iz zraka.

Analizirajući ukupno stanje i ostvarene rezultate izvršenih poslova u prvoj polovini 2022.godini, može se konstatovati da je Stručna služba – Kabinet Općinskog načelnika realizovala sve utvrđene zadatke, ciljeve kao i poslove u djelokrugu nadležnosti stručne službe.

Na izvršenju navedenih poslova u 2022.godini radilo je ukupno 4 zaposlenika od čega 1 zaposlenik sa VSS i 3 sa SSS.

2. **Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta**

I UVOD

Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta formirana je Odlukom o osnivanju stručnih službi Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 23/21), odnosno donošenjem Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave i stručnih službi Općine Ilidža broj: 02-02-2472/21 od 28.05.2021.godine. Iz navedenog se zaključuje da ova služba egzistira od 01.06.2021.godine.

U izvještajnom periodu Služba je u okviru djelokruga poslova iz njene nadležnosti bila nosilac izrade nacrtu i prijedloga sljedećih propisa koje je donijelo Općinsko vijeće:

1. Odluku o osnivanju i djelokrugu jedinstvenog organa uprave Općine Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 52/22);

Općinski načelnik:

1. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Ilidža (03.03.2022. i 19.10.2022.);
2. Pravilnik o sadržaju, načinu vođenja i čuvanja personalnih dosijea zaposlenih u Općini Ilidža;
3. Plan integriteta;
4. Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i postupanja po prijavama u Općini Ilidža.

U dijelu poslova koji se odnose na uvid u izrađene nacрте akata, izvještaja i prijedloga akata upućenih Općinskom vijeću na koje općinski načelnik daje saglasnost, odnosno predloženih općinskom načelniku na razmatranje i donošenje, služba je izvršila usklađivala akta koje su joj dostavile općinske službe i to:

Tabela 1

Naziv Službe	AKT	BROJ
Služba za imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina	- Mišljenje na Odluku o ustupanju prava korištenja JU “KSiRC”,	1
	- Nacrt rješenja o imenovanju Komisije za ocjenu I odabir za sifinansiranje izrade termo fasada-utopljavanja stambenih zgrada,	1
	- Mišljenje – Nacrt o neposrednoj pogodbi za prodaju građevinskog zemljišta,	8
	- Nacrt Ugovora o korištenju objekta Dom kulture “Kino Igman”	1
	- Mišljenje na nacrt rješenja o imenovanju Komisije za dodjelu poslovnih prostorija u zakup	1
	- Mišljenje na nacrt Rješenja za ulazak u posjed nekretnina,	1
Služba za privredu i turizam	- Usaglašavanje teksta Javnog poziva za sufinansiranje najboljih poslovnih planova	1

	<ul style="list-style-type: none"> - Usaglašavanje teksta Ugovora o privremenom korištenju poljoprivrednog zemljišta za proljetnu sjetvu, - Javni poziv za izbor najljepšeg dvorišta i balkona, - Pravilnik o kriterijima, uslovima i postupku ostvarivanja prava na novčani podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji, - Javni poziv za ostvarivanje prava na novčani podsticaj u poljoprivrednoj proizvodnji, - Ugovor o međusobnim pravima, obavezama i odgovornostima po javnom pozivu ustanova, centara za obuku i poslodavaca za učešće u program investiranja u obuke, prekvalifikacija i dokvalifikacija nezaposlenih osoba, - Javni poziv za sufinansiranje smozapošljavanja, - Javni poziv poslodavcima za učšće u program poticaja za zapošljavanje, - Usaglašavanje teksta za javni poziv za samozapošljavanje, - 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>
Služba za finansije	<ul style="list-style-type: none"> - Odluka o visini kominalnih taksi, - Oluka o imenovanju popisnih komisija, 	<p>1</p> <p>1</p>
Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve	<ul style="list-style-type: none"> - Mišljenje na Nacrt ugovora o preuzimanju dječijih i sportskih igrališta na području Općine Ilidža, - Mišljenje na tekst Nacrta sporazuma o zajedničkoj realizaciji projekata rekonstrukcije i izrade priključaka na kanalizacionoj mreži, dijela atmosferskog kanala do 1000 m u ulici Bojnička, - Mišljenje na tekst Aneksa Sporazuma o saradnji na realizaciji projekata rekonstrukcije mokrih čvorova JU "Prva osnovna škola" Ilidža, - Prijedlog za imenovanje komisije za prijem opreme za projekat "Zimska iluminacija zone općine Ilidža" - Nacrt Sporazuma o davanju na korištenje o davanju na korištenje PEHD kanti za otpad, 	<p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>1</p>

Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade	- Odluka o statusnoj promjeni pripajanja Javne ustanove za kulturu, sport i rekreaciju Hrasnica – Ilidža, Javnoj ustanovi “Kulturno – sportski i rekreacioni centar” Ilidža;	1
Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica	- Izmjene Pravilnika o stipendiranju učenika i studenata	1
	- Odluka o stipendiranju djece bez oba roditelja i djece bez roditeljskog staranja učenika i studenata,	1
Služba za boračka pitanja	- Odluka o raspodjeli finansijskih sredstava po javnom pozivu za finansiranje/sufinansiranje programskih aktivnosti boračkih udruženja,	1
	- Odluka o raspodjeli finansijskih sredstava po javnom pozivu za finansiranje/sufinansiranje projektnih aktivnosti boračkih udruženja	1
	- Ugovor o finansiranju boračkih udruženja	1
SVEUKUPNO		35

Poslovi upravljanja ljudskim resursima podrazumjevali su praćenje efikasnosti unutrašnje organizacije općinskih organa uprave, sistematizacije i popunjenosti radnih mjesta, pripremanja akata za potrebe upravljanja ljudskim resursima, kao i planiranje i praćenje provođenja stručnog usavršavanja državnih službenika i namještenika. U tom smislu u toku izvještajnog perioda u službi su vršene izrade rješenja o pravima iz radnog odnosa koji se odnose na rješenja o godišnjem odmoru, rješenja o prijemu u radni odnos i prestanku radnog odnosa, rješenje o plaćenim odsustvima, kao i rješenja koja se odnose na ostvarivanje prava na naknadu radi odlaska u penziju-otpremnicu, odnosno prava na naknadu za slučaj bolesti ili smrti, rješenja o pravu na prekovremeni rad.

Agencija za državnu službu FBiH u okviru programa stručnog usavršavanja obavještavam službu o programu, mjestu i održavanju obuka, koje služba salje prosljeđuje rukovodiocima u cilju upoznavanja i prijave na obuku zainteresovanih uposlenika.

U izvještajnom periodu realizovane su 24 teme, na kojima je pristupovalo 34 uposlenika.

Tabela 2

RB:		UKUPNO RJEŠENJA:
1.	Zahtjevi za novčanu pomoć za: -smrt užeg člana porodice: 9; - tešku bolest uposlenika: 12 - teško oboljeli. čl.uže porodice: 24; - smrt čl. porodice: 9; - smrt uposlenika: 1.	55
2.	Otpremnine za penzionisane uposlenike	8
3.	Plaćeno odsustvo	251
4.	Prekovremeni rad	46
5.	Ugovori o djelu	38
6.	Prijava volontera putem Obrasca JS 3120 Poreznoj upravi Ilidža	41
7.	Odjava volontera putem Obrasca JS 3120 Poreznoj upravi Ilidža	43
8.	Prijava novih uposlenika	10
9.	Odjava uposlenika	17
10.	Prijava i odjava članova porodice na zdravstveno osiguranje	23
11.	Uvjerenja	66
12.	Godišnji odmori	1057
13.	Rješenje o postavljenju, rasporedu, prestanku radnog odnosa, prijemu u radni odnos...	25
14.	Sporazum o preuzimanju državnog službenika	4
15.	Rješenje o ovlaštenju:	53
16.	Rješenja u ponovnom postupku	4

Poslovi obrade zahtjeva za pristup informacijama podrazumjevali su provođenje postupka radi utvrđivanja prava za pristup informacijama u skladu sa zakonom, donošenje rješenja o odobravanju prava na pristup informaciji, odnosno odbijanju zahtjeva za pristup informaciji. Pregled postupanja po ovim zahtjevima dat je u tabeli 3:

Tabela 3

Ukupan broj zahtjeva	131
Usvojen zahtjev	104
Obavještenje da zahtjev ne može biti obrađen i nenadležnost	17
Nije riješeno	10
Kopiranje i dostava	95
Izvršen uvid	9
Prigovor	5
Upravni spor	0

Broj zahtjeva za pristup informacijama koji su iz nadležnosti:

- Službe za imovinsko-pravne odnose i katastar 39,
- Službe za prostorno uređenje 31,
- Službe za opću upravu 17,
- Službe za inspekcijski nadzor 12,
- Službe za privredu i turizam 10,
- Službe za razvoj, komunalne poslove i puteve 8,
- Služba za finansije 4.

Prigovori koji se podnose općinskom načelniku kao drugostepenom organu su odbijeni i protiv istih nije bilo pokrenutih upravnih sporova.

Nakon pripreme prijedloga Odluke o osnovanju i djelokrugu jedinstvenog organa uprave Općine Ilidža pristupilo se izradi novog Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa uprave Općine Ilidža, što je podrazumjevalo dostavu prijedloga sistematizacije radnih mjesta od nadležnih službi, razmatranje, analizu i u konačnici realizaciju istih, u cilju što kvalitetnije organizacije rada organa uprave.

U okviru svoje nadležnosti vezano za primjenu ISO standarda u Općini Ilidža Služba je provodila procedure provođenja postupka Direktnog sporazuma za pružanje usluga konsultacija i stručnog nadzora nad sprovođenjem i unapređenjem integrisanog sistema upravljanja kvalitetom QMS i procedure nabavke usluga Nadzornog audita sistema upravljanja prema ISO 9001:2015 i ISO 14001:2015 za Općinu Ilidža. Zatim, u skladu sa svojom nadležnosti pripremala Odluke o imenovanju šireg i užeg tima za provođenje ISO standarda i u potpunosti pratila realizaciju obuka i implementaciju internog i nadzornog audita.

U sklopu provođenja projekta „Jačanje integriteta i transparentnosti u javnom sektoru“ koji je provodio razvojni program Ujedinjenih nacija (UNDP) uz podršku Vlade Ujedinjeno Kraljevstvo, a ima za cilj procjenu trenutnog stanja, neformalne prakse koja se primjenjuje u općini, internih kapaciteta i spremnosti za uspostavljanje efikasnih mehanizama prijave korupcije, provedena je anketa o samoprocjeni integriteta u Općini Ilidža, donesen Pravilnik o internom prijavljivanju korupcije i postupanja po prijavama u općini Ilidža i izrađen vodič za prijavu korupcije.

U junu 2022.godine donesen je Plan integriteta općine Ilidža za period 2022-2024.godine koji precizno definiše detaljnu procjenu podložnosti radnih mjesta, radnih procesa i poslova u nastanku razvoja korupcije i drugim oblicima narušavanja integriteta općine, vrste rizika korupcije, preventivne mjere za smanjenje rizika od korupcije, rokove za sprovođenje mjera, menadžeru integriteta i druge podatke propisane Uputstvom za izradu i provedenje Plana integriteta.

Nakon donesenog Zakona o prevenciji i suzbijanju korupcije u Kantonu Sarajevo, Plan integriteta Općine Ilidža dostavljen je Uredu za borbu protiv korupcije i upravljanje kvalitetom, na usaglašavanje.

Služba je u cilju realizacije potpisanog Sporazuma općine sa Uredom za borbu protiv korupcije i kontrolu kvaliteta Kantona Sarajevo pristupila Registrima zaposlenih u javnom sektoru, Registru imenovanih lica i vrši redovno ažuriranje registra.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji jedinstvenog općinskog organa, uprave i stručnih službi Općine Ilidža za izvršavanje poslova i radnih zadataka iz djelokruga službe za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta utvrđeno je ukupno 7 izvršilaca, od čega 1 rukovodilac, 4 državna službenika i 2 namještenika. Trenutno su u službi popunjena 3 radna mjesta i to radna mjesta jednog državnog službenika i dva namještenika.

3. Stručna služba za poslove Općinskog vijeća

Služba za poslove Općinskog vijeća (u daljem tekstu: Služba) u 2022. godini obavljala je poslove utvrđene Programom rada Službe za 2022. godinu, Programom rada Općinskog vijeća za 2022. godinu kao i poslove iz nadležnosti Službe utvrđene Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinственог опćинског органа управе опćине Иlidža.

Služba je u 2022. godini realizovala poslove za potrebe Kolegija Vijeća, Općinskog vijeća, stalnih radnih tijela Vijeća i poslove normativne djelatnosti.

1) Poslovi za potrebe Kolegija Općinskog vijeća

Kolegij Općinskog vijeća u 2022. godini održao je ukupno 17 (sedamnaest) sjednica i to:

- 13. 01. 2022. godine – (3. tematska sjednica Vijeća)
- 20. 01. 2022. godine – (10. redovna sjednica Vijeća)
- 10. 02. 2022. godine – (4. tematska i 4. vanredna sjednica Vijeća)
- 17. 02. 2022. godine – (11. redovna sjednica Vijeća)
- 24. 03. 2022. godine – (5. tematska i 12. redovna sjednica Vijeća)
- 14.04.2022. i 21.04.2022. godine - (13 redovna sjednica Vijeća)
- 19. 05. 2022. i 26. 05. 2022. godine – (14. redovna sjednica Vijeća)
- 16. 06. 2022. godine - (15. redovna sjednica Vijeća)
- 28. 07. 2022. godine - (16. redovna sjednica Vijeća)
- 10.10.2022. i 14.10. 2022. godine – (17. redovna sjednica Vijeća)
- 10.11.2022. i 18.11.2022. godine – (18. redovna sjednica Vijeća)
- 15.12.2022. i 22.12.2022. godine - (19. redovna sjednica Vijeća)

i na ovim sjednicama donijeta su 4 zaključka.

Služba je za sve sjednice Kolegija izradila pozive sa prijedlogom dnevnog reda i materijalima i iste dostavila putem e-vijeća predsjednicima klubova političkih partija i objavila obavještenje o održavanju sjednice Kolegija na web stranici Općine Ilidža. Sa sjednica Kolegija Vijeća, Služba je izradila zapisnike i donesene zaključke koje je dostavila nadležnim službama općine, organima i institucijama.

2) Poslovi za potrebe sjednica Općinskog vijeća

U Službi su vršeni poslovi vezani za pripreme održavanja sjednica Općinskog vijeća i kompletiranje i otpremu materijala za sjednice vijećnicima i političkim partijama koje participiraju u radu Općinskog vijeća.

U toku 2022.godine održano je **10 (deset)** redovnih sjednica Općinskog vijeća Ilidža i to:

- 10. redovna sjednica, održana 27.01.2022. godine ON LINE
- 11. redovna sjednica, održana 24.02.2022. godine ON LINE
- 12. redovna sjednica, održana 31.03.2022. godine UŽIVO
- 13. redovna sjednica održana 21. 04. 2022. godine UŽIVO
- 14. redovna sjednica održana 26. 05. 2022. godine UŽIVO
- 15. redovna sjednica održana 23. 06. 2022. godine UŽIVO
- 16. redovna sjednica održana 28. 07. 2022. godine UŽIVO
- 17. redovna sjednica održana 17. 10. 2022. godine UŽIVO
- 18. redovna sjednica održana 18. 11. 2022. godine UŽIVO
- 19. redovna sjednica održana 22. 12. 2022. godine UŽIVO

Vijeće je održalo i **3 (tri)** tematske sjednice i to:

- 3. tematska sjednica održana 20. 01. 2022. godine – ONLINE (Stanje vodotoka na području općine Ilidža)
- 4. tematska sjednica održana 17. 02. 2022. godine - ONLINE (Stanje zdravstvenih usluga na području općine Ilidža)
- 5. tematska sjednica održana 24. 03. 2022. godine – UŽIVO (Stanje komunalne higijene na području općine Ilidža)

te **1 (jedna)** vanredna sjednice i to:

- 4. vanredna sjednica održana 17. 02. 2022. godine - ONLINE (razmatrane su sljedeće tačke:
 - a) Izvještaj Centralne popisne komisije za 2021. godinu
 - b) Prijedlog Odluke o sufinansiranju izrade termo fasada-utopljavanje stambenih zgrada za kolektivno stanovanje
 - c) Prijedlog Odluke o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju separativne kanalizacione mreže na lokaciji Ilidža, naselje Osijek, ulica Hendekuša
 - d) Prijedlog Odluka o utvrđivanju javnog interesa za izgradnju kabinske gondole/žičare „Hrasnica-Igman“)

Održane su **4 (četiri)** svečane sjednice Vijeća i to u povodu obilježavanja 1. marta – Dana nezavisnosti BiH, 12. marta – Dana Općine Ilidža, 25. novembra – Dana državnosti BiH i 24. jula - obilježavanje dana 4. Viteške motorizovane brigade sa napomenom da je Svečana sjednica u povodu 12. marta – Dana Općine Ilidža.

Sve akte i zaključke donesene na održanim sjednicama Vijeća u 2022. godini, Služba je izradila i iste dostavila nadležnim službama općine, organima i institucijama. Doneseni akti Općinskog vijeća koji se objavljuju u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ dostavljeni su za objavu Službi za skupštinske poslove Skupštine Kantona. U skladu sa Zakonom o budžetima u FBiH i Zakonom o prostornom uređenju u Kantonu Sarajevo, Služba je na WEB stranici općine objavila donesene akte Vijeća iz ove oblasti.

Služba je sa održanih sjednica Vijeća u 2022. godini obradila ukupno **264** vijećnička pitanja od kojih je inicijative i pitanja koja su se odnosila na službe dostavila Službi – Kabinetu općinskog načelnika, a Služba za poslove Općinskog vijeća je pitanja i inicijative direktno uputila organima i institucijama koje su nadležne za oblasti na koje su se ista odnosila. Služba je sva obrađena vijećnička pitanja i inicijative objavila na WEB stranici općine, a dobijene odgovore na vijećnička pitanja i inicijative u skladu sa tačkom 5.1.6. Procedure Priprema za održavanje sjednice Općinskog vijeća (Izdanje 3, PR-QMS-851-03 od 1.11.2021.godine) odmah nakon prijema putem maila dostavljala vijećniku koji je postavio vijećničko pitanje, kao i u materijalu za sjednicu Vijeća svim vijećnicima.

Služba vodi bazu podataka za vijećnička pitanja i inicijative po sjednicama, aktivnosti vijećnika, dostavljene odgovore institucija i službi, evidencije zaključaka po sjednicama Kolegija, evidenciju za sjednice Vijeća po tačkama i donesenim aktima.

Služba je vodila evidenciju o prisustvu predsjednika Klubova političkih partija sjednicama Kolegija, evidenciju o prisustvu vijećnika sjednicama Vijeća i evidenciju o prisustvu članova radnih tijela Vijeća sjednicama komisija i Službi za finansije redovno dostavljala spiskove radi isplate paušala.

U 2022. godini Općina Ilidža se prijavila za učešće u Projektu *Jačanje uloge mjesnih zajednica u BiH* koji je provodio Savez općina i gradova Federacije BiH u saradnji sa UNDP BiH i uz finansijsku podršku Vlade Švajcarske i Švedske. Jedna od planiranih aktivnosti u okviru ovog projekta bila je Uvodna obuka o metodologiji i novoj viziji mjesnih zajednica za izabrane zvaničnike. Obuka, kojoj je prisustvovao dio vijećnika održana 10.11. 2022. godine u Multifunkcionalnoj sali općine Ilidža.

U 2022.godini Služba je bila nosilac izrade slijedećih materijala za sjednice Općinskog vijeća:

- Program rada Općinskog vijeća za 2023. godinu
- Odluka o raspisivanju javnog poziva za predlaganje kandidata za dodjelu priznanja općine Ilidža
- Odluka o dodjeli priznanja općine Ilidža u 2022. godini
- Odluka o objavljivanju javnog oglasa za imenovanje dva člana Općinske izborne komisije Ilidža
- Rješenje o razrješenju dva člana Općinske izborne komisije zbog isteka mandata
- Rješenje o imenovanju dva člana Općinske izborne komisije Ilidža
- Odluka o raspisivanju javnog poziva za predlaganje kandidata za dodjelu priznanja općine Ilidža na narednu godinu

3) Poslovi za potrebe stalnih radnih tijela Općinskog vijeća

Služba je obavljala sve stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe svih stalnih radnih tijela Vijeća.

Ti poslovi su se sastojali od pripremanja, sazivanja i održavanja sjednica radnih tijela, vođenja zapisnika, izrade akata, stavova, prijedloga rješenja i zaključaka .

U pripremi sjednica Vijeća redovno je po predloženim materijalima radi zauzimanja stavova i stručne obrade istih održano **82** sjednice stalnih radnih tijela Općinskog vijeća.

- Komisija za budžet, privredu, finansije i ekonomska pitanja održala je **deset** sjednica;
- Komisija za imovinsko-pravna pitanja i stambene poslove održala je **sedam** sjednica;
- Komisija za izbor, imenovanja i pitanja ravnopravnosti spolova je održala devetnaest sjednica;
- Komisija za boračka pitanja, rad, zdravstvo i socijalnu politiku održala je **četiri** sjednica;
- Komisija za Statut i propise je održala **osam** sjednica;
- Komisija za obrazovanje, kulturu, fizičku kulturu i pitanja mladih održala je **četiri** sjednica;
- Komisija za prostorno planiranje, mjesne zajednice, komunalne poslove i ekologiju objekata održala je **sedam** sjednica;
- Drugostepena stručna komisije je održala **šesnaest** sjednice;
- Komisija za saradnju sa drugim općinama, nagrade, priznanja, praznike i obilježavanje značajnih događaja i ličnosti je održala **dvije** sjednice;
- Komisija za zaštitu ljudskih prava, predstavke i prijedloge nije imala sjednica;
- Etička komisija nije imala sjednica;
- Komisija za planiranje općinskog razvoja nije imala sjednica;
- Komisija za sigurnost održala je **pet** sjednica.

Stavovi stalnih radnih tijela Općinskog vijeća po pojedinim pitanjima i odgovarajućim materijalima koji su razmatrani i usvajani u okviru dnevnog reda sjednice Općinskog vijeća su redovno i blagovremeno dostavljani vijećnicima i ostalim pozvanim na sjednicu Vijeća.

Drugostepena stručna komisija kao drugostepeni organ u okviru svoje nadležnosti je rješavala po žalbama stranaka kada je u prvostepenom postupku rješavano na osnovu Statuta ili propisa Općinskog vijeća Ilidža, a u okviru isključivih prava i dužnosti Općine kao i u slučajevima kada je to posebno propisano kantonalnim odnosno federalnim zakonom. U skladu sa Odlukom o osnivanju stalnih radnih tijela Općinskog vijeća Ilidža, ova Komisija je dužna jedanput godišnje da Vijeću podnese Izvještaj o radu sa ocjenom stanja i prijedlogom mjera u kojem ukazuje na uočene probleme u primjeni općinskih propisa. U skladu sa Zaključkom Općinskog vijeća (Broj: 01-02-3725/22-6.1 od 23. 06. 2022. godine) dužna je Izvještaj o radu sa ocjenom stanja i prijedlogom mjera dostavljati svakih šest mjeseci.

Komisija za sigurnost je održavala sjednice na kojim je razmatrala materijale koji su na dnevnom redu Vijeća kao što je bila Informacija o aktivnostima Pete policijske uprave za period januar-decembar 2021. godine. Pored navedenih sjednica ova Komisija je održavala i sjednice na kojima je razmatrala i druga pitanja iz svog djelokruga, a koja nisu bila na dnevnom redu Vijeća i tom prilikom donijela zaključke, koji su distribuirani nadležnim organima i institucijama. Tokom svog rada ostvarila je saradnju sa nadležnim policijskim organima u skladu sa zakonom, a u cilju poboljšanja sigurnosti građana Općine Ilidža.

Služba za poslove Općinskog vijeća Ilidža je u skladu sa Odlukom o dopunama Poslovnika o radu Općinskog vijeća Ilidža („Službene novine Kantona Sarajevo“, br.2/21) u toku 2022. godine održavala i elektronskim putem sjednice radnih tijela Općinskog vijeća. Ovakav način rada je bio efikasan i u potpunosti omogućio blagovremeno razmatranje materijala i donošenje stavova radnih tijela.

U organizaciji OSCE-a u BiH održan je sastanak o etičkim kodeksima za predstavnike gradskog/općinskih vijeća u Kantonu Sarajevo o temi *Rezultat procjene etičkih kodeksa BiH*, kao i razmjene iskustava predstavnika gradskog/općinskih vijeća sa fokusom na primjenu etičkih kodeksa na lokalnom nivou i izazove u njihovoj primjeni, a sve s ciljem pružanju podrške mjerama koje unaprijeđuju transparentnost i omogućavaju efikasno funkcionisanje institucija vlasti. Sastanku su prisustvovali predstavnici Službe za poslove Općinskog vijeća i predstavnik, odnosno član Etičke komisije Općinskog vijeća.

4) Poslovi normativne djelatnosti

Služba je vršila i stručnu analizu i davala mišljenje o prijedlozima akata koje donosi Vijeće i njegova radna tijela, pratila donošenje i izmjenu propisa kao i poslove korespondencije sa nadležnim kantonalnim i federalnim ministarstvima i drugim državnim organima i službama u pogledu pribavljanja stručnih mišljenja po pitanju primjene zakona i drugih propisa iz djelokruga Općinskog vijeća.

U 2022. godini Služba je ažurirala Registar važećih propisa i akata Općine Ilidža objavljenih u „Službenim novinama Kantona Sarajevo“ i isti je dostupan javnosti na web stranici Općine Ilidža.

Analizirajući ukupno stanje i ostvarene rezultate izvršenih poslova u 2022. godini, može se konstatovati da je Služba za poslove Općinskog vijeća realizovala sve aktivnosti utvrđene kako Programom rada Službe za poslove Općinskog vijeća za 2022. godinu tako i poslove utvrđene Programom rada Općinskog vijeća za 2022. godinu, kao i poslove koji nisu bili planirani već je njihova realizacija nastala donošenjem određenih zakona.

Na izvršenju navedenih poslova u 2022. godini radilo je ukupno 4 zaposlenika od čega 2 zaposlenika sa VSS, 1 sa VŠS i 1 SSS. Služba je od septembra 2022. godine ostala bez rukovodioca – sekretara Općinskog vijeća.

4. **Stručna služba za zajedničke poslove**

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji Jedinственog općinskog organa uprave, stručnih i posebnih službi Općine Ilidža utvrđeno je da Služba za zajedničke poslove vrši stručno-administrativne, tehničke i pomoćne poslove za potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika i Općinskih službi.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta u Službi za zajedničke poslove definisano je 38 radnih mjesta od kojih je upražnjeno 9 radnih mjesta. Za jednog uposlenika vodi se disciplinski postupak, a jedan uposlenik je na bolovanju duže od godinu dana.

IOBJEKTI

U periodu od 01.01.2022.-31.12.2022.godine pored kordinacije i kontrole rada izvršilaca na Recepciji i izvršilaca na održavanju čistoće, poduzeto je niz aktivnosti neophodnih za održavanje objekata u vlasništvu Općine Ilidža, nesmetanog funkcionisanja informacionog sistema, te sigurnosti i zaštite objekata i uposlenika.

Po pitanju održavanja čistoće kontinuirano je vršeno planiranje i nabavka sredstava za čišćenje i higijenu, te kontrola trošenja tih sredstava. U cilju poboljšanja procesa rada izvršeno je servisiranje i repariranje dvije mašine za čišćenje podnih podloga, te je izvršena nabavka pribora, tehničkih sredstava i alata za čišćenje.

U skladu sa postojećom situacijom sredstava za dezinfekciju se kontinuirano koriste u procesu rada. Novim okvirnim sporazumom planirana je nabavka određene, reducirane količine dezinfekcionih sredstava, zaštitnih maski i rukavica, te je ostavljena mogućnost brzog reagovanja u slučaju pogoršanja epidemiološke situacije.

Redovno su obavljane aktivnosti dezinfekcije, dezinsekcije, deratizacije u objektima Općine Ilidža, te preventivne dezinfekcije vodova klima sistema u objektu Općine Ilidža. Okvirnim sporazumom je planirana usluga vanredne dezinfekcije, koja se koristi po potrebi.

U sklopu redovnih aktivnosti urađeni su periodični pregledi protupožarnih aparata i hidranata u objektu Općine Ilidža, kao i u objektima MZ-a na području Općine Ilidža, pregled protupožarnih aparata u službenim vozilima Općine Ilidža, ispitivanje sistema vatrodajave, sistema detekcije CO, ispitivanje stabilnog sistema za gašenje požara i ispitivanje panik svjetiljki, ispitivanje elektro i gromobranske instalacije u objektu Općine Ilidža, objektima MZ-a i multimedijalnom centru.

U 2022. godini vršeni su redovni i vanredni servisi protuprovalnog i vatrodajavnog alarmnog sistema (24-satni nadzor), u objektu Općine Ilidža i objektu u Maloj Aleji, kao i redovno i vanredno servisiranje videonadzora u zgradi Općine Ilidža. Izvršena je zamjena akumulatora u alarmnoj centrali u zgradi Općine Ilidža i reparacija alarmne centrale u objektu u Maloj Aleji.

Takođe je urađeno redovno godišnje servisiranje (ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti) sistema za gašenje požara aerosolom i izvršena zamjena akumulatora u vatrodajavnoj centrali, u prostoru Arhive Općine Ilidža,.

Od ostalih aktivnosti pružena je tehnička pomoć, izvršena priprema i čišćenje prostorija, te organizovan rad dežurnih higijeničarki i recepcije pri održavanju Općih izbora. Također je organizovano vanredno čišćenje prostorija mjesnih zajednica u periodu procesa provođenja

javnih rasprava, te nakon izvođenja molerskih radova u prostorijama mjesnih zajednica Općine Iliđa.

U okviru Službe za zajedničke poslove tokom 2022. godine uspješno su vršeni poslovi održavanja i upravljanja informacionim sistemom Općine Iliđa, te administriranje WEB stranice Općine Iliđa u saradji sa Stručnom službom – Kabinetom općinskog načelnika.

Tokom 2022. godine u objektima Općine Iliđa vršeni su poslovi tekućeg održavanja objekta te održavanje grijnog sistema u svim objektima Općine Iliđa u sezoni grijanja odnosno rashladnog sistema u objektu Općine Iliđa u ljetnom periodu. U kotlovnici zgrade Općine Iliđa izvršena je zamjena ekspanzione posude.

Pregled i servisiranje liftova vršilo se redovno i u skladu sa zakonskim propisima koji tretiraju ove oblast.

Obavljeno je redovno servisiranje dizel električnog agregata te zamjena postojećeg UPS-a.

Izvršeno je redovno servisiranje plinskih bojlera i godišnje ispitivanje plinskih instalacija na nepropusnost na objektima MZ-a i Multimedijalnog centra te izvansezonsko servisiranje plamenika, regulacija uz tekuće servisno interventno održavanje gorionika.

Također je izvršeno mjerenje emisije zagađujućih materija u kotlovnici Općine Iliđa i kotlovnici MZ Butmir uz izdavanje odgovarajućih izvještaja od strane akreditovane firme.

Tokom 2022. godine uposlenici Službe za zajedničke poslove su učestvovali u pripremi i održavanju različitih manifestacija u organizaciji Općine Iliđa (obezbjedenja razglaša, pratećih obilježja i usluga prevoza).

II PUTNIČKA MOTORNA VOZILA

Sva službena vozila Općine Iliđa su se koristila za redovne poslove Jedinog općinskog organa uprave, te za rad komisija na terenu /Komisija za procjenu vrijednosti nekretnina , Komisija za legalizaciju bespravno sagrađenih objekata, inspekcijski nadzor, ovjere dokumenata za nepokretne osobe i sl./.

Za uposlenike Općine Iliđa u 2022.god. pripremljena je potrebna dokumentacija za 47 službenih putovanja (Odluka o službenom putovanju i Nalog za službeno putovanje).

Tabela br. 1 (Pregled putničkih motornih vozila u vlasništvu Općine Iliđa sa pređenom kilometražom i utrošenim gorivom u toku 2022. godine (01.01. – 31.12.2022.godine)

R/B	MARKA VOZILA	REGISTAR. BROJ	BROJ PREĐENIH kilometara	UTROŠENO GORIVO u litrima
1.	Škoda Superb	K85-A-730	6.576	492,10 ED-5
2.	Škoda Octavia	E84-T-100	14.696	1.020,72 ED-5
3.	Caddy	O20-M-431	12.075	969,04 ED-5
4.	Caddy	M51-E-704	11.558	891,94 ED-5
5.	Dacija Duster	O32-K-244	748	87,02 ED-5
6.	Caddy	K73-E-920	9.141	749,12 ED-5
7.	Fabia „C“	M51-E-703	4.145	372,41 BMB 95
8.	Lada Niva	J52-M-155	778	80,01 BMB 95
9.	Škoda Octavia	K03-A-782	2.932	198,79 ED-5
10.	Kombi T6	A97-O-354	6.230	599,53 ED-5

- Broj izdatih potvrda za gorivo u 2022. godini je 126.
- Ukupan utrošak goriva u 2022 godini je: 5.008,26 l (ED-5). +452,42 l (BMB 95). = 5.460,68 l
- Broj izdatih putnih naloga za prijevoz osoba 216.
- Broj izdatih naloga za pranje putničkih motornih vozila Općine Ilidža 111.
- Broj izdatih putnih naloga za korištene putničkih motornih vozila Općine Ilidža (interni) u 2022.godini je 1932.

III GRAFIČKE USLUGE I NABAVKA

Tokom 2022. godine korištenje fotokopirnih aparata je bilo povećano radi pripremnih aktivnosti a povodom održavanja Općih izbora. Redovno je vršeno servisiranje istih, nakon urađenih 10.000 kopija, zamjena glavnog valjka nakon 60.000 kopija, a zamjena tonera vršila se nakon 5.000 kopija.

U interesu građana kao korisnika usluga organa uprave, vršilo se kopiranje 207 vrsta unificiranih formulara koji se nalaze u Centru za pružanje usluga građanima, te besplatno kopiranje (do pet kopija) građanima.

/Tabela br.2/ Pregled zaduženja papira i broj kopija od 01.01.-31.12.2022. godine

R/B	SLUŽBA	ZADUŽENJA PAPIRA A4	ZADUŽENJA PAPIRA A3	BROJ KOPIJA A4	BROJ KOPIJA A3
1.	Služba Općinskog vijeća	22.500	0	3.727	109
2.	Služba za prostorno uređenje	98.000	1.000	3.343	389
3.	Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve	110.000	5.500	390	0
4.	Služba za imovinsko- pravne stambene, geodetske poslove i katastar nekrenina	103.500	2.000	23.390	524
5.	Služba za finansije	217.000	0	2.746	0
6.	Služba za obrazovanje, kulturu, sport i informisanje	22.000	0	8.023	0
7.	Služba za rad, socijalnu zaštitu, izbjegla i raseljena lica	122.000	0	67.338	0
8.	Služba za boračka pitanja	56.500	0	9.825	6
9.	Služba za opću upravu	82.000	0	65.180	3.006
10.	Stručna služba za koordinaciju rada MZ-a	100.000	0	10.523	0
11.	Služba za zajedničke poslove	26.000	0	7.891	280
12.	Stručna služba Kabinet općinskog načelnika	15.000	0	307	0

13.	Služba civilne zaštite	18.500	0	7.223	790
14.	Služba za inspekcijski nadzor	38.000	500	580	25
15.	Služba za privredu i turizam	83.500	0	2.384	20
16.	Pravobranilaštvo Općine Ilidža	28.500	500	2.571	46
17.	Služba za internu reviziju	4.000	0	594	0
18.	Služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta	32.500	0	104	0

OSTALI KORISNICI

1.	Komisija za procjenu nekretnina	0	0	0	0
2.	Sindikat Općine Ilidža	0	0	1.236	24
3.	Besplatno kopiranje za građane	162.500	5000	0	0
4.	Općinska izborna komisija	2.500	0	14.079	0
5.	Komisija za popis inventara	0	0	320	0
SVEUKUPNO		1.344.500	14.500	231.774	5.219

U okviru Službe za zajedničke poslove vrši se obrada računa putem programa „FI – NOVA“; u toku 2022.godine obrađeno je 12 naloga (ulaz/izlaz) za nabavku kancelarijskog materijala, 14 naloga za nabavku osnovnih sredstava, 53 naloga sitnog inventara, 23 naloga za nabavku reprezentacije za potrebe čajne kuhinje, 11 naloga za nabavku sredstava za higijenu za objekat Općine Ilidža, 2 naloga za nabavku auto guma, 32 naloga za nabavku ostalih roba, odrađeno je 575 faktura i izdato 34 narudžbenica. U okviru Službe za zajedničke poslove kontrolisani su i računi za komunalne usluge za objekat Općine Ilidža.

Pregled nabavke osnovnih sredstava od 01.01-31.12. 2022.godine

/Tabela br:3/ Pregled osnovnih sredstava

R.B.	Naziv	Količina	Jedinica mjere
1.	Bežični telefon	2	kom
2.	Kalkulator stolni Canon	1	kom
3.	Tablet Apple iPad 256 GB Silver	1	kom
4.	Laptop Apple 14.2 M1 PRO 512 GB	1	kom
5.	B-Sharp Kopir COLOR BP-30C25	1	kom

6.	B-Canon Mono Kopir IRDX4725i	1	kom
7.	Ovlaživač zraka DryFix	1	kom
8.	Dron DJI Mavic Air Fly More combo	2	kom
9.	Upravljačka palica DJI OSMO Mobile	1	kom
10.	Panasonic žični caller ID spikerfon	1	kom
11.	Digitalni telefon Panasonic	1	kom
12.	Dacia Duster Comfort	1	kom
13.	Apple iPhone 13 128 GB	1	kom
14.	Geodetska oprema	1	kom

Zaključno sa rednim brojem 14(četnaest)

Nabavka sitnog inventara od 01.01- 31.12.2022.godine

/Tabela br.4/ Pregled sitnog inventara

r.b.	naziv	količina	jedinica mjere
1.	Zastava BiH	15	kom
2.	Zastava Općine Ilidža	5	kom
3.	Vodokotlić	1	kom
4.	Cilindar	2	kom
5.	Led panel okrugli	2	kom
6.	Kvaka roz.	2	kom
7.	Prva pomoć EU Sanitex	9	kom
8.	D-link USB Hub	1	kom
9.	Digitus HDMI	1	kom
10.	Poklopac za mašinu za čišćenje podnih podloga	1	kom
11.	Usisno crijevo za mašinu za čišćenje podnih podloga	1	kom
12.	Ispusno crijevo za mašinu za čišćenje podnih podloga	1	kom

13.	Klin za mašinu za čišćenje podnih podloga	2	kom
14.	Nosač za mašinu za čišćenje podnih podloga	1	kom
15.	Usisna guma 740 za mašinu za čišćenje podnih podloga	1	kom
16.	Usisna ugma 451	1	kom
17.	Gigatech čitač kartica	1	kom
18.	D-LINK USB HUB	2	kom
19.	Asus DVD/RW SDRW External	1	kom
20.	Emos utičinca razvodnik	2	kom
21.	D-LINK POWELINE Ethernet adapter	1	kom
22.	Nož kancelarijski za rezanje papira	1	kom
23.	Hama torbica za memorijske kartice	1	kom
24.	Kingston MC MicroSD 64GB	2	kom
25.	Hama kabal za punjenje Micro USB	1	kom
26.	Flajer A5	1000	kom
27.	Bilbord	50	m2
28.	Rapidograf 0,10	10	kom
29.	Rapidograf 0,2	5	kom
30.	Bušilica PERFO-30	6	kom
31.	USB 32 GB	32	kom
32.	Datumar – automatski pečat	3	kom
33.	USB Memory stick 16GB	38	kom
34.	Kalkulator	1	kom
35.	Makaze 21cm	7	kom
36.	Heftarica HD23S-24	2	kom

37.	USB Stick 64 GB	10	kom
38.	Roll up sa štampom	1	kom
39.	Usb kartica 16GB sa štampom	50	kom
40.	USB Stick 16 GB Kingston	5	kom
41.	Privjesak za ključeve	10	kom
42.	Bušilica za AKTA	1	kom
43.	Naliv pero PELIKAN	7	kom
44.	Polica za dokumente G	5	kom
45.	Adapter 5,2A	2	kom
46.	BRTVA	1	kom
47.	Torba za laptop	1	kom
48.	Tri-fold futrola za tablet iPad Air	1	kom
49.	ABS ploča 15x10 cm	78	kom
50.	Makaze 21 cm	1	kom
51.	Viljuška 25/1	10	kom
52.	Kanta inox	9	kom
53.	Brava 6,5 Titan cylinder	3	kom
54.	Nosač v-ubrusa u listu mini bijeli	2	kom
55.	Sajla 4mm debljine	14	kom
56.	Zastava sa drvenim kopljem	12	kom
57.	Daljinski upravljač za rampu	5	Kom

/Tabela br.5/ Pregled nabavke auto guma

R.B.	Naziv	Količina	Jedinica mjere
1.	MICHELIN 225/40 ZR 18	kom.	4
2.	SAVA ESKIMO 195/65/15	kom.	4

Sve nabavke u okviru ove Službe vršene su u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine (Službeni glasnik br: 39/14) .

Služba za zajedničke poslove Općine Ilidža je provodila postupke javnih nabavki putem direktnog sporazuma, vršila pripremu specifikacija za javne nabavke putem konkurentskog, otvorenog, te postupka Anex II dio B koji za predmet javne nabavke ima usluge koje se dodjeljuju u skladu sa članom 8 ZJN, za izradu tenderskih dokumentacija, a postupak provođenja procedure, obavještanja ponuđača i sačinjavanje ugovora pripremala je Služba za finansije. Takođe je u Službi za zajedničke poslove vršena kontrola realizacije potpisanih ugovora za gore navedene postupke JN, kao i provjera i kompletiranje računa za realizovane javne nabavke te dostava

Javna nabavka putem Direktnog sporazuma provedena je za nabavku slijedećih roba i usluga:

/Tabela br.6/ Pregled nabavke putem Direktnog sporazuma

JANUAR 2022 godine			
RB.	BROJ ODLUKE	NAZIV	PONUĐAČ
1.	DS 01/22	Nabavka usluga mjesečnog servisiranja i održavanja dva putnička lifta u zgradi Općine Ilidža u ul. Butmirska cesta br. 12, za period od 01.01-31.12.2022. godine.	„OTIS LIFTOVI“ Sarajevo
2.	DS 04/22	Nabavka tri godišnje pretplate na stručni časopis „Poreski savjetnik i aplikacija“-za potrebe službi Općine Ilidža.	„REVICON „d.o.o. Sarajevo
3.	DS 05/22	Nabavka usluga tehničkog pregleda i eko-testa za 10 (deset) putničkih motornih vozila u vlasništvu Općine Ilidža.	AK „ŠILJAK“ d.o.o. Ilidža
4.	DS 06/22	Nabavka godišnje pretplate na stručni časopis „Javne nabavke u 2022. godini“ za potrebe službe Općine Ilidža	„ZAMM MEDIA CONSULTING“ d.o.o Sarajevo
5.	DS 07/22	Nabavka stručnog časopisa „Računovodstvo i poslovne finansije“ za potrebe službe Općine Ilidža (1 kom)	„FEB“ Sarajevo d.d.
6.	DS 08/22	Nabavka cvijeća i cvjetnih aranžmana za 2022. godinu za potrebe Općine Ilidža.	Cvjećara „FLORA ARTS“ Ilidža
7.	DS 09/22	Nabavka stručnog časopisa „Registar propisa BiH 2022.“, za potrebe službi Općine Ilidža (3 kom)	„FINEKS“ d.o.o. Sarajevo

8.	DS 11/22	Nabavka usluga godišnjeg servisiranja plinskih bojlera, godišnje ispitivanje plinskih instalacija na nepropusnost na objektima MZ-a i Multimedijalnog centra, servis plinskih kotlova u objektu MZ-e Butmir, te održavanje sistema gasnih instalacija i plinskih bojlera i kotlova po potrebi.	OR „SUPER GAS“ Ilidža
9.	DS 13/22	Nabavka roba i usluga za poravku računara u vlasništvu Općine Ilidža	„KAMER COMMERCE Ilidža
10.	DS 14/22	Nabavka licenci za potrebe održavanja online sjednica za potrebe Općinskog vijeća Ilidža	„BOSNIEN BUSINESS SYSTEMS“ Sarajevo
FEBRUAR 2022. godine			
12.	DS 17/22	Nabavka usluge stručnog mišljenja ovlaštenog serviseru za otpis telefonskih aparata u vlasništvu Općine Ilidža	„DIGITAL LINE“ d.o.o. Sarajevo
13.	DS 18/22	Izvođenje dimnjačarskih radova u objektu Općine Ilidža, ul. Butmirskacestabr:12 i u objektu MZ-e Butmir, ul. Butmirska cestabr:58	„N DIMNJAČAR“ d.o.o. Vogošća
14.	DS 19/22	Nabavka usluge stručnog mišljenja ovlaštenog serviseru za otpis kalkulatora u vlasništvu Općine Ilidža	„ASC ELECTRONIC“ Sarajevo
15.	DS 21/22	Nabavka jedne godišnje pretplate na portal „Paragraf Lex“ za potrebe Pravobranilaštva Općine Ilidža.	„PARAGRAF LEX“ Sarajevo
16.	DS 23/22	Nabavka stručnog časopisa „Zips 2022“ (9 komada)	„PRIVREDNA ŠTAMPA“ d.o.o. Sarajevo
17.	DS 24/22	Nabavka jedne godišnje pretplate na portal „RECKo javne nabavke“ za potrebe službe Općine Ilidža.	„REFAM CREATIVE SOLUTIONS-REC“ d.o.o. Sarajevo
18.	DS 27/22	Nabavka roba laptopa, tableta i pametnog miša za potrebe Stručne službe – Kabinet Općinskog načelnika	„MACLINE“ Sarajevo
19.	DS 29/22	Nabavka roba i usluga za redovan servis i popravku putničkog motornog vozila „ LADA NIVA“ registarskih oznaka J52-M-155 u vlasništvu Općine Ilidža.	O.R.AUTOSERVIS „DEAS“, ovlaštenu servis „ LADA auto“ d.o.o. Vogošća
20.	DS 30/22	Nabavka štamparskih roba i usluga za potrebe Općine Ilidža, Butmirska cesta 12	„PRINTOLOGIJA“- štamparija kopirnica d.o.o. Sarajevo
21.	DS 31/22	Nabavka ugradbenih led panela za potrebe Općine Ilidža	„ADAZAL“ d.o.o. Sarajevo
22.	DS 39/22	Nabavka usluge redovnog tehničkog pregleda liftova na električni pogon u objektu Općine Ilidža, ulica Butmirska cesta br. 12	„TEHNOINSPEKT“ d.o.o.Sarajevo

23.	DS 40/22	Nabavka 9 kompleta prve pomoći za putnička motorna vozila u vlasništvu Općine Ilidža	TR „AS HONDAS“ Ilidža
24.	DS 41/22	Nabavka plaketa i zahvalnica za potrebe Općine Ilidže	„GRAFIČAR PROMET“ d.o.o. Sarajevo
25.	DS 43/22	Nabavka torbe, futrole i zaštitnog stakla za tablet za potrebe Stručne službe- Kabinet općinskog načelnika	„UNIVERZALNO“ d.o.o. Sarajevo
26.	DS 44/22	Nabavka zastava povodom obilježavanja praznika, za potrebe Općine Ilidža	„INTEA SOLUTIONS“ d.o.o. Sarajevo
27.	DS 46/22	Nabavka 2 drona i stabilizacijske palice za Stručne službe-Kabinet Općinskog načelnika	„IMTEC“ d.o.o. Sarajevo
28.	DS 48/22	Nabavka usluga za održavanje kafe aparata u vlasništvu Općine Ilidža.	„AUTOMATIC SERVIS“ Visoko
MART 2022. godine			
29.	DS 49/22	Nabavka bubice/mikrofona za potrebe Stručne Službe – Kabinet Općinskog načelnika	FOTO PRINT “ŽUNIĆ” d.o.o Tuzla
30.	DS 53/22	Nabavka špediterskih usluga za prevoz robe (donacija lektira) Opštini Sjenica Republika Srbija.	„ULTRA ŠPED“ doo Sarajevo
32.	DS 55/22	Nabavka 1000 kom. flajera, bilborda dim. 10mx5m i usluge postavljanja bilborda za potrebe Općine Ilidža	„PRINTOLOGIJA“- štamparija kopirnica d.o.o. Sarajevo
33.	DS 56/22	Nabavka roba za potrebe Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
34.	DS 57/22	Nabavka HDM-VGA i LINK adaptera za potrebe Stručne službe – Kabinet Općinskog načelnika	„IMTEC“ d.o.o. Ilijaš
35.	DS 64/22	Nabavka usluga komplet pranja vozila , unutrašnje, vanjsko i dubinsko pranje za 11 (jedanaest) putničkih motornih vozila u vlasništvu Općine Iliža	OR “RORI“ Ilidža
APRIL 2022. godine			
36.	DS 70/22	Nabavka usluge za popravku personalnog računara za potrebe Službe za razvoj , komunalne poslove i puteve	„KAMER COMMERCE Ilidža
37.	DS 71/22	Nabavka usluge za popravku skenera, printera, faxesa i plotera u vlasništvu Općine Ilidža	„GREENTON“ d.o.o. Sarajevo
38.	DS 72/22	Nabavka mašine za spiralni uvez i kancelarijskog noža za rezanje papira za potrebe Općine Ilidža	„R&S“ d.o.o. Vogošća

39.	DS 73/22	Nabavka USB kabal, torbica za memorijske kartice i micro SSD kartica za potrebe Stručne službe- Kabinet Općinskog načelnika	„MTEC“ d.o.o. Ilijaš
40.	DS 76/22	Nabavka usluga odvoza i neškodljivog uništenja rashodovanih osnovnih sredstava po Odluci za rashodovanje osnovnih sredstava br:06-11-568/22 od 23.02.2022. godine.	KJKP „RAD“ Sarajevo
41.	DS 78/22	Nabavka usluga odvoza i zbrinjavanja praznih toner kasete u vlasništvu Općine Iliđa	„AIDA COMMERCE“ Iliđa
42.	DS 80/22	Nabavka usluge za pristup internetu za potrebe Općine Iliđa	„BH TELECOM“ Sarajevo
43.	DS 82/22	Nabavka usluge opravke servisiranja dizel električnih agregata i UPS-a u objektu Općine Iliđa	„ENERGOINVEST“ SUE Iliđa
44.	DS 83/22	Nabavka zaštitnih UV folija za potrebe Općine Iliđa	„CAC FOLIJA“ d.o.o. Sarajevo
45.	DS 85/22	Nabavka roba za potrebe Općine Iliđa	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
46.	DS 87/22	Nadogradnja telefonske centrale u vidu hardverske i softverske opreme za potrebe Općine Iliđa	„FIXIT“ d.o.o. Sarajevo
47.	DS 88/22	Nabavka licence za Windows server za potrebe Općine Iliđa	„LOGOSOFT“ d.o.o. Sarajevo
48.	DS 91/22	Servisiranje, popravka, održavanje telefonske centrale i instalacija aparata u Općini Iliđa	„DIGITAL LINE“ d.o.o. Sarajevo
49.	DS 92/22	Nabavka prigodnih poklon paketića za prijem šehidskih porodica	GA-ME-HA d.o.o. Sarajevo
MAJ 2022. godine			
50.	DS 94/22	Nabavka roba za potrebe Općine Iliđa	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
51.	DS 96/22	Nabavka 4 komada ljetnih guma za putničko motorno vozilo „ŠKODA SUPERB“ u vlasništvu Općine Iliđa	„GUMA M“ d.o.o. Sarajevo
52.	DS 99/22	Nabavka potrošnog materijala za potrebe Općine Iliđa	„ECOS“ d.o.o. Sarajevo
53.	DS 100/22	Nabavka potrošnog materijala za potrebe Općine Iliđa	„ZEKA COMMERCE“ d.o.o. Sarajevo
54.	DS 101/22	Nabavka potrošnog materijala za potrebe Općine Iliđa	„FAVORIT BH“ Sarajevo
55.	DS 102/22	Nabavka pomoćnog tehničkog inventara za potrebe Općine Iliđa	„IMTEC“ d.o.o. Ilijaš

56.	DS 103/22	Servisiranje stabilnog sistema za gašenje požara u prostoru arhive	„PROVING INŽINJERING“ d.o.o. Sarajevo
JUNI 2022. godine			
57.	DS 104/22	Nabavka roba za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„VENTCOMMERCE“ d.o.o. Sarajevo
58.	DS 105/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
59.	DS 107/22	Nabavka usluga odvoza i zbrinjavanja praznih toner kasete u vlasništvu Općine Ilidža	„AIDA COMMERCE“ Ilidža
60.	DS 109/22	Nabavka potrošnog materijala za potrebe Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
61.	DS 113/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
62.	DS 114/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
63.	DS 116/22	Nabavka usluge za popravku skenera, printera, faxesa i plotera u vlasništvu Općine Ilidža	„GRENTON“ d.o.o. Sarajevo
64.	DS 120/22	Usluge servisnog pregleda sigurnosnog sistema u objektu Općine Ilidža, ul. Butmirska cesta br:12 (2x godišnje juni-decembar.	UNILAB“ d.o.o. Sarajevo
65.	DS 121/22	Nabavka i montaža digitalnog linijskog telefona, puštanje novog lokala za potrebe Službe za prostorno uređenje	„DIGITAL LINE“ d.o.o. Sarajevo
JULI 2022. godine			
66.	DS 124/22	Nabavka pjeskarenih naljepnica i ABD plastičnih pločica za potrebe označavanja poslovnih prostora u vlasništvu Općine Ilidža	„PRINTOLOGIJA“ štamparija kopirnica d.o.o. Sarajevo
67.	DS 128/22	Nabavka materijala i opreme za nadogradnju smještajnih kapaciteta u server ormarima u zgradi Općine Ilidža	„KAMER COMMERCE“ Ilidža
68.	DS 129/22	Nabavka roba i usluga za servisiranje mašine za čišćenje tvrdih podloga, za potrebe Općine Ilidža	„KAMER COMMERCE“ Ilidža
AUGUST 2022. godine			
69.	DS 130/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
70.	DS 135/22	Nabavka roba i usluga, rad na telefonskoj instalaciji za lokal 750, preseljenje lokala 771 i 779, te preseljenje direktne linije 033/637-866 u objektu Općine Ilidža, ul. Butmirska cesta br:12, nabavka 4žilnog pljosnatog kabla (35 m.) za potrebe Općine Ilidža.	„DIGITAL LINE“ d.o.o. Sarajevo

71.	DS 136/22	Nabavka usluge preventivnog pregleda i obuke korisnika za sistem kontrole prolaza u zgradi Općine Ilidža	UNILAB“ d.o.o. Sarajevo
SEPTEMBAR 2022. godine			
72.	DS 139/22	Nabavka mopeda za 5. Policijsku upravu-MUP Ilidža	“BLOK”
73.	DS 140/22	Nabavka roba 2300 kom. sokova od po 0,5 l za članove biračkih odbora, kao i ostalih tijela i organa koji učestvuju u provedbi izbornog procesa za vrijeme provođenja obuke i na Dan izbora.	“IMTCEH” d.o.o. Ilidža
74.	DS 143/22	Nabavka usluga štampe (plakati B1 -1/0 - 300 kom) lokacije biračkih mjesta na području Općine Ilidža.	“GRAFIČAR PROMET” d.o.o. Ilidža
75.	DS 144/22	Nabavka roba za potrebe Službe imovinsko-pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina.	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Sarajevo
76.	DS 149/22	Nabavka usluga za izvansezonsko servisiranje plamenika, regulacija mjerenje parametara sagorjevanja, izdavanje zapisnika za plamenik na ulje/gas za kotlovsku jedinicu i tekuće servisno interventno održavanje gorionika za grejnu sezonu 2022/2023. godinu, za potrebe Općine Ilidža, Butmirska cesta br.12	OD „BATISTUTI“ Sarajevo
77.	DS 152 /22	Servisiranje uređaja za ispis podataka	„GRENTON“ d.o.o.Sarajevo
78.	DS 153 /22	Nabavka i instalacija antivirusnog programa NOD 32 za potrebe Općine Ilidža, ul. Butmirska cesta br:12 (250 kom.)	„KAMER COMMERCE“ Ilidža
79.	DS 154 /22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža
80.	DS 157 /22	Nabavka usluga odvoza i zbrinjavanja praznih toner kasete u vlasništvu Općine Ilidža	„AIDA COMMERCE“ Ilidža
OKTOBAR 2022. godine			
81.	DS 159/22	Nabavka mašina i alata za održavanje objekata u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža
82.	DS 165/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža
83.	DS 167/22	Nabavka usluge opravke mašine za pranje suđa u vlasništvu Općine Ilidža	“ GOR SERVIS” Sarajevo
84.	DS 168/22	Nabavka roba i usluga za potrebe rekonstrukcije Kabineta Općinskog načelnika	„INO INTERIORS“ Sarajevo
85.	DS 170/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža

NOVEMBAR 2022. godine			
86.	DS 175/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada Mala Aleja br:40.	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža
87.	DS 176/22	Nabavka roba i usluga za servisiranje mašine za čišćenje tvrdih podloga u vlasništvu Općine Ilidža	“KAMER COMMERCE” d.o.o. Ilidža
88.	DS 177/22	Nabavka usluge servisiranja, popravke i održavanja telefonske centrale, preseljenje lokala u objektu Općine Ilidža	„DIGITAL LINE“ d.o.o. Sarajevo
89.	DS 178/22	Nabavka usluge hostinga za potrebe Općine Ilidža- Općinsko vijeće	UNIVERZITET U SARAJEVU „UTIC“
90.	DS 179/22	Nabavka uređaja za provjeru novca	„IMTEC“ d.o.o. Ilijaš
91.	DS 180/22	Nabavka usluge za produženje hostinga za potrebe Općine Ilidža	“INTESECO” d.o.o. Sarajevo
92.	DS 183/22	Nabavka usluge za produženje domene za potrebe Općine Ilidža	UNIVERZITET U SARAJEVU „UTIC“
93.	DS 186/22	Nabavka materijala za opravku i održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža
DECEMBAR 2022. godine			
111.	DS 192/22	Nabavka Fortinet licenci za server Matičnog ureda Općine Ilidža	“COMTRADE SYSTEM INTEGRATION” d.o.o.
112.	DS 193/22	Nabavka i montaža auto guma za putničko motorno vozilo u vlasništvu Općine Ilidža	“MAKBEL TRADE” Sarajevo
113.	DS 194/22	Nabavka potrošnog materijala za održavanje zgrada u vlasništvu Općine Ilidža	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Ilidža
114.	DS 195/22	Nabavka servisiranja uređaja za ispis podataka	„GREENTON“ d.o.o. Sarajevo
115.	DS 196/22	Nabavka usluga mjerenja emisija zagađujućih materija u kotlovnici Općine Ilidža ulica Butmirska cesta br. 12 , i kotlovnici MZ Butmir, ulica Butmirska cesta br. 58	„DVOKUT-PRO“ d.o.o. Sarajevo
116.	DS 197/22	Nabavka usluga tehničkog pregleda, eko testa I usluga registracije za 11 (jedanaest) vozila u vlasništvu Općine Ilidža za 2023. godinu	AK „ŠILJAK “ Ilidža
117.	DS 198/22	Nabavka usluga 24-satnog nadzora, protivprovalnog, vatrodajavnog sistema i usluga mobilne intervente ekipe u slučaju potrebe, odnosno u slučaju aktiviranja alarmnog sistema, njihovog redovnog i vanrednog servisiranja u objektu Općine Ilidža, ulica Butmirska cesta br. 12 i poslovnim prostorijama Općine Ilidža u ulici Mala Aleja br. 40 kao i održavanje i servisiranje	„GAMA AA“ d.o.o. Ilidža

		sistema tehničke zaštite videonadzora u zgradi Općine Iliđa za 2023. godinu	
118.	DS 199/22	Nabavka novogodišnjih paketića i organizacija novogodišnje priredbe za djecu uposlenika Općine Iliđa	„ANI-BH“ d.o.o. Iliđa
119.	DS 200/22	Nabavka usluge periodičnih pregleda i ispitivanje elektro i gromobranskih instalacija na objektu Općine Iliđa, objektima MZ-a, te objektima u ul.Hrasnička cesta br.8 i ul.Mala aleja br.40.	„VATROTEH INŽINJERING“ d.o.o. Sarajevo
120.	DS 201/22	Nabavka pribora za čišćenje prostorija u objektu Općine Iliđa, ulica Butmirska cesta br.12	„GREEN LINE“ d.o.o. Vogošća
121.	DS 202/22	Nabavka GPS uređaja za vozila u vlasništvu Općine Iliđa	„TYM SYSTEM“ d.o.o. Sarajevo
122.	DS 203/22	Nabavka usluga komplet pranja vozila (unutrašnje, vanjsko i dubinsko) po potrebi za 11 (jedanaest) putničkih motornih vozila u vlasništvu Općine Iliđa za 2023. godinu	„OR RORI“ Iliđa
123.	DS 204/22	Nabavka zaštitne UV folije za server sobu	„CAC“ d.o.o. Iliđa
124.	DS 211/22	Nabavka i isporuka cvijeća i cvijetnih aranžmana za potrebe općine Iliđa	„FLORA ARTS“ Iliđa
125.	DS 220/22	Nabavka roba za potrebe Općine Iliđa	„BAU & GARTEN“ d.o.o. Iliđa

Priprema specifikacija za izradu tenderskih dokumentacija za javne nabavke putem Otvorenog postupka je izvršena za nabavku slijedećih roba

/Tabela br.7/ Pregled nabavke putem Otvorenog postupka od 01.01-31.12.2022.godine

R/B	NAZIV	PONUĐAČ
1.	Nabavka i isporuka kancelarijskog materijala za potrebe Općine Iliđa	„DEFTER KOMERC“ d.o.o. Sarajevo
2.	Nabavka i isporuka tonera i ketridža za potrebe Općine Iliđa	„DEFTER“ d. o.o. Sarajevo
3.	Nabavka usluga fiksne i mobilne telefonije za potrebe Općine Iliđa	„BH TELECOM“ Sarajevo
4.	Nabavka netrajnih licenci za AunetoCad programe	„IMTEC“ d.o.o. Ilijaš
5.	Nabavka netrajnih licenci za Adobe Acrobat, Adobe Lightroom, Adobe Photoshop, Adobe Premijer Pro, Canva Profesional i Prezi Plus (lot 2)	„DIGITARIJA“ d.o.o. Sarajevo

6.	Pružanje usluga osiguranja imovine i odgovornosti (lot 2)	„SARAJEVO OSIGURANJE“ d.d. Sarajevo
7.	Pružanje usluga osiguranja uposlenika (lot1)	„SARAJEVO OSIGURANJE“ d.d. Sarajevo
8.	Pružanje usluga osiguranja motornih vozila u vlasništvu Općine Ilidža	„CROATIA OSIGURANJE“ d.d. Mostar

Priprema specifikacija za izradu tenderskih dokumentacija za javne nabavke putem Konkurentskog postupka je izvršena za nabavku slijedećih roba i usluga:

/Tabela br.8/ Pregled nabavke putem Konkurentskog postupka od 01.01-31.12.2022.godine

R/B	NAZIV	PONUĐAČ
1.	Nabavka i isporuka grafičkih usluga	OR „PRINTOLOGIJA“ Ilidža
2.	Nabavka sredstava za čišćenje prostorija Općine Ilidža (lot1)	„DEFTER“ d.o.o. Sarajevo
3.	Nabavka sredstava za održavanje higijene u objektu Općine Ilidža (lot2)	„DEFTER“ d.o.o. Sarajevo
4.	Održavanje i unaprjeđenje postojećeg informacionog sistema Općine Ilidža	„GENERAL ENGINEERING“ d.o.o. Sarajevo
5.	Nabavka i ispitivanje protupožarnih aparata, hidranata u objektu Općine Ilidža, kao i u objektima MZ-a na području Općine Ilidža, pregled protupožarnih aparata u službenim vozilima Općine Ilidža, ispitivanje sistema vatrodjave, sistema detekcije CO, ispitivanje stabilnog sistema za gašenje požara i ispitivanje panik svjetiljki (I i II ciklus).	„VATROTEH IŽINJERING“ d.o.o. Sarajevo
6.	Usluga servisiranja, dijagnostike održavanja i popravki putničkih motornih vozila iz programa „ŠKODA“	„PORSCHE i INTER AUTO BH“ d.o.o. Sarajevo
7.	Nabavka i isporuka goriva za putnička motorna vozila i opremu Općine Ilidža i Službu Civilne zaštite	„HIFA“ d.o.o. Tešanj
8.	Usluge dijagnostike, redovnog i vanrednog servisiranja, popravke i održavanje kopir aparata vlasništvo Općine Ilidža	„11“ d.o.o. Istočno Sarajevo
9.	Nabavka štamparskih usluga	GRAFIČKI OBRT „REMIX“ Visoko
10.	Nabavka roba i usluga održavanje sistema hlađenja/grijanja, te sistema ventilacije u objektu Općine Ilidža	OBRTNIČKO BRAVARSKO MOLERSKA RADNJA vl. Gorušanović Nedim, Sarajevo
11.	Nabavka usluga dezinfekcije, dezinfekcije, deratizacije i vanredne dezinfekcije u objektima Općine Ilidža, te preventivne dezinfekcije vodova klima sistema u objektu Općine Ilidža, ul. Butmirska cesta br:12	„IDS ZDRAVA SREDINA“ d.o.o. Sarajevo
12.	Nabavka netrajnih licenci za korištenje programa	„IMTEC“ d.o.o. Ilijaš

13.	Usluga servisiranja, dijagnostike održavanja i popravki putničkih motornih vozila iz programa „VOLKSWAGEN“	„UNITRADE“ d.o.o. Ljubuški – PJ Sarajevo
14.	Nabavka artikala za potrebe čajne kuhinje	„GOLD MIGNON“ d.o.o. Sarajevo
15.	Nabavka isporuka i ugradnja UPS-a za potrebe Općine Ilidža	„ENERGOINVEST SUE“ d.d. Sarajevo
16.	Pružanje usluga internet pristupa na više lokacija za potrebe Općine Ilidža i objekte MZ- a	„EUROPONET BOSNIA“ d.o.o. Sarajevo
17.	Mjesečno održavanje i konsultacije, te davanje stručnih mišljenja za informacijski sistem Općine Ilidža	„FIXIT“ d.o.o. Sarajevo
18.	Nabavka i ugradnja automatske ekspanzivne posude uređaja za sistem grijanja i hlađenja u zgradi Općine Ilidža	„REAW“ d.o.o. Sarajevo
19.	Nabavka terenskog vozila za potrebe Općine Ilidža	„GUMA M“ d.o.o. Mostar

Priprema specifikacija za izradu tenderskih dokumentacija za javne nabavke putem Pregovaračkog postupka je izvršena nabavka:

/Tabela br.9/ Pregled nabavke putem Pregovaračkog postupka od 01.01-31.12.2022.godine

R/B	NAZIV	PONUĐAČ
1.	Zasnivanje pretplatničkog odnosa za službena glasila i stručnu literaturu	Novinsko – izdavačka organizacija

/Tabela br.10/ Pregled nabavke usluga putem Anex II dio B

R/B	NAZIV
1.	Nabavka usluga hotelskog smještaja
2.	Usluge dostavljanja pripremljene hrane (catering) Usluge posluživanja u restoranu

IV ČAJNA KUHINJA

Čajna kuhinja je obavljala usluge reprezentacije za Jedinствeni općinski organ uprave. Svoj rad vezala je za važeće propise i odluke koje su donijete iz ove oblasti.

5. **Stručna služba za koordinaciju rada MZ-a**

Uvodni dio

Izveštaj o radu Stručne službe za koordinaciju rada mjesnih zajednica ima za cilj sagledavanje realizacije programskih aktivnosti i zadataka, realizujući Statutarne obaveze, vlastiti Program rada za 2022. godinu. Između ostalog težište svoje aktivnosti usmjerila ka praćenju propisa neophodnih za svoj rad, izvršavanju Odluka i Zaključaka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika iz djelokruga službe.

Potrebno je istaći specifičnu ulogu službe koja se sastoji u pružanju usluga građanima na terenu, pružanja usluga svim službama Općine Ilidža, javnim preduzećima, kao i drugim institucijama. Obavlja sve stručne i administrativne poslove za organe mjesnih zajednica, Savjet MZ-e i Zbor građana.

U izvještajnom periodu ova služba je usmjerila svoj rad na sljedeće aktivnosti:

- Realizacija projekata za koje je bila zadužena
- Neposredna saradnja sa svim službama Općine, javnim preduzećima, kao i drugim institucijama u cilju stvaranja boljih uslova života i rada građana na području Općine Ilidža
- Humanitarne aktivnosti (podjela paketa, učešće u podjeli novčanih sredstava licima starijim od 80 godina) i dr.
- Praćenje svih realizovanih projekata na području Općine Ilidža, kao i pomoć u realizaciji istih
- Aktivno učešće u realizaciji Plana mjera na čišćenju i uređenju vodotoka na području općine Ilidža
- Svakodnevna saradnja sa organima MZ-a, Savjetom i Zborom građana, te zajedničke aktivnosti na animiranju građana u realizaciji Projekata gdje su građani svojim učešćem sufinansirali izgradnju puteva, vodovodne i kanalizacione mreže
- Programsko ustrojavanje evidencije stanovništva
- Vođenje potrebnih evidencija, izdavanja uvjerenja, potvrda, odobrenja i sl., kao i obrada zahtjeva, dopisa, zaključaka, odluka i sl.
- Praćenje i realizacija viber broja na koji građani mogu dostaviti svoje prijave koje se odnose na komunalnu higijenu na području općine Ilidža, (deponije smeća, otpad na javnim površinama, neuređena mjesta za kontejnere, zarasle javne površine, neuređeni vodotoci i dr.)
- Ažuriranje WEB stranice općine Ilidža i facebook stranica mjesnih zajednica
- Arhiviranje dokumentacije kojoj je istekao rok čuvanja u Stručnoj službi za koordinaciju rada Mjesnih zajednica kao i 16 mjesnih zajednica
- Izvršeni Javni radovi na uređenju i čišćenju javnih površina gdje su uzeli učešća i: KJKP Rad, KJKP Park, JP Ilidža, Vatrogasno društvo Ilidža, KJKP VIK KJKP GRAS, KJU Zaštićena prirodna područja Sarajevo. Javni radovi su se izvodili u periodu od 31.05.2022 do 07.06.2022.godine
- Urađena je instalacija opreme za umrežavanje Mjesnih zajednica u jedinstveni informacioni sistem Općine Ilidža

Realizovani projekti:

NAZIV PROJEKTA	STEPEN REALIZACIJE	VRIJEDNOST PROJEKTA /KM	NAPOMENA
Održavanje higijene popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa ispred i iza objekata 15 MZ-a i to 5 puta sedmično u toku 12 mjeseci. Radovi se odnose na čišćenje otpadaka, metenje i pražnjenje korpi - izvođač JP „ILIDŽA“	Realizovano	32.464,63 KM	Obuhvaćene sve Mjesne zajednice za period 2022 godine prema utvrđenom Planu i programu JP „ILIDŽA“ koji je usvojen od strane Općinskog vijeća Ilidža
Mašinsko (trimerom, kosilicom) i ručno košenje zelenih površina, obrezivanje ruža i samoniklog grmlja, te izgradbljivanje sa utovarom i odvozom prikupljenog materijala na javnim površinama oko objekata Mjesnih zajednica, 10 puta u periodu od 01.04. do 30.09.2021.godine- izvođač JP „ILIDŽA“	Realizovano	15.268,50 KM	
Pranje popločanog platoa u krugu MZ-a 2 x mjesečno u periodu od 6.mjeseci -izvođač JP „ILIDŽA“	Realizovano	23.166,00 KM	
Čišćenje kanalica i ravnih krovova na objektima MZ Ilidža Centar, Butmir i Stup u periodu od 9 mjeseci – izvođač JP „ILIDŽA“	Realizovano	3.159,00 KM	
Pranje popločanog, asfaltiranog i betoniranog platoa za potrebe mjesnih zajednica u slučaju vanrednih okolnosti	Realizovano	6.435,00	
Održavanje objekata i prostora ispred mjesnih zajednica na području općine Ilidža (održavanje, nabavka materijala, radnika varioca/bravara uključujući aparat za varenje, rad vodoinstalatera, rad električara, rad molera, rad pomoćnih radnika)	Realizovano	23.400,00	
Hortikulturalno uređenje (održavanje zasađenih biljaka, okopavanje, zalijevanje itd.)	Realizovano	5.850,00	
Pružanje usluga nadzora tehničke zaštite protivprovalnih i vatrodajavnih Sistema na objektima mjesnih zajednica općine Ilidža	Realizacija u toku	21.996,00 KM	

Servisiranje i održavanje tehničke zaštite objekata MZ-a općine Ilidža – Izvođač: „UNILAB“ d.o.o. Sarajevo	Realizovano	1.455,48 KM	
Izrada i postavljanje tabli-putokaza sa nazivima ulica za potrebe općine Ilidža izvođač „SAVICO“ d.o.o. Sarajevo	Realizovano	49.725,00 KM	Obuhvaćene sve ulice u Mjesnim zajednicama Ilidža Centar, Lužani, Stup II, Stupsko Brdo, Stup i 5 tabli-putokaza u MZ Donji Kotorac

Služba je zajedno sa sekretarima mjesnih zajednica i organima mjesnih zajednica vodila aktivnosti o prikupljanju finansijskih sredstava za izgradnju komunalne infrastrukture za koju su građani iskazali interes u smislu vlastitog sufinansiranja iste.

Projekti koje su sufinansirali građani:

VODOSNADBIJEVANJE MZ-a RAKOVICA I BLAŽUJ			
NAZIV INFRASTRUKTURE	STEPEN REALIZACIJE	UČEŠĆE GRAĐANA	NAPOMENA
		Učešće 800,00 KM	
Vodovodna mreža u MZ Rakovica i Blažuj	U toku realizacija	Uplaćeno: 1.503.460,00 Ostatak duga: 22.740,00 KM Zaključno sa 31.12.2022.godine	Projekat aktivan od marta 2011. godine Potpisano ukupno 2.010 Ugovora Raskinuto Ugovora 161 Oslobođeno od plaćanja 50% od vrijednosti ugovora 246 domaćinstva u iznosu od:94.800,00 KM
ASVALTIRANJE ULICA UZ UČEŠĆE GRAĐANA			
MZ BUTMIR		Učešće 30%	
Asfaltiranje kraka ulice Butmirska cesta od br.223 do br.213	Realizovano	Uplaćeno: 5.489,51	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
MZ ILIDŽA CENTAR		Učešće 30%	
Asfaltiranje dijela ulice Zaima Topčića od br.5 do br.23	Realizovano	Uplaćeno 10.885,21	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
MZ BLAŽUJ		Učešće 30%	
Asfaltiranje ulice Kamenolom od br.14 do br.18	Realizovano	Uplaćeno: 5.045,37	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Vidovci od br. 81 do br. 93	Realizovano	Uplaćeno: 6.281,60	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Kamenolom od br.13 do br.31	Realizovano	Uplaćeno:10.060,44	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Gornje Vlakovno od br.48 do br.84	Realizovano	Uplaćeno:11.362,69	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
MZ RAKOVICA-		Učešće 30%	

Asfaltiranje ulice Stanjevac do br.93	Realizovano	Uplaćeno: 369,46	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje dijela ulice Kakrinjski put od br.386 do br 392	Realizovano	Uplaćeno: 2.438,09	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje dijela ulice Kakrinjski put od br.404 do br.428	Realizovano	Uplaćeno: 7.214,78	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje dijela ulice Kobiljača od magistrale do br.97	Realizovano	Uplaćeno: 4.005,40	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Šamin gaj od br.8 do br.10	Realizovano	Uplaćeno:2.527,27	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje dijela ulice Zenik od br.44 (glavni pravac i dva kraka	Realizovano	Uplaćeno:17.010,14	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
MZ OSJEK-		Učešće 30%	
Asfaltiranje ulice Osik od br.510 do br.520	Realizovano	Uplaćeno: 6.762,80	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Karamušići od br.92 do br.150	Realizovano	Uplaćeno:10.035,83	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Drage Filipovića od br.45 do br.53	Realizovano	Uplaćeno:4.976,60	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
MZ STUP -		Učešće 30%	
Asfaltiranje kraka ulice Skladi od br.35 do br.35N	Realizovano	Uplaćeno: 7.822,12	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje ulice Zabošnice	Realizovano	Uplaćeno:47.003,53	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Asfaltiranje kraka ulice Uglješe Uzelca od br.88 do br.94	Realizovano	Uplaćeno: 3.767,85	Realizaciju provela Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve
Ukupno		163.058,69 KM	

Programsko ustrojavanje evidencije stanovništva

Ove aktivnosti se odvijaju kontinuirano i sastoje se od prijave i odjava građana, registriranju povratnika, domicilnog stanovništva, evidencija raseljenih i izbjeglih osoba. Zakon ne obavezuje građane da se evidentiraju u MZ-i, nego je to građanska obaveza i određen broj građana oko 10% nisu evidentirani u službenim evidencijama MZ-a iz gore navedenih razloga. Prema evidencijama MZ-a na području Općine Iliđa nastanjeno je **76.363** stanovnika.

Adresni registar općine Iliđa, aplikacija za uspostavljanje i održavanje adresnog registra:

Uspostavom Adresnog registra na području Općine Iliđa se postiglo da imamo brzu identifikaciju ulica sa kućnim brojem odnosno objekata sa tačnom lokacijom i podacima koji su

uvezani sa katastrom.ba (katastarska općina, katastarska čestica, naziv parcele, površina parcele i sektor vlasništva).

FGU se obavezala da će Adresni registar Općine Ilidža održavati do kraja 2022. godine.

Općinski načelnik je 11.03.2019. godine donio Odluku o upravljanju informacionim sistemom i odražavanju podataka Adresnog registra na području Općine Ilidža i kojom se regulišu pitanja upravljanja softvera, operativnog opsluživanja, imenovanja administratora, načina pristupa korištenja podataka iz softvera Adresnog registra.

Podaci Adresnog registra se svakodnevno ažuriraju od strane administratora i sve službe Jedinственog općinskog organa Općine Ilidža imaju pristup istom.

U 2022.godini izvršeno unošenje 75 Rješenja o dodjeli kućnog broja.

Jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi:

Rješenjem Općinskog načelnika broj: 02-04-253/20 od 06.01.2020. godine dodjeljuje se ovlaštenje za pristup i unos podataka u Jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi, u skladu sa odredbama Zakona o jedinstvenom registru korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi ("Službene novine F BiH" broj 28/17), Pravilnika o uspostavi jedinstvenog registra korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi ("Službene novine F BiH" broj 87/17) i Tehničkim uputstvom za unos, obradu i korištenje podataka koji se nalaze u jedinstvenom registru korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi broj: 06-02/1-2483/19 od 08.10.2019. godine donesenog od strane Federalnog ministarstva rada i socijalne politike.

S tim u vezi uposlenik Stručne službe za koordinaciju rada mjesnih zajednica općine Ilidža je pristupio unosu podataka, te je za 2022. godinu uneseno 2.123 osoba sa navršениh 80. godina života i starijim koji su dobili novčanu pomoć u iznosu od 70,00 KM po odluci Općinskog načelnika broj: 19-11-2605/22 od 13.04.2022. godine.

Aktivnosti o provođenju Odluke općinskog načelnika - Viber broj

Odlukom općinskog načelnika broj: 02-04-3442/21 od 28.07.2021. godine uspostavljen je Viber broj koji se odnosi na rješavanje problema komunalne higijene u Stručnoj službi za koordinaciju rada mjesnih zajednica. Ukupno su zaprimljene 175 Viber prijave, od toga je proslijeđena 162 prijava na dalju obradu, a 13 prijava nije uzeto u razmatranje jer se ne odnose na komunalnu higijenu.

Pored gore navedenih aktivnosti u proteklom periodu istaknut ćemo značajnije poslove koje je Stručna služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica obavljala i to:

- Održavanje interesnih zborova građana oko dogovora o asfaltiranju puteva, izgradnji kanalizacione mreže, lokalnih vodovoda i drugih komunalnih potreba
- Aktivno sudjelovanje u rješavanju pitanja građana, a koji se odnose za izdavanje ličnih dokumenata u saradnji sa Službom za opću upravu i V PU Ilidža
- Ažuriranje Web stranice općine Ilidža i uspostava jedinstvene komunikacije putem e-mail adresa za sve Mjesne zajednice
- Uspostava i održavanje facebook stranice u svim MZ-a
- Kontinuirana korespondencija sa Agencijom na održavanju i praćenju sistema protivprovalne i protivpožarne zaštite objekata mjesnih zajednica.
- Održavanje i prisustvo raznim sastancima, sjednicama Savjeta, obilasku mjesnih zajednica, naselja i ulica, kao i druge aktivnosti.

Aktivnosti oko obnove premjera K.O. Vlakovo, K.O. Blažuj i K.O. Osijek

Stručna služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica sa Savjetom MZ-e Blažuj i MZ Osjek je dala puni doprinos na obnovi premjera K.O. Vlakovo K.O. Blažuj, K.O. Osijek i avionskom snimanju katastarskih općina.

Izvršeno je animiranje edukacija građana, podjela biljega, svakodnevni obilazak terena i sl.

Poslovi protokola

Kroz knjigu protokola zaveden je **1409** predmet. Od navedenog broja **662** predmeta se odnosilo na zahtjeve Savjeta MZ-e i Zborova građana, koji su dostavljeni na daljni postupak. Služba je zaprimila **409** predmeta od drugih službi i institucija koji su uzeti u rad i rješavanje predmeta, a odbačeni zbog nenadležnosti i dostavljeni drugim službama i institucijama na rješavanje. Izdato je **338** odobrenje za korištenje prostorija MZ-a, a na osnovu saglasnosti Savjeta MZ-a.

Svakog mjeseca služba obavlja i poslove praćenja stanja utroška: električne energije, gasa, telefona, vode, grijanja, usluga protivprovalne i protivpožarne zaštite i odvoza smeća za objekte MZ-a, kontroliše i prosljeđuje na plaćanje nadležnoj službi. Kroz knjigu računa za period 01.01.2022. do 31.12.2022. godine prošao je **916** računa.

Edukacija za programsko budžetiranje

- Edukacija primjene IMS Standarda
- Obuka administratora za facebook stranice MZ-a
- Obuka i upoznavanje volontera sa radom Stručne službe za koordinaciju rada mjesnih zajednica te njenom nadležnošću u okviru općinskog organa uprave.

U nastavku teksta ovoga izvještaja dat je pregled rada Sekretara MZ-a po oblastima za svaku MZ-u pojedinačno.

IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE BUTMIR ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	683
Broj izdatih uvjerenja građanima	480
Broj zaprimljenih akata	133
Broj odaslatih akata	70
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	107

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	157
Odjavljeno nastanjenje građana	41
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	6242

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-e	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	5	15	7

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e), pripreme za izbore Savjeta mjesne zajednice kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugih infrastrukturnih projekata.

Napomenućemo najvažnije:

- Izvršeno asfaltiranje ulice 21.Mart
- Urađen je kružni tok na spojevima ulica Butmirska cesta, Poligonska i Aerodromska
- Urađena je pješačka staza od mosta spasa do spoja sa ulicom Hipodrom
- Izvršena je krpaža saobraćajnica
- Izvršeno je obilježavanje saobraćajnih traka i pješačkih prelaza kao i postavljanje usporivača brzine te saobraćajnih ogledala
- Urađeno je čišćenje korita rijeke Tilave i male Tilave
- Zamjenjena je javna rasvjeta novom led rasvjetom u dijelu ulica Butmirska cesta, Ilirska i Aerodromska

Sve ove aktivnosti se odvijaju uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

Održavani redovni sastanci u Službi za koordinaciju rada MZ kao i stalnim telefonskim kontaktima i razmjenom mišljenja i dobivanja upustava za rad u svim segmentima poslova za koje smo zaduženi.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespondenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti ukupno 144 lica po 70,00 KM.
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog

obrazovanja , obavjesti o stipendiranju učenika, obavjest o registraciji stoke, i niz drugih obavjesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce.

- U 2022. vršena je podjela platenika za osobe koje su ispunjavale uslove na osnovu raspisanog konkursa od strane općine Ilidža (ukupno 5 platenika u Butmiru)
- Saradnja sa OIK-om općine Ilidža

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspekcijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

JP ILIDŽA je redovno održavalo zelene površine, prostor oko mjesne zajednice i spomen obilježja.

- Čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ-i
- Mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza
- Čišćenje korita Velike i Male Tilave (intervencija na maloj Tilavi u više navrata)

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE DONJI KOTORAC
ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE**

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	192
Broj izdatih uvjerenja građanima	23
Broj zaprimljenih akata	112
Broj odaslatih akata	57
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	39

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	0
Odjavljeno nastanjenje građana	1
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022 godine	465

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-e	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica- ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	8	13	15

Sekretar MZ-a je vršio sve odministrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e), kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi, u smislu organizovanja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugih infrastrukturnih projekata.

Napomenućemo najvažnije:

- Završena rekonstrukcija- sanacija i opravke objekta Mjesne zajednice . (Firma Kristal Živinice, izvođač radova)
- Na objektu mjesne zajednice postavljeno kontrolno mjerilo vodostaja Tilave, kao i Mjerac vodostaja u samom koritu./**Hidrološka stanica**./ (radove su izveli Agencija Slivovi Save
- Rekonstruisana je saobraćajnica od autobusne Okretaljke prema entitetu RS do ulice Vasilija Grdića ,(naslje Novakovići) te proširenje iste, sa ivičnjacima u dužini 360 metara.
 - Urađena je Regulacija vodotoka Velike Tilave u dužini cca 60 metar (sanacija korita, čišćenje i betoniranje, a radove je izvela firma Mevludin komerc
- Izgrađena je nova košarkaška ploha sa kompletnim mobilijarom, ogradom itd Ulici Tunneli itd. (Firma Sela)

Sve aktivnosti se odvijaju uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

U Službi za koordinaciju rada MZ smo imali redovne radne sastanke.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespondenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Ilidža

- Po Odluci Općinskog Načelnika izvršena je raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti i više za 2022 . godinu iz Donjeg i Gornjeg Kotorca.
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijest o registraciji stoke i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-e.
- Saradnja sa OIK-om općine Ilidža

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspeksijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022 godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice. JP Ilidža je redovno radila na čišćenju i pranju platoa mjesne zajednice i košenje zelenih površina, hortikulturalno uređenje kao i krečenje prostorija mjesne zajednice, čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ-i, mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza itd. Upućeni su razni zahtjevi prema JP Ilidža i ostalima

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE SOKOLOVIĆ KOLONIJA
ZA PERIOD OD 01.01.2022. DO 31.12.2022. GODINE**

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	850
Broj izdatih uvjerenja građanima	696
Broj zaprimljenih akata	197
Broj odaslatih akata	217
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	106

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	313
Odjavljeno nastanjenje građana	148
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	8556

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-e	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	9	40	82

- U prostorijama MZ Sokolović Kolonije (Trg 22. april, broj 10.) održana Javna rasprava o Nacrtu Budžeta Općine Ilidža dana 21.11.2022. godine
- Dana 24.04.2022.godine Savjet Mjesne zajednice organizirao je više nego uspješnu predbajramsku ekološku akciju čišćenja zelenih javnih površina i to: prostor oko Centralne džamije Sokolović Kolonija i Ali-begove džamije, zeleni pojas saobraćajnica Umihane Čuvidine, Hrasnička cesta, Ahmeta Ljubunčića, Butmirska cesta, saobraćajnica uz rijeku Željeznicu, lijeva obala rijeke Željeznice.

- 22.aprila 2022.godine održana svečana sjednica Savjeta Mjesne zajednice Sokolović Kolonija na kojoj su uručene zahvalnice:
 - Posthumno Fahrudin Budnjo za afirmaciju građanskog aktivizma i svijesti o potrebi volonterskog rada u zajednici i za zajednicu.
 - Dr. Emir Fifić za *doprinos* i postignute rezultate *u oblasti porodične medicine*.
 - Vasvija Dedović za *doprinos u unaprjeđenju vaspitno-obrazovnog procesa*
 - Blackandwhite doo Sarajevo za *doprinos u radu i razvoju Mjesne zajednice Sokolović Kolonija*
 - Mraković Mirsad za *doprinos u borbi protiv elementarnih nepogoda na poručju Mjesne zajednice Sokolović Kolonija*

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e) kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija

vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugih infrastrukturnih projekata.

Napomenućemo najvažnije:

- U dužini cca 40. metara izvršeno spajanje ulica Sestara Elčić i Ahmeta Ljubunčića. Izvođač radova firma Braća Mujić
- Izvršena rekonstrukcija ulice Sestara Elčić, dužina saobraćajnice 225, širina 5. metara. Izvođač radova firma Braća Mujić
- Izvršena rekonstrukcija ulice Nihadija od br. 1 do br. 35. (lijeva strana neparni brojevi), dužina rekonstruirane saobraćajnice 87 metara, izvođač radova Demus d.o.o. Sarajevo
- Dio ulice Francuske revolucije u dužini od 90. Metara. izvođač radova Mevludin commerc d.o.o. Sarajevo
- Izvršena sanacija udarnih rupa u ulicama Most spasa, Huseina Đoze, Ibrahima-hafiza Riđanovića, Trg 22.aprila, Umihane Čuvidine, Ahmeta Ljubunčića, Podigmanska, Seada Bublina, Zeleni put, Huseina Đoze, te sanacija odrona na pješačkoj stazi kod Ratnog mosta. Izvođač radova firma JP Ilidža
- Izvršeno nasipanje tampona u dijelu ulice Huseina Đoze od broja 410. do broja 418. Izvođač radova firma JP Ilidža Izvršena rekonstrukcija usporivača saobraćaja, te horizontalne saobraćajne signalizacije na lokalitetu kod JU Peta osnovna škola. Izvođač radova firma Savico
- U cilju što lakšeg definisanja pravca kretanja motornih vozila, kao i povećanja stepena bezbjednosti kretanja svih učesnika u saobraćaju izvršeno iscrtavanje horizontalne saobraćajne signalizacije, odnosno iscrtavanju razdjelnih linija, pješačkih prelaza, oznaka za autobuska stajališta. Navedene aktivnosti izveden su na sljedećim saobraćajnicama: Ibrahima-hafiza Riđanovića, Most spasa, saobraćajnica uz rijeku Željeznicu. Izvođač radova firma Savico
- Izvršeno postavljanje saobraćajnih ogledala na sljedećim lokacijama: Most spasa – 3.ogledala, Ahmeta Ljubunčića – 2.ogledalo, Ibrahima-hafiza Riđanovića – 1.ogledalo, Igmanska cesta – 1.ogledalo. Izvođač radova firma Savico
- Izvršeno postavljanje vertikalne saobraćajne signalizacije na lokacija gdje će biti postavljeni usporivači saobraćaja. Navedene lokaciji nalaze se u ulicama Most spasa, Ibrahima-hafiza Riđanovića, Ahmeta Ljubunčića, saobraćajnica uz rijeku Željeznicu, Igmanska cesta. Izvođač radova firma Savico.
- Započeta izgradnja na 10.lokacija usporivača saobraćaja. Navedene lokaciji nalaze se u ulicama Most spasa, Ibrahima-hafiza Riđanovića, Igmanska cesta, Ahmeta Ljubunčića, saobraćajnica uz rijeku Željeznicu. Izvođač radova firma Sela.
- Završena rekonstrukcija kanalizacione mreže u dijelu ulice Francuske revolucije. Dužina trase 90. metara. Izvođač radova firma KJKP Vodovod i kanalizacija
- Firma Aida commerc d.o.o. dva puta izvršila čišćenje začepjenja na dijelu kanalizacione mreže u ulici Sokolovičkog bataljona, te jednom u ulici Huseina Đoze do broja 104D
- Radi bolje protočnosti izvršeno preventivno čišćenje korita i obala rijeke Željeznice iznad Ratnog mosta. Izvođač radova JP Ilidža.
- Na granici mjesnih zajednica Sokolović Kolonija, Butmir, Ilidža Centar izvršena je izgradnja sportsko rekreativnog centra otvorenog tipa
- U ulici Trg 22.aprila izvršena rekonstrukcija niske rasvjete u smislu postavljanja 31. LED svjetiljke. Izvođač radova firma Testingelektro.
- U dijelu ulice Huseina Đoze izvršena rekonstrukcija visoke rasvjete u smislu postavljanja 23. LED svjetiljke. Izvođač radova firma Testingelektro.
- Na Igmanskoj cesti izvršena rekonstrukcija visoke rasvjete u smislu postavljanja 16. LED svjetiljke. Izvođač radova firma Testingelektro. U šest ulica izvršena podjela PEHD kanti za 245.domaćinstva. Podjelu izvršio KJKP Rad

- Održavanje javnih zelenih površina u smislu košenja trave (mašinski i ručno) i od pokošene trave čišćenje sljedećih lokacija:
- Tramvajski, putni i zaštitni pojas od mosta Alije Izetbegovića do kružnog toka (**rasadnik KJKP Park Sokolović Kolonija, Umihane Čuvidine broj 2.**)
- **Zelena površina u ulici Ahmeta Ljubunčića preko puta broja 79.**
- Trg 22.aprila broj 10 i 108.
- Zelena površina u ulici Sestara Elčić
- Lokalitet sportske plohe i dječijih igrališta
- Lijeva obala rijeke Željeznice od Ratnog mosta do obrazovne institucije Bosna Sema. JP Ilidža
- Izvršeno postavljanje oglasne ploče u ulici Seda Bublina do broja 19. Izvođač radova firma Fadž company
- JP Ilidža 17.03.2022. godine izvršila čišćenje dva skloništa
- U okviru akcije čišćenja koja se realizira na području Općine Ilidža izvršeno je košenje, krčenje šiblja, samoniklog rastinja, orezivanje stabala, te odvoz tog otpada sa dvije neodržavane i zapušterne lokacije na području mjesne zajednice Sokolović Kolonija i to u ulici Ahmeta Ljubunčića preko puta broja 5. I Huseina Đoze iznad RVI naselja. Izvođač radova firma JP Ilidža.
- Vatrogasno društvo Ilidža izvršilo pranje saobraćajnica, a KJKP Rad uklanjao deponije građevinskog i kabastog otpada pored niša za smještaj kontejnera.
- U prostorijama MZ-ce firma UNILAB izvršila testiranje ispravnosti funkcioniranja alarmnog i vatrodojavnog sistema.
- IDS Zdrava sredina vršila dezinfekciju prostorija MZ-ce
- Firma Supergas izvršila godišnje redovno servisiranje plinskog bojlera u mjesnoj zajednici.
- JP Ilidža izvršilo krečenje prostorija MZ-ce
- BHTelekom vrši polaganje optičkih kablova
- Sanitacija d.o.o. Sarajevo je izvršila jesenju fazu obavezne preventivne systemske deratizacije.
- KJKP Rad izvršio odvoz kabastog otpada u aprilu, julu i oktobru 2022.godine
- Općina Ilidža dodijelila 2.plastenika za sljedeća lica; Šahman Amer – Podigmanska 4. I Prašević Asmir – Ibrahima-hafiza Riđanovića broj 88.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

U 2022 godini, vezano za što efikasniji rad MZ-ce održavani su redovni i vanredni sastanci sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su projekti za poboljšanje uslova življenja građana na području MZ-ce Sokolović Kolonije.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespodenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena podjela jednokratne novčane pomoći u iznosu od 12.880,00 KM Izvršena podjela jednokratne novčane pomoći za 184. lica do 31.12.1942.godine i starijim
- OIK Ilidža dostavljen spisak nepokretnih lica koja su zbog starosti, bolesti ili invalidnosti vezani za svoje domove da bi na dan Općih izbora mogli glasati putem mobilnog tima koji je imenovala Općinska izorna komisija

- Vršena su razna plakatiranja vezana za organiziranje općih izbora u oktobru 2022, podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred osnovnog i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijest o registraciji stoke, obavijest o održavanju stočne smotre i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce. Kvartalno je vršena distribucija Bilten općine Ilidža koji informiše građane o dešavanjima na području općine Ilidža. Vršeno je prikupljanje podataka kao što su: evidencija građana, evidencija građana starosne dobi do 80 godina, socijalno ugroženih lica i porodica, djece za obavezno predškolsko i školsko obrazovanje i sl.)
- Saradnja sa OIK-om općine Ilidža
- Saradnja sa nadležnom općinskom službom vezano za zimsko održavanje saobraćajnica

c) Saradnja sa JP, KJKP, Upravom za inspeksijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

JP Ilidža je redovno radila na čišćenju i pranju platoa mjesne zajednice i košenje zelenih površina, hortikulturalno uređenje kao i krečenje prostorija mjesne zajednice, čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ-i, mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE HRASNICA I
ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE**

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	544
Broj izdatih uvjerenja građanima	362
Broj zaprimljenih akata	104
Broj odaslatih akata	78
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	94

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	147
Odjavljeno nastanjenje građana	99
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2021 godine	6034

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-e	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica- ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	5	11	8

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e), kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugih infrastrukturnih projekata.

Napomenućemo najvažnije:

- Izvršeno je rješavanje movinsko pravnih odnosa za nastavak radova na izgradnji saobraćajnice Hrasnica - Famos
- Izvršeno asfaltiranje ulice dr. Halid Bega Hrasnice od spoja sa ulicom Stari drum do spoja sa ulicom Put Famosa u dužini od 300 m/d sa izgrađenom pješačkom stazom
- Izvršena je sanacija udarnih rupa na saobraćajnicama proglašenim od interesa za općinu Ilidža
- Izvršen rekonstrukcija odvoda oborinskih voda u ulicama dr. Halid Bega Hrasnice 300 m/d
- Izvršena zamjena postojećih svjetiljki javne rasvjete sa led svjetiljkama u ulici Put Famosa
- Izvršeno postavljenije horizontalne i vertikalne signalizacije na području MZ Hrasnica I i postavljanje i zamjena oštećenih saobraćajnih ogledala na području MZ-ce
- Izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starosti 80 godina i više
- Izvršena zamjena laminata u objektu MZ-ce itd...

Sve ove aktivnosti se odvijaju uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

Održavani su redovni sastanci u Službi za koordinaciju rada MZ.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespodenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti ukupno 233 lica po 70,00 KM.
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavjesti o stipendiranju talentovanih učenika i učenika koji se nalaze u stanju socijalne potrebe, obavjest o registraciji stoke, i niz drugih obavjesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce. Također je bio dostupan Bilten općine Ilidža od 250 primjeraka koji informiše građane o dešavanjima na području općine Ilidža.
- U 2022. vršena je podjela plastenika(za više osoba) koje su ispunjavale uslove na osnovu raspisanog konkursa od strane općine Ilidža

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspeksijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama u 2022 godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana mjesne zajednice.

- U saradnji sa KJKP „RAD“ izvršena je izmjena oštećenih kontejnera za smeće na području MZ- ukupno 20 posuda za otpad (smeće) te dodjela kanti za ručni odvoz smeća (oko 1000) kanti

- KJKP Park, prosljeđeni su zahtjevi građana za potkresivanjem stabala na području MZ-ce te i zamjena oštećenih rekvizita za igru djece u dječijem parku u ulici 6-ti April do br. 9
- KJKP VIK prosljeđeni su zahtjevi građana za čišćenjem kanalizacione mreže u ulicama Šehitluci, Generala Izeta Nanića, Dr. Halid-bega Hrasnice, Bunica, Lasičke megare, Begluk i Tvrdica kao i zahtjevi za sanacijom vodovodne mreže i sanacijom prokopa nakon sanacije vodovodne mreže.
- Od strane J.P. Iliža izvršeno čišćenje i košenje zelenih površina, prostora oko objekta MZ-e, pranje prostora oko MZ-e, hortikulturalno uređenje zelenih površina i krečenje prostorija MZ-e, čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ-i, mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza, čišćenje korita rijeke Bunice itd...

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE HRASNICA II
ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE**

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	755
Broj izdatih uvjerenja građanima	527
Broj zaprimljenih akata	145
Broj odaslatah akata	83
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	149

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	286
Odjavljeno nastanjenje građana	74
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022 godine	7166

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-ce	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-ce	6	10	12

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e i Zbor građana) kao i učešće u izradi Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugi infrastrukturni projekti.

Napomenućemo najznačanije:

- Asfaltiranje ulice Dr.Halid-bega Hrasnice od br.83 do spoja sa ulicom Ali ef. Lokvančića br.29.
 - Asfaltiranje ulice Sabita Užičanina od br.22. do br.30,
 - Asfaltiranje kraka ulice Stari drum do br.149,
 - Proširenje pješačke staze i asfaltiranje ul.Dr.Halid-bega Hrasnice od kružnog toka do spoja sa ul.Stari drum.
 - Izgradnja i asfaltiranje parking prostora u ul.Sabita Užičanina do br.24.
 - Asfaltiranje pješačke staze u ulici Školska iza br.9.
 - Rekonstrukcija ratnog puta(proširenje saobraćajnice te po završetku radova asfaltiranje i postavljanje saobraćajne signalizacije).
 - Izgradnja pješačke staze u ul.Stojčevac pored džamije.
- Izvršeno je čišćenje i uklanjanje snijega sa saobraćajnica i pješačkih staza od interesa za Općinu Iliža
- KOMPLEKS STOJČEVAC**
- Izgradnja javne rasvjete
 - Izvršena rekonstrukcija asfaltnih puteva na Stojčevcu.
 - Rekonstrukcija pješačkih staza
 - Rekonstrukcija ograde,hortikulturno uređenje(košenje,uklanjanje šiblja,sadnja ukrasnih sadnica)
 - Postavljanje parkovskog mobilijara,klupe,korpe za otpad,šadrvani,ogradike oko jezera i malih izvorišta,sprave za treniranje.
 - Rekonstrukcija ulice Stojčevac od kompleksa prema Velikoj aleji te postavljanje klupa za odmor.
 - Sve ove aktivnosti se odvijaju uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama.
 - Izvršena zamjena oštećenih saobraćajnih ogledala
 - Postavljeno saobraćajno ogledalo u ul.Stari drum do br.111.
 - Izvršeno markiranje horizontalne i vertikalne signalizacije
 - Izvršena rekonstrukcija krovova u ulici:
 - Čamila Marića 22,24 i 26
 - Sabita Užičanina 24 i 26
 - Stari drum br.12
 - Reisa ef.Hadžiomerovića br.15-17.
 - Izvršeno postavljanje led rasvjete u ulicama:Igmanskih bataljona,Stari,drum,Igmanska cesta,Uzunovića sokak,Stari Harem,Stari Kovači,Stojčevac
 - Redovno košenje ,čišćenje i pranje prostora oko objekta MZ Hrasnica II kao i održavanje zelenih površina prema utvrđenom planu i programu.
 - Izvršeno je redovno potkresivanje stabala na području MZ Hrasnice II.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

U 2022. godini,vezano za što efikasniji rad MZ-ce održavani su redovni i vanredni sastanci sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su projekti za poboljšanje uslova življenja građana na području MZ-ce Hrasnica II, kao i upoznavanje sa obavezama MZ-ce u realizaciji Bužeta Općine Iliža za 2023. godinu. Što se tiče redovne saradnje sa Stručnom službom dostavljani su službeni akti drugim nivoima vlasti kao i ostalim službama u Općini Iliža.

b)Saradnja sa drugim službama općine Iliža

- Po Odluci Općinskog načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti ukupno 202 lica po 70,00 KM.

- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce. Također je svakog mjeseca bio dostupan bilten općine Ilidža od 250 primjeraka koji informiše građane o dešavanjima na području općine Ilidža.

c) Saradnja sa J.P. K.J.K.P., Upravom za inspekcijske poslove K.S., MUP K.S. P.U. Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

-U suradnji sa KJKP "Rad" izvršeno čišćenje podzemnih garaža u sklopu atomskog skloništa u ulici Ejuba Sarajkića 4-6.

-U suradnji sa KJKP "Rad" izvršena podjela kanti za otpad u sljedećim ulicama: Igmanskih bataljona, Stari drum, Jablanička, Himze Mekića, Lamekanija, Crnih labudova, Ruževik, Pandurica, Kulenvakufska, Braće Tokovića i VečERICA.

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE ILIDŽA CENTAR
ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE**

I- ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	648
Broj izdatih Uvjerenja građanima	404
Broj zaprimljenih akata	212
Broj odaslatih akata	132
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	118

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	395
Odjavljeno nastanjenje građana	105
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	5480

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-ce	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	0
2.	Savjet MZ-e	9	33	46

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e i Zbor građana) kao i učešće u izradi Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II-INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano

za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugi infrastrukturni projekti.

Napomenućemo najznačajnije:

- Izvršena rekonstrukcija dijela ulice Dr. Mustafe Pintola krak prema birou za zapošljavanje
- Izvršeno asfaltiranje ulice Zaima Topčića uz učešće općine od 70% i građana od 30%
- Velika akcija čišćenja cijele općine od strane svih komunalnih preduzeća
- Izgradnja sportsko rekreacionog centra uz korito rijeke Željeznice
- Postavljeni usporivači brzine i vibra trake u nekoliko ulica (Željeznička, Nasihe Kapidžić Hadžić, Bosanskih Gazija, Prve Samostalne Brigade)
- Utopljanje Doma zdravlja Ilidža
- Higijena i pranje oko mjesne zajednice, čišćenje krova na mjesnoj zajednici kao i hortikulturno uređenje oko mjesne zajednice - radovi izvedeni od strane JP Ilidže.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

U 2022. godini, vezano za što efikasniji rad MZ-ce održavani su redovni i vanredni sastanci sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su projekti za poboljšanje uslova življenja građana na području MZ-ce Ilidža Centar. Što se tiče redovne saradnje sa Stručnom službom dostavljani su službeni akti drugim nivoima vlasti kao i ostalim službama u općini Ilidža.

b) Saradnja sa drugim službama općine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti ukupno 200 lica po 70,00 KM.
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavjesti o stipendiranju učenika, obavijest o Javnoj raspravi za Budžet općine Ilidža za 2023. godinu i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana mjesne zajednice.
- Saradnja sa OIK Općine Ilidža u vezi provođenja Općih izbora

c) Saradnja sa J.P. K.J.K.P., Upravom za inspeksijske poslove K.S., MUP K.S. P.U. Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

- Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.
- Saradnja sa veterinarskom stanicom: registar, vakcinacija i čipovanje pasa.
- Saradnja sa Crvenim križem općine Ilidža - u više navrata vršili podjelu prehrambenih i higijenskih paketa osobama u stanju socijalne potrebe u mjesnoj zajednici Ilidža Centar.

IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE LUŽANI ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE

I- ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	384
Broj izdatih Uvjerenja građanima	197
Broj zaprimljenih akata	114
Broj odaslatih akata	81

Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	23
---	-----------

b) Vođenje evidencije stanovništva

Prijavljeno nastanjenje građana	192
Odjavljeno nastanjenje građana	26
31.12. 2022. godine ukupan broj stanovnika	2796

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa Mjesne zajednice	Broj održanih Zborova građana, sjednica Savjeta MZ-e ili Javnih rasprava	Broj tačaka dnevnog reda	Broj donešenih Zaključaka i Odluka
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	8	17	20

Sekretar M.Z.-e je vršio sve administrativno-tehničke poslove vezane za rad organa M.Z.-e(Savjet M.Z.-e i Zbor građana)kao i učešće u izradi Izvještaja o radu Savjeta i Programa rada.

II-INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom opštinskih službi u smislu organizovanja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalne higijene, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugi infrastrukturni projekti.

Napomenućemo najznačajnije:

- Izvršena rekonstrukcija ulice Hamze Čelenke od br.2 do br.70 u dužini od 455 metara
- Izvršeno postavljanje usporivača saobraćaja-traka u ulici Jahiela Fincija.
- Izvršeno postavljanje saobraćajnih znakova sa ograničenjem brzine 40 u ul. J.Fincija.
- Izvršeno je postavljanje znakova sa imenima ulica u čitavom naselju.
- Izvršena je horizontalna signalizacija u cijelom naselju.
- Izvršena je krpaža ulica u cijelom naselju
- Vršeno je redovno zimsko održavanje ulica.
- Postavljena je sportska ploha sa spravama za vježbanje u parku, ul. Velika aleja do br. 2
- Postavljena je ledena ploha u velikom parku, ul. Velika aleja iza broja 3.
- Izvršena je rekonstrukcija dječijeg igrališta sa postavljanjem novih rekvizita u ul. Ramiza Jašara.
- Postavljeno je 16 malih korpica za otpad u ulicama J.Fincija, Vinka Šamarlića i R. Jašara.

Sve ove aktivnosti odvijale su se uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama

III-OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

U 2022 godini vezano za što efikasniji rad M.Z.-e održavani su redovni i vanredni sastanci sa Stručnom službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su projekti za poboljšanje uslova življenja građana na području M.Z.-e-Lužani

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumjevale su službenu korespondenciju između Službe i M.Z.-e kao i prosljeđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa drugim službama opštine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti ukupno 195 lica po 70,00 KM.

- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavjesti o stipendiranju učenika, obavjest o registraciji stoke, obavjest o održavanju stočne smotre i niz drugih obavjesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce. Također je građanima bio dostupan Bilten općine Ilidža od 200 primjeraka koji informiše građane o dešavanjima na području općine Ilidža

- Saradnja sa OIK Općine Ilidža, potpisivali izjave osoba koje žele glasati putem mobilnih timova.

c) Saradnja sa J.P. K.J.K.P., Upravom za inspeksijske poslove K.S., MUP K.S. P.U. Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022 godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

- JP Ilidža je vršilo održavanje javnih površina koje su pod njihovom ingerencijom. Izvršila je čišćenje snijega i posipanje soli prilaza M.Z.-e i mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza.

IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE VREOCA ZA PERIOD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	274
Broj izdatih Uvjerenja građanima	121
Broj zaprimljenih akata	88
Broj odaslatih akata	65
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	8

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	16
Odjavljeno nastanjenje građana	6
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	1569

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-e	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima

		Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	ili sjednica-ma Savjeta MZ	građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	0
2.	Savjet MZ-e	4	10	28

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e), kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje vodotoka, te drugih infrastrukturnih projekata. Napomenućemo najvažnije:

- Rješavanje problema sa otpadnim vodama.
- Rekonstrukcija pješačke staze u ulici Vreoca u dužini 430 m sa nazubnim ivičnjacima.
- Čišćenje i uređenje korita rijeke Željeznice.
- Rekonstrukcija ulica (asfaltiranje, rekonstrukcija, ravnanje i nasipanje makadamskih ulica).
- Dogradnja ulične rasvjete.
- Djelimična rekonstrukcija na i u objektu MZ-e.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica održavani su redovni sastanci u Službi za koordinaciju rada MZ-a.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespondenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa službama Općine Ilidža

- Po Odluci Općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica 80.godina i starija. Na spisku se nalazilo ukupno devetnaest (19) lica, koja su dobila po 70,00 KM.
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijesti o provođenju anketiranja domaćinstava za potrebe Federalnog zavoda za statistiku, obavijesti za poljoprivredne proizvođače, plaketiranje promotivnog materijala o prikupljanju staklene ambalaže, plaketiranje obavijesti od strane OIK-a za izbore, plaketiranje obavijesti o održavanju Javne rasprave za Nacrt Budžeta Općine Ilidža za 2023.godinu a sve u cilju informisanja građana.
- Podjela Humanitarnih paketa.
- Podjela PHD kanti za 18 domaćinstava u dijelu ulica Blažujski drum i Lužansko polje.
- Održani Javna rasprava vezana za Nacrt Budžeta Općine Ilidža za 2023.godinu.

- Saradnja sa OIK Općine Ilidža, potpisivali izjave osoba koje žele/ne žele glasati putem mobilnih timova za izbore održane u oktobru 2022.godine na državnom nivou.
- Saradnja sa Crvenim krstom.

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspekcijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022 godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

Naročito treba istaći saradnju sa JP „Ilidža“ koji su u svojim redovnim aktivnostima radili na:

- Košenju trave u pojasu oko objekta MZ .
- Krečenju objekta MZ-e.
- Prikupljanju smeća oko objekta i pražnjenje posuda za smeće.
- Akcija čišćenja Općine Ilidža u saradnji sa JP Ilidža i KJKP RAD.
- Čišćenju snijega i posipanje soli oko prilaza MZ-i.
- Pranje prostora ispred objekta MZ-e.
- Holtikulturalno uređenje zelenih površina oko objekta Mjesne zajednice.
- Mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza.
- Čišćenje i pranje podvožnjaka u ulici Lužansko polje.

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE VRELO BOSNE
ZA PERIOD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE**

I- ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	244
Broj izdatih Uvjerenja građanima	75
Broj zaprimljenih akata	91
Broj odaslatih akata	72
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	8

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	51
Odjavljeno nastanjenje građana	16
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	764

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-ce	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica-ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	0	0	0
2.	Savjet MZ-e	7	24	22

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e i Zbor građana) kao i učešće u izradi Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II-INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugi infrastrukturni projekti.

Napomenut ćemo najznačajnije:

- Asfaltiranje kraka ulice Mitrići kod br. 29.
- Asfaltiranja spoja ulice Mitrići sa magistralnim putem M-17 kod ugostiteljskog objekta "Berlinci"
- Čišćenje potoka u ul. Mitrići.
- Čišćenje i uređenje u vidu pranja ulica i prikupljanje otpada na području cijele mjesne zajednice u sklopu Akcije čišćenje Općine Ilidža.
- Postavljena čelična ograda, na oštroj krivini u ul. Mitrići kod br. 23.
- Redovno zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica (krpaža udarnih rupa, čišćenje snijega, pranje ulica i sl.)
- Izmjena sijalica javne rasvjete, novim led lampama u ul. Magistrala, Plandište.
- Redovno održavan pješačka staza u ul. Vrelo Bosne (košenje rastinja i čišćenje snijega u zimskom period.
- Podijeljene posude za selektivno prikupljanje otpada za ulicu Vrelo Bosne.
- Uklonjene sve niše za hafiše i kontejneri za komunalni otpad u ulici Vrelo Bosne.
- Košenje i čišćenje javnih površina komunalne higijene.
- Redovno održavanje prostora ispred objekta mjesne zajednice (košenje trave, pranje, čišćenje smeća), izvođač radova JP Ilidža d.o.o..

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica

U 2022. godini, vezano za što efikasniji rad MZ-ce održavani su redovni i vanredni sastanci sa Stručnom službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su projekti za poboljšanje uslova življenja građana na području MZ-ce Vrelo Bosne kao i upoznavanje sa obavezama MZ-e.

Što se tiče redovne saradnje sa Stručnom službom dostavljani su službeni akti i službeni e-mailovi drugim nivoima vlasti kao i ostalim službama u Općini Ilidža.

b) Saradnja sa drugim službama općine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti, ukupno 35 lica po 70,00 KM.

- Vršena su razna plaketiranja, kao i objave na fb stranici mjesne zajednice vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred Osnovne škole, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijest o provođenju anketiranja domaćinstava za potrebe Federalnog zavoda za statistiku, obavijest za poljoprivredne proizvođače, plaketiranje promotivnog materijala o prikupljanju staklene ambalaže, i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-e.

- Dostavljena veća količina vode u ulicu Mitrići.

- Vršena je i distribucija soli za posipanje puteva građanima MZ-e.

- Dana 23.11.2022. godine održana je Javna rasprava o Nacrtu Budžeta Općine Ilidža za 2023. godinu.
- Prikupljene su izjave za mobilni tim povodom održavanja Općih Izborna 2022. godine.
- Održana je edukacija građana ulice Mitrići povodom obnovne premjera katastarskih podataka k.o. Blažuj.
- Djelimična sanacija objekta u vidu sanacije vanjske fasade, zamjena uništenog parketa u sali objekta od strane izvođača radova Kristal d.o.o. Živinice.
- Obavljeni molerski radovi u prizemlju objekta MZ Vrelo Bosne- Vreoca, izvođač radova JP "Ilidža".

c) Saradnja sa JP" Ilidža", KJKP "Rad", Upravom za inspekcijske poslove KS, MUP KS Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE BLAŽUJ
ZA PERIOD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE**

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	1088
Broj izdatih Uvjerenja građanima	839
Broj zaprimljenih akata	143
Broj odaslatih akata	111
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	53

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	105
Odjavljeno nastanjenje građana	68
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	6487

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-ce	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica-ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	12	31	87

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e i Zbor građana), kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugih infrastrukturnih projekata.

Napomenućemo najvažnije:

- Asfaltiran krak ulice Mratnjevače II faza do broja 49 u dužini od 350 m
- Asfaltiran krak ulice Vidovci od broja 50-66 u dužini od 195 m
- Asfaltiran krak ulice Vlakovo od broja 81-89 u dužini od 119 m
- Asfaltiran krak ulice Stara pruga od broja 20-26 u dužini od 180 m
- Asfaltiran krak ulice Plantaže od broja 390-396 u dužini od 88 m
- Asfaltirani prolazi između zgrada u ulici Zujevinska 20-22-24-26 u dužini od 192m
- Asfaltiran krak ulice Grabovine od broja 142 do broja 98 u dužini od 119m
- Izvršeno asfaltiranje krakova ulica uz učešće građana:
- ul. Kamenolom od broja 13 do broja 31 u dužini od 277 m;
- ul. Gornje vlakovo od broja 48- do br.84 u dužini od 360m;
- Izvršena dogradnja javne rasvjete u krakovima ulica:
- ul. Vlakovo 290-302-9 sijaličnih mjesta
- ul. Vlakovo do broja 392-5 stubova i 6 sijaličnih mjesta
- ul. Vlakovo iza Man i Daca komerc-6 sijaličnih mjesta
- ul. Vlakovo kod broja 80-2 sijalična mjesta
- ul. Kovačevac 19-15A –3 sijalična mjesta
- ul. Gornje vlakovo od pravoslavnog groblja do arapskih kuća –9 sijaličnih mjesta
- ul. Mali kiseljak od broja 27 do broja 49 -12 sijaličnih mjesta
- Izvršeno obilježavanje pješačkog prelaza u ulici Vlakovo kod Mjesne zajednice, ulici Vlakovo kod škole, na kružnom toku na Mostarskom raskršću na dva mjesta
- Izvršeno obilježavanje horizontalne signalizacije i obilježavanje autobusnog stajališta na brznoj cesti iz pravca Ilidža-Mostarsko raskršće.
- Postavljeni usporivači brzine u ulici Mali kiseljak kod broja 29.
- Izvršena izgradnja ivičnjaka u djelu ulice Rakovička cesta
- Nastavak izgradnje Rakovičkog kolektora, profil cijevi fi-400-urađeno 800 metara ,projekat vrijednosti 325 000. Stvoreni uslovi za projektovanje i izgradnju sekundarne kanalizacione mreže za ulice :Stara Pruga, Polje, Kovačevac, Plantaže, Vidovce i Grabovine.
- Izvršavano zimsko održavanje saobraćajnica po utvrđenim prioritetima
- Izvršeno postavljanje zaštitne ograde od VII Osnovne škole Blažuj prema objektu M.Z-e Blažuj
- Izvršeno avionsko snimanje za k.o. Vlakovo, završena faza dešifrovanja, u toku faza izlaganja i dokazivanja vlasništva nekretnina
- Izvršene edukacije i aktivnosti obilježavanja za obnovu premjera k.o Blažuj i avionsko snimanje za navedenu katastarsku općinu.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su sastanke i službenu korespondenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa službama Općine Ilidža

- Po Odluci Općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti – ukupno 105 lica po 70,00 KM
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijest o Javnoj raspravi za Budžet općine Ilidža i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-e. Također je bio dostupan i Bilten Općine Ilidža kao i b M.Z-e Blažuj koji informišu građana o svakodnevnim dešavanjima na području Opštine Ilidža.
- Izvršena dodjela platenika od 50m² i od 100m².
- Izvršena podjela industrijske soli za posipanje ulica po unaprijed sačinjenom spisku zainteresovanih stanovnika MZ-e Blažuj.
- Saradnja sa OIK Općine Ilidža u vezi provođenja Općih izbora u BiH.
- Izvršena podjela novčane pomoć soc. ugroženim građanima
- Aktivnosti oko poplavljenih kuća (iscrpavanje vode, dezinfekcija i deratizacija, popis nastalih šteta)

c) Saradnja sa JP KJKP, J.P-Ilidža, Upravom za inspeksijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

Naročito treba istaći saradnju sa JP „Ilidža“ koji su u svojim redovnim aktivnostima radili na:

- Radnici Javnog preduzeća „Ilidža“ redovno održavali prostor oko MZ-e (čišćenje i održavanje prostora, kupljenje papira, košenja, pranje i dezinfekciju, uređenje i čišćenje vodotoka i javnih površina, tamponiranje ulica, krpaža ulica, interevencije prilikom poplava i td.):
- Krećenje prostorija M.Z-e Blažuj
- Izvršeno tamponiranje ulica: ul. Nadosijek od broja 25-31, ul. Gornje vlakovo od groblja pa do novoizgrađenih arapskih kuća, ul. Nadosijek od broja 103-105, ul. Vidovci od broja 50-101, ul. Vlakovo-spoj ulica Vlakovo i Kovačevac, ulica Nadosijek do broja 135.
- Izvršena krpaža ulica po planu i programu ophodnje saobraćajnica
- Čišćenje korita Zujevine, potoka Trnava, Rakovački potok, potoka u ulici Vidovci, kanala do zatvora u ulici Kamenolom, kanala kroz Gladno polje i od posjeda Dejton prema ulici Plantaže.
- Redovno čišćenje potputnjaka kod “VII Osnovne škole Blažuj” i kod “Pak centra”.
- Održavanja javnih površina, na području MZ Blažuj, te sječa šiblja i rastinja u ulicama: Kamenolom, Remze Ahmetovića, Vlakovo –krak ulice ispred fabrike Dalas do broja 200, ulice Vidovci od početka ulice do kraja asfalta i ulice Mratnjevače
- Redovna saradnja sa Higijenskim servisom JKP “Rad” radi prisustva napuštenih pasa koji izazivaju opasnost i ugrožavaju sigurnost građana
- Redovna saradnja s KJKP Rad i Vatrogasnim društvom “Kenan Slinić”, koji su dostavljali cisterne pitke vode za ulice Kamenolom i Gornje Vlakovo i Rakovička cesta
- Također želimo naglasiti Saradnja sa službenicima V PU Ilidža, u smislu poboljšanja sigurnosti građana na području M.Z-e Blažuj, i razmjene korisnih informacija.
- Saradnja s Centrom za nadzor za javnu rasvjetu u smislu prijave kvarova na javnoj rasvjeti.
- Saradnja s Upravom migrantskog centra u smislu razmjene informacija o broju migranata i cjelokupnog uticaja na sigurnosnu situaciju.
- Saradnja s Centrom za socijalni rad Općine Ilidža u smislu razmjene informacija o tačnosti adresa socijalno ugroženih kategorija.

- Saradnja s I.O.M-om u smislu realizacije grant sredstava po prioritetima Savjeta M.Z-e Blažuj: Izvršena podjela 63 PHD kanti za krak ulice Blažuj iza Petrolove pumpe-ukupno 63 seta od 240l
- Saradnja s F.G.U u vezi realizacije projekta obnove premjera k.o.Vlakovo i k.o. Blažuj

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE RAKOVICA
ZA PERIOD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE**

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	827
Broj izdatih Uvjerenja građanima	606
Broj zaprimljenih akata	143
Broj odaslatih akata	70
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	12

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	21
Odjavljeno nastanjenje građana	3
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	3488

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-ce	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica-ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	1
2.	Savjet MZ-e	7	27	31

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e), kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Sekretar mjesne zajednice uzeo je aktivno učešće u realizaciji svih infrastrukturnih projekata koji su predviđeni Planom općinskih službi u smislu organiziranja građana vezano za poslove kao što su zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, uređenje puteva, izgradnja i sanacija vodovodne i kanalizacione mreže, izgradnja i sanacija javne rasvjete, komunalna higijena, uređenje parkovskih površina, uređenje vodotoka, sportskih terena, dječijih igrališta, te drugih infrastrukturnih projekata.

Napomenućemo najvažnije:

Rekonstrukcija ulice Buhotina (dio gdje je završena gradska vodovodna mreža) u dužini od 230 m.

Rekonstrukcija dijela ulice Kobiljača – spoj sa magistralnom cestom, u dužini od 65 m.

Rekonstrukcija dijela ulice Šamin gaj do br. 13 u dužini od 142 m.

Rekonstrukcija ulice ispod mezarja – spoj ulica Gornja mahala i Rakovička cesta, u dužini od 97 m.

Asfaltiranje dijela ul. Šamin gaj, od br. 08 do br. 10, uz učešće građana, u dužini od 80 m.

- Izvršeno nasipanje/tamponiranje više makadamskih ulica na području MZ-e – po potrebi.
- U ovoj godini urađeno je 33 priključaka na gradsku vodovodnu mrežu. UKUPNO 1868 priključaka.
- Dovoz pitke vode putem cisterni – po potrebi.
- Urađeno 800 m glavnog kanalizacionog kolektora prema Rakovici.
- Izvršena rekonstrukcija sportske plohe na igralištu,
- Izvršena priprema za izgradnju dječijeg vrtića sa mobilijarom.
- U 2022. Godini na prostoru MZ-e izvršena je zamjena starih sijalica ul. rasvjete novim led sijalicama, dužinom magistralne ceste od mosta autoputa do Hife (benz. Pumpa)

Sve ove aktivnosti se odvijaju uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica

Zbog poznate situacije sa pandemijom Corona virusa COVID-19, nisu održavani redovni sastanci u Službi za koordinaciju rada MZ, ali je to nadomješteno stalnim telefonskim kontaktima i razmjenom mišljenja i dobivanja upustava za rad u novim uslovima.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespodenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa službama Općine Ilidža

- Po Odluci općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starosti od 80 godina i starijim po 70,00 KM.
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja , obavjesti o stipendiranju učenika, obavjest o registraciji stoke, obavjest o održavanju stočne smotre i niz drugih obavjesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce.
- Potpisivanje Ugovora sa građanima MZ Rakovica, o priključku objekata na gradsku vodovodnu mrežu.
- Podjela platenika.
- Podjela paketa za socijalno ugrožene,
- Aktivnosti na vodosnadbijevanju Rakovice,
- Aktivnosti oko tamponiranja ulica,
- Aktivnosti oko zimskog održavanja ulica.
- Vršeno hlorisanje bazena i kontrola ispravnosti vode za lok. Vodovod Kobiljača,
- Vršena kontrola ispravnosti vode za lokalni vodovod Puhovik.
- Obilježen dan MZ-e. 06.06.2022.g
- Položeno cvijeće u ime MZ Rakovica i Općine Ilidža na spomen obilježje Rakovičkim Šehidima na Koščanu, a u okviru 28. godišnjice obilježavanja bitke na Koščanu, kao i obilježavanje 29. godišnjice 9. Bbr.

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspekcijske poslove KS, MUP KS PU Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama, u 2022.godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije prema nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice.

- Vršen odvoz pasa lotalica sa područja MZ Rakovica.
- Od strane J.P. Iliža izvršeno čišćenje i košenje zelenih površina, prostora oko objekta MZ-e, pranje prostora oko MZ-e, hortikulturalno uređenje zelenih površina
- Čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ-i
- Mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE OSJEK
ZA PERIOD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE**

I - ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata:	1001
Broj izdatih Uvjerenja građanima:	784
Broj zaprimljenih akata:	119
Broj odaslatih akata:	98
Upisnik za ovjeru potpisa (kućne liste)	120

b) Vođenje evidencije

<i>Evidencija nastanjenje građana</i>	
Prijavljeno nastanjenje građana	294
Odjavljeno nastanjenje građana	64
Sa 31.12.2022 godine ukupan broj nastanjenih građana	7241

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv org.MZ-ce	Br.održanih Javnih rasprava i sjednica Savjeta MZ-ce	Br.razmatranih tačaka dnevnog reda	Br.donešenih odluka i zaključaka
1	Zbor građana i javne rasprave	1	1	1
2	Savjet MZ-ce	3	21	12

Sekretar Mjesne zajednice je vršio sve administrativne-tehničke poslove vezano za rad Savjeta MZ-ce ,kao i učešće u izradi Izvještaja o radu i Program rada Savjeta Mjesne zajednice.

II – INFRASTRUKTURA

Aktivno je uzeto učešće u infrastrukturi u smislu organizovanja građana vezano za lokalne poslove kao što su: vodovodne, plinske, uređenje puteva i javnih površina, asfaltiranje uz učešće građana. Prvenstveno se odnosi na one poslove koji su predviđeni Planom i Programom Savjeta MZ-ce. Sve ove aktivnosti se odvijaju uz usku saradnju sa nadležnim općinskim službama.

Prikaz najznačajniji poslova vezano za infrastrukturu:

- Avionsko snimanje K.O Osjek
- Asfaltiranje spoja ulica Hendekuša-Nadosjek
- Asfaltiranje spoja ulica Gaj Brdo-Mratnjevača
- Asfaltiran spoj ulica Osik-Hendekuša
- Asfaltiranje uz učešće ulica Drage Filipovića u dužini od 170m
- Asfaltirano uz učešće ulice Karamušići u dužini od 255m
- Asfaltirana nova pješačka staza na lokaciji pješačkog mosta koja spaja ulice Rate Dugonjića i Karamušiće
- Započeta kanalizaciona mreža u ulici hendekuša od br.1
- Krpaža udarnih rupa
- Tamponiranje djela ulice Nadosjek i Gaj Brdo
- Čišćenje korita rijeke Zujevine
- Zamjenjene svjetiljke sa led sijalicama u ulici Osik
- Postavljeno 6 nastrešnica na autobusnim stajalištima
- Radovi na sanaciji objekta MZ-ce
- Postavljena 1 oglasna tabla

Krajem kalendarske godine svi projekti na infrastrukturi koji su urađeni u toku godine prezentiraju se na javnim raspravama u vidu izvršenja planiranih kapitalnih grantova.

III - OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada MZ-ca

U 2022 godini u cilju što efikasnijeg rada Mjesne zajednice, održavani su redovni i vanredni sastanci, kao i konsultacije sa Stručnom službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su urađeni poslovi koji su planirani za tekuću godinu i buduće aktivnosti koje će poboljšati uslove življenja građana na području Mjesne zajednice.

Redovna saradnja sa Stručnom Službom ogleda se i u tome što svi odaslati akti idu preko Službe drugim nivoima vlasti kao i općinskim Službama. Takođe svi akti koji se upućuju Mjesnoj zajednici prosljeđuju se preko Stručne Službe za koordinaciju rada Mjesnih zajednica.

b) Saradnja sa drugim službama općine Ilidža

* Evidencija djece predškolskog uzrasta i dostavljanje nadležnoj općinskoj Službi.

* Evidencija lica starosti 80 i više godina i podjela novčane pomoći od općine Ilidža

Vršena su razna plakativna vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. kao i predškolsko obrazovanje, obavjesti o stipendiranju učenika, obavijest o registraciji stoke i niz drugih obavijesti u cilju informisanosti građana.

d) Saradnja sa JP, Kantonalnom inspekcijom, Centrom za socijalni rad PU Ilidža, KJKP Gras;

U 2022 godini ukazivale su se potrebe za saradnjom sa gore navedenim subjektima, u cilju rješavanja problema na području Mjesne zajednice Osjek.

Uglavnom se je radilo o urgentnim zahtjevima, kao što je problem sa javnim prevozom, komunalnom čistoćom, neblagovremeno sanacija saobraćajnica nakon intervencije na kvarovima vodovodne mreže i sigurnosti objekta Ambulante porodične medicine rada i prostorija Mjesne zajednice.

Možemo konstatovati da smo djelimično zadovoljni saradnjom sa gore navedenim subjektima.

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE OTES
ZA PERIOD 01.01.2022. GODINE DO 31.12.2022. GODINE**

I - ADMINISTRATIVNO - TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

Ukupno zavedenih akata u knjizi protokola	636
Broj izdatih uvjerenja građanima	446
Broj zaprimljenih akata	111
Broj odaslatih akata	79
Upisnik za ovjeru potpisa (kućne liste)	95

b) Vođenje evidencija - evidencija nastanjenja građana

Prijavljeno nastanjenje građana	233
Odjavljeno nastanjenje građana	64
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	4460

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

RB	Naziv organa Mjesne zajednice	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima ili sjednicama Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na istim
01.	Javna rasprava	1	1	1
02.	Savjet MZ Otes	5	13	22

Sekretar Mjesne zajednice je obavljao sve administrativno-tehničke poslove vezane za rad organa MZ (sazivanje, plakatiranje Javne rasprave, vođenje zapisnika, izrada odgovarajućih zapisnika i zaključaka).

U saradnji sa predsjednikom Savjeta Mjesne zajednice, urađen je izvještaj o radu Savjeta MZ za 2021. godinu, kao i program rada Savjeta za 2022. godinu, a na osnovu postojećih evidencija svih važnijih događaja, poznavanja stanja komunalne infrastrukture, potreba građana, te realizujući zaključke Savjeta MZ.

II – INFRASTRUKTURA

Prilikom realizacije infrastrukturnih i drugih projekata, Sekretar MZ je uzeo aktivno učešće u smislu praćenja dinamike i kvaliteta posla, te posredovanja prilikom pojavljivanja određenih problema u samoj realizaciji, kao i u komunikaciji sa građanima u vezi aktuelnih i budućih projekata. Svakodnevnim obilaskom teritorije MZ Otes praćeno je stanje komunalne infrastrukture, higijene naselja, zelenih površina, javne rasvjete i drugog, te su po uočenim nedostacima preduzimane odgovarajuće mjere.

Od realizovanih projekata i aktivnosti nabrojaćemo najvažnije:

1. Asvaltiran je krak ulice Cap Anamur, dužine 90 a širine 4 metra;
2. Asvaltiran je krak ulice Fridriha Kacera, dužine 172 metra, širine od 3 do 5 metara;
3. Izgrađena pješačka staza u ulici Dragana Kulidžana dužine 54, širine 1,6 metara;

4. Rekonstruisana pješačka staza spoj I.Brkića – Oteška, dužine 52, širine 1,2 metra;
5. Zimsko i ljetno održavanje saobraćajnica, te prostora oko objekta ambulante i MZ;
6. Urađena tri usporivača saobraćaja u ulici Barska sa odgovarajućom signalizacijom;
7. Uvođenje jednosmjernog saobraćaja u ulicama Dragana Kulidžana i Rahima Čatovića, te formiranje i iscrtavanje parking mjesta u jednoj kolovoznoj traci;
8. Izgradnja dječijeg igrališta i igrališta za basket u ulici Terovića;
9. Rekonstrukcija javne rasvjete (zamjena svjetiljki), ukupno 47 sijaličnih mjesta;
10. Utopljavanje stambene zgrade u ul. Barska 26 i D.Kulidžana 1,3,5,7,9,11 (ista zgrada);
11. Preventivni radovi na sprječavanju poplava na koritu Željeznice u rejonu ul. Sastavci;
12. Izgradnja još dvije stambene zgrade uz kompleks „Sarajevovawes“.

III - OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom službom za koordinaciju rada MZ

Održana su samo tri sastanka u Službi za koordinaciju rada MZ, ali je to nadomješteno stalnim telefonskim i drugim vidovima komunikacije.

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespodenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Ilidža i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa ostalim službama Općine Ilidža

Uspješna saradnja u protekloj godini ostvarena je i sa ostalim općinskim službama. Ona se najviše ogleda u obavještavanju građana (putem biltena, plakata, facebook stranice i ličnim kontaktom), o raznim aktivnostima i projektima Općine Ilidža (stipendije, konkursi, upisi djece, regulacioni planovi, razvoj poljoprivrede). Takođe smo kroz dostavu raznih podataka iz evidencije i ličnih saznanja pomagali rad drugih službi. Vidan napredak je i u tome što smo od nadležne općinske službe redovno dobijali izdate urbanističke saglasnosti i građevinske dozvole koje se odnose na našu MZ, što nam značajno olakšava i poboljšava rad i komunikaciju sa građanima. Za razliku od predhodnih godina, zajednički sa drugim službama (najviše Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve) smo identificirali probleme, izlazili na teren i tražili najbolje rješenje.

Pored ovoga, u sklopu saradnje sa drugim službama općine, te provođenju ostalih i vanrednih aktivnosti, zabilježili smo i:

- Saradnja sa Službom Civilne zaštite i ostalim službama na sanaciji posljedica katastrofalnih poplava u Otesu početkom 2022. godine
- Podjela novčane pomoći za 100 lica starijih od 80 godina u iznosu od po 70 KM.
- Pravovremena izrada izvještaja o radu MZ i Savjeta MZ i programa rada;
- Sve aktivnosti u vezi javne rasprave o nacrtu budžeta općine Ilidža i grantova MZ;
- Podjela biltena općine Ilidža po principu „od vrata do vrata“;
- Plakatanje raznih obavjesti stanovništvu kao što su: obavjest o dodjeli poljoprivrednog zemljišta, održavanje Javne rasprave, održavanje Općih izbora, odvoz kabastog otpada itd;
- Više sastanaka sa „IPSA“ institutom i provođenje obimnih aktivnosti na anketiranju stanovništva u svrhu poboljšavanja javnog prevoza;
- Evidentiranje i obilazak, potpisivanje saglasnosti i prikupljanje ljekarskih nalaza od lica koja su vezana za domove a za glasanje putem mobilnih timova za opće izbore.
- Sastanak sa Načelnikom općine,

c) Saradnja sa ostalim institucijama

Što se tiče saradnje sa ostalim institucijama, ona se ogledala u sljedećem:

Sa Javnim komunalnim preduzećima (RAD; PARK; ILIDŽA) uspješno smo sarađivali na poboljšanju komunalne higijene, održavanju javnih površina i saobraćajnica kao i pripadajućeg pojasa. „RAD“ je redovno vozio smeće, , te očistio neke zaostale deponije, dok je „PARK“ vrlo redovno (jednom mjesečno) kosio travu na javnim zelenim površinama. Takođe, sa gore navedenim, te sa JP Ilidža, DVD Ilidža i drugim, provedena je velika akcija čišćenja naselja, odvoz deponija smeća, kabastog otpada, košenje trave, pranja ulica...Akcija provedena vrlo uspješno, ali nažalost, bez dugoročnog rezultata.

Naročito treba istaći saradnju sa JP „Ilidža“ koji su u svojim redovnim aktivnostima radili na:

- Košenje trave u pojasu oko objekta MZ i ambulante;
- Pranje istog prostora;
- Prikupljanje smeća oko objekta i pražnjenje posuda za smeće;
- Košenje trave u putnom pojasu nekategorisanih cesta na području MZ Otes;
- Održavanje prostora oko dječijih igrališta i sportske pohe;
- Čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ i ambulanti te nadputnjaka Otes-Pejton;
- Mašinsko čišćenje snijega sa pješačkih staza;
- Raskresivanje grana, vađenje stabala palih u korito rijeke Željeznice poslije polava, te proširivanje korita i utvrđivanje obale Željeznice na kritičnoj tački kod spomenika u ulici Sastavci.

Sa raznim Policijskim tijelima smo sarađivali na poboljšanju bezbjedonosne situacije. Javnim ustanovama Centru za socijalni rad i Domovi zdravlja (ambulanta porodične medicine) smo pružali važne podatke u smislu statusa pojedinih stanovnika, bili smo aktivni i u prijavi kvarova na javnoj rasvjeti.

Političkim strankama smo omogućavali korištenje prostorija MZ za njihove aktivnosti, a raznim udruženjima pomagali u obilježavanju važnih datuma i u drugim aktivnostima.

IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE STUP ZA PERIOD OD 01.01.2022. DO 31.12.2022. GODINE

I - ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	888
Broj izdatih Uvjerenja građanima	688
Broj zaprimljenih akata	175
Broj odaslatih akata	120
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	107

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	326
Odjavljeno nastanjenje građana	97
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	6293

c)Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-ce	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica- ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	2	2	2
2.	Savjet MZ-ce	6	29	47

Sekretar MZ Stup je tokom 2022. godine obavljao sve administrativne i tehničke poslove iz nadležnosti Mjesne zajednice kao i organa Mjesne zajednice Stup (Savjet MZ-e i Zbor građana). Također je uzeo aktivno učešće u izradi Izvještaja o radu Savjeta MZ-e kao i Programa rada. Svakodnevno je imao aktivnu saradnju sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica, kao i sa drugim službama Općine Ilidža.

II – INFRASTRUKTURA

U protekloj 2022. godini svakodnevno se radilo na animiranju građana pri donošenju odluka o lokalnim poslovima, a koji su od općeg interesa za stvaranje boljih uslova življenja na području MZ Stup. Najviše se radilo na animiranju građana na izgradnji komunalne infrastrukture kao što je učešće u asfaltiranju makadamskih ulica kao i izgradnji javne rasvjete.

Redovno je vršen obilazak ulica na području MZ Stup, gdje je na terenu konstatovano oštećenje sfernih ogledala, saobraćajnih znakova, kvar na javnoj rasvjeti, oštećenja na asfaltu, kvar na vodovodnoj meži, otuđenje šahtova i slivnika i drugo. Nakon konstatovanja navedenog poduzimane su aktivnosti preko nadležnih službi na njihovoj sanaciji.

Od realizovanih grantova na izgradnji komunalne infrastrukture u protekloj 2022. godini bi spomenuli neke kao što je:

- Izvršeno asfaltiranje kraka ulice Ismeta Alajbegovića Šerbe do broja 81,
- Uz učešće građana u sufinansiranju asfaltiranja makadamskih ulica na području MZ Stup izvršeno asfaltiranje sljedećih ulica: Ulica Zabosnice, krak ulice Uglješe Uzelca do broja 88 te, krak ulice Skladi do broja 35.
- Izvršeno postavljanje Led javne rasvjete u glavnim ulici Nikole Šopa, Bojnička i Bare kod Stupa.

III - OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica

- Svakodnevno vršena korespondencija vezana za administrativne i tehničke poslove iz - nadležnosti MZ Stup sa Stručnom Službom za koordinaciju rada mjesnih zajednica.
- Prijem pismenih zahtjeva-akata, njihova obrada, te blagovremeno prosljeđivanje prema - Stručnoj Službi za koordinaciju rada mjesnih zajednica.
- Obavještenje građana putem biltena Općine Ilidža .
- Evidencija o održanim sjednicama Savjeta MZ Stup kao i Zborova građana(Javnih rasprava) te praćenje donesenih odnosno odaslatih Zaključaka i Odluka.
- Evidencija praćenja realizacije grantova po Budžetu Općine Ilidža.
- Evidencija izdavanja prostorija MZ Stup.

- Evidencija oštećenja oglasnih ploča, niša za kontejnere, javne rasvjete.
- Evidencija o održavanju javnih površina što se najviše odnosi na prostor oko MZ Stup.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Ilidža

- Na osnovu evidencije podataka za lica 80 godina kao i starija na području Mjesne zajednice Stup vršena je od 19.04.2022. godine pa do 24.04.2022. godine isplata novčanih sredstava licima starosti 80 godina kao i starija u iznosu od 70,00 KM. Na osnovu spiska gdje se nalazi 168 lica starosti 80 godina kao i starija isplata novčanih sredstava nisu mogla biti uručena za 10 lica s obzirom da je sedam lica umrlo a tri lica nisu bila na adresi.

- Izvršen proljetni, ljetni i jesenji odvoz kabastog otpada preko KJKP Rad.
- Službom za razvoj, komunalne poslove i puteve Općine Ilidža, a koji su bili vezani za učešće građana u asfaltiranju ulica i javne rasvjete. Službom za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica(podaci za socijalno ugrožene osobe te pomoći na terenu).
- Službom za zajedničke poslove Općine Ilidža (tekuće održavanje objekta).

c) Saradnja sa J.P. K.J.K.P., Upravom za inspeksijske poslove K.S., MUP K.S. P.U. Ilidža, Centar za socijalni rad i dr.

Saradnja sa gore navedenim institucijama u protekloj godini je bila kontinuirana, a odnosila se na urgencije prema nadležnim preduzećima u cilju poboljšanja uslova življenja građana MZ-e.

IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE STUP II ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE

I – ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjiga protokola

U knjigu protokola je ukupno zavedeno akata	1080
Broj izdatih Uvjerenja građanima	831
Broj zaprimljenih akata	114
Broj odaslatih akata	100
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	97

b) Vođenje evidencije

Evidencija nastanjenja građana	
Prijavljeno nastanjenje građana	475
Odjavljeno nastanjenje građana	64
Ukupan broj stanovnika na dan 31.12.2022. godine	6928

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa MZ-e	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ	Broj tačaka dnevnog reda na Zborovima građana ili sjednica-ma Savjeta MZ	Broj donešenih zaključaka i odluka na zborovima građana ili sjednicama Savjeta MZ
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	0
2.	Savjet MZ-e	8	12	35

Sekretar MZ-a je vršio sve administrativno – tehničke poslove vezane za rad organa MZ-e (Savjet MZ-e), kao i poslove vezane za izradu Izvještaja o radu Savjeta MZ-e i Programa rada.

II – INFRASTRUKTURA

Na osnovu Budžeta općine Iliđa za 2022 godinu vezano za gore navedene aktivnosti urađeno je slijedeće:

- Organizovani su sastanci Savjeta MZ Stup II u vezi Budžeta Općine Iliđa za 2022 godinu.
- Čišćenje korita rijeke Dobrinje.
- Krpaža ulica na mjestima gdje su udarne rupe i šahtovi oštećeni.
- Završena rekonstrukcija dijela ul. Stupska.
- Izvršeno postavljanje table sa nazivima ulica.

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

Redovne aktivnosti na saradnji podrazumijevale su službenu korespodenciju između Službe i MZ, kao i prosleđivanje akata prema drugim nivoima vlasti i ostalim službama Općine Iliđa i kretanja akata u obrnutom smjeru. U ove aktivnosti spadaju i: Redovna dostava mjesečnih izvještaja i programa rada, mjesečne aktuelnosti, saglasnosti za izdavanje prostorija, godišnji izvještaji i planovi i sl.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Iliđa

- Po Odluci Općinskog Načelnika izvršena raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina starosti
- Izvršena je podjela vaučera socijalno ugroženim porodicama u saradnji sa Službom za socijalnu, zdravstvenu zaštitu i raseljena lica
- Vršena su razna plakatiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u I razred O.Š. i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijest o registraciji stoke i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-e. Također je bio dostupan Bilten općine Iliđa od 50 primjeraka koji informiše građane o dešavanjima na području općine Iliđa
- Saradnja sa OIK Iliđa vezano za provođenje Općih izbora.

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspeksijske poslove KS, MUP KS PU Iliđa, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama u 2022. godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice kao što su potkresivanje stabala, uređenje šehidskih obilježja, zamjena otuđenih slivnika, krpaža ulica, održavanje javne rasvjete i sl.

- Od strane J.P. Iliža izvršeno čišćenje i košenje zelenih površina, prostora oko objekta MZ-e, pranje prostora oko MZ-e, hortikulturalno uređenje zelenih površina i dr.
- Mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza.

**IZVJEŠTAJ O RADU MJESNE ZAJEDNICE STUPSKO BRDO
ZA PERIOD OD 01.01. 2022. DO 31.12.2022.GODINE**

I - ADMINISTRATIVNO TEHNIČKI POSLOVI

a) Vođenje knjige protokola

U knjigu protokola ukupno je zavedeno akata	387
Broj izdatih uvjerenja građanima	184
Broj zaprimljenih akata	105
Broj odaslatih akata	97
Upisnik za ovjeru potpisa, rukopisa i prepisa (kućne liste)	11

b) Vođenje evidencija

Evidencija nastanjena građana	
Prijavljeno nastanjene građana	111
Odjavljeno nastanjene građana	9
31.12.2022. godine ukupan broj stanovnika	2394

c) Evidencija rada organa Mjesne zajednice

R/B	Naziv organa Mjesne zajednice	Broj održanih Zborova građana ili sjednica Savjeta MZ-e	Broj tačaka dnevnog reda	Broj donešenih Zaključaka i Odluka
1.	Zbor građana i Javne rasprave	1	1	-
2.	Savjet MZ-e	5	12	4

II – INFRASTRUKTURA

Na osnovu Budžeta Općine Ilidža za 2020. godinu na području MZ Stupsko brdo izvedeni su sljedeći radovi:

- Izvršena postavljanje vertikalne i horizontalne saobraćajne signalizacije(Znakovi prvenstva prolaza i slijepe ulice,ograničene brzine,djeca na putu,kao i ležećih policajaca u ulicama Dr Kasima Begića i Munira Gavrankapetanovića .
- Izvršena podjela kanti za kućni otpad vlasnicima individualnih stambenih objekata.
- U sklopu akcije čišćenja izvršeno uklanjanje dvije divlje deponije I dio otpada odvučen iz kruga kasarne u Neđaričima kao i pranje ulica
- Izvršeno postavljanje tabli sa nazivima u ulicama na području MZ .
- Izvršena zamjena starih svjetiljki led rasvjetom u ulicama Dr Kasima Begića i Munira Gavrankapetanovića .
- Urađena farbanje ulaznih vrata I vrata na magacinu kao i ulazne ograde
- Vršeno ljetno i zimsko održavanje saobraćajnica
- Izvršeno čišćenje rešetki za oborinsku vodu

III – OSTALI POSLOVI

a) Saradnja sa stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica

-U 2022. godini održavani su redovni i vanredni sastanci sa Stručnom Službom za koordinaciju rada Mjesnih zajednica. Na navedenim sastancima prezentovani su projekti za poboljšavanje uslova življenja građana na području MZ Stupsko brdo, kao i upoznavanje sa obavezama MZ u realizaciji Budžeta Općine Iliđa za 2022. godinu.

b) Saradnja sa drugim službama Općine Iliđa (prikupljanje podataka)

- Po odluci općinskog načelnika izvršena je raspodjela novčanih sredstava za lica starija od 80 godina i starija;

-Prostorije prizemlja MZ korištene kao centralno skladište za prijem i dalju distribuciju humanitarne pomoći koja je dijeljena usljed corona pandemije kao i pomoći za poplavljene

-Prostorije prizemlja MZ korištene za Opće izbore 2022(tri biračka mjesta)

-Putem nadležne Općinske službe u više navrata vršeno otklanjanje kvarova na kanalizacionoj mreži

-Putem JP Iliđa vršeno: redovno čišćenje prostora oko MZ ,košenje trave,pranje platoa oko spomen obilježja kao i dijela ulice Dr Kasma Begića od potputnjaka do podhodnika za tranvajsko stajalište , uklonjenje šiblja i korova oko sportske plohe, te pješačkih staza u ulicama Dr.Silve Rizvanbegović,Kenana Dubravića i Dr. Kasima Begića.prostora oko porušenog doma penzionra te Peny zgrada.

-Upućivani zahtjevi za : okresivanje stabala, uređenje šehidskih obilježja, uklanjanje manjih deponija, za čišćenje kanalizacione mreže, izmjene određenih poklopaca za šahtove, pranje ulica i saobraćajnica na području MZ, zahtjevi građana po drugim pitanjima.

- Vršena su razna plaketiranja vezana za podsticaj i razvoj privrede, obavještenja vezana za sigurnost građana, obavještenja za upis djece u prvi razred OŠ i predškolskog obrazovanja, obavijesti o stipendiranju učenika, obavijesti o registraciji stoke i niz drugih obavijesti, a sve u cilju informisanosti građana MZ-ce.

c) Saradnja sa JP KJKP, Upravom za inspekcijske poslove KS, MUP KS PU Iliđa, Centar za socijalni rad i dr.

Što se tiče saradnje sa gore navedenim institucijama u 2022 godini, rađeni su poslovi iz oblasti urgencije nadležnim preduzećima, a sve u cilju poboljšanja uslova življenja građana Mjesne zajednice kao što su potkresivanje stabala, uređenje šehidskih obilježja, zamjena otuđenih slivnika, krpaža ulica, održavanje javne rasvjete i sl.

-Od strane J.P. Iliđa izvršeno čišćenje i košenje zelenih površina, prostora oko objekta MZ-e, pranje prostora oko MZ-e, hortikulturalno uređenje zelenih površina i krečenje prostorija MZ-e, čišćenje snijega i posipanje soli prilaza MZ-i, mašinsko i ručno čišćenje snijega sa pješačkih staza

OPĆINSKI NAČELNIK

Nermin Muzur, magistar uprave

SADRŽAJ:

UVOD	2
I SLUŽBE ZA UPRAVU	
1. Služba za prostorno uređenje	3
2. Služba za imovinsko pravne, stambene, geodetske poslove i katastar nekretnina.....	12
3. Služba za privredu i turizam	21
4. Služba za finansije	46
5. Služba za obrazovanje, kulturu, sport i mlade.....	54
6. Služba za rad, socijalna pitanja, zdravstvo, izbjeglice i raseljena lica.....	59
7. Služba za boračka pitanja	84
8. Služba za opću upravu	101
9. Služba za inspekcijski nadzor	107
10. Služba za razvoj, komunalne poslove i puteve.....	113
11. Služba civilne zaštite.....	162
II STRUČNE I POSEBNE SLUŽBE	
1. Stručna služba – Kabinet Općinskog načelnika.....	168
2. Stručna služba za usklađenost, integritet i kontrolu kvaliteta.....	171
3. Stručna služba za poslove Općinskog vijeća.....	177
4. Stručna služba za zajedničke poslove	182
5. Stručna služba za koordinaciju rada mjesnih zajednica.....	199